

別記第1号様式（第7条関係）

年 月 日

江 東 区 長 殿

名 称 \_\_\_\_\_  
所 在 地 \_\_\_\_\_  
代 表 者 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

江東区中小企業研究開発補助金交付申請書

下記のとおり、江東区中小企業研究開発補助金の交付を申請します。

記

- 1 研究開発名 「 \_\_\_\_\_ 」
- 2 研究開発の内容 別紙事業計画書のとおり
- 3 補助金交付申請額 \_\_\_\_\_ 円
- 4 添付書類
  - 登記事項証明書（法人）、住民票の写し（個人）
  - 直近の法人住民税及び法人事業税納税証明書（個人の場合は住民税及び個人事業税納税証明書）
  - 税務署に提出した開業届出書又は青色申告書の写し（個人に限る。）
  - 仕様書、図面等研究開発の内容を説明する資料
  - 特許証又は実用新案登録証の写し（特許権又は実用新案権を取得している場合）
  - 大学等と締結した契約書の写し（産学共同研究の場合）
  - その他区長が必要と認める書類（ \_\_\_\_\_ ）

## 企 業 概 要

企 業 名			
所 在 地	江東区		
代 表 者 氏 名		電 話 番 号	
		F A X 番 号	
資 本 金	千 円	従 業 員 数	人
業 種			
経 歴	年      月      設 立 ( 区 内 営 業 年 数      年 )		
備 考			

< 担 当 者 >

氏 名		電 話 番 号	
		F A X 番 号	
		Eメールアド <sup>レ</sup> ス	

※担当者欄の記入は、名刺の貼付をもって代えることができます。

[名刺貼付欄]

## 事業計画書

研究開発名	
申請者名称 及び所在地	江東区
開発を統括 する事業所	(所在地：江東区 )
開発の目的 及び内容	
開発期間	年 月 日 ~ 年 月 日(予定)

1 研究開発の資金計画

支 出	区 分	金 額	収 入	区 分	金 額
	(1) 原材料・副資材費	①		自己資金	
	(2) 機械装置費	②		補助金	
	(3) 工具器具費	③			
	(4) 外注加工費	④			
	(5) 産業所有権取得費	⑤			
	(6) 技術指導受入費	⑥			
	(7) 研究開発委託費	⑦			
	(8) 産学共同研究費	⑧			
	(9) その他の経費	⑨			
計		計			

2 研究開発資金の明細(単位：円)

(1) 原材料・副資材費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					①	

(2) 機械装置費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					②	

(3) 工具器具費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					③	

(4) 外注加工費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					④	

(5) 産業所有権取得費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					⑤	

(6) 技術指導受入費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					⑥	

(7) 研究開発委託費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					⑦	

(8) 産学共同研究費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
						大学等との契約
計					⑧	

(9) その他の経費

品名	仕様	単位	数量	単価	金額	用途(具体的に)
計					⑨	

### 3 研究開発の技術的説明

下記の事項について、分かりやすく具体的に説明してください。「事業計画書」の内容を、より詳しく専門的かつ技術的な面を十分に加え詳細に記入してください。

#### 1 研究開発の特徴等(従来品との比較、改良点については改良前後の比較等)

(1) 特徴

(2) 新規性

(3) 優秀性

(4) 実用性・市場性

2 原理・構造・機能

(添付する図面等と関連させ図解、写真等で特徴を分かりやすく記入してください。)

3 開発上の問題点(研究開発に当たって問題となった事項及び現在の問題点)