

事業者への通知例

郵便はがき
□□□-□□□□

〇〇市〇町 0-00
〇〇株式会社
代表者様

通知書

契約年月日 〇年〇月〇日
商 品 名 〇〇〇〇〇
契 約 金 額 〇〇〇〇円
販売会社名 〇〇株式会社
販売担当者 〇〇〇〇

上記契約は解除します。
なお、支払済の〇〇円を返金
し、商品をお引き取りください。

令和〇年〇月〇日
江東区〇〇
氏名 〇〇〇〇

クレジット会社への通知例

郵便はがき
□□□-□□□□

〇〇市〇町 0-00
〇〇クレジット株式会社
御中

通知書

契約年月日 〇年〇月〇日
商 品 名 〇〇〇〇〇
契 約 金 額 〇〇〇〇円
販売会社名 〇〇株式会社
販売担当者 〇〇〇〇

上記契約は解除します。

令和〇年〇月〇日
江東区〇〇
氏名 〇〇〇〇