別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180001

個人情報ファイルの名称	区長への手紙（区へのご意見）ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	政策経営部広報広聴課	
個人情報ファイルの利用目的	区政についての意見・要望への対応を行うために利用する。	
記録項目	1意見提案者の氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス、5年齢、6性別、7区長への手紙（区へのご意見）の内容、8処理結果	
記録範囲	広報広聴課に意見の提案を行った者	
記録情報の収集方法	本人からの提案による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　政策経営部広報広聴課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230001

個人情報ファイルの名称	世論調査ファイル	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	政策経営部広報広聴課	
個人情報ファイルの利用目的	①世論調査対象者への「調査予告はがき」「調査票」「調査お礼（督促）はがき」の送付 ②世論調査報告書の作成	
記録項目	1世論調査対象者の氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6国籍、7職業	
記録範囲	世論調査の対象者となった者（住民基本台帳の18歳以上の男女（外国人を含む。）であって、層化2段無作為により抽出されたもの）	
記録情報の収集方法	住民基本台帳による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　政策経営部広報広聴課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240001

個人情報ファイルの名称	行政情報分析基盤データ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	政策経営部DX推進課	
個人情報ファイルの利用目的	行政情報分析基盤システムの運用のため	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	区民課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　政策経営部DX推進課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　記録項目

No	項目名	No	項目名
1	識別番号	44	現住所_都道府県コード
2	処理連番	45	現住所_市区郡町村コード
3	個人履歴	46	現住所_大字通称コード
4	履歴番号_新	47	現住所_字丁目コード
5	世帯番号	48	現住所_郵便番号
6	処理日	49	前住所_都道府県コード
7	処理時刻	50	前住所_市区郡町村コード
8	住民種別	51	前住所_大字通称コード
9	住民状態	52	前住所_字丁目コード
10	住登外人格区分	53	前住所_郵便番号
11	住民票コード	54	転入前住所_都道府県コード
12	性別	55	転入前住所_市区郡町村コード
13	生年月	56	転入前住所_郵便番号
14	学年月	57	転出先住所_都道府県コード
15	年齢	58	転出先住所_市区郡町村コード
16	年代コード	59	転出先住所_郵便番号
17	年代	60	転出先区分
18	年齢５歳階級コード	61	住民となった情報_異動年月日
19	年齢５歳階級	62	住民となった情報_届出年月日
20	年齢３区分コード	63	住民となった情報_増異動事由
21	年齢３区分	64	住民となった情報_本来の住民となった日
22	年齢４区分コード	65	住所を定めた情報_異動年月日
23	年齢４区分	66	住所を定めた情報_届出年月日
24	年齢_異動時	67	住所を定めた情報_異動事由
25	年代コード_異動時	68	住民でなくなった情報_異動年月日
26	年代_異動時	69	住民でなくなった情報_届出年月日
27	年齢５歳階級コード_異動時	70	住民でなくなった情報_減異動事由
28	年齢５歳階級_異動時	71	異動年月日
29	年齢３区分コード_異動時	72	異動事由コード
30	年齢３区分_異動時	73	登録の年月日
31	年齢４区分コード_異動時	74	第30条45区分
32	年齢４区分_異動時	75	在留カード等番号
33	続柄1	76	国籍
34	続柄2	77	在留の資格
35	続柄3	78	在留開始年月日
36	続柄4	79	在留終了年月日
37	小学校区コード	80	在留期間
38	小学校区	81	在留期間満了日
39	中学校区コード	82	届出年月日
40	中学校区	83	地区コード１
41	MESHCODE_1km	84	現住所_番地
42	MESHCODE_500m	85	取込日
43	MESHCODE_250m		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220004

個人情報ファイルの名称	業者登録ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部経理課	
個人情報ファイルの利用目的	契約締結のために利用する。	
記録項目	1.業者番号、2.業者枝番、3.業者分類区分、4.電子申請番号、5.受付番号、6.登録区分、7.本社名、8.委任先名、9.業者カナ、10.管理区分（業者）、11.管理区分（分類）、12.所在地区分、13.代表者職名、14.代表者氏名、15.郵便番号、16.住所、17.電話番号、18.FAX番号、19.メールアドレス、20.資格有効期限、21.資本金、22.自己資本金、23.流動資産額、24.流動負債額、25.法人税納付額、26.法人事業税納付額、27.消費税額、28.消費税区分、29.法人区分、30.総従業員数、31.産業分類区分、32.営業規模、33.建退共区分、34.労災加入区分、35.日雇社保加入区分、36.雇用保険加入区分、37.健保・厚年保加入区分、38.企業年金導入区分、39.退職一時金制度導入区分、40.労働者派遣区分、41.ISO900X取得区分、42.ISO1400X取得区分、43.営業年数、44.賃金不払件数、45.指名停止開始日、46.指名停止終了日、47.債権者コード、48.支店認定日	
記録範囲	江東区と契約しようとする者	
記録情報の収集方法	専用システムによる電子申請及び紙媒体での申請	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部経理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230013

個人情報ファイルの名称	契約情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部経理課	
個人情報ファイルの利用目的	契約締結情報管理のために利用する。	
記録項目	1.年度、2.受付番号、3.受付枝番、4.契約番号、5.契約枝番、6.件名、7.業者番号、8.業者枝番、9.業者名、10.住所、11.営業規模、12.契約分類区分、13.契約分類区分名、14.分類業務区分、15.分類業務区分名、16.契約区分、17.契約区分名、18.契約方法１、19.契約方法１名、20.契約方法２、21.契約方法２名、22.処理区分、23.処理区分名、24.履行期間（開始日）、25.履行期間（終了日）、26.履行場所、27.当初設計額（税抜）、28.当初設計額（税込）、29.最低制限価格、30.低入札調査基準価格、31.失格基準価格、32.予定価格、33.当初契約額（税抜）、34.当初契約額（税込）、35.変更後契約額（税抜）、36.変更後契約額（税込）、37.請負比率（対予設計額）、38.落札比率（対予定価格）、39.前払い、40.前払割合、41.前払金額、42.中間前払割合、43.中間前払金額、44.支払方法、45.支払方法名、46.部分払回数、47.契約日、48.契約変更回数、49.現説期間（開始日）、50.現説期間（開始時間）、51.現説期間（終了日）、52.現説期間（終了時間）、53.説明場所、54.入札日、55.入札時間、56.入札場所、57.起案所属、58.起案所属名、59.業種、60.業種名	
記録範囲	江東区と契約した者	
記録情報の収集方法	記録項目7から11までについては、業者登録ファイルのデータを利用する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部経理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180015

個人情報ファイルの名称	施設利用登録団体名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部男女共同参画推進センター	
個人情報ファイルの利用目的	各団体が男女共同参画推進センター内の各施設を利用するときの予約、支払等の管理に利用する。	
記録項目	1団体番号、2団体区分、3団体名、4主看板名、5主利用目的、6団体の電話番号、7団体の住所、8団体のメールアドレス、9暗証番号（インターネット予約時に使用）、10詳細料金（使用料減免適応の有無）、11団体の人数、12代表者の氏名、13代表者の電話番号、14代表者の住所、15会場責任者の氏名、16会場責任者の電話番号、17会場責任者の住所	
記録範囲	1. 団体の代表者 2. 団体の会場責任者	
記録情報の収集方法	電話による聞き取り又は来所による申請書記載	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部男女共同参画推進センター	
	（所在地）　〒135-0011　江東区扇橋三丁目22番2号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180017

個人情報ファイルの名称	避難者個人別名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部危機管理課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区に避難している、又は避難していた東日本大震災の被災者の把握、関係部署への各種報告及び被災者支援に利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3避難元住所、4避難先住所、5電話番号、6年齢、7性別、8世帯主、9避難受入始期、10施設名称、11施設種別、12都管理番号、13避難先個人宅、14親族・知人、15原発特例法名簿上の有無、16継続種別、17備考	
記録範囲	江東区に避難している、又は避難していた東日本大震災の被災者	
記録情報の収集方法	東京都総務局提供の都営住宅等入居者名簿及び福島県国家公務員宿舎継続名簿並びに避難者本人による全国避難者情報システムへの登録情報による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部危機管理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180018

個人情報ファイルの名称	都営住宅等入居者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部危機管理課	
個人情報ファイルの利用目的	避難者個人別名簿の作成及び応急仮設住宅等退去日の確認のために利用する。	
記録項目	1.申込番号、2.名義人番号、3.氏名、4.生年月日、5.続柄、6.当初入居日、7.世帯入居日、8.入居事由、9.退去事由、10.避難元住所、11.避難先住所、12.電話番号、13.区市町村コード、14.団地Mコード、15.団地名漢字、16.種別、17.入居区分コード、18.団地名方書、19.当月変更、20.2戸使用	
記録範囲	東京都が供与主体となっている江東区内の応急仮設住宅に入居している、又は入居していた東日本大震災の被災者	
記録情報の収集方法	東京都総務局復興支援対策部都内避難者支援課からの提供による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部危機管理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180019

個人情報ファイルの名称	こうとう安全安心メール登録者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部危機管理課	
個人情報ファイルの利用目的	「こうとう安全安心メール」のメール配信のために利用する。	
記録項目	1メールアドレス	
記録範囲	「こうとう安全安心メール」の登録者	
記録情報の収集方法	本人からの登録による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部危機管理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180020

個人情報ファイルの名称	避難行動要支援者管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部防災課、福祉部福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	災害時に自ら避難することが困難な者（避難行動要支援者）の避難支援や安否確認等を行うため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所（又は居所）、5電話番号、6ＦＡＸ番号、7登録事由、8同意・届出有無	
記録範囲	75歳以上のひとり暮らしの高齢者又は75歳以上のみの世帯の世帯員である者、介護保険制度における要介護3から5までに該当する者（ただし、特別養護老人ホームに入所している者を除く。）、身体障害者手帳の肢体不自由（各個別等級）1・2級、視覚障害及び聴覚障害の1・2級に該当する者、愛の手帳の1・2度に該当する者、その他災害時に支援を必要とする者	
記録情報の収集方法	区が保有する情報（住民基本台帳、要介護認定等の審査判定結果、身体障害者及び愛の手帳の交付状況）及び本人からの届出	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	消防署、警察署、社会福祉協議会、自主防災組織等、民生・児童委員、長寿サポートセンター（地域包括支援センター）、拠点避難所	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部防災課、福祉部福祉課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240052

個人情報ファイルの名称	災害協力隊編成表	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部防災課	
個人情報ファイルの利用目的	災害発災時において、各災害協力隊へ連絡を取る際に使用するため。	
記録項目	１　氏名、２　住所、３　電話番号、４　年齢	
記録範囲	災害協力隊の隊員	
記録情報の収集方法	災害協力隊からの編成表の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　総務部防災課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180021

個人情報ファイルの名称	区民交通傷害保険加入者証（区役所控）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民交通傷害保険の引受保険会社への加入の取次ぎ、加入状況の確認及び次年度の案内送付のために利用する。	
記録項目	1加入者氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5性別、6加入コース、7他の保険契約等	
記録範囲	区民交通傷害保険加入申込者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	引受保険会社	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部地域振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180022

個人情報ファイルの名称	区民交通傷害保険個人加入名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民交通傷害保険の加入状況の確認及び次年度の案内送付のために利用する。	
記録項目	1加入者氏名、2住所、3生年月日、4加入コース	
記録範囲	区民交通傷害保険加入申込者	
記録情報の収集方法	区民交通傷害保険加入申込者から提出される納付書兼納入済通知書（加入申込書兼加入者台帳）	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部地域振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180023

個人情報ファイルの名称	統計調査員（指導員）管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域振興課	
個人情報ファイルの利用目的	各調査における調査区割当て、報酬支払事務等、調査員（指導員）の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名、2フリガナ、3郵便番号、4住所、5生年月日、6年齢、7性別、8町会・自治会名、9口座情報、10個人番号、11登録年月日、12辞退年月日	
記録範囲	統計調査員又は指導員として従事経験のある者	
記録情報の収集方法	本人からの従事承諾書の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部地域振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200015

個人情報ファイルの名称	区民保養施設利用実績名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域振興課	
個人情報ファイルの利用目的	状況調査のために利用する。	
記録項目	1宿泊施設、2氏名、3住所、4電話番号	
記録範囲	区民保養施設宿泊者	
記録情報の収集方法	受付業務委託会社からの提供による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部地域振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230002

個人情報ファイルの名称	融資斡旋システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	区制度融資の申込者への斡旋にかかる書類、融資実行者への信用保証料及び利子補助金の交付にかかる書類を発行するために利用する。	
記録項目	1利用者番号、2法人（個人）名、3所在地、4電話番号、5代表者氏名、6生年月日、7住所、8業種、9業種詳細、10役員数、11従業員数、12資本金、13区内外行年月日、14法人設立日、15斡旋番号、16斡旋年月日、17斡旋金額、18融資種類、19金融機関、20希望返済期間、21希望据置月数、22約定変更年月日、23約定変更回数、24貸付年月日、25貸付金額、26約定条件、27保証種類、28信用保証料、29保証料補助額、30保証番号、31保証料返戻金、32保証料補助返戻金、33口座番号、34口座名義人、35利子補給金額	
記録範囲	区制度融資の申込みを行った者	
記録情報の収集方法	本人又は取扱金融機関からの申出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	取扱金融機関	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180025

個人情報ファイルの名称	優良従業員表彰・優秀技能者表彰・産業表彰受彰者リスト	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	産業表彰の実施に当たり、推薦のあった者の資格を審査するため。	
記録項目	1氏名、2ふりがな、3生年月日、4所属事業所名称、5表彰区分	
記録範囲	優良従業員表彰、優秀技能者表彰又は産業表彰を受けた者	
記録情報の収集方法	各表彰推薦書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180026

個人情報ファイルの名称	求職者情報	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	求職者と区内中小企業のマッチングのため利用する。	
記録項目	1登録者の氏名、2住所、3電話番号、4年齢（生年月日）、5性別、6経歴、7メールアドレス、8最寄り駅、9求職相談内容	
記録範囲	こうとう若者・女性しごとセンターで求職者としての登録をした者	
記録情報の収集方法	本人等からの登録申込みによる。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180027

個人情報ファイルの名称	消費生活相談情報	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	消費者被害の救済及び未然防止・拡大防止のために利用する。	
記録項目	1相談者の氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5性別、6職業、7消費生活相談の内容、8処理結果	
記録範囲	消費者センターに文書、来所又は電話により相談を申し出た者	
記録情報の収集方法	本人等からの相談による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190048

