

令和 5 年 6 月 1 3 日
政策経営部情報システム課

江東区情報化推進プラン進捗状況について

1 情報化推進プランの概要

ICTを利活用し、区民にとって便利で質の高い行政サービスの提供と効率的な行政運営を推進するため江東区官民データ活用推進計画を包含する本プランを策定。指針1「ICTを活用した行政運営の更なる効率化」、指針2「より質の高い行政サービスの提供」、指針3「行政サービスを担う情報インフラの整備・更新」、指針4「ICTガバナンスの強化と情報セキュリティの確保」の4つを柱に10の施策を置き、情報化推進の取り組みを進めていく。

2 プランの計画期間

令和2年度から令和6年度までの5ヶ年とする。PDCAサイクルの考え方に則り、時代背景や経済社会情勢、ICTをとりまく環境の変化、テクノロジーの進化等を踏まえ、必要に応じ見直しを行い、整合性を確保することとする。

3 プランの令和4年度の実績と令和5年度の取組計画

指針	施策	個別施策	令和4年度取組み実績	令和5年度の取組み計画
1	施策1 ICTを活用し業務効率化、生産性を向上させる	【個別施策1】 ICTを活用した業務改善、業務の効率化および生産性の向上	<ul style="list-style-type: none"> ○コロナ対応に特化した緊急的業務へのテレワーク用端末の活用 ○Web会議環境の拡張（出先施設へのPC配備） ○庁内チャットの導入 	<ul style="list-style-type: none"> ○テレワーク実施に向けた検討 ○Microsoft365の試行運用 ○モバイルワークの実施 ○行政情報分析基盤システムの導入 ○多言語翻訳サービスの拡充
	業務を自動化する	【個別施策2】 RPAを活用した業務の効率化	<ul style="list-style-type: none"> ○AI-OCRとRPAを活用した業務の自動化ツールの適用業務拡大（3課5業務） ○特殊帳票利用業務への拡充に関するフィジビリティスタディ ○シナリオ自作型RPAツールの運用開始 	<ul style="list-style-type: none"> ○AI-OCRとRPAを活用した業務の自動化ツールの適用業務拡大（5課10業務） ○シナリオ自作型RPAのシナリオ拡充
		【個別施策3】 AIを用いた業務の効率化	<ul style="list-style-type: none"> ○AIを活用した議事録作成支援ツールの運用開始 ○AIチャットボットの導入 	<ul style="list-style-type: none"> ○AIチャットボット対応事業の拡充及び区公式LINEとの連携
2	区のオープンガバナメントを加速する	【個別施策4】 オープンデータの利活用	<ul style="list-style-type: none"> ○オープンデータの新たなデータセットの公開（地域・年齢別人口ほか7セット） ○区ホームページにおけるオープンデータ活用事例の紹介 ○オープンデータ既存公開分のデータ更新 	<ul style="list-style-type: none"> ○オープンデータのデータセット数の拡充
		【個別施策5】 統合型GIS（地理情報システム）の利活用	<ul style="list-style-type: none"> ○統合型GIS及び住居表示サブシステムの運用開始 	<ul style="list-style-type: none"> ○統合型GISの活用推進

指針	施策	個別施策	令和4年度取組み実績	令和5年度の取組み計画
2	施策3 区のオープンガバメントを加速する	【個別施策6】 電子申請の拡充	○新たに12手続きをメニューに追加	○手続メニューの拡充 ○SaaS型電子申請サービスの導入 ○オンライン予約システムの導入
	施策4 マイナンバー制度を推進する	【個別施策7】 マイナンバーカードの普及促進	○土曜臨時交付窓口の開設を継続（月2～3回） ○マイキーID設定支援窓口の開設継続 ○健康保険証利用申込支援窓口の開設継続 ○公金受取口座登録支援窓口の開設（6月～） ○マイナポイント支援コーナーの開設（6月～） ○区報掲載 ・土曜臨時交付窓口（6/11号、9/21号、12/21号） ・マイナポイント（7/11号、11/11号、2/11号） ・申請書再々発送（7/21号） ○国保だより（10月発行分）へのマイナンバーカードの保険証利用についての掲載及びチラシの同封	○土曜臨時交付窓口の開設継続 ○マイナポイント支援コーナーの開設継続 ○健康保険証利用申込支援窓口の開設継続 ○公金受取口座登録支援窓口の開設継続 ○区報、ホームページ等における周知 ○国保だよりへのマイナンバーカードの保険証利用についての掲載及びチラシの同封
			【個別施策8】 ぴったりサービスの拡充	○新たに15手続きをメニューに追加
	施策5	【個別施策9】 学校教育における情報化の推進	○学習者用デジタル教科書の実証 ○こどもプラザへの1人1台端末用Wi-Fiの整備	○学習者用デジタル教科書の実証継続 ○全図書館への1人1台端末用Wi-Fiの整備
3	施策6 持続可能なシステムにする	【個別施策10】 基幹系業務システムの更改	○基幹系システム機器更改（基幹系サーバ群・サーバ関連ネットワーク機器）の実施 ○自治体システム標準化に向け、現行システムと標準準拠システムのフィット（適合）&ギャップ（乖離）分析とギャップに係る現行業務プロセスの見直し等対応方法の検討 ○文字環境移行（文字同定）作業を実施	○基幹系システム端末更改（FAT端末・シンクライアント端末）の実施 ○基幹系ネットワーク機器更改の実施 ○自治体システム標準化に向け、現行システムと標準準拠システムのフィット（適合）&ギャップ（乖離）分析とギャップに係る現行業務プロセスの見直し等対応方法の検討
	施策7 Wi-Fiサービスを提供する	【個別施策11】 これからの江東区公衆無線LANの展開	○こどもプラザへの公衆無線LAN整備	○（仮称）有明こども図書館への公衆無線LAN整備

