

教育広報誌「こうとうの教育」制作及び関連動画制作業務委託プロポーザル 質問と回答

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
1	関連動画制作業務委託内容詳細（別紙3）	4. 編集	（1）120秒から180秒程度というのは参考値として、企画に適切な長さをご提案しても評価に影響はありませんか。	委託上限額の範囲内で、より効果的な手段を提案していただくことは差し支えございません。再生時間の長短のみで評価はいたしません、その提案が仕様書より効果が高くなると認められるかは評価の対象となります。
2	関連動画制作業務委託内容詳細（別紙3）	4. 編集	（4）YouTube等にアップロードとありますが、YouTube以外で公開の可能性があるプラットフォームや媒体、サイネージ等を教えてください。また、公開されるYouTubeアカウントは「江東区公式チャンネル」になりますか。	現時点では、区公式Youtube「江東区公式チャンネル」のみの公開を想定しています。今後、媒体等の追加・変更があった際は、別途協議いたします。
3	その他	—	「区民全体」ということですが、特に注力したい層はありますか。	区民全体への情報発信を目的としています。特に焦点とする層はありません。
4	その他	—	区民の教育に対する関心度、情報収集方法について、過去の調査データなどがあれば共有いただけますか。	令和2年度に実施した「教育に関する意識調査報告書」をご覧ください。 https://www.city.koto.lg.jp/580106/kodomo/kyoiku/bijon/90938.html
5	その他	—	広報誌の読後、区民にどのような行動変容を期待しますか。	区の教育施策の認知・理解、各種活動への参加・協力につながるよう期待しています。
6	その他	—	各号で特集するテーマはどのように決定されますか。	教育委員会事務局内に設置する教育広報編集委員会にて協議の上、決定します。
7	その他	—	過去の広報誌で特に反響が大きかったテーマ、小さかったテーマはありますか。	把握しておりません。

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
8	その他	—	広報誌全体を貫く、統一的なコンセプトやメッセージはありますか。	「プロポーザル実施要領 1 事業の趣旨」に沿った提案をお願いいたします。
9	その他	—	デザインやレイアウトについて、区としての方針や好みはありますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。
10	その他	—	参考にすべき広報誌（他自治体、民間企業など）はありますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。
11	その他	—	使用するフォント、色、写真、イラストなどについて、ガイドラインはありますか。	別紙2「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細」および別紙3「教育広報誌「こうとうの教育」関連動画制作業務委託内容詳細」に記載とおり対応してください。
12	その他	—	ユニバーサルデザインへの配慮について、具体的な指示はありますか。	別紙2「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細」および別紙3「教育広報誌「こうとうの教育」関連動画制作業務委託内容詳細」に記載とおり対応してください。 なお、企画提案仕様書に記載の内容以外にも対応していただける場合は、追加提案としてください。
13	その他	—	ホームページに掲載するPDFデータの容量制限はありますか。	1 ファイルあたり最大10MBです。
14	その他	—	SEO対策（検索エンジン最適化）として、キーワードの指定などがありますか。	特にありません。

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
15	その他	—	S N S展開など行った場合、江東区で運営を行っていくことは可能でしょうか。その際にはマニュアルなどの提示で問題ないかや、使用できないものがあるなどあれば教えて下さい。	新たな独自S N Sの展開は不可とします。ただし、既存の区公式S N S（L I N E、X（旧Twitter）他）の活用は可能ですので、必要に応じて提案してください。
16	その他	—	対応言語の選定基準、翻訳の質を確保する方法について、具体的な指示はありますか。	具体的な指示はありません。提案内容に基づき審査いたします。
17	その他	—	動画を制作する主な目的は何ですか。	誌面だけではイメージしにくい活動の紹介、活動を紹介した学校や団体のモチベーションの向上、区民等のS N Sによる拡散効果等を期待しています。
18	その他	—	動画の視聴後、区民にどのような行動を期待しますか。	上記に加え、区の教育施策への認知・理解、各種活動への参加・協力につながるよう期待しています。
19	その他	—	動画で取り上げるテーマについて、具体的なアイデアや要望はありますか。	年度当初に教育広報編集委員会で掲載記事を決定し、契約締結後、お知らせいたします。
20	その他	—	参考にすべき動画（他自治体、民間企業など）はありますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。
21	その他	—	動画のスタイル（実写、アニメーション、C Gなど）について、好みや方針はありますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。
22	その他	—	動画の尺（長さ）について、120秒～180秒以外の希望はありますか。例えば、項目を分けて発信したい場合に、60秒3本などの提案は可能です。	お示した再生時間以外に特に希望はありませんが、委託上限額の範囲内で、より効果的な手段を提案していただくことは差し支えございません。

