<交付申請について>

一人门口中	詞につい(>
QI	対象事業所とはどこまでの事業所になりますか?
	要綱別表をご確認ください。
Q2	法人本部が区内にないが、申請は可能か?
	区内に本部がない場合でも申請はできます。
Q3	介護事業所と障害の事業所を営んでいるがどちらで申請すればいいですか?
	具体的な採用を予定している場合は、採用後の事業所の部門や就業の予定状況をも
	とにご判断ください。パンフレット印刷等、具体的な採用を予定していない場合はご相
	談ください。
	※介護・障害各分野における重複申請はできません。
Q4	「申請した法人が営む事業を確認することができる書類」とは具体的にどのような書
	類になるのか?
	事業所の指定通知・登記簿謄本・会社定款などを想定しています。
Q5	区内に複数事業所があります。上限金額は事業所数によって違うのか?
	申請は法人単位となり、複数の事業所があっても1法人当たりの補助上限額は20万
	円(採用実績ありの場合)となります。
Q6	区内と区外の事業所について同時に求人を行うが対象になるか?
	対象になります。ただし採用が区外事業所のみの場合、採用実績になりません。
Q7	対象になるのは介護職員とのことだが、同時に事務職も求人する場合は対象になる
	か?
	介護職員と同時に求人をしているのであれば対象になります。ただし採用が事務職の
	みとなった場合には、採用実績になりません。
Q8	令和7年3月に実施した事業だが申請可能か?
	事業対象期間は令和7年4月1日~令和8年3月31日のため、対象期間外となり申請
	できません。
Q9	令和7年1月~令和7年9月にかけて実施した事業だが申請可能か?
	支払いが令和7年4月以降に行われる場合、4月1日以降にかかる費用について申請
	可能です。(総額で支払う場合は、月割りでの計算となります。)
QIO	ホームページ改修を行ったが、採用に関する箇所以外も改修したが申請可能か?
	採用に関する箇所のみが対象となります。請求書の明細等で対象経費が確認できな
	い場合には対象になりません。
QII	当初5万円で申請したが、その後再度求人事業を行った。上限額の20万円に達して
	いないので追加申請できるか?
	法人 回限りの申請となります。
Q12	対象経費の金額が 89,210 円だが、補助金額は 89,210 円になるのか?
	補助金額は千円未満切り捨てとするため、補助金額は89,000円です。
	1

Q13	他事業の助成金等との併用は可能ですか?
	本事業に係る経費と同一の経費(同じ使途)について、重複して助成金や委託料等の
	支払を受ける場合には対象外のため併用は不可です。
Q14	郵送で提出する場合、どのように送付すれば良いですか?
	郵送方法に指定はございませんが、レターパック等の配達状況の分かる形での送付を
	ご検討ください。
Q15	申請書を窓口に持参する場合には予約は必要ですか?
	予約は必要ありません。なお受付時間は、平日午前9時~午後5時(時間外・閉庁日に
	は受付できません)*担当が不在の場合でも受付いたします。
Q16	申請書は返却されますか?
	ご提出された書類は返却いたしません。必要な場合はコピーをとりご提出ください。
Q17	申請後、交付決定までどれくらい日数がかかりますか?
	申請書を収受した月の翌月上旬に「交付決定通知書」を郵送予定です。
Q18	「予算額を超える場合は交付申請の提出順に予算範囲内で交付します」とあるが、申
	請状況はどうなっているか分かるのか?
	予算を超える可能性が判明した等の場合、江東区公式サイトでお知らせいたします。
Q19	介護事業所のみなし指定を受けているが補助金の対象となるか?
	みなし指定の事業所のみの場合、補助金の対象とはなりません。

