



| | | |
|--------------------------|--------------------|---------------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | 施設基本情報・設備概要 | 整理番号 基本F-1 |
|--------------------------|--------------------|---------------|

| | |
|--------------|------------|
| [江東区様式 00] | 小松橋出張所・区民館 |
|--------------|------------|

| | | | | | | |
|------|-------|------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|----|
| 基本情報 | 施設管理者 | エネルギー管理責任者 | 所属・役職 区民部区民課小松橋出張所長 | 氏名 横尾幸子 | 連絡先（内線等） 内2474 | |
| | | エネルギー管理担当者 | 所属・役職 区民部区民課小松橋出張所 | 氏名 川又孝仁 | 連絡先（内線等） 内2474 | |
| | 施設の特徴 | 所在地 | 江東区扇橋2-1-5 | | | |
| | | 建物用途 | 出張所・区民館 | | | |
| | | 利用者数 | 平日160人 | 休日160人 | | |
| | | 開設年度 | 出張所 S.24 | 年度 | 区民館 S.37 | 年度 |
| | | 建築(改築)年度 | H.3 年度 | | | |
| | | 建物規模 | 地下0階 | 地上6階 | | |
| | | 建物構造 | SRC | | | |
| | | 敷地面積 | 704.6 m ² | | | |
| | | 延床面積 | 出張所 1,071.7 m ² | 区民館 1,280.7 m ² | | |
| | | 施設内容 | ***** | | | |
| | | 併設施設 | ***** | | | |
| | | 備考 | ***** | | | |
| 契約電力 | 46 kW | | | | | |

| | | | |
|------|---------|--------------------|-----|
| 設備概要 | 空調設備 | エアークハンドリングユニット（ガス） | 1台 |
| | | パッケージエアコン | 26台 |
| | | 家庭用エアコン | 2台 |
| | 照明設備 | 水銀灯 250W | 12台 |
| | | 蛍光灯 | |
| | その他主要設備 | エレベーター ●kW | 1台 |
| | | 上水ポンプ ●kW | 1台 |
| | | 雨水ポンプ ●kW | 1台 |

| | | | | |
|------|-----------|------|------|------|
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月5日 | 制定 | 横尾幸子 | 横尾幸子 |
| | | | | |

| | | | | | |
|----|---|----|----|---|--------------------|
| 承認 |  | 照査 | 作成 |  | 制定年月日 平成24年3月5日 |
| | | | | | 実施年月日 平成24年4月1日 |

| | | |
|--------------------------|------------|-------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | 〔空調設備〕管理標準 | 整理番号 |
| | | 空調F-1 |

| | |
|-----------|------------|
| 〔江東区様式01〕 | 小松橋出張所・区民館 |
|-----------|------------|

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

小松橋出張所・区民館に設置された空調設備に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル | |
|------|---|------------|---|----------------|------|
| 運転管理 | <p>運用管理により、空調設備の効率向上を図る</p> <p>空調運転時は、ブラインドやカーテンの管理等による負荷の軽減を図ると共に、以下の項目の通り、使用状況に応じた設備の運転時間や設定温度の設定、換気等を行う</p> <p>① 中間期（春・秋）の管理 原則、空調を停止し、主として外気冷房を行う</p> <p>② 空調の温度設定 夏季の冷房温度、冬季の暖房温度は、政府推奨温度に基づいて設定した「チーム江東・環境配慮推進計画」の内容に準ずる</p> <p>③ 室内CO₂濃度の確保 1,000ppm以下を確保できる範囲で、窓の開閉や換気扇の活用により外気量を調整する</p> <p>④ 運転開始時の留意点 予冷・予熱時は外気をカットして行う</p> <p>⑤ 運転時間の短縮 運転開始・停止時刻を予め設定し、室内および外気温度を勘案しながら、運転時間の短縮に努める</p> | 1(1)①7 | <p>管理基準は原則「チーム江東・環境配慮推進計画」の記載に準じる。但し運転時間等の詳細については、施設毎の運用実態を踏まえ、各施設でこれを設定する。</p> <p>②温度設定 ・夏季冷房：28℃ ・冬季暖房：20℃</p> <p>③室内CO₂濃度 ・CO₂濃度： 800～1,000ppm</p> <p>⑤運転時間 ・運転開始： 出張所 8時 夏 10時 区民館 冬 9時 夏 9時 ・運転停止： 出張所 17時 区民館 21時 30分</p> | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 計測記録 | <p>効率の監視、改善に必要なデータの把握</p> <p>① 空調区画ごとの室内温度、湿度等の計測記録</p> <p>② 空調時間</p> | 1(1)②7 | ・項目、頻度 | 記録簿 | |
| 保守点検 | <p>効率の維持向上対応</p> <p>① フィルターの清掃・交換、凝縮器のスケールの除去、冷媒量の点検</p> <p>② ファン及びコイルの清掃、ダンパの点検</p> | 1(1)③7 | ・1回/年 | 記録簿 | |
| 新設措置 | <p>空調設備の選択</p> <p>① 新設の場合、その時点での技術と投資効果内容により判断</p> <p>② 特定機器に該当する場合は、製造事業者等の判断の基準に規定する基準エネルギー消費効率以上の効率のもの採用を考慮</p> | 1(1)④1 | | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月5日 | 制定 | | 横尾幸子 | 横尾幸子 |
| | | 制定年月日 | 平成24年3月5日 | | |
| | | 実施年月日 | 平成24年4月1日 | | |