個人情報ファイルの名称	平成31年度プレミアム付区内共通商品券事業非課税対象者抽出マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	プレミアム付区内共通商品券の非課税者向け購入対象者の要件確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成31年1月1日時点で江東区に住民記録がある者（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	区民課から収集。ただし、No.103からNo.114まではシステム上のコードとしては存在するが、記録情報は空白であり、どこからも収集はしない。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	帳票名	60	ソートキー14
2	改ページ項目BREAK	61	ソートキー15
3	氏名漢字－送付先	62	ソートキー16
4	住所－送付先	63	ソートキー17
5	郵便番号－送付先	64	ソートキー18
6	郵便番号－送付先BC	65	ソートキー19
7	市町村名	66	ソートキー20
8	申請番号	67	帳票名－お知らせ
9	扶養主宛名番号	68	個人番号
10	申請書BC	69	郵便番号
11	世帯主－扶養主住所	70	郵便番号BC
12	基準日住所	71	町名
13	世帯主－扶養主氏名漢字	72	番地
14	世帯主－扶養主氏名かな	73	方書
15	世帯主－扶養主性別	74	氏名かな－お知らせ
16	世帯主－扶養主生年月日	75	氏名漢字－お知らせ
17	世帯主－扶養主加算措置有無	76	担当所属
18	加算措置番号	77	文言上1
19	扶養主氏名一受給者	78	文言上2
20	扶養主氏名かな一受給者	79	文言上3
21	扶養主住所一受給者	80	文言上4
22	扶養主性別一受給者	81	文言上5
23	扶養主生年月日一受給者	82	文言上6
24	加算措置有無	83	文言中1
25	加算対象番号	84	文言中2
26	宛名番号	85	文言中3
27	世帯番号	86	文言中4
28	住所	87	文言中5
29	氏名かな	88	文言中6
30	性別	89	文言下1
31	生年月日	90	文言下2
32	扶養主氏名	91	文言下3
33	扶養主かな	92	文言下4
34	扶養主住所	93	文言下5
35	扶養主性別	94	文言下6
36	扶養主生年月日	95	問い合せ先1
37	記載順位	96	問い合せ先2
38	DV該当	97	問い合せ先3
39	チェック区分	98	問い合せ先4
40	扶養なし区分	99	問い合せ先5
41	16歳未満区分	100	問い合せ先6
42	未申告区分	101	保護者文言
43	外人区分	102	発送日
44	世帯別頁数	103	金融機関コード
45	世帯別総頁数	104	金融機関名称
46	申請書連番	105	金融機関名称カナ
47	ソートキー1	106	支店コード
48	ソートキー2	107	支店枝番
49	ソートキー3	108	支店名称
50	ソートキー4	109	支店名称カナ
51	ソートキー5	110	口座番号
52	ソートキー6	111	口座番号－マスキング後
53	ソートキー7	112	名義人カナ
54	ソートキー8	113	名義人漢字
55	ソートキー9	114	名義人個人番号
56	ソートキー10	115	作成日
57	ソートキー11	116	更新日
58	ソートキー12	117	更新時間
59	ソートキー13	118	更新職員キー

119	更新端末名称		
120	表示用氏名漢字ーおしらせー様		
121	表示用DV区分		
122	氏名漢字		
123	加算区分		
124	加算区分ー世帯主		
125	加算区分ー明細		
126	申請書文言１		
127	申請書文言２		
128	申請書文言３		
129	申請書文言４		
130	申請書文言５		
131	申請書文言６		
132	口座文言１		
133	口座文言２		
134	口座文言３		
135	口座文言４		
136	口座文言５		
137	口座文言５		
138	加算なし区分		
139	加算明細区分		
140	世帯主前年情報区分		
141	前年情報区分		
142	世帯主前年情報		
143	前年情報		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190049

個人情報ファイルの名称	平成31年度プレミアム付区内共通商品券事業子育て世帯対象者抽出マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	プレミアム付区内共通商品券の子育て世帯向け購入対象者の要件確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	1.令和元年6月1日時点で江東区に住民票があり、平成28年4月2日から令和元年6月1日までに出生した子及びその世帯主 2.令和元年7月31日時点で江東区に住民票があり、令和元年6月2日から令和元年7月31日までに出生した子及びその世帯主 3.令和元年9月30日時点で江東区に住民票があり、令和元年8月1日から令和元年9月30日までに出生した子及びその世帯主	
記録情報の収集方法	区民課から収集。ただし、No.33からNo.46まではシステム上のコードとしては存在するが、記録情報は空白であり、どこからも収集はしない。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	帳票タイトル	60	固定文言上段3
2	改頁区分	61	固定文言上段4
3	受給宛名番号	62	固定文言上段5
4	交付コード	63	固定文言上段6
5	受給者世帯番号	64	固定文言下段1
6	受給者地区コード	65	固定文言下段2
7	受給者行政区コード	66	固定文言下段3
8	受給者班コード	67	固定文言下段4
9	受給者郵便番号	68	固定文言下段5
10	受給者郵便番号BC	69	固定文言下段6
11	受給者町名	70	問合せ先1
12	受給者番地	71	問合せ先2
13	受給者方書	72	問合せ先3
14	受給者氏名かな	73	問合せ先4
15	受給者氏名漢字	74	問合せ先5
16	受給者生年月日	75	問合せ先6
17	受給者性別	76	ソート1
18	発行日	77	ソート2
19	宛名番号	78	ソート3
20	氏名かな	79	ソート4
21	氏名漢字	80	ソート5
22	生年月日	81	ソート6
23	性別	82	ソート7
24	記載順位	83	ソート8
25	審査区分	84	ソート9
26	交付予定日	85	ソート10
27	交付方法コード	86	作成日
28	交付方法	87	更新日
29	交付時間帯	88	更新時間
30	交付場所	89	更新職員キー
31	交付額	90	更新端末名称
32	交付済金額	91	発行連番
33	金融機関コード	92	非出力区分
34	支店コード	93	備考
35	支店枝番	94	通し番号
36	口座種別	95	人格区分
37	口座番号	96	資料冊号
38	表示用口座番号	97	資料連番
39	口座名義人番号	98	市町村コード
40	口座名義人カナ	99	市町村名
41	口座名義人漢字	100	送付区分(0:市内 1:市外)
42	金融機関カナ	101	表示用口座番号(マスキングなし)
43	金融機関名	102	交付額(年金)
44	支店カナ	103	交付額(福祉)
45	支店名	104	審査日
46	口座登録連番	105	収発番号名
47	収発番号	106	収発番号番号
48	首長肩書	107	収発番号単位
49	首長名	108	購入引換券帳票タイトル
50	公印	109	購入引換券用固定文言上段1
51	支払日タイトル	110	購入引換券用固定文言上段2
52	チェック1	111	購入引換券用固定文言上段3
53	チェック2	112	購入引換券用固定文言上段4
54	チェック3	113	購入引換券用固定文言上段5
55	DV該当	114	購入引換券用固定文言上段6
56	ページ数	115	購入引換券用固定文言中段1
57	総ページ数	116	購入引換券用固定文言中段2
58	固定文言上段1	117	購入引換券用固定文言中段3
59	固定文言上段2	118	購入引換券用固定文言中段4

119	購入引換券用固定文言中段5		
120	購入引換券用固定文言中段6		
121	購入引換券用固定文言下段1		
122	購入引換券用固定文言下段2		
123	購入引換券用固定文言下段3		
124	購入引換券用固定文言下段4		
125	購入引換券用固定文言下段5		
126	購入引換券用固定文言下段6		
127	バーコード（購入引換券番号）		
128	購入者町名		
129	購入者番地		
130	購入者方書		
131	申請書番号		
132	申請証番号BC		
133	交付区分		
134	児童名		
135	特定記録番号		
136	特定記録記録BC		
137	世帯内連番		
138	SEQ番号		
139	OMR（ゲートマーク）		
140	OMR（パリティーチェック）		
141	OMR（名寄せマーク）		
142	OMR（ランダムユニセンサー）		
143	OMR（ランダムユニセンサー）		
144	OMR（ランダムユニセンサー）		
145	OMR（ランダムユニセンサー）		
146	OMR（マーキング）		
147	代理申請者氏名漢字		
148	代理申請者住所		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200026

個人情報ファイルの名称	中小企業信用保険法第2条第5項第4号認定者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	中小企業信用保険法第2条第5項第4号の認定者の管理のために利用する。	
記録項目	1法人（個人）名、2住所、3認定番号	
記録範囲	認定申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	認定申請書による	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200027

個人情報ファイルの名称	中小企業信用保険法第2条第5項第5号認定者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	中小企業信用保険法第2条第5項第5号の認定者の管理のために利用する。	
記録項目	1法人（個人）名、2住所、3日本標準産業分類による業種コード、4認定番号	
記録範囲	認定申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	認定申請書による	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230003

個人情報ファイルの名称	経営相談報告書	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	経営に関する相談・指導及び助言に利用する。	
記録項目	1管理番号、2代表者氏名、3法人名・屋号、4生年月日、5性別、6業種、7創業支援等事業情報、8相談者氏名（代表者以外）、9相談日時、10相談員氏名、11相談種別、12初回相談フラグ、13相談方法、14相談内容、15相談詳細、16相談記録番号	
記録範囲	区内中小企業者及び創業予定者	
記録情報の収集方法	本人からの相談による	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230014

個人情報ファイルの名称	経営相談利用者マスタ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	経営に関する相談・指導及び助言に利用する。	
記録項目	1登録日、2管理番号、3利用者番号（斡旋システム）、4代表者氏名、5役職、6生年月日、7性別、8代表者住所、9代表者電話番号、10メールアドレス、11事業形態、12法人設立年月日、13事業開始年月日、14法人名・屋号、15法人所在地、16法人電話番号、17事業所所在地、18事業所電話番号、19業種、20業種詳細（取扱品目等）、21備考、22経営相談履歴一覧、23創業支援等事業情報	
記録範囲	区内中小企業者及び創業予定者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240053

個人情報ファイルの名称	経営相談予約システム顧客情報	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部経済課	
個人情報ファイルの利用目的	経営に関する相談・指導及び助言に利用する。	
記録項目	1会員/非会員、2氏名、3氏名（フリガナ）、4メールアドレス、5電話番号、6生年月日、7郵便番号、8住所、9事業形態、10法人設立年月日、11事業開始年月日、12法人名・屋号、13法人名・屋号（フリガナ）、14法人所在地、15事業所所在地、16業種・事業内容、17経営相談を知った方法、18予約番号、19相談種別、20相談員氏名、21予約日時、22相談利用有無、23相談内容、24顧客からの連絡事項、25管理メモ	
記録範囲	区内中小企業者及び創業予定者	
記録情報の収集方法	本人からの登録による	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［〇］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部経済課	
	（所在地）　郵便135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180028

個人情報ファイルの名称	団体一覧表ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部文化観光課	
個人情報ファイルの利用目的	文化センター、地域文化センター（森下・古石場・豊洲・亀戸・東大島・砂町）、総合区民センター、江東公会堂、芭蕉記念館、深川江戸資料館又は中川船番所資料館を利用する団体に係る登録管理、料金徴収及び緊急時の連絡のために利用する。	
記録項目	1団体名、2氏名、3住所、4電話番号、5利用種目、6登録日	
記録範囲	団体登録代表者又は副代表者	
記録情報の収集方法	団体登録申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部文化観光課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180029

個人情報ファイルの名称	ティアラ友の会会員名簿ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部文化観光課	
個人情報ファイルの利用目的	舞台芸術愛好者組織の運営及び同会員への公演情報提供、チケット販売あっせん等に利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5性別、6メールアドレス、7口座番号	
記録範囲	ティアラ友の会登録申請者	
記録情報の収集方法	ティアラ友の会登録申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部文化観光課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180030

個人情報ファイルの名称	インターネット会員名簿ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部文化観光課	
個人情報ファイルの利用目的	インターネット会員へのイベント情報の発信に利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4性別、5メールアドレス	
記録範囲	インターネット会員登録者	
記録情報の収集方法	財団ホームページのインターネット会員登録申込フォームによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部文化観光課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230026

個人情報ファイルの名称	江東区社会教育関係団体会員名簿ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部文化観光課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区社会教育関係団体登録要件の確認のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4勤務先住所及び会社名又は在学先住所及び学校名（区外在住で区内在勤在学者のみ）	
記録範囲	江東区社会教育関係団体登録構成員	
記録情報の収集方法	江東区社会教育関係団体登録申請又は更新申請時に添付する会員名簿による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	江東区社会教育関係団体へ加入又は見学を希望する区民 (連絡責任者の氏名、電話番号のみ)	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部文化観光課	
	（所在地）　〒135-8383 江東区東陽四丁目１１番２８号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180031

個人情報ファイルの名称	江東シーサイドマラソン参加者ファイル	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	江東シーサイドマラソン参加者への入金依頼、当日案内送付その他情報提供のために利用する。	
記録項目	1氏名、2フリガナ、3性別、4生年月日、5住所、6連絡先電話番号、7メールアドレス	
記録範囲	江東シーサイドマラソンに応募した者	
記録情報の収集方法	本人からの申込みによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180032

個人情報ファイルの名称	江東区スポーツネット	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	サザンカード（利用者登録証）の発行や区内登録の要件確認、更新案内送付、利用料金の徴収、督促状送付のほか、登録団体の利用状況の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3郵便番号、4住所、5電話番号、6在勤の場合は勤務先、7銀行口座（施設利用料等口座振替用、1団体につき1口座）	
記録範囲	江東区スポーツネット登録団体の代表者及び副代表者 テニスカード以外は団体会員	
記録情報の収集方法	江東区スポーツネット団体利用者登録申請書、利用登録団体会員名簿及び江東区体育施設利用料等預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210004

個人情報ファイルの名称	トレーニング室会員証管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民体育館のトレーニング室会員証発行のほか、トレーニング室会員証利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（フリガナ）、2生年月日、3年齢、4郵便番号、5住所、6電話番号、7緊急連絡者、8本人との続柄、9緊急連絡先電話番号、10利用開始日、11期間（1か月・3か月・6か月）、12有効期間、13購入金額、14会員証番号	
記録範囲	トレーニング室会員証の購入者	
記録情報の収集方法	トレーニング室会員証購入申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210005

個人情報ファイルの名称	プール会員証管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民体育館のプール会員証発行のほか、プール会員証利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（フリガナ）、2生年月日、3年齢、4郵便番号、5住所、6電話番号、7緊急連絡者、8本人との続柄、9緊急連絡先電話番号、10利用開始日、11期間（1か月・3か月・6か月）、12有効期間、13購入金額、14会員証番号	
記録範囲	プール会員証の購入者	
記録情報の収集方法	プール会員証購入申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180035

個人情報ファイルの名称	共通定期会員証管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民体育館の共通定期会員証発行のほか、共通定期会員証利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3年齢、4郵便番号、5住所、6電話番号、7緊急連絡者、8本人との続柄、9緊急連絡先電話番号、10有効開始日、11期間（1か月・3か月・6か月）、12購入金額、13会員証番号	
記録範囲	共通定期会員証の購入者	
記録情報の収集方法	共通定期会員証購入申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210012

個人情報ファイルの名称	マットルーム定期券管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	スポーツ会館マットルーム定期券発行のほか、マットルーム定期券利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（フリガナ）、2生年月日、3年齢、4住所、5電話番号、6緊急連絡先氏名、7緊急連絡先電話番号、8緊急連絡先続柄、9利用期間（有効期間）、10購入金額、11会員証番号	
記録範囲	マットルーム定期券の購入者	
記録情報の収集方法	マットルーム定期券購入申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180037

個人情報ファイルの名称	シニア証管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	区民体育館のシニア証発行のほか、シニア証利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3年齢、4郵便番号、5住所、6電話番号、7緊急連絡者、8本人との続柄、9緊急連絡先電話番号、10有効期間、11顔写真、12シニア証番号	
記録範囲	シニア証の利用者	
記録情報の収集方法	シニア証発行申込書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180041