<実績報告について>

 Q1 実績報告書の提出期限は? 補助事業が完了した日から60日以内または令和8年3月31日のいずれか早い日までに提出してください。(令和8年2月・3月の事業完了日の場合、令和8年3月31日が提出期限となります) Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円②交付決定額 14万円⇒対象経費 20万円 確定額 14万円②欠付決定額 14万円⇒対象経費 20万円 確定額 14万円②欠付決定額 14万円。②交付決定額 14万円。 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります例の①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合・採用実績かない場合には、補助上限金額は10万円の場合・採用実績なし⇒対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし⇒対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし⇒対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし⇒対象経費14万円 確定額 8万円・採用実績なし⇒対象経費14万円 確定額 8万円・採用実績なし⇒対象経費8万円・確定額 8万円・採用実績なし⇒対象経費8万円・確定額 8万円・採用実績なし⇒対象経費8万円・確定額 8万円・採用実績なり⇒対象経費8万円の場合・・採用実績なし⇒対象経費8万円の場合・・採用実績なり⇒対象経費8万円の場合・・採用実績なり⇒対象経費8万円の場合に契号発行目の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。 Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、 	補助事業が完了した日から60日以内または令和8年3月31日のいずれか早い日までに提出してください。(令和8年2月・3月の事業完了日の場合、令和8年3月31日 が提出期限となります) Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②欠付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②欠付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績が こ ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績が ⇒ 対象経費14万円 確定額 50万円(補助上限額) ③採月経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績が ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 (お押ま実績のり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用と 8万円を利力に応わりまを第 8万円 を記録した。事業完了日はいつになるのか? を和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。		台につい(ク
でに提出してください。(令和8年2月・3月の事業完了日の場合、令和8年3月31日 が提出期限となります) Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②疾付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用表績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用表績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表質の表	でに提出してください。(令和8年2月・3月の事業完了日の場合、令和8年3月31日が提出期限となります) Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②欠付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ④、次付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 5万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 5万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額)	QI	実績報告書の提出期限は?
の2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績かり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用表情なとります。を記述を表に表します。またこれによります。またこ	の2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 ②3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 7円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 7円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 7円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用を費 3万円 を定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績ない 30円(補助上限額) ・採用実績ない 30円(補助上限額) ・採用実績ない 30円(補助上限額) ・採用実績ない 30円(補助上限額) ・採用を額 10万円(補助上限額) ・採用を額 10万円(補助上限額) ・採用を額 10万円(補助上限額) ・採用を額 10万円(本ので額 1		補助事業が完了した日から60日以内または令和8年3月31日のいずれか早い日ま
Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 収集機がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 8万円 交付決定額 8万円の 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ②採用経費 8万円 交付決定額 8万円 確定額 8万円 ②採用と業務もり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ②採用とり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ②採用とするのか? はいつになるのか? ◇和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日にいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	 Q2 事業による採用実績とはどのような場合をいうのか? 事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 Q5 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか?		でに提出してください。(令和8年2月・3月の事業完了日の場合、令和8年3月31日
事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 ② 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ① うで付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円② 交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ② 交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ② 交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ② 交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ② 採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③ 採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用を対してものでであるのでのでのであるのでのでのでのであるのでのでのであるのでのでのであるのでのでのでので	事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の日付が60日以内など)といたします。 ② 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円の場合のか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ②採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ② 採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ② 採用がつていていていまるのか? ないていていていていていていていていていていていていていていていていていていて		が提出期限となります)
日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 50万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を変しまるの場合。第第完了日まで掲載した。事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。	日付が60日以内など)といたします。 Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 10万円 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績ない ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 14万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 10万円(補助上限額)	Q2	事業による採用実績とはどのような場合をいうのか?
Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか?	Q3 交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか? 交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・収入の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の場合の		事業完了日から60日以内に、当該事業の求人により雇用契約を確認(雇用契約書の
交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・ 第月実績を2000円の場合 ・ 採用実績なり ⇒ 対象経費 14万円の場合 ・ 採用実績なり ⇒ 対象を費 14万円の場合 ・ 採用実績なり ⇒ 対象を費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・ 第月を10万円の場合 ・ 採用実績を20万円を20万円を20万円であり	交付決定額を超えることはありません。 例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円 確定額 8万円 ・採用実績ない ⇒ 対象経費8万円 確定額 8万円 ・採用実績ない ⇒ 対象経費8万円 確定額 8万円 ・採用実績ない ⇒ 対象経費8万円 を額 8万円 ・ 対象経費8万円 を額 8万円 ・ 対象経費8万円 を額 8万円 ・ 対象機関にないまで表のから、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		日付が60日以内など)といたします。
例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円の場合 ・ 採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・ 採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を第 8万円 ・ 採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・ 採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・ 対象経費 14万円 ・ 接定額 10万円(補助上限額) ・ 「採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・ 対象経費 14万円 ・ 接定額 10万円(補助上限額) ・ 「採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・ 対象経費 14万円 ・ 接定額 10万円(補助上限額) ・ 「採用実績などのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	例)採用実績あり ①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	Q3	交付申請時より対象経費が増えたが、その分も対象になるのか?
①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円 確定額 8万円 ②採用経費8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なり ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なり ⇒ 対象経費8万円のおりで、第5円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費8万円のおりまで額8万円 ②採用を持ていていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	①交付決定額 14万円 ⇒対象経費 12万円 確定額 12万円 ②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績かり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 の方円(補助上限額) ②採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実施をで表しませば、80円の対象を表しませば、80円の対象		交付決定額を超えることはありません。
