

担当者	担当係長	課長	部長

個人情報の取扱いに係る届出
(兼 誓約書)

令和〇年〇〇月〇〇日

江東区長 殿

住所 東京都江東区東陽●丁目〇-〇
請負業者名 〇〇工業株式会社 ●●支社
代表者名 代表取締役社長 ●● 〇〇代表者印

「◆◆◆◆工事」に係る個人情報の取扱いの作業責任者及び作業従事者（以下、「作業
者」）・作業場所について、下記のとおり届けます。

また、これらの作業者が、下記の行為をしないことを誓約いたします。

〈作業責任者〉

氏名	所属	印
△△ △△	〇〇工業株式会社 ●●支社	印

※手書きで氏名を記載する場合は、押印を省略することができる。

〈作業従事者〉

氏名	所属	印
□□ □□	〇〇工業株式会社 ●●支社	印

※手書きで氏名を記載する場合は、押印を省略することができる。

〈作業場所〉

所在地	(住所)
名称	(◆◆◆◆工事現場事務所)、(〇〇工業株式会社 ●●支社) 等
作業内容	工事現場管理業務

〈誓約内容〉

- 1) 個人情報の社外持出し
- 2) 利用権限を超えた個人情報の利用
- 3) 個人情報を利用範囲を超えて使用
- 4) 私的に個人情報を閲覧/利用
- 5) 個人情報の漏洩に繋がる行為

委任等許諾申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

江東区長 殿

住所 江東区〇〇〇丁目〇〇-〇〇
請負業者名 〇〇工業株式会社
代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇



「◆◆◆◆工事」業務のうち個人情報にかかわる一部の業務を他の事業者へ下記のとおり委任等いたしたいため、申請いたします。

記

委任等先名	住所 東京都〇〇区●●1丁目1-1 名称(会社名) 〇〇〇〇環境株式会社 代表者名 代表取締役社長 〇〇 〇〇
委任等する理由	(例) 調査の専門性を鑑み、正確性・効率化などを確保する必要があるため。
委任等して 処理する内容	(例) 家屋調査、敷地測量
委任等先が取り扱う情報	(例) 工事前後の家屋の状況、調査に関する同意書
委任等先における安全性及び信頼性を確保する対策	(例) 調査に関する情報は、入室する人間が限られた部屋にて施錠等の対応ができる場所で保管する。
委任等先が当該業務の全部又は一部を委託すること(再委任等) (※該当するものに○)	委任等を行う(全部 一部) ○委任等を行わない
委任等先に対する管理及び監督の方法	(例) 本業務の履行に必要な教育及び研修を作業従事者全員に実施させる。また、原則的には定期的な報告をもって、監理する。必要に応じて、作業場所等の実地確認を行う (例) 別紙：契約書の個人情報の部分を抜粋 (例) 本契約業務の個人情報特記と同様の内容をかす。

※記載欄が不足する場合は別紙により補足すること。

誓約書

令和 年 月 日

江東区長 殿
(元請業者名・代表者名) 殿

住所
業者名
代表者名

「(工事・委託件名)」に係る個人情報の取扱いにおいて、作業者が下記の行為をしないことを誓約いたします。

〈誓約内容〉

- 1) 個人情報の社外持出し
- 2) 利用権限を超えた個人情報の利用
- 3) 個人情報を利用範囲を超えて使用
- 4) 私的に個人情報を閲覧/利用
- 5) 個人情報の漏洩に繋がる行為

様式1の記入例と同様に記入
いたします。

〈作業責任者〉

氏名	所属	印

※手書きで氏名を記載する場合は、押印を省略することができる。

〈作業従事者〉

氏名	所属	印

※手書きで氏名を記載する場合は、押印を省略することができる。