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
23	その他	—	出演者について、区として推薦する人物はいますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。
24	その他	—	出演者の選定基準、オーディションの実施有無などについて教えてください。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。 ただし、別紙3「教育広報誌「こうとうの教育」関連動画制作業務委託内容詳細 2. 企画立案（4）」のとおり、活動を妨げるような過度な演出・仕込みは行わないでください。 また、出演者のオーディションは区では実施しませんので、受託者にて対応してください。
25	その他	—	撮影場所、撮影時期、撮影時間などについて、具体的な希望はありますか。	年度当初に教育広報編集委員会で掲載記事を決定し、契約締結後、お知らせいたします。
26	その他	—	学校での撮影について、特別な許可や手続きが必要な場合がありますか。	学校の権限に属する手続き等は、教育委員会で実施します。その他撮影に必要な手続き（道路使用、ドローン等の機材使用に係る許可等）は、受託者にて対応してください。
27	その他	—	編集時に使用するBGM、効果音、ナレーションなどについて、具体的な指示はありますか。	具体的な指示はありません。提案内容に基づき審査いたします。
28	その他	—	動画公開後の効果測定（視聴回数、アンケートなど）は実施しますか。	現時点では未定です。
29	その他	—	記事の執筆者は誰ですか。	教育委員会事務局所管課担当者です。

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
30	その他	—	記事の内容について、区として伝えたいポイントや注意点はありますか。	年度当初に教育広報編集委員会で掲載記事を決定し、契約締結後、お知らせいたします。
31	その他	—	記事のトーン&マナー（文体、言葉遣いなど）について、指定はありますか。	特にありません。提案内容に基づき審査いたします。ただし、社会通念上不適切な表現や特定の方に不快感を与える表現とならないよう、ご配慮ください。
32	その他	—	区から提供される写真の解像度、ファイル形式などを教えてください。	特に定めておりません。必要に応じて、PDFファイルからの画像抽出等も依頼いたします。
33	その他	—	写真撮影を委託する場合、撮影対象、撮影場所、撮影時期などについて、具体的な指示はありますか。	年度当初に教育広報編集委員会で掲載記事を決定し、契約締結後、お知らせいたします。
34	その他	—	イラストを制作する場合、イラストレーターの選定基準、イラストのスタイルなどについて、具体的な指示はありますか。	具体的な指示はありません。提案内容に基づき審査いたします。
35	その他	—	区報の掲載スペース（サイズ、レイアウト）について、詳細な情報を教えてください。	区報に掲載される他の記事との兼ね合いになりますが、最終面の概ね4分の1程度を想定しています。
36	その他	—	各校正段階での確認者、確認期間を具体的に教えてください。	各校正時の確認者は、教育委員会事務局次長、庶務課長および担当記事所管課長です。確認期間は、提案内容に基づき審査いたします。
37	その他	—	校正の遅延、修正の差し戻しなどが発生した場合の対応について、事前に取り決めたいことはありますか。	別紙2「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細 4. 入稿・校正」のとおりご対応ください。その他必要なことは、契約締結後、協議いたします。

No	資料名	項目	質問内容	回答内容
38	その他	—	修正指示の方法（赤字、コメント、口頭など）について、指定はありますか。	契約締結後、協議の上、決定いたします。
39	その他	—	大幅な修正（記事の差し替え、レイアウト変更など）が発生した場合の対応について、事前に取り決めたいことはありますか。	別紙２「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細 ４．入稿・校正」のとおりご対応ください。 その他必要なことは、契約締結後、協議といたします。
40	その他	—	用紙の種類、厚さ、加工などについて、具体的な指示はありますか。	別紙２「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細 ２．規格等」をご覧ください。
41	その他	—	環境に配慮した印刷（F S C 認証紙、植物油インキなど）を希望する場合、予算の制約はありますか。	別紙１「企画提案仕様書 ２．契約期間」に記載の委託上限額の範囲内で提案ください。
42	その他	—	納品場所、納品日時、納品部数などについて、具体的な指示はありますか。	契約締結後、発行日をお伝えいたしますので、別紙２「教育広報誌「こうとうの教育」制作委託内容詳細 ５．成果物、納期」および別紙３「教育広報誌「こうとうの教育」関連動画制作業務委託内容詳細 ５．成果物、納期」のとおり対応ください。