

施設等利用給付認定申請書(2号・3号)

江東区長 殿

下記の内容を確認、同意した上で、子どものための施設等利用給付に係る認定の申請をします。

- この申請書は、認可外保育施設の利用、一時保育等の事業及び子ども・子育て支援新制度に移行している幼稚園または認定こども園(幼稚園機能部分利用に限定)が在園児に対して提供する預かり保育を利用した場合の補助金を受給するための資格(認定)を受けるためのものです。認可保育所(認定こども園、小規模認可、居宅訪問型保育含む)の利用を希望する場合は、別途手続きが必要となります。また、認定開始希望日時点で、認可保育所を利用中の方、認可保育所の利用を申込み中(利用待機含む)の方及び企業主導型保育施設を利用中の方は、この「施設等利用給付認定」は受けられません。
- 認定を希望する場合には、認定開始希望日(施設等の利用開始日)より前に申請をしてください。(認定開始日の遡及はしません)
- 「3号認定」を受けられるのは、住民税非課税世帯(父母合算)のみです。課税されたことがわかった翌月から認定は取消となります。また、非課税世帯であっても、同居の祖父母が課税されている場合、その方を家計の主宰者と扱い、課税世帯とみなします。
- 父母の保育の必要性の証明(勤務証明書等)の提出がない場合、「求職中」として認定をします。この場合の認定有効期間は3か月間となりますので、有効期間内に更新の手続きが必要となります。(更新をされなかった場合は再申請が必要となります。また、有効期間満了をもって補助金の受給資格を失います。)
- この申請では、補助金の金額は決まりません。また、認可外施設等を利用し、補助を受けたい場合には、別途補助金の申請が必要となります。

申請日	年 月 日	認定開始希望日	年 月 日 から
住所	江東区 丁目 番 ー マンション名など		
保 護 者	氏 名		氏 名
	生 年 月 日		生 年 月 日
	父	母	父
	個人番号	個人番号	個人番号
電話番号		電話番号	
申 請 児 童	氏 名		申請区分
	生 年 月 日		<input type="checkbox"/> 2号認定を申請する(当該年度の4月1日現在で満3歳以上) <input type="checkbox"/> 3号認定を申請する(当該年度の4月1日現在で満3歳未満であり、住民税非課税世帯)
	個人番号		※ 下段の「課税状況」及び「同居の祖父母」欄をご記入ください。「同居の祖父母」欄は、いない場合は記入不要です。
	課税状況		
父		父	
母		母	
同 居 の 祖 父 母	氏 名		氏 名
	生 年 月 日		生 年 月 日
	祖父	祖母	祖父
	個人番号	個人番号	個人番号

認定の申請を行う保育の必要性の事由について、それぞれ該当する項目に必要な事項をご記入いただき、事由に応じた書類を添付してください。

事由	父	事由	母
就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)	就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)
必要書類	外勤→「就労証明書」 自営→「就労証明書」+「自営を証明する書類」	必要書類	外勤→「就労証明書」 自営→「就労証明書」+「自営を証明する書類」
育児休業	年 月 日 復職予定	育児休業	年 月 日 復職予定
必要書類	「就労証明書」	必要書類	「就労証明書」
求職	就労先の内定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	求職	就労先の内定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
必要書類	「就労証明書」(内定が決まっている場合のみ)	必要書類	「就労証明書」(内定が決まっている場合のみ)
出生		出生	予定日: 年 月 日
必要書類		必要書類	「母子手帳の写し」
疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養	疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養
必要書類	「診断書の原本」(様式の指定はありません)	必要書類	「診断書の原本」(様式の指定はありません)
心身障害	手帳名・等級(手帳 級 度)	心身障害	手帳名・等級(手帳 級 度)
必要書類	該当する「手帳の写し」	必要書類	該当する「手帳の写し」
看護介護	1 入院 *被介護者は <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居の 2 通院 児童からみた続柄() 3 自宅療養 氏名()	看護介護	1 入院 *被介護者は <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居の 2 通院 児童からみた続柄() 3 自宅療養 氏名()
必要書類	「被介護者の診断書の原本」+「介護状況調査票」	必要書類	「被介護者の診断書の原本」+「介護状況調査票」
不存在	年 月 日から下記の理由で不存在 1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他()	不存在	年 月 日から下記の理由で不存在 1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他()
必要書類	「ひとり親申立書」+「ひとり親世帯を証明する書類」(児童扶養手当を受給していない場合のみ)	必要書類	「ひとり親申立書」+「ひとり親世帯を証明する書類」(児童扶養手当を受給していない場合のみ)
通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校 4 その他の学校()	通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校 4 その他の学校()
必要書類	「在学証明書」+「カリキュラム等」	必要書類	「在学証明書」+「カリキュラム等」
その他		その他	

施設等利用給付認定申請書(2号・3号)