| | | |
|--------------------------|-------------|---------------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | [照明設備] 管理標準 | 整理番号 照明F-1 |
| [江東区様式02] | 小松橋出張所・区民館 | |

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

小松橋出張所・区民館に設置された照明設備に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル |
|------|---|------------|----------------------------------|------------------------|
| 運転管理 | <p>1. JIS規格における「推奨照度」参考に、過剰・不要な照明をなくす <事務所、作業領域又は活動領域の推奨照度 抜粋></p> <p>① 事務室 : 750 Lx ② 会議室、応接室 : 500 Lx ③ 受付、食堂 : 300 Lx ④ トイレ : 200 Lx ⑤ 倉庫 : 100 Lx</p> <p>2. 運用管理により、過剰・不要な照明をなくす</p> <ul style="list-style-type: none"> 昼休み及び業務時間外における不必要な照明の消灯を徹底する。廊下・ロビーなど共用部分についても、業務に支障のない範囲で消灯する 終業時に消灯可能な照明の電源を把握し、退庁時の電源オフを徹底する。また、組織改正等により職場レイアウトを変更した場合には、速やかに消灯可能な照明の見直しを行う 照明効果を考慮し蛍光灯管の間引きを行う 晴天時、可能な場合に窓側の照明を消灯する 駐車場、通路等の照明箇所、ライトアップ箇所を削減する | 1(3)①ア | JIS規格の推奨照度を著しく超える照明については、これを是正する | JIS Z9110:2010 5.3 事務所 |
| 計測記録 | <p>照度の計測記録</p> <p>① 予め測定点を定めて照度を測定・記録 ② 計測高さ（JIS C7612に準ずる高さ） 室内は床上 80±5cm 机、作業台は上面または上面+5cm 以内 通路は床上 15cm 以下とする</p> | 1(3)② | ・〇回/〇年 | 記録簿 |
| 保守点検 | <p>照明器具及び光源の清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期的にランプ、照明器具の清掃を行う | 1(3)③ア | ・1回/1年 | 記録簿 |
| 新設措置 | <p>照明器具の選択</p> <ul style="list-style-type: none"> 庁舎等の区有施設で使用している白熱電球については全廃し、LED照明やHf型照明、電球型蛍光ランプ等のより消費電力の少ないものへ切り替える | 1(3)④ア | | チーム江東・環境配慮推進計画 |

| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | 作成 | 承認 |
|------|-----------|-------|-----------|------|
| | 平成24年3月5日 | 制定 | 横尾幸子 | 横尾幸子 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | 制定年月日 | 平成24年3月5日 | |
| | | 実施年月日 | 平成24年4月1日 | |

| | | |
|--------------------------|-------------|-------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | 〔事務用機器〕管理標準 | 整理番号 |
| | | 事務F-1 |

| | |
|-------------|------------|
| 〔江東区様式 03 〕 | 小松橋出張所・区民館 |
|-------------|------------|

