

書類送付先 変更（解除） 届

江東区長 殿

令和 年 月 日

■納税義務者

住所 _____

氏名 _____

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

日中の連絡先 () —

私は、江東区役所で取り扱う軽自動車税（種別割）に関する書類の一切について、
以下のように届け出ます。

1. 下記のとおり送付先を変更する
2. 送付先変更の設定を解除する

■送付先

住所 _____

氏名 _____

納税義務者との続柄 _____

日中の連絡先 () —

変更の理由 _____

■送付期間（1、2のいずれかを選択してください）

1. 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 までの期間
2. 令和 年 月 日 から 新たに変更届を提出するまで継続する

■納税義務者の本人確認書類（下記のうち1点以上のコピーを添付してください）

1. 免許証
2. パスポート
3. 保険証
4. 年金手帳
5. その他 ()

※保険証は保険者番号及び被保険者等記号・番号にあらかじめマスキングを施してください。

※法人の場合、本人確認書類は不要ですが、担当者氏名をご記入願います。()

【注意事項】

- ・郵便が送達できない場合や、その他の状況に応じ、職権により送付先を変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・送付期間満了以外での変更については、必ず「書類送付先変更届」をご提出ください。

区 処 理 欄	課税課担当	納税課担当