個人情報ファイルの名称	有明スポーツセンタートレーニング室利用者管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	有明スポーツセンタートレーニング室利用の初回者登録のほか、トレーニング室利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（ふりがな）、2性別、3生年月日、4電話番号、5郵便番号、6住所、7交通手段、8利用目的、9職業、10よくやるスポーツ、11既往症、12実践している習慣、13トレーニング室以外でよく利用する施設	
記録範囲	トレーニング室の利用者	
記録情報の収集方法	トレーニング室受付にて記入する登録用紙による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180043

個人情報ファイルの名称	深川スポーツセンタークライミングウォール利用者名簿データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	深川スポーツセンタークライミングウォール利用の初回者登録のほか、クライミングウォール利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3年齢、4性別、5郵便番号、6住所、7電話番号、8クライミング経験有無、9緊急連絡先氏名（ふりがな）、10続柄、11緊急連絡先電話番号	
記録範囲	クライミングウォールの利用者	
記録情報の収集方法	クライミングウォール初回利用時に記載してもらう利用申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200016

個人情報ファイルの名称	一般公開予約サイト登録者管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	一般公開予約サイトの新規会員登録のほか、一般公開利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3郵便番号、4住所、5電話番号、6メールアドレス	
記録範囲	一般公開予約サイトの会員登録者	
記録情報の収集方法	一般公開予約サイトでの新規会員登録による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230004

個人情報ファイルの名称	夢の島スケートボードパーク利用者管理データベース	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	夢の島スケートボードパーク利用の初回者登録のほか、スケートボードパーク利用者の管理のために利用する。	
記録項目	1氏名（フリガナ）、2年齢、3生年月日、4住所、5電話番号、6保護者氏名・連絡先（18歳未満のみ）	
記録範囲	夢の島スケートボードパークの利用者	
記録情報の収集方法	初回利用時に記載してもらう「利用承諾書」による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230027

個人情報ファイルの名称	江東区社会教育関係団体会員名簿ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部スポーツ振興課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区社会教育関係団体登録要件の確認のため	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4勤務先住所及び会社名又は在学先住所及び学校名（区外在住で区内在勤在学者のみ）	
記録範囲	江東区社会教育関係団体登録構成員	
記録情報の収集方法	江東区社会教育関係団体登録申請又は更新申請時に添付する会員名簿による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	江東区社会教育関係団体へ加入又は見学を希望する区民 (連絡責任者の氏名、電話番号のみ)	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部スポーツ振興課	
	（所在地）　〒135-8383 江東区東陽四丁目１１番２８号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180044

個人情報ファイルの名称	こども110番の家協力者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部青少年課	
個人情報ファイルの利用目的	こども110番の家事業への協力者の情報の管理のほか、「こども110番の家マップ」の作成、書類の送付、統計資料の作成等に利用する。	
記録項目	1マップ番号、2協力者氏名・店舗名、3協力承諾者名、4郵便番号、5住所、6電話番号、7警察への情報提供の可否、8小・中学校区	
記録範囲	こども110番の家事業への協力承諾書を提出した者	
記録情報の収集方法	本人からの協力承諾書の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　地域振興部青少年課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240039

個人情報ファイルの名称	DV支援措置管理システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	ドメスティック・バイオレンス、ストーカー行為等、児童虐待及びこれらに準ずる行為をする者が、住民基本台帳の閲覧等の制度を不当に利用し、被害者の住所探索を行うことを防止するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4宛名番号、5世帯番号、6申出区分、7開始日、8終了日、9終了予定日、10備考	
記録範囲	ドメスティック・バイオレンス、ストーカー行為等、児童虐待及びこれらに準ずる行為によって被害を受けた者	
記録情報の収集方法	被害者から提出される住民基本台帳事務における支援措置申出書等	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）〒135-8383 江東区東陽四丁目１１番２８号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180048

個人情報ファイルの名称	特別永住者証明書管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	特別永住者（日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法（入管特例法）により規定される身分を有する者）が所持する特別永住者証明書の有効期限等の管理のため。	
記録項目	1申請日、2旧特別永住者証明書番号、3交付日、4有効期限、5有効期限区分、6申請事由、7特別永住者証明書番号、8交付事由、9カード発効日、10不交付事由	
記録範囲	江東区に住所を有する特別永住者	
記録情報の収集方法	新たに江東区に転入した者は入管特例法第10条に規定する住居地届出により、外国人登録法以前から江東区に居住している者は入管特例法第12条に規定する特別永住者証明書の有効期間更新等の申請により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180054

個人情報ファイルの名称	戸籍システムデータファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法に基づき、人の身分関係を記載・記録し、公証するために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区内に本籍を有する者（除籍者も含む。）及び江東区に戸籍の届出をした者	
記録情報の収集方法	各種届出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	法務省、法務局、各市区町村の戸籍事務所管課	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

戸籍事項	1	筆頭者氏名
	2	本籍
	3	改正日
	4	改製事由
個人詳細	5	氏名
	6	個人除区分
	7	生年月日
	8	性別
	9	年齢
	10	本籍
	11	筆頭者氏名
	12	配偶者区分
	13	父氏名
	14	母氏名
	15	続柄
	16	養父氏名
	17	養母氏名
	18	続柄
	19	住所
	20	職権消除日
	21	住定日
	22	在外選挙資格
	23	役所電話番号
	24	世帯主氏名
	25	世帯主との続柄
	26	戸籍番号
	27	附票番号
	28	戸籍個人番号
	29	附票個人番号
	30	住記世帯番号
	31	住記宛名番号
出生	32	届出日
	33	子の氏名
	34	子の父母との続柄
	35	子の生まれたとき
	36	子の生まれたところ
	37	子の住所
	38	子の世帯主
	39	子の世帯主との続柄
	40	子の父の氏名
	41	子の父の生年月日
	42	子の母の氏名
	43	子の母の生年月日
	44	子の本籍
	45	子の筆頭者
	46	父母婚姻日
	47	届出人の資格
	48	届出人の氏名
死亡届	49	届出日
	50	事件本人の氏名
	51	事件本人の生年月日
	52	事件本人の性別
	53	事件本人の死亡したとき
	54	事件本人の死亡したところ
	55	事件本人の住所
	56	事件本人の世帯主
	57	事件本人の本籍
	58	事件本人の筆頭者
	59	事件本人の配偶者の有無

	60	届出人の資格
	61	届出人の住所
	62	届出人の氏名
婚姻届	63	届出日
	64	夫の氏名
	65	夫の生年月日
	66	夫の住所
	67	夫の世帯主
	68	夫の本籍または国籍
	69	夫の筆頭者
	70	夫の父の氏名
	71	夫の母の氏名
	72	夫の父母との続柄
	73	妻の氏名
	74	妻の生年月日
	75	妻の住所
	76	妻の世帯主
	77	妻の本籍または国籍
	78	妻の筆頭者
	79	妻の父の氏名
	80	妻の母の氏名
	81	妻の父母との続柄
	82	婚姻後の夫婦の氏
	83	婚姻後の夫婦の新本籍
	84	初婚・再婚の別
	85	(外国の方式の場合)成立年月日
	86	(外国の方式の場合)証書提出日
	87	(外国の方式の場合)婚姻の方式
離婚届	88	届出日
	89	夫の氏名
	90	夫の生年月日
	91	夫の住所
	92	夫の世帯主
	93	夫の父の氏名
	94	夫の母の氏名
	95	夫の父母との続柄
	96	妻の氏名
	97	妻の生年月日
	98	妻の住所
	99	妻の世帯主
	100	妻の父の氏名
	101	妻の母の氏名
	102	妻の父母との続柄
	103	夫妻の本籍または国籍
	104	夫妻の戸籍の筆頭者
	105	離婚の種別
	106	婚姻前の氏にもどる者の本籍
	107	婚姻前の氏にもどる者の本籍の筆頭者
	108	(外国の方式の場合)裁判所所在国
	109	(外国の方式の場合)外国裁判所名
	110	(外国の方式の場合)離婚の方式
	111	親権を行う子の有無
	112	親権を行う子の氏名
	113	親権を行う子の生年月日
	114	親権を行う子の父の氏名
	115	親権を行う子の母の氏名
	116	親権を行う子の父母との続柄
	117	親権を行う子の親権区分
離婚の際に称していた氏を称する届	118	届出日

	119	事件本人の氏名
	120	事件本人の住所
	121	事件本人の世帯主
	122	事件本人の本籍
	123	事件本人の筆頭者
	124	事件本人の変更前の氏
	125	事件本人の変更後の氏
	126	事件本人の離婚年月日
	127	事件本人の新本籍
	128	事件本人の新本籍の筆頭者
養子縁組届	129	届出日
	130	養子の氏名
	131	養子の生年月日
	132	養子の住所
	133	養子の世帯主
	134	養子の本籍または国籍
	135	養子の筆頭者
	136	養子の父の氏名
	137	養子の母の氏名
	138	養子の父母との続柄
	139	養子の入籍する戸籍または新戸籍
	140	養子の入籍する戸籍または新戸籍の筆頭者
	141	養子を監護すべき者の有無
	142	養親の氏名
	143	養親の生年月日
	144	養親の住所
	145	養親の世帯主
	146	養親の本籍または国籍
	147	養親の筆頭者
	148	届出人の資格
	149	代諾者有無
	150	届出人の氏名
養子離縁届	151	届出日
	152	養子の氏名
	153	養子の生年月日
	154	養子の住所
	155	養子の世帯主
	156	養子の本籍または国籍
	157	養子の筆頭者
	158	養子の父の氏名
	159	養子の母の氏名
	160	養子の父母との続柄
	161	離縁の種別
	162	離縁後の本籍
	163	養親の氏名
	164	養親の生年月日
	165	養親の住所
	166	養親の世帯主
	167	養親の本籍または国籍
	168	養親の筆頭者
	169	届出人の資格
	170	届出人の氏名
特別養子縁組届	171	届出日
	172	養子の氏名
	173	養子の生年月日
	174	養子の住所
	175	養子の世帯主
	176	養子の本籍または国籍
	177	養子の筆頭者

	178	養子の父の氏名
	179	養子の母の氏名
	180	養子の父母との続柄
	181	養子の入籍する戸籍または新戸籍
	182	養父の氏名
	183	養父の生年月日
	184	養父の住所
	185	養父の世帯主
	186	養父の本籍または国籍
	187	養父の筆頭者
	188	養母の氏名
	189	養母の生年月日
	190	養母の住所
	191	養母の世帯主
	192	養母の本籍または国籍
	193	養母の筆頭者
	194	審判確定の年月日
	195	届出人の資格
	196	届出人の氏名
	197	縁組の方式
特別養子離縁届	198	届出日
	199	養子の氏名
	200	養子の生年月日
	201	養子の住所
	202	養子の世帯主
	203	養子の本籍または国籍
	204	養子の筆頭者
	205	養子の父の氏名
	206	養子の母の氏名
	207	養子の父母との続柄
	208	養子の縁組前の本籍
	209	養子の縁組前の筆頭者
	210	養子の離縁後の本籍
	211	養子の離縁後の筆頭者
	212	養父の氏名
	213	養父の生年月日
	214	養父の住所
	215	養父の世帯主
	216	養父の本籍または国籍
	217	養父の筆頭者
	218	養母の氏名
	219	養母の生年月日
	220	養母の住所
	221	養母の世帯主
	222	養母の本籍または国籍
	223	養母の筆頭者
	224	審判確定の年月日
	225	届出人の資格
	226	届出人の氏名
離縁の際に称していた氏を称する届	227	届出日
	228	事件本人の氏名
	229	事件本人の生年月日
	230	事件本人の住所
	231	事件本人の世帯主
	232	事件本人の本籍
	233	事件本人の筆頭者
	234	事件本人の変更前の氏
	235	事件本人の変更後の氏
	236	事件本人の新本籍

	237	事件本人の新本籍の筆頭者
転籍届	238	届出日
	239	本籍
	240	新本籍
	241	筆頭者の氏名
	242	筆頭者の生年月日
	243	筆頭者の住所
	244	筆頭者の世帯主
	245	配偶者の氏名
	246	配偶者の生年月日
	247	配偶者の住所
	248	配偶者の世帯主
	249	構成員の氏名
	250	構成員の生年月日
	251	構成員の住所
	252	構成員の世帯主
	253	届出人の資格
	254	届出人の氏名
分籍届	255	届出日
	256	事件本人の氏名
	257	事件本人の生年月日
	258	事件本人の住所
	259	事件本人の世帯主
	260	事件本人の本籍
	261	事件本人の筆頭者
	262	事件本人の新本籍
	263	事件本人の父の氏名
	264	事件本人の母の氏名
	265	事件本人の父母との続柄
認知届	266	届出日
	267	子の氏名
	268	子の生年月日
	269	子の住所
	270	子の世帯主
	271	子の本籍または国籍
	272	子の筆頭者
	273	父の氏名
	274	父の生年月日
	275	父の住所
	276	父の世帯主
	277	父の本籍または国籍
	278	父の筆頭者
	279	認知の種別
	280	子の母の氏名
	281	子の母の生年月日
	282	子の母の本籍または国籍
	283	子の母の筆頭者
	284	子の母の住所
	285	子の母の世帯主
	286	届出人の資格
	287	届出人の氏名
入籍届	288	届出日
	289	許可の裁判確定日
	290	事件本人の氏名
	291	事件本人の生年月日
	292	事件本人の父の氏名
	293	事件本人の母の氏名
	294	事件本人の父母との続柄
	295	事件本人の住所

	296	事件本人の世帯主
	297	事件本人の本籍
	298	事件本人の筆頭者
	299	入籍の事由
	300	入籍先の本籍
	301	入籍先の筆頭者
	302	届出人の資格
	303	届出人の氏名
失踪届	304	届出日
	305	事件本人の氏名
	306	事件本人の生年月日
	307	事件本人の住所
	308	事件本人の世帯主
	309	事件本人の本籍
	310	事件本人の筆頭者
	311	死亡とみなされる年月日
	312	審判確定の年月日
	313	届出人の資格
	314	届出人の氏名
復氏届	315	届出日
	316	事件本人の氏名
	317	事件本人の生年月日
	318	事件本人の住所
	319	事件本人の世帯主
	320	事件本人の本籍
	321	事件本人の筆頭者
	322	事件本人の復する氏
	323	事件本人の父の氏名
	324	事件本人の母の氏名
	325	事件本人の父母との続柄
	326	事件本人の復氏した後の本籍
	327	事件本人の復氏した後の本籍の筆頭者
	328	死亡した配偶者の氏名
	329	死亡した配偶者の死亡年月日
	330	現在の配偶者の氏名
	331	現在の配偶者の生年月日
	332	現在の配偶者の住所
	333	現在の配偶者の父の氏名
	334	現在の配偶者の母の氏名
	335	現在の配偶者の父母との続柄
外国人との婚姻による氏の変更届	336	届出日
	337	事件本人の氏名
	338	事件本人の生年月日
	339	事件本人の住所
	340	事件本人の世帯主
	341	事件本人の本籍
	342	事件本人の変更前の氏
	343	事件本人の変更後の氏
	344	事件本人の配偶者の氏名
	345	事件本人の婚姻年月日
	346	事件本人の氏を変更した後の本籍
外国人との離婚による氏の変更届	347	届出日
	348	事件本人の氏名
	349	事件本人の生年月日
	350	事件本人の住所
	351	事件本人の世帯主
	352	事件本人の本籍
	353	事件本人の変更前の氏
	354	事件本人の変更後の氏

