

書類送付先 変更届

江東区長 殿

令和 年 月 日

■納税義務者

住所 ①

氏名 ②

About the taxpayer

- ①Address of KOTO-KU
- ②Taxpayer's name and signature
- ③Birthday
- ④Phone number

Date year / month / date

印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 ③

日中の連絡先 (④)

私は、江東区役所で取り扱う、特別区民税・都民税に関する書類の

一切について、下記のとおり

■送付先

住所 ①

氏名 ②

納税義務者との続柄 ③

日中の連絡先 (④)

About future address

- ①Address
- ②Name
- ③Relationship with the taxpayer
- ④Phone number
- ⑤Reason for change address
- ⑥Beginning and the end of address
(1.Until the day you write
2.Until the day you submit change new address)

変更の理由 ⑤

送付期間 (1. 2のいずれかを選択してください) ⑥

1. 令和 年 月 日 から 平成 年 月 日 までの期間
2. 令和 年 月 日 から 新たに変更届を提出するまで継続する

■納税義務者の本人確認書類 (下記のうち1点以上のコピーを添付してください)

1. 免許証 2. パスポート 3. 資格確認書 4. 年金手帳 5. その他 ()

【注意事】

- ・ 郵便が送付できない場合や、その他の状況に応じ、職権により送付先を変更する場合があります。
- ・ 送付する際は、「書類送付先変更届」をご提出ください。

About identification of the taxpayer

(Submit one copy of the following)

- 1.License 2.Passport 3. Eligibility Certificate
4. Pension book 5.Other identification

区 処 理 欄	課税課担当	納税課担当