江東区長 殿

下記の内容を確認、同意した上で、子どものための施設等利用給付に係る認定の申請をします。

- この申請書は、認可外保育施設の利用、一時保育等の事業及び子ども・子育て支援新制度に移行している幼稚園または認定こども園(幼稚園機能部分利用に限定)が在園児に対して提供する預かり保育を利用した場合の補助金を受給するための資格(認定)を受けるためのものです。認可保育所(認定こども園、小規模認可、居宅訪問型保育含む)の利用を希望する場合は、別途手続きが必要となります。また、認定開始希望日時時点で、認可保育所を利用中の方、認可保育所の利用を申込み中(利用待機含む)の方及び企業主導型保育施設を利用中の方は、この「施設等利用給付認定」は受けられません。
- 認定を希望する場合には、認定開始希望日(施設等の利用開始日)より前に申請をしてください。(認定開始日の遡及はしません)
- 「3号認定」を受けられるのは、住民税非課税世帯(父母合算)のみです。課税されたことがわかった翌月から認定は取消となります。また、非課税世帯であっても、同居の祖父母が課税されている場合、その方を家計の主宰者と扱い、課税世帯とみなします。
- 父母の保育の必要性の証明(勤務証明書等)の提出がない場合、「求職中」として認定をします。この場合の認定有効期間は3か月間となりますので、有効期間内に更新の手続きが必要となります。(更新をされなかった場合は再申請が必要となります。また、有効期間満了をもって補助金の受給資格を失います。)
- この申請では、補助金の金額は決まりません。また、認可外施設等を利用し、補助を受けたい場合には、別途補助金の申請が必要となります。

3から5歳児のお子様は「2号認定」、満3歳児のお子様は「3号認定」となります。
3号認定は、区市町村住民税非課税世帯の園児のみが対象となります。

申請日	記入日を記載してください。		認定開始希望日	令和5年4月1日		から
住所	江東区 東陽 4丁目11番28 - マンション名など					
保護者	氏名			氏名		
	コウウ タロウ			コウウ ハナコ		
	江東 太郎			江東 花子		
生年月日			生年月日			
55年			57年			
1月1日			2月28日			
個人番号			個人番号			
電話番号			電話番号			
03-3647-9111			090-1111-1111			
申請児童	氏名			申請区分		
	コウウ ジロウ			<input type="checkbox"/> 2号認定を申請する(当該年度の4月1日現在で満3歳以上) <input checked="" type="checkbox"/> 3号認定を申請する(当該年度の4月1日現在で満3歳未満であり、住民税非課税世帯) <small>※ 下段の「課税状況」及び「同居の祖父母」欄をご記入ください。「同居の祖父母」欄は、いない場合は記入不要です。</small>		
生年月日						
31年						
4月16日						
個人番号			個人番号			
課税状況			課税状況			
父			父			
母			母			
氏名			氏名			
コウウ スミコ			江東 墨子			
生年月日			生年月日			
27年			10月15日			

希望する認定区分の□にチェックを記入してください。

上記の「申請区分」において3号認定を選択した場合は、本欄を記入してください。

認定の申請を行う保育の必要性の事由について、それぞれ該当する項目に必要事項をご記入いただき、事由に応じた書類を添付してください。

事由	父	事由	母
就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)	就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)
必要書類	外勤→「就労証明書」 自営→「就労証明書」+「自営を証明する書類」	必要書類	外勤→「就労証明書」 自営→「就労証明書」+「自営を証明する書類」
育児休業	年月日 復職予定	育児休業	年月日 復職予定
必要書類	「勤務(内定)証明書」	必要書類	「勤務(内定)証明書」
求職	就労先の内定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	求職	就労先の内定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
必要書類	「勤務(内定)証明書」(内定が決まっている場合のみ)	必要書類	「勤務(内定)証明書」(内定が決まっている場合のみ)
出生	予定日: 平成 年 月 日	出生	予定日: 平成 年 月 日
必要書類	「母子手帳の写し」	必要書類	「母子手帳の写し」
疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養	疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養
必要書類	「診断書の原本」(様式の指定はありません)	必要書類	「診断書の原本」(様式の指定はありません)
心身障害	手帳名・等級(手帳・級・度)	心身障害	手帳名・等級(手帳・級・度)
必要書類	該当する「手帳の写し」	必要書類	該当する「手帳の写し」
看護介護	1 入院 *被介護者は <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居の 児童からみた続柄() 2 通院 氏名() 3 自宅療養 氏名()	看護介護	1 入院 *被介護者は <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居の 児童からみた続柄() 2 通院 氏名() 3 自宅療養 氏名()
必要書類	「被介護者の診断書の原本」+「介護状況調査票」	必要書類	「被介護者の診断書の原本」+「介護状況調査票」
不存在	年月日から下記の理由で不存在	不存在	年月日から下記の理由で不存在
必要書類	1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他() 【ひとり親立書】+【ひとり親世帯を証明する書類】(児童扶養手当を受給していない場合のみ)	必要書類	1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他() 【ひとり親立書】+【ひとり親世帯を証明する書類】(児童扶養手当を受給していない場合のみ)
通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校 4 その他の学校()	通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校 4 その他の学校()
必要書類	「在学証明書」+「カリキュラム等」	必要書類	「在学証明書」+「カリキュラム等」
その他		その他	

本欄において、お子様の保育が困難な理由を父母それぞれ選択し、該当する事由欄に記載のある添付書類を一緒に提出してください。