	355	事件本人の配偶者の氏名
	356	事件本人の婚姻解消の原因
	357	事件本人の婚姻解消の年月日
	358	事件本人の氏を変更した後の本籍
外国人父母の氏への氏の変更届	359	届出日
	360	事件本人の氏名
	361	事件本人の生年月日
	362	事件本人の住所
	363	事件本人の世帯主
	364	事件本人の本籍
	365	事件本人の筆頭者
	366	事件本人の変更前の氏
	367	事件本人の変更後の氏
	368	事件本人の外国人父または母の氏名
	369	事件本人の新本籍
	370	許可の審判確定日
	371	届出人の資格
	372	届出人の氏名
名の変更届	373	届出日
	374	事件本人の氏名
	375	事件本人の生年月日
	376	事件本人の住所
	377	事件本人の世帯主
	378	事件本人の本籍
	379	事件本人の筆頭者
	380	事件本人の変更前の氏
	381	事件本人の変更後の氏
	382	許可の審判確定日
	383	届出人の資格
	384	届出人の氏名
氏の変更届	385	届出日
	386	本籍
	387	変更前の氏
	388	変更後の氏
	389	許可の審判確定日
	390	筆頭者の氏名
	391	筆頭者の生年月日
	392	筆頭者の住所
	393	筆頭者の世帯主
	394	配偶者の氏名
	395	配偶者の生年月日
	396	配偶者の住所
	397	配偶者の世帯主
	398	構成員の氏名
	399	構成員の生年月日
	400	構成員の住所
	401	構成員の世帯主
	402	届出人の資格
	403	届出人の氏名
姻族関係終了届	404	届出日
	405	事件本人の氏名
	406	事件本人の生年月日
	407	事件本人の本籍
	408	事件本人の筆頭者
	409	死亡した配偶者の氏名
	410	死亡した配偶者の死亡年月日
	411	死亡した配偶者の本籍
	412	死亡した配偶者の筆頭者
推定相続人廃除届	413	届出日

	414	廃除された人の氏名
	415	廃除された人の生年月日
	416	廃除された人の本籍
	417	廃除された人の筆頭者
	418	廃除した人の氏名
	419	廃除した人の生年月日
	420	廃除した人の本籍
	421	廃除した人の筆頭者
	422	廃除の種別
	423	確定または成立年月日
	424	届出人の資格
	425	届出人の氏名
国籍選択届	426	届出日
	427	事件本人の氏名
	428	事件本人の生年月日
	429	事件本人の住所
	430	事件本人の世帯主
	431	事件本人の本籍
	432	事件本人の筆頭者
	433	事件本人の有する外国籍
	434	届出人の資格
	435	届出人の氏名
国籍取得届	436	届出日
	437	事件本人の氏名
	438	事件本人の生年月日
	439	事件本人の従前の氏名
	440	事件本人の住所
	441	事件本人の父の氏名
	442	事件本人の母の氏名
	443	事件本人の父母との続柄
	444	事件本人の住民となった日
	445	事件本人の住所を定めた日
	446	事件本人の世帯主
	447	事件本人の世帯主との続柄
	448	事件本人の国籍取得の際の外国籍
	449	届出人の資格
	450	届出人の氏名
	451	国籍取得年月日
	452	国籍取得後の本籍
	453	国籍取得後の筆頭者
帰化届	454	届出日
	455	事件本人の氏名
	456	事件本人の生年月日
	457	事件本人の従前の氏名
	458	事件本人の住所
	459	事件本人の父の氏名
	460	事件本人の母の氏名
	461	事件本人の父母との続柄
	462	事件本人の父の本籍または国籍
	463	事件本人の母の本籍または国籍
	464	事件本人の帰化の際の国籍
	465	事件本人の帰化後の本籍
	466	事件本人の住民となった日
	467	事件本人の住所を定めた日
	468	事件本人の世帯主
	469	事件本人の世帯主との続柄
	470	告示の年月日
	471	届出人の資格
	472	届出人の氏名

国籍喪失届	473	届出日
	474	事件本人の氏名
	475	事件本人の生年月日
	476	事件本人の住所
	477	事件本人の世帯主
	478	事件本人の本籍
	479	事件本人の筆頭者
	480	喪失の年月日
	481	喪失の原因
	482	届出人の資格
	483	届出人の氏名
外国国籍喪失届	484	届出日
	485	事件本人の氏名
	486	事件本人の生年月日
	487	事件本人の住所
	488	事件本人の世帯主
	489	事件本人の本籍
	490	事件本人の筆頭者
	491	喪失の年月日
	492	喪失の原因
	493	国籍喪失国名
	494	届出人の資格
	495	届出人の氏名
就籍届	496	届出日
	497	事件本人の氏名
	498	事件本人の生年月日
	499	事件本人の住所
	500	事件本人の世帯主
	501	事件本人の住定日
	502	事件本人の父の氏名
	503	事件本人の母の氏名
	504	事件本人の父母との続柄
	505	就籍先の本籍
	506	就籍先の筆頭者
	507	就籍年月日
	508	届出人の資格
	509	届出人の氏名
親権(管理権)届	510	届出日
	511	未成年者の氏名
	512	未成年者の生年月日
	513	未成年者の本籍
	514	未成年者の筆頭者
	515	親権者(管理権者)の氏名
	516	親権者(管理権者)の生年月日
	517	親権者(管理権者)の本籍
	518	親権者(管理権者)の筆頭者
	519	届出事件の種別
	520	届出人の資格
	521	届出人の本籍
	522	届出人の氏名
未成年者の後見届	523	届出日
	524	後見を受ける人の氏名
	525	後見を受ける人の生年月日
	526	後見を受ける人の本籍
	527	後見を受ける人の筆頭者
	528	後見(後見監督)をする人の氏名
	529	後見(後見監督)をする人の生年月日
	530	後見(後見監督)をする人の本籍
	531	後見(後見監督)をする人の筆頭者

	532	届出事件の種別
	533	届出事件の原因
	534	開始年月日
	535	就職年月日
	536	終了日
	537	届出人の資格
	538	届出人の氏名
保佐届	539	届出日
	540	保佐を受ける人の氏名
	541	保佐を受ける人の生年月日
	542	保佐を受ける人の本籍
	543	保佐を受ける人の筆頭者
	544	保佐をする人の氏名
	545	保佐をする人の生年月日
	546	保佐をする人の本籍
	547	保佐をする人の筆頭者
	548	届出事件の種別
	549	届出事件の原因
	550	届出人の資格
	551	届出人の氏名
戸籍訂正	552	訂正日
	553	事件本人の氏名
	554	事件本人の生年月日
	555	事件本人の住所
	556	事件本人の世帯主
	557	事件本人の本籍
	558	事件本人の筆頭者
	559	裁判の種類
	560	裁判の確定年月日
	561	訂正事項
	562	訂正事由
	563	従前の記録
追完届	564	追完日
	565	事件本人の氏名
	566	事件本人の生年月日
	567	事件本人の住所
	568	事件本人の世帯主
	569	事件本人の本籍
	570	事件本人の筆頭者
	571	追完の事由
	572	追完する事項
	573	届出人
	574	従前の記録
申出書	575	届出日
	576	申出人の氏名
	577	申出人の生年月日
	578	申出人の住所
	579	申出人の本籍
	580	申出人の火当社
	581	申出の事由
	582	申出人する事項
その他	583	消除日
	584	事件本人の氏名
	585	事件本人の生年月日
	586	事件本人の住所
	587	事件本人の世帯主
	588	事件本人の本籍
	589	事件本人の筆頭者
	590	消除事項

	591	消除事由
	592	従前の記録
	593	回復日
	594	回復事由

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240059

個人情報ファイルの名称	附票ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳法に基づき、江東区に本籍を有する者の住所の遍歴について記録・証明するために利用する。	
記録項目	1戸籍の表示、2氏名、3住民票コード、4生年月日、5性別、6住所、7住所を定めた年月日、8在外選挙人関係の記載	
記録範囲	区内に本籍を有する者（除籍者も含む。）	
記録情報の収集方法	戸籍、住民票、他市区町村からの通知又は戸籍の届書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	法務省、法務局、各市区町村の戸籍事務所管課	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180056

個人情報ファイルの名称	火葬に関する事務に関する業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	墓地、埋葬等に関する法律第8条に基づいて火葬許可証を交付するために利用する。	
記録項目	1許可証番号、2許可年月日、3死亡者の本籍、4死亡者の住所、5死亡者の氏名、6死亡者の性別、７死因、8死亡年月日、9死亡場所、9火葬場所、10申請者の住所、11申請者の氏名、12死亡者と申請者との続柄	
記録範囲	江東区に火葬の申請があった者	
記録情報の収集方法	火葬を行おうとする者からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180057

個人情報ファイルの名称	改葬に関する事務に関する業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	墓地、埋葬等に関する法律第8条に基づいて改葬許可証を交付するために利用する。	
記録項目	1許可証番号、2許可年月日、3死亡者の本籍、4死亡者の住所、5死亡者の氏名、6死亡者の性別、７死亡年月日、8埋葬又は火葬の場所、9埋葬又は火葬の年月日、10改葬の理由、11改葬の場所、12申請者の住所、13申請者の氏名、14死亡者と申請者との続柄	
記録範囲	江東区に改葬の申請があった者	
記録情報の収集方法	改葬を行おうとする者からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180058

個人情報ファイルの名称	相続税法に基づく通知事務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	死亡・失踪の届書の受理に基づき作成した通知書を所管税務署長に送付するために利用する。	
記録項目	1受付番号、2被相続人氏名、3生年月日、4相続開始年月日、5死亡場所、6被相続人の住所、7被相続人の本籍、8相続人又は届出人の住所、9相続人又は届出人の氏名	
記録範囲	江東区に死亡又は失踪の届出のあった者	
記録情報の収集方法	死亡・失踪の届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	江東西税務署、江東東税務署	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180059

個人情報ファイルの名称	記載不要届書ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法施行規則第50条に基づき、戸籍の記載を要しない届書類を保存し、人の身分関係の公証等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に提出された戸籍法に規定のある届出のうち、戸籍の記載を要しないものに係る事件本人	
記録情報の収集方法	各種届出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

出生	1	届出日
	2	子の氏名
	3	子の父母との続柄
	4	子の生まれたとき
	5	子の生まれたところ
	6	子の住所
	7	子の世帯主
	8	子の世帯主との続柄
	9	子の父の氏名
	10	子の父の生年月日
	11	子の母の氏名
	12	子の母の生年月日
	13	子の国籍
	14	父母婚姻日
	15	届出人の資格
	16	届出人の国籍
	17	届出人の住所
	18	届出人の氏名
死亡届	19	届出日
	20	事件本人の氏名
	21	事件本人の生年月日
	22	事件本人の性別
	23	事件本人の死亡したとき
	24	事件本人の死亡したところ
	25	事件本人の住所
	26	事件本人の世帯主
	27	事件本人の国籍
	28	事件本人の配偶者の有無
	29	届出人の資格
	30	届出人の国籍
	31	届出人の住所
	32	届出人の氏名
婚姻届	33	届出日
	34	夫の氏名
	35	夫の生年月日
	36	夫の住所
	37	夫の世帯主
	38	夫の国籍
	39	夫の父の氏名
	40	夫の母の氏名
	41	夫の父母との続柄
	42	妻の氏名
	43	妻の生年月日
	44	妻の住所
	45	妻の世帯主
	46	妻の国籍
	47	妻の父の氏名
	48	妻の母の氏名
	49	妻の父母との続柄
	50	婚姻後の夫婦の氏
	51	婚姻後の夫婦の新本籍
	52	初婚・再婚の別
離婚届	53	届出日
	54	夫の氏名
	55	夫の生年月日
	56	夫の住所
	57	夫の世帯主

	58	夫の父の氏名
	59	夫の母の氏名
	60	夫の父母との続柄
	61	妻の氏名
	62	妻の生年月日
	63	妻の住所
	64	妻の世帯主
	65	妻の父の氏名
	66	妻の母の氏名
	67	妻の父母との続柄
	68	夫妻の国籍
	69	離婚の種別
	70	婚姻前の氏にもどる者の本籍
	71	親権を行う子の有無
	72	親権を行う子の氏名
	73	親権を行う子の生年月日
	74	親権を行う子の父の氏名
	75	親権を行う子の母の氏名
	76	親権を行う子の父母との続柄
	77	親権を行う子の親権区分
養子縁組届	78	養子の氏名
	79	養子の生年月日
	80	養子の住所
	81	養子の世帯主
	82	養子の国籍
	83	養子の父の氏名
	84	養子の母の氏名
	85	養子の父母との続柄
	86	養子を監護すべき者の有無
	87	養親の氏名
	88	養親の生年月日
	89	養親の住所
	90	養親の世帯主
	91	養親の国籍
	92	届出人の資格
	93	届出人の代諾者有無
	94	届出人の国籍
	95	届出人の住所
	96	届出人の氏名
養子離縁届	97	養子の氏名
	98	養子の生年月日
	99	養子の住所
	100	養子の世帯主
	101	養子の国籍
	102	養子の父の氏名
	103	養子の母の氏名
	104	養子の父母との続柄
	105	離縁の種別
	106	養親の氏名
	107	養親の生年月日
	108	養親の住所
	109	養親の世帯主
	110	養親の国籍
	111	届出人の資格
	112	届出人の住所
	113	届出人の国籍
	114	届出人の氏名
認知届	115	届出日
	116	子の氏名

	117	子の生年月日
	118	子の住所
	119	子の世帯主
	120	子の国籍
	121	父の氏名
	122	父の生年月日
	123	父の住所
	124	父の世帯主
	125	父の国籍
	126	認知の種別
	127	子の母の氏名
	128	子の母の国籍
	129	子の母の住所
	130	子の母の世帯主
	131	届出人の資格
	132	届出人の国籍
	133	届出人の住所
	134	届出人の氏名
失踪届	135	届出日
	136	事件本人の氏名
	137	事件本人の生年月日
	138	事件本人の住所
	139	事件本人の世帯主
	140	事件本人の国籍
	141	死亡とみなされる年月日
	142	審判確定の年月日
	143	届出人の資格
	144	届出人の国籍
	145	届出人の住所
	146	届出人の氏名
追完届	147	追完日
	148	基本届出の種類
	149	基本届出の届出年月日
	150	基本届出の受付番号
	151	事件本人の氏名
	152	事件本人の生年月日
	153	事件本人の住所
	154	事件本人の世帯主
	155	事件本人の国籍
	156	追完の事由
	157	追完する事項
	158	届出人の資格
	159	届出人の国籍
	160	届出人の住所
	161	届出人の氏名

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180060

個人情報ファイルの名称	人口動態調査票ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	人口動態調査令第5条に基づいて人口動態調査票を保健所長に提出するために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	出生届、死亡届、死産届、婚姻届、離婚届に基づく出生した子、死亡した者、死産があった者 婚姻した者、離婚した者	
記録情報の収集方法	江東区にて受理した上記5種類の届書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別添】人口動態調査票事務　記録項目

