

# 令和9年度 保育所等継続利用申込書 兼 給付認定届出書

江東区長 殿

下記の家庭状況のため、子どものための施設等利用給付に係る認定の届出をします。

**【重要】**

**必ず世帯全員のお子様をご記入ください。**

江東区福祉事務所長 殿

下記の家庭状況のため、保育所等の継続利用を申し込みます。

記入日	令和 年 月 日
-----	----------

住所	江東区		丁目	番	—	マンション名など
電話番号	携帯(父)	—	携帯(母)	—	—	自宅
保護者	続柄	氏名	生年月日	年齢	令和8年(2026年)1月1日時点での住民票登録地	
	父	フリガナ	西暦・昭・平	年 月 日	<input type="checkbox"/> 江東区内 <input type="checkbox"/> 江東区以外( 都・道・府・県 市・区・町・村)	
	母	フリガナ	西暦・昭・平	年 月 日	<input type="checkbox"/> 江東区内 <input type="checkbox"/> 江東区以外( 都・道・府・県 市・区・町・村)	
在園児を含めた扶養児童(18歳以上)	氏名	生年月日	年齢	同居・別居	保育園名・幼稚園名・学校名	
	フリガナ	西暦・昭・平・令	年 月 日	同居・別居		
	フリガナ	西暦・昭・平・令	年 月 日	同居・別居		
	フリガナ	西暦・昭・平・令	年 月 日	同居・別居		
祖父母同居の	氏名	生年月日	年齢	氏名	生年月日	年齢
	(父方祖父・父方祖母・母方祖父・母方祖母)	西暦・昭・平	年 月 日	(父方祖父・父方祖母・母方祖父・母方祖母)	西暦・昭・平	年 月 日

◆家庭状況届：それぞれ該当する項目を○で囲み又は□にチェックをし、必要事項をご記入ください。

事由	父	事由	母
就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)	就労	1 外勤 2 自営(中心者・協力者)
育児休業	年 月 日 復職予定	育児休業	年 月 日 復職予定
求職	年 月 日 離職(就労先の内定 □有 □無)	求職	年 月 日 離職(就労先の内定 □有 □無)
出生		出生	予定日：令和 年 月 日
疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養	疾病	1 入院 2 通院 3 自宅療養
心身障害	手帳名・等級( 手帳 級 度)	心身障害	手帳名・等級( 手帳 級 度)
看護介護	1 入院 *被介護者は □同居 □別居の	看護介護	1 入院 *被介護者は □同居 □別居の
	2 通院 児童からみた続柄( )		2 通院 児童からみた続柄( )
	3 自宅療養 氏名( )		3 自宅療養 氏名( )
通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校	通学	1 職業訓練校 2 大学・大学院 3 高校・高等専門学校
	4 その他の学校 在学期間： 年 月 日まで		4 その他の学校 在学期間： 年 月 日まで
不存在	年 月 日から下記の理由で不存在 1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他( )	不存在	年 月 日から下記の理由で不存在 1 死別 2 離婚 3 未婚 4 離婚調停中 5 他( )

《以下の書類を就労先等の変更の有無に関わらず必ずご提出ください。》

○令和9年度 保育所等継続利用申込書 兼 給付認定届出書(本紙)

○保護者の「保育を必要とする証明」(父母それぞれ)

※「保育を必要とする証明」の提出については、同封の案内文をご確認ください。

※就労証明書等の様式は下記QRコードからダウンロードできます。

区 処 理 欄	
受 付	点 検

《下記の当てはまる項目にチェック☑をしていただき、ご提出ください。》

保育サービス係に届け出ている内容から変更ありません。

保育サービス係に届け出ている内容から変更あります。

→裏面へお進みください。



## 【保育サービス係に届け出ている内容から変更がある保護者様へ】

### ★重要★

保育サービス係に届け出ている内容から変更がある場合は  
 ○令和9年度保育所等継続利用申込書兼給付認定届出書(本紙)及び  
 ○保護者の「保育を必要とする証明」(父母それぞれ)のほか  
 下表の該当欄にチェックの上、添付書類をご提出ください。

#### 1 保護者の状況を変更する

変更内容		添付書類(★は区の様式です)
□ 就労状況	<input type="checkbox"/> 就職した(父・母)	/
	<input type="checkbox"/> 転職した(父・母)【前職の離職日(年 月 日)】	
	<input type="checkbox"/> (年 月 日付)で離職し、求職活動する(父・母)	
□ 出産・育休	<input type="checkbox"/> 子どもが生まれたため、育児休業を取得する(父・母)	育児休業(延長)承認書★
	<input type="checkbox"/> 妊娠したが、育児休業が適用されないため「出産」事由に変更する	母子健康手帳の写し
□ 疾病・障害	<input type="checkbox"/> 疾病による療養をするため「疾病」事由に変更する(父・母)	/
□ 介護	<input type="checkbox"/> 親族の介護をするため、「介護」事由に変更する(父・母)	/
□ 就学	<input type="checkbox"/> 通学するため、「就学」事由に変更する(父・母) 卒業予定(年 月 日)	/

#### 2 世帯の状況を変更する

変更内容		添付書類(★は区の様式です)
□ 保護者	変更年月日: 年 月 日	/
	新保護者: _____ 旧保護者: _____	
	旧保護者の移転先: _____ 都・道・府・県 _____ 市・区・町・村 _____	ひとり親世帯申立書★ 及び 証明書類(戸籍謄本、調停申立書の写し) ※拘禁・失踪の場合は保育園ナビゲーターにお 問い合わせください。
	理由 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 離婚調停 <input type="checkbox"/> 拘禁・失踪	
	<input type="checkbox"/> 婚姻	
<input type="checkbox"/> 転勤による転出 <input type="checkbox"/> その他( )	/	