

江東ブランド認定申請書

年 月 日

江 東 区 長

(フリガナ)

< 申 請 者 >

事 業 所 名

所 在 地

(フリガナ)

代 表 者 名

本店所在地

上記以外の作業場・営業所等

江東ブランドの認定を受けたいので、下記のとおり申請いたします。

記

1 連絡先等

電話番号		F A X	
ホームページ URL		E-mail	
(フリガナ) 担当者名		担当者役職	
従業者数	人（事業主含む）		

[添付書類]

- 3か月以内に取得された履歴事項全部証明書（法人の場合）
3か月以内に取得された住民票の写し及び開業届の控えの写し（個人の場合）
 - 直近の住民税及び事業税の納税証明書又は非課税証明書
 - 企業又は製品のパンフレット、事業案内その他の具体的な事業の内容が記載された資料
- ※1、2については1部、3については7部をご提出ください。

2 作業場の所在地

3 主な取扱い製品（部品等）及び事業の概要
（部品等の場合はその使用用途も）

3-1<外注委託がある場合のみ記入> 外注委託部分の概要

4 競合他社と比較し、自社の製品又は事業の優位性、独自性

5 製品（部品等）又は技術の販売又は受注の実績

6 製品（部品等）又は技術に関する受賞の実績、特許の取得状況等

--

7 事業継承、雇用・販売・受注促進等、企業の存続安定化に向けた取組み

--

8 新たな製品開発や体制刷新、販路開拓等、企業の成長に向けた取組み

--

9 環境配慮や地域貢献、社会課題への取組み等、企業の社会価値向上に向けた取組み

--

10 江東ブランド事業への参画に向けた期待・意欲

--

1 1 製品の写真又は技術に係る作業内容の写真添付