①出生票

	項目
1	市区町村符号及び保健所符号
2	事件簿番号
3	市区町村受付年月日
4	保健所受付年月日
5	子の氏名、父母との続柄、男女別
6	生まれたとき
7	生まれたところ
8	子の住所
9	父母の氏名、生年月日
10	父母の国籍
11	同居を始めたとき
12	子が生まれたときの世帯の主な仕事
13	子が生まれたときの父母の職業（国勢調査実施年度のみ）
14	子が生まれたところ及びその種別
15	体重及び身長
16	単胎・多胎の別
17	妊娠週数
18	この母の出産した子の数
19	出生に立ち会った者

②死亡票

	項目		
20	市区町村符号及び保健所符号		
21	事件簿番号		
22	市区町村受付年月日		
23	保健所受付年月日		
24	氏名		
25	男女別		
26	生年月日		
27	死亡したとき		
28	死亡したところ		
29	死亡した人の住所		
30	死亡した人の国籍		
31	死亡した人の夫または妻		
32	配偶者の有無 （いる場合はその年齢、いない場合は未婚、死別、離別のいずれか）		
33	死亡したときの世帯の主な仕事		
34	死亡したときの職業・産業（国勢調査実施年度のみ）		
35	死亡したところの種別		
36	死亡したところの施設の名称		
37	死亡の原因		
38	Ⅰ	（ア）直接死因	発病（発症）又は受傷から死亡までの期間
39		（イ）（ア）の原因	発病（発症）又は受傷から死亡までの期間
40		（ウ）（イ）の原因	発病（発症）又は受傷から死亡までの期間
41		（エ）（ウ）の原因	発病（発症）又は受傷から死亡までの期間
42	Ⅱ	Ⅰ欄に影響を 及ぼした傷病名等	発病（発症）又は受傷から死亡までの期間
43	手術	手術の有無、部位及び主要所見、手術年月日	
44	解剖	解剖の有無、主要所見	
45	死因の種類		
46	外因死の追加事項		
47	・傷害が発生したとき		
48	・傷害が発生したところの種別		
49	・傷害が発生したところ		

50	・手段及び状況
51	生後1年未満で病死した場合の追加事項
52	・出生時体重
53	・単胎・多胎の別
54	・妊娠週数
55	・妊娠・分娩時における母体の病態又は異状
56	・母の生年月日
57	・前回までの妊娠の結果
58	その他特に付言すべきことがら
59	施設の所在地又は医師の住所及び氏名

③死産票

	項目	
60	市区町村符号及び保健所符号	
61	事件簿番号	
62	市区町村受付年月日	
63	保健所受付年月日	
64	父母の国籍	
65	父母の氏名及び年齢	
66	死産児の男女別及び嫡出子か否かの別	
67	死産があったとき	
68	死産があったときの母の住所	
69	死産があったときの世帯の主な仕事	
70	死産があったときの父母の職業（国勢調査実施年度のみ）	
71	この母の出産した子の数	
72	妊娠週数	
73	死産児の体重及び身長	
74	胎児死亡の時期（妊娠満22週以後の自然死産）	
75	死産があったところの種別	
76	単胎・多胎の別	
77	死産の自然人工の別	
78	自然死産の原因若しくは理由又は人工死産の理由	
79	Ⅰ	胎児の側及び母の側
80		（ア）直接原因又は理由
81		（イ）（ア）の原因
82		（ウ）（イ）の原因
83		（エ）（ウ）の原因
84	Ⅱ	Ⅰ欄に影響を及ぼした傷病名等
85	母体保護法による場合	疾患名又は理由
86	母体保護法によらない場合	疾患名又は理由
87	胎児手術の有無、部位及び主要所見	
88	死胎解剖の有無、主要所見	
89	死産に立ち会った者	

④婚姻票

	項目
90	市区町村符号及び保健所符号
91	事件簿番号
92	市区町村受付年月日
93	保健所受付年月日
94	氏名及び生年月
95	夫の住所
96	国籍
97	婚姻後の夫婦の氏
98	同居を始めたとき
99	初婚・再婚の別
100	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯の主な仕事
101	同居を始める前の夫妻の職業（国勢調査実施年度のみ）

⑤離婚票

	項目
102	市区町村符号及び保健所符号
103	事件簿番号
104	市区町村受付年月日
105	保健所受付年月日
106	氏名及び生年月
107	国籍
108	離婚の種別
109	調停、審判、和解、請求の認諾又は判決の年月 （協議の場合を除く）
110	未成年の子の数
111	同居を始めたとき
112	別居したとき
113	別居する前の住所
114	別居する前の世帯の主な仕事

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180061

個人情報ファイルの名称	受附帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法施行規則第21条に基づいて受理し、又は送付を受けた事件について記録するため。	
記録項目	1件名、2事件本人の氏名、3事件本人の本籍又は国籍、4届出人の資格、5届出人の氏名、6受附番号、7受附年月日、8受理・送付の別、9出生届の場合は出生年月日、10死亡届の場合は死亡年月日時分、11失踪届の場合は死亡とみなされる年月日、12届出の要旨	
記録範囲	江東区が受理し、又は送付を受けた届書に係る事件本人	
記録情報の収集方法	各種届出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180062

個人情報ファイルの名称	不受理申出書ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法第27条の2第3項に基づいて、事件本人の意思に反する届出を受理しないようにするために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に自己又は相手方の本籍があり、不受理申出の届出をした者	
記録情報の収集方法	不受理申出の届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

婚姻届不受理申出	1	届出日
	2	過去にした不受理届の有無
	3	申出人の氏名
	4	申出人の生年月日
	5	申出人の住所
	6	申出人の世帯主
	7	申出人の本籍または国籍
	8	申出人の筆頭者
	9	夫または妻になる人の氏名
	10	夫または妻になる人の生年月日
	11	夫または妻になる人の住所
	12	夫または妻になる人の世帯主
	13	夫または妻になる人の本籍または国籍
	14	夫または妻になる人の筆頭者
離婚届不受理申出	15	届出日
	16	過去にした不受理届の有無
	17	申出人の氏名
	18	申出人の生年月日
	19	申出人の住所
	20	申出人の世帯主
	21	申出人の本籍
	22	申出人の筆頭者
	23	夫または妻の氏名
	24	夫または妻の生年月日
	25	夫または妻の住所
	26	夫または妻の世帯主
	27	夫または妻の本籍または国籍
	28	夫または妻の筆頭者
養子縁組届不受理申出	29	届出日
	30	過去にした不受理届の有無
	31	養子の氏名
	32	養子の生年月日
	33	養子の住所
	34	養子の世帯主
	35	養子の本籍
	36	養子の筆頭者
	37	養親の氏名
	38	養親の生年月日
	39	養親の住所
	40	養親の世帯主
	41	養親の本籍
	42	養親の筆頭者
	43	申出人の氏名
	44	申出人の生年月日
	45	申出人の住所
	46	申出人の本籍
	47	申出人の筆頭者
養子離縁届不受理申出	48	届出日
	49	過去にした不受理届の有無
	50	養子の氏名
	51	養子の生年月日
	52	養子の住所
	53	養子の世帯主
	54	養子の本籍
	55	養子の筆頭者
	56	養親の氏名
	57	養親の生年月日
	58	養親の住所
	59	養親の世帯主

	60	養親の本籍
	61	養親の筆頭者
	62	申出人の氏名
	63	申出人の生年月日
	64	申出人の住所
	65	申出人の本籍
	66	申出人の筆頭者
認知届不受理申出	67	届出日
	68	過去にした不受理届の有無
	69	申出人の氏名
	70	申出人の生年月日
	71	申出人の住所
	72	申出人の世帯主
	73	申出人の本籍
	74	申出人の筆頭者
	75	子の氏名
	76	子の生年月日
	77	子の住所
	78	子の世帯主
	79	子の本籍
	80	子の筆頭者

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180063

個人情報ファイルの名称	郵便請求文書処理簿兼精算台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	郵便請求の受付処理状況及び精算状況の確認のために利用する。	
記録項目	1受付日、2受付番号、3取扱者、4精算日、5申請者、6交付内訳、7請求者、8手数料計、9預り金、10返金額、11不足額、12不交付理由、13申請、14着払	
記録範囲	住民票等又は戸籍に関する証明書を郵便で請求した請求者	
記録情報の収集方法	本人等からの申請書等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180064

個人情報ファイルの名称	住民票発行履歴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民票等の発行履歴を管理するため。	
記録項目	1ＮＯ、2発行日時、3ログイン名、4住民票等が発行された者、5世帯番号、6庁舎名、7申請区分、8種類、9枚数、10備考、11表示項目	
記録範囲	住民票等が発行された者	
記録情報の収集方法	本人等からの住民票等発行申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180065

個人情報ファイルの名称	印鑑証明書発行履歴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	印鑑証明書の発行履歴を管理するため。	
記録項目	1ＮＯ、2種類、3印鑑番号、4発行日時、5枚数、6印鑑証明書が発行された者、7ログイン名、8端末番号	
記録範囲	印鑑証明書が発行された者	
記録情報の収集方法	本人等からの印鑑証明書発行申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180066

個人情報ファイルの名称	戸籍証明書発行履歴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍に関する証明書の発行履歴を管理するため。	
記録項目	1処理日、2時刻、3操作支所、4操作者、5証明書種別、6部数、7戸籍に関する証明書が発行された者	
記録範囲	戸籍に関する証明書が発行された者	
記録情報の収集方法	本人等からの戸籍に関する証明書発行申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180067

個人情報ファイルの名称	納税・課税証明書発行履歴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	納税・課税等証明書の発行履歴を管理するため。	
記録項目	1ＮＯ、2発行日時、3帳票種類、4納税･課税等証明書が発行された者、5ログイン名、6部数、7調定年度、8年度分、9期別、10世帯番号、11宛名番号、12PDFファイル名、13発行区分	
記録範囲	納税・課税等証明書が発行された者	
記録情報の収集方法	本人等からの納税・課税等証明書発行申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190021

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳法に基づき、住民に関する記録を管理するとともに、居住関係について事実認定の資料として使用するため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	住民基本台帳法第5条に基づき住民基本台帳に記録された住民 ※住民基本台帳に記録されていた者で、転出等の事由により住民票が消除された者（死亡による消除を除く。）を含む。	
記録情報の収集方法	住民基本台帳法に基づく住民異動届による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

宛名基本	
No	項目名
1	個人番号
2	宛名番号
3	履歴連番
4	適用日
5	登録業務
6	住民票コード
7	世帯番号
8	現存区分
9	人格区分
10	国籍コード
11	支所コード
12	地区コード
13	行政区コード
14	班コード
15	小学校区コード
16	中学校区コード
17	投票区コード
18	算定団体コード
19	生年月日
20	和暦生年月日
21	性別
22	市区町村コード
23	大字コード
24	本番
25	枝番1
26	枝番2
27	街区コード
28	棟番号
29	号番号
30	氏名かな
31	氏名漢字
32	通称名かな
33	通称名漢字
34	郵便番号
35	郵便番号BC
36	町名
37	番地
38	方書

宛名履歴	
No	項目名
39	個人番号
40	宛名番号
41	履歴連番
42	適用日
43	登録業務
44	世帯番号
45	現存区分
46	準世帯区分
47	人格区分
48	国籍コード
49	支所コード
50	地区コード
51	行政区コード
52	班コード
53	小学区コード
54	中学区コード
55	投票区コード
56	算定団体コード
57	生年月日
58	和暦生年月日
59	性別
60	市区町村コード
61	大字コード
62	本番
63	枝番1
64	枝番2
65	街区コード
66	棟番号
67	号番号
68	氏名かな
69	氏名漢字
70	郵便番号
71	郵便番号BC
72	町名
73	番地
74	方書
75	住民票コード
76	続柄コード1
77	続柄コード2
78	続柄コード3
79	続柄コード4
80	続柄区分
81	続柄名
82	実続柄名
83	記載順位
84	異動日
85	異動事由
86	異動届出日
87	異動届出区分
88	住定日
89	住定事由
90	住定届出日
91	住定届出区分
92	現住所連番
93	前住所連番

住基異動	
No	項目名
94	個人番号
95	宛名番号
96	住民票コード
97	世帯番号
98	準世帯区分
99	最大住所連番
100	現存区分
101	人格区分
102	世帯主区分
103	支所コード
104	地区コード
105	行政区コード
106	班コード
107	小学区コード
108	中学区コード
109	投票区コード
110	算定団体コード
111	続柄コード1
112	続柄コード2
113	続柄コード3
114	続柄コード4
115	続柄区分
116	続柄名
117	実続柄名
118	生年月日
119	和暦生年月日
120	性別
121	記載順位
122	異動日
123	異動事由
124	異動届出日
125	異動届出区分
126	住定日
127	住定事由
128	住定届出日
129	住定届出区分
130	現住所連番
131	前住所連番
132	転入前住所連番
133	転入未届地連番
134	最終住所連番
135	本籍地連番
136	転出予定日
137	転出予定届出日
138	転出予定届出区分
139	転出予定地連番
140	転出確定日
141	転出確定通知日
142	転出確定届出区分
143	転出確定地連番
144	通知未着区分
145	消除転出区分
146	住民になる日
147	住民になる事由
148	住民になる届出日
149	住民になる届出区分
150	住民でなくなる日
151	住民でなくなる事由
152	住民でなくなる届出日
153	住民でなくなる届出区分
154	死亡日不詳区分
155	氏名かな
156	氏名漢字
157	通称名かな
158	通称名漢字
159	世帯主氏名かな
160	世帯主名漢字
161	備考
162	改製連番
163	改製日
164	旧氏名かな
165	旧氏名漢字
166	広域個人番号
167	処理日キー
168	処理時間キー
169	処理区分キー
170	全部一部キー
171	職員キー

住基拡張	
No	項目名
172	宛名番号
173	履歴連番
174	氏名かな
175	氏名漢字
176	漢字併記名
177	漢字併記名かな
178	カナ併記名
179	通称名かな
180	通称名漢字
181	生年月日不詳区分
182	在留資格コード
183	在留期間等
184	在留期間等の満了の日
185	在留区分
186	在留カード等の番号
187	国籍コード
188	宛名送付区分
189	異動事実コード
190	異動事由コード1
191	異動事由コード2
192	異動事由コード3
193	事由発生年月日
194	記載住民となった年月日
195	記載住民となった事由
196	記載住民となった届出日
197	記載住民となった届出区分
198	記載住所を定めた年月日
199	記載住所を定めた事由
200	記載住所を定めた届出日
201	記載住所を定めた届出区分

住基住所	
No	項目名
202	個人番号
203	住所連番
204	大字コード
205	本番
206	枝番1
207	枝番2
208	方書コード
209	街区コード
210	棟番号
211	号番号
212	市区町村コード
213	郵便番号
214	郵便番号BC
215	町名
216	番地
217	方書
218	主筆頭者名

