

給食施設の設置者は、給食を変更した時は、1か月以内(30日以内)区長に届け出なければなりません。

別記第3号様式(細則第4条関係)

年 月 日

提出日

江東区長 殿

公設民営保育園の場合、

江東区長

よって、住所・電話番号は

江東区役所

設置者

住所

郵便番号

設置者の郵便番号、住所

氏名

〇〇会社、社会福祉法人〇〇など

電話番号

役職〇〇氏名〇〇〇〇

〔 法人の場合は、その名称、主たる事務所の
所在地及び電話番号並びに代表者の氏名 〕

欄外に施設名、ID記載

給食届出事項変更届

下記のとおり、給食施設に係る届出事項を変更したので、健康増進法第20条の第2項の規定により届け出ます。

記

変 更 事 項	変 更 前	変 更 後
該当するものに○を付けてください。		
設置者の住所		
設置者の氏名		
給食施設の名称		
給食施設の所在地		
給食施設の種類		
給食の開始予定日		
1日の予定給食数及び 各食ごとの予定給食数		
管理栄養士の員数		
栄養士の員数		

各食事区分ごと(朝食・昼食・夕食・その他)に記載。

* その他…工場や事業所などの深夜食をいう。

保育所のおやつや延長保育時の補食は含まない。

* 昼食…職員食も提供している保育所は、園児分+職員分と記載。

平均10食変更したら提出。※100食超えたり、
100食未満になったら提出。

管理栄養士・栄養士の員数は、常勤のみ。

委託側・施設側を記入。(非常勤は変更届不要)

