

別記第9号様式（第12条関係）

○年×月△日

江東区長 殿

法人名 社会福祉法人○○会
所在地 東京都江東区東陽 4-11-28
代表者名 江 東 ○ ○

江東区介護事業者採用活動費補助金実績報告書

お送りした交付決定通知書の右上に記載されている日付等を記入してください。

○○年××月△△日付◇江福地第○△×号で交付決定のあった江東区介護事業者採用活動費補助金に係る事業実績について、下記のとおり、関係書類を添えて報告します。

記

1 実績額 金 ○○○○ 円

2 添付書類

- (1) 採用活動実績報告書（別記第10号様式）
- (2) 補助事業の内容及び補助事業に要した経費が分かる書類
- (3) 前2号に掲げるもののほか、区長が必要と認める書類

担当者名 江東 ○○
連絡先（TEL）3647-****（Fax）3647-****
メールアドレス ***@***.***.***

採用活動実績報告書

1 対象事業所

事業所、施設等の種別	事業所名	所在地
通所介護	〇〇在宅サービスセンター	江東区東陽4-11-28
		江東区
		江東区
		江東区
		江東区

2 活動概要

実施時期	活動内容	募集人数	問合せ件数	面接件数	採用人数
7年4月10日から 7年12月31日まで	求人サイトへ求人募集を掲載し、求人活動を行う	2人	5件	3件	1人
7年5月10日から 7年6月10日まで	採用活動用パンフレットの作製	人	件	件	人
年 月 日から 年 月 日まで		人	件	件	人
年 月 日から 年 月 日まで		人	件	件	人

（注）活動内容として、求人誌への掲載等、具体的な求人活動を行った場合は、募集人数、問合せ件数、面接件数及び採用人数を必ず記載すること。

3 積算内訳

活動内容	補助対象 経費 (円) (A)	寄附金その他 の収入額 (円) (B)	実支出額 (円) (C=A-B)	交付決定額 (円) (D)	補助上限額 (円) (E)	実績報告額 (円) (F) (C、D、E のうち最も少ない額)	備考
求人サイトへの掲載	180,000		180,000				
採用パンフレットの作製	65,800		65,800				
計	245,800		245,800	200,000	200,000	200,000	

実績報告書（別記第9号
様式）の実績報告額には、
こちらの金額を記入して
ください。

（注）補助上限額（E）には「2 活動概要」の「採用人数」が空欄の場合は100,000を、それ以外の場合は200,000を記入すること。