連携	
No	項目名
219	印鑑登録　資格有無
220	印鑑登録　印鑑登録番号
221	印鑑登録　開始日
222	印鑑登録　終了日
223	印鑑登録　喪失事由
224	印鑑登録　備考
225	国民年金　資格有無
226	国民年金　基礎年金番号
227	国民年金　種別
228	国民年金　資格開始日
229	国民年金　資格終了日
230	国民年金　資格喪失事由
231	国民年金　備考
232	国民健康保険　資格有無
233	国民健康保険　証番号
234	国民健康保険　保険証種別
235	国民健康保険　資格開始日
236	国民健康保険　退職区分
237	国民健康保険　資格終了日
238	国民健康保険　資格喪失事由
239	国民健康保険　備考
240	住基カード　資格有無
241	住基カード　番号
242	住基カード　資格開始日
243	住基カード　資格終了日
244	住基カード　資格喪失事由
245	住基カード　備考
246	介護保険　資格有無
247	介護保険　番号
248	介護保険　資格開始日
249	介護保険　資格終了日
250	介護保険　資格喪失事由
251	介護認定　資格有無
252	介護認定　番号
253	介護認定　資格開始日
254	介護認定　資格終了日
255	介護認定　資格喪失事由
256	介護認定　備考
257	児童手当　資格有無
258	児童手当　番号
259	児童手当　資格開始日
260	児童手当　資格終了日
261	児童手当　資格喪失事由
262	児童手当　備考
263	後期高齢　資格有無
264	後期高齢　番号
265	後期高齢　資格開始日
266	後期高齢　資格終了日
267	後期高齢　資格喪失事由
268	後期高齢　備考
269	選挙　資格有無

送付先	
No	項目名
270	送付先　登録業務
271	送付先　適用日
272	送付先　終了日
273	送付先　郵便場号
274	送付先　郵便番号BC
275	送付先　町名
276	送付先　番地
277	送付先　方書
278	送付先　支所コード
279	送付先　地区コード
280	送付先　小学校区コード
281	送付先　中学校区コード
282	送付先　行政区コード
283	送付先　班コード
284	送付先　代表者肩書
285	送付先　代表者氏名
286	送付先　登録事由

旧氏情報	
No	項目名
287	宛名番号
288	旧氏かな
289	旧氏漢字

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190022

個人情報ファイルの名称	印鑑登録システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	印鑑の登録に関する情報を管理するため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民を有する印鑑登録者（廃止者を含む）。	
記録情報の収集方法	印鑑登録申請書等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考	旧氏関係情報は住民基本台帳より紐付けて利用しているため、印鑑登録システムには記録されていない。	

印鑑基本	
No	項目名
1	宛名番号
2	履歴番号
3	印鑑番号
4	登録日
5	廃止日
6	異動日
7	異動事由
8	廃止抹消理由
9	届出日
10	現存区分
11	印影現存区分
12	印影登録日
13	刻印種別
14	刻印文字
15	印鑑素材コード
16	登録照会日
17	登録回答期限
18	登録申請代理人宛名番号
19	登録申請代理人氏名
20	登録回答代理人宛名番号
21	登録回答代理人氏名
22	受付支所コード
23	保証人宛名番号
24	保証人印鑑番号
25	保証人氏名
26	登録確認区分
27	亡廃照会日
28	亡廃回答期限
29	亡廃届代理人宛名番号
30	亡廃届代理人氏名
31	亡廃回答代理人宛名番号
32	亡廃回答代理人氏名
33	備考
34	旧宛名番号
35	登録証返納日
36	発行要注意区分
37	取扱停止区分
38	登録・廃止中止フラグ
39	照会番号
40	算定団体コード
41	旧自治体印鑑番号
42	旧自治体名
43	方書加入
44	通称名表示設定
45	併記名表示設定
46	登録区分
47	作成日
48	更新日
49	更新時間
50	更新職員キー
51	更新端末

印影情報	
No	項目名
52	印鑑番号
53	宛名番号
54	印影データ
55	DPI(ドット密度)
56	高さ
57	幅
58	作成日
59	更新日
60	更新時間
61	更新職員キー
62	更新端末番号

成年被後見人	
No	項目名
63	宛名番号
64	履歴連番
65	後見人区分
66	登録日
67	解除日
68	削除区分
69	作成日
70	更新日
71	更新時間
72	更新職員キー
73	更新端末

取扱停止	
No	項目名
74	宛名番号
75	履歴連番
76	発行廃止停止理由
77	申請者宛名番号
78	申請者氏名
79	解除申請者宛名番号
80	解除申請者
81	期限なしフラグ
82	開始日
83	終了日
84	解除日
85	削除区分
86	申請日
87	作成日
88	更新日
89	更新時間
90	更新職員キー
91	更新端末

発行要注意	
No	項目名
92	宛名番号
93	履歴連番
94	発行要注意理由
95	開始日
96	終了日
97	解除日
98	期限なしフラグ
99	削除区分
100	作成日
101	更新日
102	更新時間
103	更新職員キー
104	更新端末

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190023

個人情報ファイルの名称	個人番号カード交付状況進捗管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの交付を申請した者への個人番号カードの交付の進捗状況を管理するため。	
記録項目	1予約番号、2氏名、3住所、4生年月日、5旧氏	
記録範囲	個人番号カード交付者及び交付前設定処理（※）が完了している者（交付前設定処理後交付取りやめとなった者を含む。）。	
記録情報の収集方法	地方公共団体情報システム機構（J-LIS）から提供される交付対象者一覧（紙）により取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	※交付前設定処理とは、個人番号カードを交付可能状態に設定する処理をいう。	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190024

個人情報ファイルの名称	個人番号カード交付予約ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの交付を申請した者の交付予約を管理するため。	
記録項目	1予約番号、2氏名、3生年月日、4旧氏	
記録範囲	個人番号カード交付前設定処理済者（※）のうち郵送対象者（本人限定郵便）以外の者	
記録情報の収集方法	個人番号カード交付状況進捗管理ファイルから取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	※交付前設定処理とは、個人番号カードを交付可能状態に設定する処理をいう。	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190025

個人情報ファイルの名称	届出書記載簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カード交付者及び交付取りやめ者を管理するため。	
記録項目	1住所、2氏名、3生年月日、4性別、5電話番号、6電子証明書情報（1～4、発行年月日、有効期限、およびシリアル番号）、7本人確認書類情報（運転免許証、パスポート等、身元確認をする書類）、8戸籍全部記載事項証明書（法定代理人受取時のみ）、9登記事項証明書情報（法定代理人受取時のみ）、10本人が窓口に来ることが難しいことの証明書類情報（医師による診断書等）、11旧氏	
記録範囲	個人番号カード交付者及び交付取りやめ者	
記録情報の収集方法	個人番号カード交付者及び交付取りやめ者からの個人番号カード交付関連書類（※）及び本人確認書類の提出による。 ※通知カード紛失届、通知カード返納届、個人番号カード廃止届、個人番号カード返納届、個人番号カード再交付申請書兼電子証明書発行/更新申請書、個人番号カード交付/再交付申請取消申出書、電子証明書発行/更新申請取消申出書、署名用電子証明書/利用者証明用電子証明書、新規発行/更新申請書、住民基本台帳カード返納・廃止届	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190026

個人情報ファイルの名称	申請封筒預かりリスト	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	窓口で個人番号カード交付申請書を提出した者を把握するため。	
記録項目	1氏名、2住所、3旧氏	
記録範囲	個人番号カード交付窓口又は住民記録係若しくは各出張所の窓口で個人番号カード交付申請書を提出した申請者	
記録情報の収集方法	個人番号カード交付申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20190027

個人情報ファイルの名称	国民年金情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金に関する届出、申請及び請求を受付し、日本年金機構に送付するするため	
記録項目	1.氏名、2.生年月日、3.年齢、4.性別、5.住所、6.転入日、7.宛名番号、8.個人番号、9.世帯番号、10.基礎年金番号、11.記号、12.番号、13.現存区分、14.資格取得日、15.種別、16.取得事由、17.資格喪失日、18.喪失原因、19.喪失理由、20.資格満了日、21.付加開始日、22.付加開始事由、23.付加種別、24.付加終了日、25.付加終了事由、26.免除申請日、27.免除開始日、28.免除該当届出日、29.免除種別、30.免除理由、31.免除終了日、32.免除消滅届出日、33.職権適用区分、34.職権適用年月日、35.職権消除区分、36.職権消除日、37.裁定区分、38.失権区分、39.被保険者区分、40.社保確認区分、41.社保確認日、42.切替済フラグ、43.旧年金記号、44.旧年金番号、45.船員保険番号、46.電話区分、47.電話番号、48.住登外納付開始日、49.住登外納付終了日、50.配偶者宛名番号、51.配偶者氏名漢字、52.配偶者生年月日、53.配偶者適用日、54.学校名称、55.学校所在地、56.在学期間、57.旧自治体、58.外国人区分、59.連番、60.受給年金記号、61.受給年金番号、62.受給年金種別、63.受給年金制度、64.受給年金一連番号、65.受給開始年月、66.受給権発生日、67.支給停止区分、68.支給停止年月、69.有期認定年、70.有効年、71.失権区分、72.失権日、73.診断書必要区分、74.診断書提出日、75.診断書コード、76.障害認定等級、77.障害認定号級、78.障害認定、79.認定年度、80.傷病名、81.支払金融機関、82.基本年金額、83.加算額、84.停止額、85.支払年金額、86.証書受渡日、87.受給選択区分、88.他年金受給区分、89.裁定請求日、90.裁定日、91.裁定１年未満区分、92.額改定後１年未満区分、93.初診日、94.障害認定日、95.事後請求の別、96.次回診断書提出年月、97.老齢福祉年金記号、98.老齢福祉年金番号、99.老齢福祉年金番号枝、100.扶養義務者宛名番号、101.扶養義務者続柄名称、102.扶養義務者続柄コード、103.代理人宛名番号、104.公的年金受給区分、105.公的年金番号、106.受取郵便局コード、107.他年金記号番号、108.証書有無区分、109.差額受給者区分、110.傷病名コード、111.傷病発生日、112.配偶者証書番号（記号）、113.配偶者証書番号（番号）、114.配偶者年金コード、115.世帯主名、116. 機構送付年月日、117. 給付金請求書受付年月日、118. 給付金請求書事務区分	
記録範囲	国民年金被保険者及び受給権者	
記録情報の収集方法	記録項目1、2、4、5、8、10、47、51、52、54、55、56及び115は本人からの届出、申請又は請求による。 その他の記録項目（6、7及び9を除く。）は、日本年金機構からの報告により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190037

個人情報ファイルの名称	本人確認情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳に関する事務において、個人番号カード等を用いた本人確認、個人番号カードを利用した転入、本人確認情報の検索を行うため。また、都道府県への本人確認情報更新の通知並びに都道府県及び地方公共団体システム機構保存の本人確認情報との整合性を確認するため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	住民基本台帳法第5条に基づき住民基本台帳に記録された住民 ※消除者含む	
記録情報の収集方法	既存住民基本台帳システムから入手する（庁内連携システムを経由する。）。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

No	項目名	No	項目名	No	項目名
1	住民票コード	14	住民となった日	27	操作者ID
2	漢字氏名	15	住所を定めた日	28	操作端末ID
3	外字数（氏名）	16	届出の年月日	29	更新順番号
4	ふりがな氏名	17	市町村コード（転入前）	30	異常時更新順番号
5	清音化かな氏名	18	転入前住所	31	更新禁止フラグ
6	生年月日	19	外字数（転入前住所）	32	予定者フラグ
7	性別	20	続柄	33	排他フラグ
8	市町村コード	21	異動事由	34	外字フラグ
9	大字・字コード	22	異動年月日	35	レコード状況フラグ
10	郵便番号	23	異動事由詳細	36	タイムスタンプ
11	住所	24	旧住民票コード	37	旧氏　漢字
12	外字数（住所）	25	住民票コード使用年月日	38	旧氏　外字数
13	個人番号	26	依頼管理番号	39	旧氏　ふりがな
				40	旧氏　外字変更連番

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200017

個人情報ファイルの名称	送付先情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号通知書及び交付申請書の印刷及び送付並びに個人番号カードの発行を行う地方公共団体情報システム機構に対し、個人番号通知書及び交付申請書の送付先情報を提供するため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	住民基本台帳法第5条に基づき住民基本台帳に記録された住民	
記録情報の収集方法	既存住民基本台帳システムから入手する（庁内連携システムを経由する。）。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

No	項目名	No	項目名	No	項目名
1	送付先管理番号	23	交付場所住所　外字数	45	住所　項目長
2	送付先郵便番号	24	交付場所　電話番号	46	住所
3	送付先住所　漢字項目長	25	カード送付場所名　項目長	47	住所　外字数
4	送付先住所　漢字	26	カード送付場所名	48	生年月日
5	送付先住所　漢字外字数	27	カード送付場所名　外字数	49	性別
6	送付先氏名　漢字項目長	28	カード送付場所　郵便番号	50	個人番号
7	送付先氏名　漢字	29	カード送付場所住所　項目長	51	第30条の45に規定する区分
8	送付先氏名　漢字外字数	30	カード送付場所住所	52	在留期間の満了の日
9	市町村コード	31	カード送付場所住所　外字数	53	代替文字変換結果
10	市町村名　項目長	32	カード送付場所　電話番号	54	代替文字氏名　項目長
11	市町村名	33	対象となる人数	55	代替文字氏名
12	市町村　郵便番号	34	処理年月日	56	代替文字住所　項目長
13	市町村住所　項目長	35	操作者ID	57	代替文字住所
14	市町村住所	36	操作端末ID	58	代替文字氏名位置情報
15	市町村住所　外字数	37	印刷区分	59	代替文字住所位置情報
16	市町村　電話番号	38	住民票コード	60	外字フラグ
17	交付場所名　項目長	39	氏名　漢字項目長	61	外字パターン
18	交付場所名	40	氏名　漢字	62	旧氏　漢字
19	交付場所名　外字数	41	氏名　漢字　外字数	63	旧氏　外字数
20	交付場所　郵便番号	42	氏名　かな項目長	64	旧氏　ふりがな
21	交付場所住所　項目長	43	氏名　かな	65	旧氏　外字変更連番
22	交付場所住所	44	郵便番号	66	ローマ字　氏名
				67	ローマ字　旧氏

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200028

個人情報ファイルの名称	電子証明書新規発行／更新申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードに付帯する電子証明書の新規発行又は更新を申請した者を管理するため。	
記録項目	1氏名、2旧氏、3通称、4住所、5電話番号、6生年月日、7性別、8申請日、9代理人の氏名、10代理人の住所、11代理人の電話番号、12本人確認書類情報（運転免許証、パスポート等、身元確認をする書類）、13戸籍全部記載事項証明書情報（法定代理人申請時のみ）	
記録範囲	個人番号カード交付窓口で「署名用電子証明書／利用者証明用電子証明書　新規発行／更新申請書」を提出した者	
記録情報の収集方法	「署名用電子証明書／利用者証明用電子証明書　新規発行／更新申請書」及び本人確認書類の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20220002

個人情報ファイルの名称	住居表示台帳管理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部区民課	
個人情報ファイルの利用目的	住居表示台帳図に記載されている戸建物件の名称や居住者名を管理するために利用する。	
記録項目	【申請年月日】1受付年月日 【完成（予定）年月日】2完成（予定）年月日 【所有者または管理人】3会社名、4役職・氏名、5住所 【届出人】6会社名、7役職・氏名、8住所 【送付先】9会社名、10役職・氏名、11住所、12電話番号	
記録範囲	江東区の住居表示を実施する建物の届出人及び所有者、居住者	
記録情報の収集方法	本人又は代理人からの住居表示に関する届（新築届・名称変更・修正連絡票）及び住民異動届の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部区民課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180073

