本業務の実施体制

１　業務実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属・部署 | 主たる担当業務 | 左記業務の  実務経験年数 |
| 総括  責任者 |  |  |  |  |
| 運営  担当者 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 設営・撤収  　責任者 |  |  |  |  |
| 出店者等対応  責任者 |  |  |  |  |
| 進行等  責任者 |  |  |  |  |
| プライバシーマークの登録番号 | | |  | |

※総括責任者は参加表明書の提出者（以下、「提出者」）の企業に属する者から選出すること。

※取得しているプライバシーマークの登録番号を記載すること。なお、未取得の場合は、登録番号欄に未取得である旨を記載すること。

２　迅速な現場対応を要する際の緊急時の体制（突発的な事故等が起こった場合等）

|  |
| --- |
|  |