85 円切手 を貼付	
(宛先住所)	
(宛名)	様

郵便はがき

【会場案内図】会場は返送の際に決定いたします。



差出人 江東区役所総務部職員課人事係

〒135-8383 江東区東陽4-11-28 (電話)03-3647-5481

【注意】左記のはがきに切手(85円)を貼り必要事項を記入のうえ、切り取らずに選考申込書とあわせて 提出してください。ホームページ等から印刷される場合、本用紙は両面印刷してください。

申込書及び受験票記入上の注意

- 1 黒か青のペン又はボールペンで、記入もれや間違いのない よう、丁寧に記入して下さい。
- 2 ※印の欄は記入しないでください。
- 3 生年月日の欄 令和8年4月1日現在の年齢をご記入下さい。
- 4 現住所の欄 電話は必ず記入してください。
- 5 連絡先の欄

連絡先は、確実に連絡がとれる電話番号をご記入下さい。 (携帯電話や実家などで伝言を依頼できるところを含む。) ※選考に関する連絡以外に使用することはありません。

6 郵送先の欄

受験票や結果通知等の連絡先を、<u>現住所以外へ希望する</u> 方のみ記入してください。

7 職歴(記入例)

	勤務先名称	職務内容	在職期間	区分
Trible.	○○株式会社	事務	平成29年 4月から	□正規職員
職			平成31年 3月まで	□その他 (パート)
歴	社会福祉法人〇〇	保育士	平成31年 4月から	□正規職員
			令和 8年 3月まで	□その他()

※書ききれない場合は、最新の2つを記入。

※区分欄は、パート・アルバイト等の区分を記入。

8 資格免許欄(記入例)

次 + 夕	名称・種別	取得(見込)年月	取得(登録)機関名
資格 免許	保育士資格(□取得・□見込)	令和 8年 3月	○○短期大学
光計	保育士登録(□登録・□見込)	令和 8年 3月	○○県

※保育士資格欄:国家試験等により資格を取得した場合は、都道府県名を記入。

※保育士登録欄:登録した都道府県を記入。

9 自署欄

日付及び氏名を必ず申込者本人が記入して下さい。

- 10 受験票は、氏名、フリガナ、郵便番号、宛先住所、宛名を記入し、切手(85円)を貼って提出してください。 後日、受験会場にチェックをし、返送します。返送後、選考日までに写真を添付し、当日必ず持参してください。
- 11 受験会場について

受験会場は、返送の際に決定いたします。返送の際、会場案内図下部のチェックボックスにこちらが記載いたします。

整理番号欄

令和7年度 江東区職員(福祉)採用選考 受験票

区分		福祉	
受験番号	フリガナ		
*	氏名		

1 選考日 令和7年11月16日(日)

2 集合時間 午前9時00分(時間厳守)

(午前8時45分会場入室可能)

3 選考会場 裏面「会場案内図」参照

4 持参する ①本票

もの ②鉛筆(HB)

③消しゴム

5 注意事項

- ① 写真を貼っていない場合は受験できません。(写真の裏面に氏名、受験番号を記載して下さい)
- ② この受験票は、選考のときに回収します ので、必ず持参してください。
- ③ 選考会場には駐車・駐輪はできません。

写真貼付欄 【注意】

- ※申込時には、写真 を貼付しないでくだ さい。
- ※選考日当日は、写 真を貼付してご持 参ください。

4cm × 3cm (上半身脱帽・3ヶ月以内)

お申込みの際に申込書と一緒に持参または郵送してください。