個人情報ファイルの名称	税証明交付申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	納税・課税証明書を発行するとともに、その履歴を管理するため。	
記録項目	1受付日、2証明する年度の１月１日の住所、3氏名、4ふりがな、5生年月日、6来所者の住所、7来所者の氏名、8来所者の電話番号、9来所者と本人との関係、10請求する税証明の種類、11発行された税証明の種類、12証明年度、13請求枚数、14全部又は一部記載請求の別、15使用目的、16軽自動車税納税義務者の氏名（名称）、17軽自動車税納税義務者の住所、18標識番号、19本人確認書類の種類	
記録範囲	納税・課税証明書の発行を申請された者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200018

個人情報ファイルの名称	住民異動届書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳ファイルのデータの作成又は更新のため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	住民基本台帳法第5条に基づき住民基本台帳に記録された住民 ※住民基本台帳に記録されていた者で、転出等の事由により住民票が消除された者を含む。	
記録情報の収集方法	本人又は届出人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

	住民異動届
1	異動事由
2	異動日
3	届出日
4	届出人氏名
5	届出人電話番号
6	たのまれて来た人（代理人）の住所
7	代理人氏名
8	代理人の届出人との関係
9	代理人電話番号
10	住所
11	郵便番号
12	世帯主・ふりがな
13	前住所
14	前住所の郵便番号
15	前住所の世帯主・ふりがな
16	異動者氏名・旧氏・通称名・ふりがな
17	生年月日
18	性別
19	住民票コード
20	在留カード番号
21	小中学生の学年
22	宛名送付区分
23	続柄
24	基礎年金番号・種別・取得日
25	国保資格・退職者国保資格
26	後期高齢者資格
27	介護保険認定状況
28	ステータス欄
29	個人番号カード・住民基本台帳カード・在留カードの所持情報
30	個人番号カード・住民基本台帳カード・個人番号・在留カードの手続きの有無
31	署名用電子証明書手続きの有無
32	個人番号
33	国籍・地域
34	本籍・筆頭者
36	失期通知・受理通知・転出証明書・住民票・印鑑登録・印鑑証明・個人番号カード申請書発行・住民票コード・就学通知・国保証・個人番号カード・住基カード・在留カード
37	本人確認書類
38	備考
39	国保証記号番号
40	国保加入世帯の世帯主の加入している保険の種類
41	転入で国保加入者の職業
42	国保証の回収・発行
43	1月1日の住所

	住民異動確認票（原本）
1	住所
2	世帯主
3	前住所
4	前住所の世帯主
5	異動日
6	異動届出日
7	異動事由
8	続柄
9	氏名・ふりがな
10	通称名
11	性別
12	生年月日
13	最終住民登録地
14	宛名番号
15	個人番号
16	住民票コード
17	本籍
18	筆頭者
19	国籍・地域
20	第30条の45に規定する区分
21	転出先
22	転出先世帯主
23	在留資格
24	在留期間等
25	在留期間等の満了日
26	在留カード等の番号
27	備考
28	基礎年金番号・種別・取得日・喪失日
29	後期高齢者資格
30	後期高齢者資格
31	個人番号カード・住民基本台帳カード保有状況
32	選挙資格
33	介護資格・認定の有無
34	児童手当の有無
35	（外国人）住民となった異動日・届出日
36	住定異動日・届出日
37	国保資格・証番号・取得日・退職者国保資格・保険証区分
38	取扱い注意情報
39	宛名送付区分
	住居表示地図

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20190040

個人情報ファイルの名称	印鑑登録申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	印鑑登録システムのデータの作成又は更新のため。	
記録項目	【印鑑登録申請書】 1印鑑登録番号、2申請年月日、3申請印影、4氏名、5ふりがな、6旧氏・通称・カタカナ表記、7生年月日、8住所、9電話番号、10代理人の住所、11代理人の氏名（旧氏・通称）、12代理人の電話番号、13本人との関係、14代理人の印、15保証人の住所、16保証人の氏名、17保証人の旧氏・通称・カタカナ表記、18保証書の記載年月日、19保証人の登録済印影、20保証書の確認年月日、21保証書の確認窓口、22登録事由、23本人確認書類の種類、24印鑑登録年月日、25印鑑登録証受領の署名、26照会書番号、27照会書の発送日、28照会書の期限 【印鑑登録引替交付・廃止・亡失・印鑑登録原票記載事項変更届書】 1印鑑登録番号、2申請年月日、3住所、4氏名、5旧氏・通称・カタカナ表記、6生年月日、7電話番号、8代理人の氏名（旧氏・通称）、9代理人の住所、10代理人の電話番号、11本人との関係、12届出理由、13本人確認書類の種類、15印鑑登録証受領の署名 【印鑑登録原票（副本）】 1印鑑登録番号、2印影、3氏名、4生年月日、5住所、6備考、7異動年月日、8異動事由、9登録年月日、10登録場所、11登録事由、12管轄出張所、13証明制限、14廃止制限、15宛名番号、16処理年月日、17処理時間、18処理場所	
記録範囲	江東区に住民を有する印鑑登録者（廃止者を含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20190041

個人情報ファイルの名称	住民票等申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	住民票・住民票記載事項証明書（閲覧用含む。）又は不在住証明書を発行するとともに、その履歴を管理するため。	
記録項目	1受付日、2住所、3氏名、4ふりがな、5旧氏・通称、6電話番号、7生年月日、8住民票等請求種類及び枚数、9世帯主・続柄の記載の有無、10本籍・筆頭者の記載の有無、11国籍・地域の記載の有無、12中長期在留者・特別永住者等の区分の記載の有無、13在留カード番号等の記載の有無、14在留資格・在留期間・在留期間満了日の記載の有無、15使用目的、16提出先、17個人番号記載の有無、18請求者の住所、19請求者の氏名、20請求者の電話番号、21本人との関係、22来所者の住所、23来所者の氏名、24来所者の電話番号、25本人又は請求者との関係、26本人確認書類	
記録範囲	住民票、住民票記載事項証明書若しくは不在住証明書を発行又は住民票記載事項証明書の閲覧を申請された者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190042

個人情報ファイルの名称	印鑑証明書交付申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	印鑑証明書を発行するとともに、その履歴を管理するため。	
記録項目	1受付日、2印鑑登録番号、3住所、4氏名、5旧氏・通称、6ふりがな、7請求枚数、8生年月日、9本人の電話番号、10代理人の住所、11代理人の氏名、12代理人の電話番号	
記録範囲	印鑑証明書を発行された者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200029

個人情報ファイルの名称	戸籍関係証明書交付申請書綴	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍全部事項証明書、一部事項証明書等を発行するとともに、その履歴を管理するため。	
記録項目	1受付日、2本籍、3筆頭者氏名、4筆頭者のふりがな、5請求対象となる方の氏名、6請求対象となる方の氏名のふりがな、７筆頭者又は請求対象になる方の生年月日、8戸籍証明等請求種類及び通数、9請求者（対象者から見た関係）、10請求者の住所、11請求者の氏名、12請求者の電話番号、13申請者（対象者・請求者から見た関係）、14申請者の住所、15申請者の氏名、16申請者の電話番号、17使用目的・請求理由、18提出先、19署名、20備考、21本人確認書類	
記録範囲	戸籍全部事項証明書、一部事項証明書等の発行を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所	
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200030

個人情報ファイルの名称	印鑑登録証明書・戸籍関係証明書・住民票関係証明書交付申請書綴（複数種類申請書綴）
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部豊洲特別出張所
個人情報ファイルの利用目的	印鑑登録、戸籍及び住民票の各証明書を発行するとともに、その履歴を管理するため。
記録項目	【印鑑登録証明書】 1印鑑登録番号、2住所、3氏名、4ふりがな、5通称・カタカナ表記・旧氏、6生年月日、7申請枚数 【戸籍関係証明書】 1本籍、2筆頭者氏名、3筆頭者のふりがな、4請求対象となる方の氏名、5請求対象となる方の氏名のふりがな、6筆頭者又は請求対象になる方の生年月日、7戸籍証明等請求種類及び通数 【住民票関係証明書】 1住所、2氏名、3ふりがな、4旧氏・通称、5生年月日、6住民票等請求種類及び通数、7世帯主・続柄の記載の有無、8本籍・筆頭者の記載の有無、9国籍・地域の記載の有無、10中長期在留者・特別永住者等の区分の記載の有無、11在留カード番号の記載の有無、12在留資格・在留期間・在留期間満了日の記載の有無、13個人番号の記載の有無、14通称の履歴・住民票コードの記載希望申出 【共通】 1受付日、2請求者（対象者から見た関係）、3請求者の住所、4請求者の氏名、5請求者の電話番号、6申請者（対象者・請求者から見た関係）、7申請者の住所、8申請者の氏名、9申請者の電話番号、10使用目的・請求理由、11提出先、12署名、13備考、14本人確認書類
記録範囲	印鑑登録証明書、戸籍関係証明書及び住民票関係証明書のうち、複数種類の証明書を申請した者
記録情報の収集方法	本人からの申請による。
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無
記録情報の経常的提供先	なし
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部豊洲特別出張所
	（所在地）　〒135-0061　江東区豊洲二丁目2番18号 豊洲シビックセンター3階
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル） 令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無 ［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200001

個人情報ファイルの名称	軽自動車税（種別割）に関する業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部課税課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区内に軽自動車等の定置場を有する所有者等から提出された軽自動車税（種別割）申告（報告）書兼標識交付証明書等を管理し、軽自動車税（種別割）の賦課のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区内に軽自動車等の定置場を有する所有者	
記録情報の収集方法	記録項目4～45は本人、代理人又は業者からの申請（軽自動車税（種別割）申告（報告）書兼標識交付証明書等）により、記録項目5・8・10・12～15・20～24は他自治体の物件異動通知書からの通知により、記録項目1～10・46～52は区民部区民課から、記録項目1～10・72・73は区民部納税課から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	他自治体軽自動車税（種別割）賦課担当部署	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部課税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙】軽自動車税（種別割）に関する業務ファイル

車両台帳異動		43	運転免許証有効期限
1	宛名番号	44	運転免許証条件
2	世帯番号	45	公的扶助
3	個人番号	46	性別
4	氏名かな	47	住民記録異動日
5	氏名漢字	48	住民記録異動事由
6	生年月日	49	処理日
7	会社名かな	50	旧自治体
8	会社名漢字	51	地区
9	代表者氏名	52	町丁字
10	住所	53	履歴情報
11	電話番号	54	課税区分
12	申請年月日	55	減免区分
13	申告理由	56	初度検査年月
14	種別	57	燃料種類
15	標識番号	58	軽課重課区分
16	納税義務発生年月日	59	プレート状態
17	廃車年月日	60	取得年月日
18	所有形態	61	取得事由
19	定置場所	62	廃車年月日
20	車名	63	廃車事由
21	車台番号	64	異動年月日
22	型式	65	異動事由
23	型式認定番号	66	算定団体
24	排気量	67	代納者
25	年度分	68	非課税年月日
26	税額	69	調定年
27	用途	70	通知書番号
28	使用目的	71	税額
29	形状	72	収納額
30	手帳保持者氏名	73	収納消込
31	手帳保持者住所	74	
32	納税義務者との続柄	75	
33	手帳の種類	76	
34	障害等級	77	
35	手帳番号	78	
36	手帳交付年月日	79	
37	障害名	80	
38	運転免許証保持者氏名	81	
39	運転免許証保持者住所	82	
40	運転免許証番号	83	
41	運転免許証交付年月日	84	
42	運転免許証種類	85	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240040

個人情報ファイルの名称	特別区民税・都民税に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部課税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税の賦課	
記録項目	別紙１のとおり	
記録範囲	1月1日江東区に住所を有する者 1月1日江東区に事業所又は家屋敷を有する者で江東区に住所を有しない者	
記録情報の収集方法	別紙２のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	別紙３のとおり	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部 課税課	
	（所在地）　東京都江東区東陽４－１１－２８	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙１　記録項目

課税情報	課税情報	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.履歴連番、5.処理日、6.異動日、7.異動事由、8.異動事由補足、9.申告区分、10.徴収区分、11.指定番号、12.整理番号、13.受給者番号、14.納税者番号、15.税務署連絡区分、16.警告エラー無視サイン、17.強制課税区分、18.手入力区分、19.前住地課税区分、20.賦課所在地コード、21.所得_営業等、22.所得_営業（営業等内訳）、23.所得_他事（営業等内訳）、24.所得_漁業（営業等内訳）、25.所得_農業、26.所得_肉用牛・肉用牛売却価格、27.所得_不動産、28.所得_利子、29.所得_株式配当、30.所得_配当控除無分、31.所得_配当（少額）、32.所得_給与、33.所得_公的年金、34.所得_雑、35.内）所得_その他雑、36.内）所得_業務雑、37.所得_譲渡一時、38.所得_一時（２分の１前）、39.所得_総合短期、40.所得_総合譲渡長期、41.所得_分離山林、42.所得_退職、43.所得_分離事業雑、44.所得_分離短期、45.所得_分離短期軽減、46.所得_分離長期一般、47.所得_分離長期優良、48.所得_分離長期居住、49.所得_分離上場株式、50.所得_分離未公開株式、51.所得_分離先物取引、52.所得_特控後_山林、53.所得_特控後_短期、54.所得_特控後_短期軽減、55.所得_特控後_長期一般、56.所得_特控後_長期優良、57.所得_特控後_長期居住、58.所得_特控後_上場株式、59.所得_特控後_未公開株式、60.合計所得金額、61.総所得金額・総所得金額等、62.純損失、63.雑損失、64.先物取引繰越控除、65.専従者控除_配偶者、66.専従者控除_その他、67.前々年の変動所得、68.前年の変動所得、69.変動所得、70.臨時所得、71.特別控除_一時、72.前々年の変動所得、73.特別控除_総合譲渡、74.特別控除_短期、75.特別控除_短期軽減、76.特別控除_長期一般、77.特別控除_長期優良、78.特別控除_長期居住、79.特別控除_山林、80.特別控除_上場株式、81.特別控除_未公開株式、82.給与収入（一般）、83.給与（特定控除）、84.公的年金収入、85.本人_特別障害、86.本人_他障害、87.本人_老年者、88.本人_寡婦、89.本人_寡夫、90.本人_ひとり親、91.本人_勤労学生、92.本人_未成年、93.本人_夫あり、94.控対配あり、95.控対配老人、96.配偶者所得、97.扶養_一般、98.扶養_特定、99.扶養_老人同居、100.扶養_老人合計、101.扶養_障害（特別同居）、102.扶養_障害（特別合計）、103.扶養_障害（その他）、104.青色申告区分、105.専従者_配偶者、106.専従者_その他、107.非課税所得区分１、108.非課税所得金額１、109.控除_雑損、110.控除_医療費、111.控除_社会保険料、112.控除_小規模、113.控除_生保、114.控除_損保、115.控除_寄付金、116.控除_配偶者特別、117.控除_配偶者、118.控除_本人、119.控除_扶養、120.控除_扶養障害、121.控除_基礎、122.給与_所得金額調整控除適用区分、123.給与_所得金額調整控除額、124.生命保険_支払額、125.生命保険_個人年金、126.損害保険_地震、127.損害保険_旧長期、128.所得控除_合計、129.退職_退職収入、130.退職_所得税用退職、131.退職_勤続年数、132.退職_障害区分、133.所得税_控除_損保、134.所得税_控除_生保、135.所得税_控除_配偶者特別、136.所得税_控除_寄付金、137.