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

小松橋出張所・区民館に設置された事務用機器に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル | |
|------|---|------------|------------------------|----------------|------|
| 運転管理 | 運用管理により、不要運転等をなくす <ul style="list-style-type: none"> ・ 昼休みや離席時などは、パソコンをこまめにシャットダウンする ・ 退庁時には、プリンタ等の OA 機器や電気ポット等の電源を消すなど電力消費の低減に努める ・ 稼働機器は、節電モードを機能させる ・ パソコンのディスプレイの輝度調整を 100%から 40%へ設定変更する ・ コントラクトからプラグを抜くなど、待機電力低減に努める ・ 20 枚以上を超える用紙の、簡易印刷機の使用の励行 | 1(6)① | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 計測記録 | | | | | |
| 保守点検 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 必要に応じ手定期的に保守及び点検を行う | 1(6)② | | | |
| 新設措置 | 事務用機器の選択 <ul style="list-style-type: none"> ① エネルギー効率の高い製品（トップランナーレベル、省エネラベル製品等の環境ラベル製品）の導入を図る ② 施設や部屋の大きさにあった適性規模の機器の導入を図る | 1(6)③ | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成 24 年 3 月 5 日 | 制定 | | 横尾幸子 | 横尾幸子 |
| | | | | | |
| | | 制定年月日 | 平成 24 年 3 月 5 日 | | |
| | | 実施年月日 | 平成 24 年 4 月 1 日 | | |

| | | |
|--------------------------|--------------------|---------------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | 施設基本情報・設備概要 | 整理番号 基本F-2 |
|--------------------------|--------------------|---------------|

| | |
|--------------|-----------|
| [江東区様式 00] | 南砂出張所・区民館 |
|--------------|-----------|

| | | | | |
|---------------|------------|------------------------|----------------|--------------------------|
| 施設管理者 | エネルギー管理責任者 | 所属・役職 南砂出張所長 | 氏名 山越 まゆみ | 連絡先(内線等) 03-3640-5355 |
| | エネルギー管理担当者 | 所属・役職 区民部区民課 南砂出張所長 | 氏名 山越 まゆみ | 連絡先(内線等) 03 3640-5355 |
| 基本情報 施設の特徴 | 所在地 | 江東区南砂六丁目8番3号 | | |
| | 建物用途 | 出張所・区民館 | | |
| | 利用者数 | 平日265人 | 休日265人 | (保育園を除く、区民館定員) |
| | 開設年度 | S.52 年度 | | |
| | 建築(改築)年度 | H.22 年度 | | |
| | 建物規模 | 地上4階 | | |
| | 建物構造 | S | | |
| | 敷地面積 | 1423.32 | m ² | |
| | 延床面積 | 2505.98 | m ² | |
| | 施設内容 | 複合施設 | | |
| | 併設施設 | 保育園、防災倉庫 | | |
| 備考 | ***** | | | |
| 契約電力 | 93 | kW | | |

| | | |
|------|---------|--|
| 設備概要 | 空調設備 | <管理標準に従い管理を行う機器名 および容量(**kW)を記載> パッケージエアコン 10台 家庭用エアコン 2台 |
| | 照明設備 | <管理標準に従い管理を行う機器名 および容量(**W)を記載> 蛍光灯他 |
| | その他主要設備 | 主要機器名・容量を記載 エレベーター ●kW 1台 |

| | | | | |
|------|-----------|------|--------|--------|
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月7日 | 制定 | 山越 まゆみ | 山越 まゆみ |

| | |
|-------|-----------|
| 制定年月日 | 平成24年3月7日 |
| 実施年月日 | 平成24年4月1日 |

| | | |
|--------------------------|-------------|-------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | 〔空調設備〕 管理標準 | 整理番号 |
| | | 空調下 2 |
| 〔江東区様式 01〕 | 南砂出張所・区民館 | |

