

## (2) 「届出先」を登録する

『届出先選択』画面で、届出先の窓口となる「サービス分類」「都道府県」「届出先」を選択して下さい。「次へ」ボタンをクリックします。

なお、「サービス分類選択」は、「居宅施設」がデフォルトで設定されていますので、「地域密着型」、「基準該当」、「総合事業」の場合は、チェックして選択して下さい。

選択後、「次へ」ボタンをクリックすると『様式入力』画面に遷移します。

！ 各サービス分類に含まれる事業所等につきましては、[P10](#)をご参照ください。