②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 保用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用を対象なし ⇒ 業完了日となりまでは、9円であるのか? ・表にだし対象を表にしているのか? ・表にといるのか? ・表にといたののか? ・表にといているのか? ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのか? ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・経験に対しまするのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。 ・経験に対しまするのが。10万円に対します。 ・表にといているのが。10万円に対します。10万円に対します。 ・経験に対します。10万円に対します。 ・表によりに対します。10万円に対します。 ・表によりに対します。10万円に対します。 ・表によりに対します。10万円に対します。 ・表によりに対します。10万円に対します。10	②交付決定額 14万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 14万円 Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・経験額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 ・経験額 10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(補助上限額) ・ 対象を10万円(対象を1		例)採用実績あり
Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・収用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円の場合 ・収定額 8万円 ・収定額 14万円 ・収定額 14万円 ・収定額 8万円 ・収定額 8万円	Q4 採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか? 採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を定額 8万円 ・・採用実施なりまでも表現の場合の表現の場合の表現の場合の表現の場合の表現の場合の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の表現の		①交付決定額 4万円 ⇒対象経費 2万円 確定額 2万円
採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績を10万円・対象を	採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります 例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 では変額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 ・採用実施では、8万円 ・採用実施では、8万円 ・採用するのが、9元円の前によりにあるのか? ・ 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) ・ コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? ・ 変託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 ・ 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		②交付決定額 4万円 ⇒対象経費 20万円 確定額 4万円
例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・ 対象を表面の表面を表面の表面の表面を表面を表面の表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表	例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なしき事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) ロンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 QR	Q4	採用実績がない場合には交付決定された金額から変わるのか?
・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・ 「採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 を変額 8万円 ・ 「対象を変数 8万円 ・ 「対象を変数 8万円 を変額 8万円 ・ 「対象を変数 8万円 ・ 「対象を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 8万円 ・ 「対象を変数 87円 を変数 8万円 を変数 8万円 ・ 「対象を変数 87円 を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 87円 を変数 8万円 を変数 8万円 を変数 87円 を変	・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績のように表するのように表するのか? ・ 成果物として納品された日が事業完了日はいつになるのか? ・ 表記先との契約期間終了日が事業完了日となります。 ・ マース・ログ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		採用実績がない場合には、補助上限金額は10万円となります
・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 のまた ではまました。事業完了日はいつになるのか? マシャでもあることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額) ②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・ 対象を費を表してきません) ・ は掲載 開始した事業完了日はいつになるのか? ・ 表記先との契約期間終了日が事業完了日となります。 ・ マー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		例)①採用経費 32万円 交付決定額 20万円の場合
②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 マスト情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日となります。	②採用経費 14万円 交付決定額 14万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 Q5 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		・採用実績あり ⇒ 対象経費32万円 確定額 20万円(補助上限額)
・採用実績あり ⇒ 対象経費14万円 確定額 14万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 成果物サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	・採用実績あり ⇒ 対象経費 4万円 確定額 4万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 4万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・ 成人情報サイトに令和7年8月 日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? ・ 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。		・採用実績なし ⇒ 対象経費32万円 確定額 10万円(補助上限額)
・採用実績なし ⇒ 対象経費14万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ②5 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	・採用実績なし ⇒ 対象経費 4万円 確定額 10万円(補助上限額) ③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 双人情報サイトに令和7年8月 日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。		②採用経費 4万円 交付決定額 4万円の場合
③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	②採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合 ・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		・採用実績あり ⇒ 対象経費 4万円 確定額 4万円
・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 双人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 ・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 双5 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		・採用実績なし ⇒ 対象経費 4万円 確定額 0万円(補助上限額)
・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日 はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、また は掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたしま す。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構 築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円 求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		③採用経費 8万円 交付決定額 8万円の場合
 収入情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 	 収入情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日はいつになるのか? 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、 		・採用実績あり ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円
はいつになるのか?	はいつになるのか?		・採用実績なし ⇒ 対象経費 8万円 確定額 8万円
 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 	 令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、または掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、 	Q5	求人情報サイトに令和7年8月1日から令和7年8月20日まで掲載した。事業完了日
は掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	は掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたします。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		はいつになるのか?
す。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	す。(ただし当該年度末を越えることはできません) Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		令和7年8月20日となります。なお求人誌への掲載の場合は翌号発行日の前日、また
Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	Q6 採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか? 成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		は掲載開始日を初日とし初日より30日目のいずれか早い日を事業完了日といたしま
成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		す。(ただし当該年度末を越えることはできません)
築等も同様となります) Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	築等も同様となります)Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか?委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、	Q6	採用パンフレットを作成した場合、事業完了日はいつになるのか?
Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	Q7 コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか? 委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		成果物として納品された日が事業完了日となります。(PR 動画作成やホームページ構
委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。	委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。 Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、		築等も同様となります)
	Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、	Q7	コンサルティング業務委託の場合、事業完了日はいつになるのか?
Q8 令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、			委託先との契約期間終了日が事業完了日となります。
	雇用契約書については令和8年4月になる予定。採用実績となるか?	Q8	令和8年3月15日に掲載終了した募集記事により応募があった人を雇用予定だが、
雇用契約書については令和8年4月になる予定。採用実績となるか?			雇用契約書については令和8年4月になる予定。採用実績となるか?