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

南砂出張所・区民館に設置された空調設備に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル | |
|------|--|------------|--|----------------|--------|
| 運転管理 | <p>運用管理により、空調設備の効率向上を図る</p> <p>空調運転時は、ブラインドやカーテンの管理等による負荷の軽減を図ると共に、以下の項目の通り、使用状況に応じた設備の運転時間や設定温度の設定、換気等を行う</p> <p>① 中間期（春・秋）の管理 原則、空調を停止し、主として外気冷房を行う</p> <p>② 空調の温度設定 夏季の冷房温度、冬季の暖房温度は、政府推奨温度に基づいて設定した「チーム江東・環境配慮推進計画」の内容に準ずる</p> <p>③ 室内 CO₂ 濃度の確保 1,000ppm 以下を確保できる範囲で、窓の開閉や換気扇の活用により外気量を調整する</p> <p>④ 運転開始時の留意点 予冷・予熱時は外気をカットして行う</p> <p>⑤ 運転時間の短縮 運転開始・停止時刻を予め設定し、室内および外気温度を勘案しながら、運転時間の短縮に努める</p> | 1(1)①7 | <p>管理基準は原則「チーム江東・環境配慮推進計画」の記載に準じる。但し運転時間等の詳細については、施設毎の運用実態を踏まえ、各施設でこれを設定する。</p> <p>②温度設定 ・夏季冷房：28℃ ・冬季暖房：20℃</p> <p>③室内 CO₂ 濃度 ・CO₂ 濃度： 800～1,000ppm</p> <p>⑥運転時間（出張所） ・運転開始：8時半 ・運転停止：17時 （区民館） ・運転開始：9時 ・運転停止：21時半</p> | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 計測記録 | <p>効率の監視、改善に必要なデータの把握</p> <p>① 空調区画ごとの室内温度、湿度等の計測記録</p> <p>② 空調時間</p> | 1(1)②7 | ・項目、頻度 | 記録簿 | |
| 保守点検 | <p>効率の維持向上対応</p> <p>① フィルターの清掃・交換、凝縮器の汚れの除去、冷媒量の点検</p> <p>② ファン及びコイルの清掃、ダンパの点検</p> | 1(1)③7 | ・1回/年 | 記録簿 | |
| 新設措置 | <p>空調設備の選択</p> <p>① 新設の場合、その時点での技術と投資効果内容により判断</p> <p>② 特定機器に該当する場合は、製造事業者等の判断の基準に規定する基準エネルギー消費効率以上の効率のものの採用を考慮</p> | 1(1)④4 | | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成 24 年 3 月 7 日 | 制定 | | 山越 まゆみ | 山越 まゆみ |
| | | 制定年月日 | 平成 24 年 3 月 7 日 | | |
| | | 実施年月日 | 平成 24 年 4 月 1 日 | | |

| | | |
|--------------------------|-------------|---------------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | [照明設備] 管理標準 | 整理番号 照明下-2 |
| [江東区様式02] | 南砂出張所・区民館 | |

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

南砂出張所・区民館に設置された照明設備に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル |
|------|--|------------|----------------------------------|------------------------------|
| 運転管理 | <p>1. JIS規格における「推奨照度」参考に、過剰・不要な照明をなくす <事務所、作業領域又は活動領域の推奨照度 抜粋></p> <p>① 事務室 : 750 Lx ② 会議室、応接室 : 500 Lx ③ 受付、食堂 : 300 Lx ④ トイレ : 200 Lx ⑤ 倉庫 : 100 Lx</p> <p>2. 運用管理により、過剰・不要な照明をなくす</p> <ul style="list-style-type: none"> 昼休み及び業務時間外における不必要な照明の消灯を徹底する。廊下・ロビーなど共用部分についても、業務に支障のない範囲で消灯する 終業時に消灯可能な照明の電源を把握し、退庁時の電源オフを徹底する。また、組織改正等により職場レイアウトを変更した場合には、速やかに消灯可能な照明の見直しを行う 照明効果を考慮し蛍光灯管の間引きを行う 晴天時、可能な場合に窓側の照明を消灯する 駐車場、通路等の照明箇所、ライトアップ箇所を削減する | 1(3)①ア | JIS規格の推奨照度を著しく超える照明については、これを是正する | JIS 29110:2010 5.3 事務所 |
| 計測記録 | <p>照度の計測記録</p> <p>① 予め測定点を定めて照度を測定・記録</p> <p>② 計測高さ（JIS C7612に準ずる高さ） 室内は床上 80±5cm 机、作業台は上面または上面+5cm 以内 通路は床上 15cm 以下とする</p> | 1(3)② | ・〇回/〇年 | 記録簿 |
| 保守点検 | <p>照明器具及び光源の清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期的にランプ、照明器具の清掃を行う | 1(3)③ア | ・1回/年 | 記録簿 |
| 新設措置 | <p>照明器具の選択</p> <ul style="list-style-type: none"> 庁舎等の区有施設で使用している白熱電球については全廃し、LED照明やHf型照明、電球型蛍光灯等のより消費電力の少ないものへ切り替える | 1(3)④ア | | チーム江東・環境配慮推進計画 |

| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | 作成 | 承認 |
|------|-----------|------|--------|--------|
| | 平成24年3月7日 | 制定 | 山越 まゆみ | 山越 まゆみ |

| | |
|-------|-----------|
| 制定年月日 | 平成24年3月7日 |
| 実施年月日 | 平成24年4月1日 |

| | | |
|--------------------------|---------------------|---------------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | [事務用機器] 管理標準 | 整理番号 事務D-2 |
| [江東区様式 03] | 南砂出張所・区民館 | |

1. 目的

このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲

南砂出張所・区民館に設置された事務用機器に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル | |
|------|---|------------|------------------------|----------------|--------|
| 運転管理 | 運用管理により、不要運転等をなくす <ul style="list-style-type: none"> ・ 昼休みや離席時などは、パソコンをこまめにシャットダウンする ・ 退庁時には、プリンタ等の OA 機器や電気ポット等の電源を など電力消費の低減に努める ・ 稼働機器は、節電モードを機能させる ・ パソコンのディスプレイの輝度調整を 100%から 40%へ設定変更する ・ コントラクトからプラグを抜くなど、待機電力低減に努める ・ 20 枚以上を超える紙の、簡易印刷機の使用の励行 | 1(6)① | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 計測記録 | | | | | |
| 保守点検 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 必要に応じ手定期的に保守及び点検を行う | 1(6)② | | | |
| 新設措置 | 事務用機器の選択 <ul style="list-style-type: none"> ① エネルギー効率の高い製品（トップランナーレベル、省エネラベリング制度等の環境ラベリング製品）の導入を図る ② 施設や部屋の大きさにあった適性規模の機器の導入を図る | 1(6)③ | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成 24 年 3 月 7 日 | 制定 | | 山越 まゆみ | 山越 まゆみ |
| | | 制定年月日 | 平成 24 年 3 月 7 日 | | |
| | | 実施年月日 | 平成 24 年 4 月 1 日 | | |

| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | | 施設基本情報・設備概要 | | | 整理番号 基本F-3 | |
|--------------------------|------------|--------------------------|-------------|---------------------------|---------------|----|
| [江東区様式00] | | 東陽区民館 (平成24年7月～改修工事予定) | | | | |
| 施設管理者 | エネルギー管理責任者 | 所属・役職 区民部区民課長 | 氏名 山岸 了 | 連絡先(内線等) 内 2510 | | |
| | エネルギー管理担当者 | 所属・役職 区民部区民課区民係長 | 氏名 齋藤 信男 | 連絡先(内線等) 内 2511 | | |
| 基本情報 | 施設の特徴 | | | | | |
| | 所在地 | 江東区東陽3-1-2 | | | | |
| | 建物用途 | 区民館・子ども家庭支援センター・ 防災倉庫 | | | | |
| | 利用者数 | 平日約160人 休日約130人 | | | | |
| | 開設年度 | S. 36 年度 | | | | |
| | 建築(改築)年度 | S. 63 年度 | | | | |
| | 建物規模 | 地下0階 地上4階 | | | | |
| | 建物構造 | RC | | | | |
| | 敷地面積 | 710.0 m ² | | | | |
| | 延床面積 | 733.1 m ² | | | | |
| | 施設内容 | ***** | | | | |
| | 併設施設 | 子ども家庭支援センター、東陽第二防災倉庫、 | | | | |
| 備考 | ***** | | | | | |
| 契約電力 | 60 kW | | | | | |
| 備概要 | 空調設備 | 吸収式冷温水発生機(冷1.45暖0.88) | 1台 | パッケージ空調機(冷1.08暖1.06) | 1台 | |
| | | 空調機(冷5.5暖5.5) | 1台 | "(冷1.63暖1.60) | 1台 | |
| | | パッケージ空調機(冷3.89暖3.77) | 3台 | ルームエアコン(冷1.08暖1.06) | 2台 | |
| | | "(冷2.32暖2.26) | 3台 | "(冷0.895暖1.140) | 1台 | |
| | 照明設備 | 蛍光灯 | 353台 | 白熱灯 | 154台 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | その他主要設備 | 冷却塔(冷1.1) | 1台 | 全熱交換器(0.245-4台, 0.036-2台) | | |
| | | 冷却水ポンプ(冷2.2暖2.2) | 1台 | 揚水ポンプ(1.5) | | |
| | | 冷温水ポンプ(冷1.5暖1.5) | 1台 | "(2.2) | | |
| | | 全熱交換器(給3.7排3.7) | 1台 | エレベーター(9.5) | | |
| | 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| 平成24年3月6日 | | 制定 | | 吉岡 房代 | 山岸 了 | |
| | | | | | | |
| | | | 制定年月日 | 平成24年3月6日 | | |
| | | | 実施年月日 | 平成24年4月1日 | | |

| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | | [空調設備] 管理標準 | | 整理番号 空調F-3 | |
|--|---|------------------------|--|----------------|------|
| [江東区様式01] | | 東陽区民館 (平成24年7月～改修工事予定) | | | |
| <p>1. 目的 このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする</p> <p>2. 適用範囲 ***** (施設名を入力) に設置された空調設備に適用する。</p> | | | | | |
| 項目 | 内容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル | |
| 運転管理 | <p>運用管理により、空調設備の効率向上を図る</p> <p>空調運転時は、ブラインドやカーテンの管理等による負荷の軽減を図ると共に、以下の項目の通り、使用状況に応じた設備の運転時間や設定温度の設定、換気等を行う</p> <p>① 中間期(春・秋)の管理 原則、空調を停止し、主として外気冷房を行う</p> <p>② 空調の温度設定 夏季の冷房温度、冬季の暖房温度は、政府推奨温度に基づいて設定した「チーム江東・環境配慮推進計画」の内容に準ずる</p> <p>③ 室内CO₂濃度の確保 1,000ppm以下を確保できる範囲で、窓の開閉や換気扇の活用により外気量を調整する</p> <p>④ 運転開始時の留意点 予冷・予熱時は外気をカットして行う</p> <p>⑤ 運転時間の短縮 運転開始・停止時刻を予め設定し、室内および外気温度を勘案しながら、運転時間の短縮に努める</p> | 1(1)①f | <p>管理基準は原則「チーム江東・環境配慮推進計画」の記載に準じる。但し運転時間等の詳細については、施設毎の運用実態を踏まえ、各施設でこれを設定する。</p> <p>②温度設定 ・夏季冷房：28℃ ・冬季暖房：20℃</p> <p>③室内CO₂濃度 ・CO₂濃度： 800～1,000ppm</p> <p>⑤運転時間 ・運転開始：7時半 ・運転停止：10時</p> | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 計測記録 | <p>効率の監視、改善に必要なデータの把握</p> <p>① 空調区画ごとの室内温度、湿度等の計測記録 ② 空調時間</p> | 1(1)②f | <p>・室内温度 午前と午後 1日2回確認 ・業務時間、区民館の利用時間</p> | 記録簿 | |
| 保守点検 | <p>効率の維持向上対応</p> <p>① フィルターの清掃・交換、凝縮器のカールの除去、冷媒量の点検 ② ファン及びコイルの清掃、ダンパの点検</p> | 1(1)③f | 1回/年 | 記録簿 | |
| 新設措置 | <p>空調設備の選択</p> <p>① 新設の場合、その時点での技術と投資効果内容により判断 ② 特定機器に該当する場合は、製造事業者等の判断の基準に規定する基準エネルギー消費効率以上の効率のものの採用を考慮</p> | 1(1)④f | | チーム江東・環境配慮推進計画 | |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月6日 | 制定 | | 吉岡 房代 | 山岸 了 |
| | | 制定年月日 | 平成24年3月6日 | | |
| | | 実施年月日 | 平成24年4月1日 | | |

| | | |
|--------------------------|-------------|-------|
| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | [照明設備] 管理標準 | 整理番号 |
| | | 照明F-3 |

| | |
|-----------|------------------------|
| [江東区様式02] | 東陽区民館 (平成24年7月～改修工事予定) |
|-----------|------------------------|