指針	施策	個別施策	令和4年度取組み実績	令和5年度の取組み計画
3	施策8 情報格差を是正する	【個別施策12】 ホームページのアクセシビリティ向上	<ul style="list-style-type: none"> ○区ホームページの多言語翻訳機能の対応言語数を108か国語から121か国語に拡充 ○ユーザの使用言語を自動翻訳する機能に外国語と日本語を選択できるよう改修 	<ul style="list-style-type: none"> ○区ホームページのウェブアクセシビリティ試験を実施し、公的機関に求められているウェブアクセシビリティ対応状況を確認するとともに、職員研修等を実施し、ウェブアクセシビリティの確保・維持・向上に取り組む。
		【個別施策13】 マイナポータルへのアクセスサポート	<ul style="list-style-type: none"> ○マイナポータル用端末の再設置（3課10台） 	<ul style="list-style-type: none"> ○マイナポータル用端末の追加設置（2課2台） ○マイナポイント支援用スマートフォンの配備（3台）
		【その他】	<ul style="list-style-type: none"> ○都との共同実施による高齢者向けスマートフォン教室の開催（7施設 計10回） 	<ul style="list-style-type: none"> ○都との共同実施による高齢者及び障害者向けスマートフォン教室の開催
4	施策9 ガバナンスを強化する	【個別施策14】 ICTガバナンスの強化	<ul style="list-style-type: none"> ○情報セキュリティ監査の実施（10課）、PIA監査の実施（3課） 	<ul style="list-style-type: none"> ○情報セキュリティ監査、PIA監査の実施 ○システムライフサイクルマネジメントガイドライン（全庁版）の検討
		【個別施策15】 ICT人材の育成	<ul style="list-style-type: none"> ○情報処理技術者試験受験料の助成開始 ○リモートラーニングによる情報セキュリティ研修の実施（1,635名受講） ○自治体DX講演会の開催（係長級以下職員） ※管理職向けは新型コロナウイルス感染症拡大に伴い中止 ○情報セキュリティ自主点検の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ○情報処理技術者試験受験料の助成継続 ○リモートラーニングによる情報セキュリティ研修の実施 ○DX理解研修の実施（係長級以下及び管理職向け） ○情報セキュリティ自主点検の実施 ○（仮称）江東区DX人材育成研修計画の策定
	施策10 セキュリティを強化する	【個別施策16】 情報セキュリティの確保	<ul style="list-style-type: none"> ○実践的サイバー防御演習（CYDER）の受講（CYDER 初級1名、中級4名） ○江東区情報セキュリティ対策基準の改定 ○外部サービス利用ガイドラインの策定 	<ul style="list-style-type: none"> ○実践的サイバー防御演習（CYDER）の受講 ○江東区情報セキュリティ基本方針・対策基準の改定
—	その他	—	<ul style="list-style-type: none"> ○各課へのICT利活用調査の実施 ○その他の主な行政のデジタル化事業 <ul style="list-style-type: none"> ・キャッシュレス決済端末の導入 ・子育てポータルサイトにプログラム等の予約機能の追加 ・渋沢栄一ゆかりの地にAR機能を活用した掲示板設置 	<ul style="list-style-type: none"> ○各課へのICT利活用調査の実施 ○その他の主な行政のデジタル化事業 <ul style="list-style-type: none"> ・混雑情報提供サービス機能付き発券機の導入（全出張所） ・環境検定のオンライン化 ・電子図書館サービスの導入 ・WEB口座振替受付サービスの導入

参考：プランの体系

【目指す姿】 区民にとって便利で質の高い行政サービスの提供と効率的な行政運営

【指針1】 ICTを活用した行政運営の更なる効率化

- └ 【施策1】 ICTを活用し業務効率化、生産性を向上させる
- └ 【施策2】 業務を自動化する

【指針2】 より質の高い行政サービスの提供

- └ 【施策3】 区のオープンガバメントを加速する
- └ 【施策4】 マイナンバー制度を推進する
- └ 【施策5】 学校のICT環境を整備する

【指針3】 行政サービスを担う情報インフラの整備・更新

- └ 【施策6】 持続可能なシステムにする
- └ 【施策7】 Wi-Fiサービスを提供する
- └ 【施策8】 情報格差を是正する

【指針4】 ICTガバナンスの強化と情報セキュリティの確保

- └ 【施策9】 ガバナンスを強化する
- └ 【施策10】 セキュリティを強固にする