

海外から郵送請求される方へ

必要な書類は国内からの請求と同じですが、手数料・返送料金など下記の点にご留意のうえご請求ください。

1. 【証明書手数料】

手数料の支払いは、次の方法でお願いします。

① 日本国内に知人等がいる場合

定額小為替または現金を知人等に代理で送付してもらう。

※この場合、請求書その他の書類は請求者本人からの送付をお願いします。定額小為替等を送付していただく知人等の方には、連絡先電話番号とともにどなたの請求分なのかの明記をお願いしてください。

② 日本国内に知人等がない場合

日本円を現金書留で請求者本人から送付をお願いします。現地通貨では、レートや交換手数料の問題等があるためお受けいたしかねます。

※日本の紙幣等現金を普通郵便で送付された場合、郵送に関わる事故には応じかねます。

※おつりが発生した場合は、日本の切手でお返しいたします。

2. 【送料・返信用封筒】

海外では日本の定額小為替の購入ができないので、国際返信切手券（INTERNATIONAL REPLY COUPON）または現金（日本円）をお願いします。

国際返信切手券は、日本の郵便局で1枚につき130円分の切手と交換できるクーポンで、ほとんどの国の郵便局でお求めできます。

送料 ≤ 国際返信切手券または現金（日本円） となるようにご用意ください。

※エアメール・EMSの送料については日本郵便ホームページの国際郵便料金表をご参照ください。

※国際郵便為替（INTERNATIONAL POSTAL MONEY ORDER）は2020年3月27日で発行が終了しました。

下記の通り返信用封筒もご用意ください。

① エアメールで返送希望の方は、返信用封筒に返送先の住所地をご記入ください。エアメールに貼る切手は、同封頂いた送料にて、こちらで購入いたします。

② EMS（国際スピード郵便）で送付希望の場合は、封筒及び伝票はこちらで用意します。書類は請求書記載の住所地に送付します。

※EMSをご希望の場合、手数料・送料とは別にEMS封筒代が必要となります。EMS封筒代は現金（日本円）でご用意ください。（1通51円（マチ付は71円））

※請求に不明な点・不備等がありましたら、電話にて連絡致しますので請求書に電話番号をご記入ください。

3. 【請求者の本人確認資料】

次のどちらかをご用意ください。

① 外国の運転免許証の写し（住所・氏名記載のもの。住所の記載がない場合は、住所記載のある公的書類の写しも同封ください。）

② パスポートの写し（写真、旅券番号の載っているページ）＋住所・氏名の記載のある公的書類の写し