1. 目的
このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする

2. 適用範囲
***** (施設名を入力) に設置された照明設備に適用する。

| 項目 | 内 容 | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル |
|------|--|------------|----------------------------------|------------------------|
| 運転管理 | 1. JIS規格における「推奨照度」参考に、過剰・不要な照明をなくす <事務所、作業領域又は活動領域の推奨照度 抜粋> ① 事務室 : 750 Lx ② 会議室、応接室 : 500 Lx ③ 受付、食堂 : 300 Lx ④ トイレ : 200 Lx ⑤ 倉庫 : 100 Lx | 1(3)①ア | JIS規格の推奨照度を著しく超える照明については、これを是正する | JIS Z9110:2010 5.3 事務所 |
| | 2. 運用管理により、過剰・不要な照明をなくす ・昼休み及び業務時間外における不必要な照明の消灯を徹底する。廊下・ロビーなど共用部分についても、業務に支障のない範囲で消灯する ・終業時に消灯可能な照明の電源を把握し、退庁時の電源オフを徹底する。また、組織改正等により職場レイアウトを変更した場合には、速やかに消灯可能な照明の見直しを行う ・照明効果を考慮し蛍光灯管の間引きを行う ・晴天時、可能な場合に窓側の照明を消灯する ・駐車場、通路等の照明箇所、ライトアップ箇所を削減する | 1(3)①ア | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 |
| 計測記録 | 照度の計測記録 ① 予め測定点を定めて照度を測定・記録 ② 計測高さ (JIS C7612に準ずる高さ) 室内は床上 80±5cm 机、作業台は上面または上面+5cm以内 通路は床上 15cm 以下とする | 1(3)② | ・回/月 | 記録簿 |
| 保守点検 | 照明器具及び光源の清掃 ・定期的にランプ、照明器具の清掃を行う | 1(3)③ア | ・1回/年 | 記録簿 |
| 新設措置 | 照明器具の選択 ・庁舎等の区有施設で使用している白熱電球については全廃し、LED照明やHf型照明、電球型蛍光灯等のより消費電力の少ないものへ切り替える | 1(3)④ア | | チーム江東・環境配慮推進計画 |

| | | | | |
|------|-----------|------|-------|------|
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月6日 | 制定 | 古岡 房代 | 山岸 了 |

| | | |
|--|-------|-----------|
| | 制定年月日 | 平成24年3月6日 |
| | 実施年月日 | 平成24年4月1日 |

| 省エネルギー法に基づく エネルギー管理標準 | | [事務用機器] 管理標準 | | 整理番号 事務 F-3 | |
|--|---|------------------------|------------|------------------------|----------------|
| [江東区様式 03] | | 東陽区民館 (平成24年7月～改修工事予定) | | | |
| 1. 目的 このエネルギー管理標準は、省エネルギー法第4条並びに告示「判断基準」に基づき、運転管理、計測記録、保守点検、新設措置を適切に行い、エネルギーの使用の合理化を図ることを目的とする | | | | | |
| 2. 適用範囲 ***** (施設名を入力) に設置された事務用機器に適用する。 | | | | | |
| 項目 | 内 容 | | 判断基準 番号 | 管理基準 | 参照 マニュアル |
| 運転管理 | 運用管理により、不要運転等をなくす <ul style="list-style-type: none"> ・ 昼休みや離席時などは、パソコンをこまめにシャットダウンする ・ 退庁時には、プリンタ等の OA 機器や電気ポット等の電源を 消す など電力消費の低減に努める ・ 稼働機器は、節電モードを機能させる ・ パソコンのディスプレイの輝度調整を 100%から 40%へ設定変更する ・ コンセントからプラグを抜くなど、待機電力低減に努める ・ 20 枚以上を超える紙の、簡易印刷機の使用の励行 | | 1(6)① | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 |
| 計測記録 | | | | | |
| 保守点検 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 必要に応じ手定期的に保守及び点検を行う | | 1(6)② | | |
| 新設措置 | 事務用機器の選択 ① エネルギー効率の高い製品（トップランナーレベル、省エネバリエーション製品等の環境バリエーション製品）の導入を図る ② 施設や部屋の大きさにあった適性規模の機器の導入を図る | | 1(6)③ | 「チーム江東・環境配慮推進計画」に準じた運用 | チーム江東・環境配慮推進計画 |
| 改訂履歴 | 改訂年月日 | 改訂内容 | | 作成 | 承認 |
| | 平成24年3月6日 | 制定 | | 吉岡 房代 | 山岸 了 |
| | | | 制定年月日 | 平成24年3月6日 | |
| | | | 実施年月日 | 平成24年4月1日 | |