	この場合、実績報告書の提出期限は令和8年3月31日となり、提出期限までに雇用契
	約が確認できるもの(メール等でも可)かつ実績報告書を提出された場合には採用実
	績となります。確認できるものがない場合(電話・口頭のみ)には実績にはなりません。
Q9	実績報告書にはどのような資料を添付すればよいですか?
	実施内容のわかるものとして、求人情報誌等の広告掲載ページのコピーや、配布した
	チラシの写し等、また WEB の場合は該当ページを印刷したものを提出してください。
	(A4 サイズ)
QIO	実績報告日の提出期限までに支払いが終了しない場合はどうすれば良いですか?
	対象となる経費は、実績報告の際に支払い証明ができるものとなります。支払いが終
	わっていない、領収書がない等の支払い証明がないものは経費の対象外となります。
QII	領収書は原本を提出ですか?
	写しをご提出ください。(提出された書類は返却いたしませんのでご注意ください)
Q12	領収書の宛名は法人名ですか?
	申請される法人名の領収書が対象となります。宛名が申請法人名以外、またレシート
	などの宛名がない場合は対象外となります。
Q13	口座振込で支払ったため領収書がありません。振込明細書や振込が記載された通帳
	の写しで良いですか?
	振込明細書等では支払い内容が分からないため、請求書等の内容がわかる書類とと
	もにご提出ください。
Q14	実績報告書の提出後、額確定までどれくらい日数がかかりますか?
	報告書を収受した月の翌月上旬に「交付額確定通知書」を郵送予定です。
Q15	採用活動を行ったが、実績がなく費用も発生しなかったが、実績報告は必要か。
	費用が発生していない場合も実績報告は必要です。金額を 0 円とした実績報告書と
	採用活動実績報告書をご提出ください。

<補助金請求について>

QI	補助金請求書はいつ提出しますか?
	区から額確定通知書が届きましたら、記載内容をご確認うえ、「介護事業者採用活動
	費補助金請求書」(様式 12)をご提出ください。
Q2	振込口座名義は法人名ですか?事業所名ですか?
	交付申請をした法人名義の口座をご記入ください。
Q3	請求書の提出後、口座に入金されるまでどれくらい日数がかかりますか?
	請求書を収受した月の翌月中旬頃までに入金予定です。