		所得税_合計所得、138.所得税_所得控除計、139.所得税_その他税額控除、140.所得税_所得税額、141.計算値_合計所得金額、142.計算値_控除額合計、143.計算値_配当控除、144.計算値_特別減税額、145.計算値_所得税額、146.保育用所得税額、147.課標_総合、148.課標_総合（実計）、149.課標_肉用牛、150.課標_山林、151.課標_退職、152.課標_事業雑、153.課標_短期、154.課標額_短期軽減、155.課標_長期優良、156.課標_長期居住、157.課標_上場株式、158.課標_未公開株式、159.課標_先物取引、160.課標_合計、161.市_総合、162.市_肉用牛、163.市_山林、164.市_退職、165.市_事業雑、166.市_短期、167.市_短期軽減、168.市_長期一般、169.市_長期優良、170.市_長期居住、171.市_上場株式、172.市_未公開株式、173.市_先物取引、174.市_合計、175.市_配当控除、176.市_外国税額控除、177.市_調整額、178.市_定率控除額、179.市_端数、180.市_所得割、181.市_減免額（所得割）、182.市_均等割、183.市_減免額（均等割）、184.県_総合、185.県_肉用牛、186.県_山林、187.県_退職、188.県_事業雑、189.県_短期、190.県_期軽減、191.県_長期一般、192.県_長期優良、193.県_長期居住、194.県_上場株式、195.県_未公開株式、196.県_先物取引、197.県_合計、198.県_配当控除、199.県_外国税額控除、200.県_調整額、201.県_定率控除額、202.県_端数、203.県_所得割、204.県_減免額（所得割）、205.県_均等割、206.県_減免額（均等割）、207.差引年税額、208.収入_営業等、209.収入_営業（営業等内数）、210.収入_漁業（営業等内数）、211.収入_他事（営業等内数）、212.収入_農業、213.収入_肉用牛、214.収入_不動産、215.収入_利子、216.収入_株式配当、217.収入_配当（控除無分）、218.収入_配当（少額配当分）、219.収入_雑、220.内）収入_その他雑、221.内）収入_業務雑、222.収入_一時、223.収入_総合譲渡短期、224.収入_総合譲渡長期、225.収入_分離事業雑、226.収入_分離短期、227.収入_分離短期軽減、228.収入_分離長期一般、229.収入_分離長期優良、230.収入_分離長期居住、231.収入_分離山林、232.収入_分離上場株式、233.収入_分離未公開株式、234.収入_先物取引、235.損益_経常所得、236.損益_分離短期、237.損益_分離短期軽減、238.損益_総合譲渡短期、239.損益_分離長期一般、240.損益_分離長期優良、241.損益_分離長期居住、242.損益_譲渡一時、243.損益_分離山林、244.損益_退職、245.国保_推定所得、246.国保_繰越損失、247.国保_繰越損失軽減用、248.特例適用条文長期、249.特例適用条文短期、250.特例適用条文予備、251.配当割額、252.配当譲渡割の控除額(市町村)、253.配当譲渡割の控除額(県)、254.決裁区分、255.併徴元区分、256.転送区分、257.株式譲渡繰越損失、258.強制親区分、259.システム作成日、260.更新日、261.更新時間、262.更新職員宛名番号、263.更新端末番号、264.市_老年者経過、265.県_老年者経過、266.市_配当譲渡割控除不足額、267.県_配当譲渡割控除不足額、268.市_調整控除額、269.県_調整控除額、270.所得_分離長期居住特例、271.長期居住特例繰越損失、272.収入_配当（私募）、273.収入_配当（一般外貨）、274.所得_配当（私募）、275.所得_配当（一般外貨）、276.

		強制発送区分、277.所得税_外国税額控除、278.所得税_住宅ローン控除、279.資料番号、280.住宅取得等控除__入力値、281.市_税源移譲_入力値、282.市_住宅取得税額控除、283.県_住宅取得控除、284.市_税源移税税額控除、285.県_税源移譲税額控除、286.翌年申告作成区分、287.住宅取得等特別控除__計算値、288.住宅取得等可能額、289.県_税源移譲_入力値、290.発送区分、291.調査コード、292.上場配当繰越損失、293.住宅用課税標準額、294.住宅用所得税額、295.譲渡割額、296.寄附金（市区町村、都道府県分【特例控除対象】）、297.寄附金（共同募金、日赤支部、市区町村、都道府県分【特例控除対象外】）、298.寄附金（市区町村条例指定）、299.寄附金（都道府県条例指定）、300.市_寄附金、301.県_寄附金、302.所得_分離上場配当、303.収入_分離上場配当、304.課標_上場配当、305.市_上場配当、306.県_上場配当、307.住宅借入金等可能額（H21～）、308.還付申告区分、309.翌年度用給与支払額、310.翌年度用社保、311.還付加算起算日、312.減免区分、313.普徴減免開始月、314.特徴減免開始月、315.減免率、316.国外所得総額、317.外国所得税額、318.扶養_年少、319.特定寄附金、320.震災関連寄附金、321.特定震災指定寄附金、322.認定 NPO 寄附金、323.寄附金税額控除、324.金額予備項目 11、325.金額予備項目 12、326.金額予備項目 13、327.金額予備項目 14、328.金額予備項目 15、329.新生命保険_支払額、330.新生命保険_個人年金、331.生命保険_介護医療、332.医療費の支払額、333.金額予備項目 16、334.金額予備項目 17、335.金額予備項目 18、336.金額予備項目 19、337.金額予備項目 20、338 定額減税額、339 市__定額減税額、340 県__定額減税額、341 市__定額減税前__所得割、342 県__定額減税前__所得割、343 定額減税不足額、344 内）国外居住人数、345 金額予備項目 21、346 金額予備項目 22、347 金額予備項目 23、348 金額予備項目 24 、349 金額予備項目 25、350 金額予備項目 26、351 金額予備項目 27、352 金額予備項目 28、353 金額予備項目 29、354 金額予備項目 30、355 市__定額減税後__所得割（180 と同様）、366 県__定額減税後__所得割（203 と同様）、367 定額減税用__併徴フラグ、368 定額減税用__全体分定額減税額、369 所得税　定額減税額（入力値）、370 所得税　定額減税額（計算値）、371 所得税　定額減税不足額（入力値）372 所得税　定額減税不足額（計算値）、373 所得税　定額減税対象人数
当初資料情報	給与支払報告書	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.バッチ連番、5.処理コード、6.資料番号、7.合算区分、8.申告区分、9.徴収区分、10.指定番号、11.整理番号、12.受給者番号、13.パンチ氏名カナ、14.パンチ生年月日、15.専給区分、16.給与収入一般、17.給与収入専従、18.給与特定控除、19.給与所得、20.所得控除合計、21.源泉徴収税額、22.源泉徴収税額内未納、23.源泉徴収税額計算値、24.控除対象配偶者あり、25.控除対象配偶者あり（老人）、26.配偶者特別控除、27.扶養_特定、28.扶養_同居老親、29.扶養_老人合計、30.扶養_一般、31.扶養_障害（特別同居）、32.扶養_障害

		（特別合計）、33.扶養_障害（その他）、34.控除_基礎、35.給与_所得金額調整控除額、36.摘要欄、37.控除_小規模企業共済等掛金、38.控除_社会保険料、39.控除_生命保険料、40.控除_損害保険料、41.控除_住宅取得特別、42.定率控除額、43.前職分給与、44.配偶者所得、45.生命保険_個人年金支払額、46.損害保険_長期支払額、47.本人_夫あり、48.本人_未成年、49.乙欄区分、50.本人_特別障害、51.本人_その他障害、52.本人_老年者、53.本人_寡婦、54.本人_寡夫、55.本人_ひとり親、56.本人_勤労学生、57.死亡退職、58.災害者、59.外国人、60.就退職区分、61.就退職年月日、62.算入強制区分、63.強制親区分、64.警告エラー無視サイン、65.併徴先判定区分、66.エラー区分、67.エラー内容、68.作成日、69.更新日、70.更新時間、71.更新職員宛名番号、72.更新端末番号、73.国民年金保険料等、74.転送区分、75.転送先コード、76.転送日、77.年調区分、78.住宅取得等特別控除可能額、79.住宅居住開始年月日１、80.住宅居住開始年月日２、81.住宅借入金等年末残高１、82.住宅借入金等年末残高２、83.住宅借入区分１、84.住宅借入区分２、85.住宅借入区分３、86.エラー詳細コード、87.年少扶養人数、88.生命保険_支払額、89.新生命保険_支払額、90.新生命保険_個人年金支払額、91.生命保険_介護医療支払額、92.住宅借入金等特別控除適用数、93.非居住者である親族の数、94.控除対象扶養親族の欄外記載有無、95.16 歳未満扶養親族の欄外記載有無、96.パンチイメージ番号、97 所得税　定額減税額（入力値）、98　所得税　定額減税不足額（入力値）、99 所得税　定額減税額（計算値）、100 所得税　定額減税不足額（計算値）、101 所得税　定額減税対象人数
	年金支払報告書	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.バッチ連番、5.処理コード、6.資料番号、7.合算区分、8.入力区分、9.徴収区分、10.指定番号、11.パンチ生年月日、12.パンチ氏名カナ、13.年金収入、14.年金所得、15.源泉徴収税額、16.源泉徴収税額内未納、17.源泉徴収税額計算値、18.定率控除額、19.配偶者所得、20.配偶者特別控除、21.控除対象配偶者あり、22.控除対象配偶者あり（老人）、23.本人_特別障害、24.本人_その他障害、25.本人_老年者、26.本人_寡婦、27.本人_寡夫、28.本人_勤労学生、29.扶養_特定、30.扶養_同居老親、31.扶養_老人合計、32.扶養_一般、33.扶養_障害（特別同居）、34.扶養_障害（特別合計）、35.扶養_障害（その他）、36.控除_社会保険料、37.算入強制区分、38.強制親区分、39.本人_夫あり、40.警告エラー無視サイン、41.エラー区分、42.エラー内容、43.作成日、44.更新日、45.更新時間、46.更新職員宛名番号、47.更新端末番号、48.転送区分、49.転送先コード、50.転送日、51.年調区分、52.エラー詳細コード、53.年少扶養人数、54.非居住者である親族の数、55.パンチイメージ番号、56 所得税　定額減税額（入力値）、57 所得税　定額減税不足額（入力値）、58 所得税　定額減税額（計算値）、59 所得税　定額減税不足額（計算値）、60 所得税　定額減税対象人数 、61摘要欄

確定申告書、住民税申告書	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.バッチ連番、5.処理コード、6.資料番号、7.合算区分、8.申告区分、9.徴収区分、10.指定番号、11.整理番号、12.受給者番号、13.パンチ生年月日、14.パンチ氏名カナ、15.納税者番号、16.税務署連絡区分、17.警告エラー無視サイン、18.強制課税区分、19.手入力区分、20.所得__営業等、21.所得__営業（営業等内訳）、22.所得__他事（営業等内訳）、23.所得__漁業（営業等内訳）、24.所得__農業、25.所得__肉用牛（免税・免外計）、26.所得__肉用牛（免外売却価格）、27.所得__不動産、28.所得__利子、29.所得__配当（配当控除適用分）、30.所得__配当（配当控除適用無分）、31.所得__配当（少額）、32.所得__給与、33.所得__公的年金、34.所得__雑、35.内）所得__その他雑、36.内）所得__業務雑、37.所得__譲渡一時、38.所得__一時（２分の１前）、39.所得__総合短期、40.所得__総合譲渡長期（２分の１前）、41.所得__退職、42.所得__分離山林、43.所得__分離事業雑、44.所得__分離短期、45.所得__分離短期軽減、46.所得__分離長期（一般）、47.所得__分離長期（優良）、48.所得__分離長期（居住）、49.所得__分離上場株式、50.所得__分離未公開株式、51.所得__分離先物取引、52.合計所得金額、53.総所得金額、54.総所得金額等、55.純損失の金額、56.雑損失の金額、57.先物取引繰越控除、58.専従者控除__配偶者、59.専従者控除__その他、60.平均課税（前々年変動所得）、61.平均課税（前年の変動所得）、62.平均課税（変動所得）、63.平均課税（臨時所得）、64.特別控除__一時、65.特別控除__総合譲渡、66.特別控除__短期、67.特別控除__短期軽減、68.特別控除__長期（一般）、69.特別控除__長期（優良）、70.特別控除__長期（居住）、71.特別控除__山林、72.特別控除__上場株式、73.特別控除__未公開株式、74.給与収入（一般）、75.給与収入（専従）、76.給与（特定控除）、77.公的年金収入、78.本人__特別障害、79.本人__その他障害、80.本人__老年者、81.本人__寡婦、82.本人__寡夫、83.本人__ひとり親、84.本人__勤労学生、85.本人__未成年、86.本人__夫あり、87.控除対象配偶者あり、88.控除対象配偶者あり（老人）、89.配偶者所得、90.扶養__一般、91.扶養__特定、92.扶養__老人同居、93.扶養__老人合計、94.扶養__障害（特別同居）、95.扶養__障害（特別合計）、96.扶養__障害（その他）、97.青色申告区分、98.専従者__配偶者、99.専従者__その他、100.非課税所得区分１、101.非課税所得金額１、102.控除__雑損、103.控除__医療費、104.控除__社会保険料、105.控除__小規模企業共済等掛金、106.控除__生命保険料、107.控除__損害保険料、108.控除__寄附金、109.控除__配偶者特別、110.控除__配偶者、111.控除__本人、112.控除__扶養、113.控除__障害（扶養控除内数）、114.控除__基礎、115.給与__所得金額調整控除適用区分、116.給与__所得金額調整控除額、117.生命保険__支払額、118.生命保険__個人年金支払額、119.損害保険__地震支払額、120.損害保険__長期支払額、121.所得控除__合計、122.退職__退職収入（現年課税分）、123.退職__所得税用退職所得、124.退職__勤続年数、125.退職__障害区分、126.所得税

		＿控除＿損害保険料、127.所得税＿控除＿生命保険料、128.所得税＿控除＿配偶者特別、129.所得税＿控除＿寄附金、130.所得税＿合計所得、131.所得税＿所得控除計、132.所得税＿その他税額控除、133.所得税＿所得税額、134.計算値＿合計所得金額、135.計算値＿控除額合計、136.計算値＿配当控除、137.計算値＿特別減税額、138.計算値＿所得税額、139.収入＿営業等、140.収入＿営業（営業等内数）、141.収入＿漁業（営業等内数）、142.収入＿他事（営業等内数）、143.収入＿農業、144.収入＿肉用牛、145.収入＿不動産、146.収入＿利子、147.収入＿配当（配当控除適用分）、148.収入＿配当（配当控除適用無分）、149.収入＿配当（少額配当分）、150.収入＿雑、151.内）収入＿その他雑、152.内）収入＿業務雑、153.収入＿一時、154.収入＿総合譲渡短期、155.収入＿総合譲渡長期、156.収入＿分離事業・雑、157.収入＿分離短期、158.収入＿分離短期軽減、159.収入＿分離長期（一般）、160.収入＿分離長期（優良）、161.収入＿分離長期（居住）、162.収入＿分離山林、163.収入＿分離上場株式、164.収入＿分離未公開株式、165.収入＿分離先物取引、166.特例適用条文長期、167.特例適用条文短期、168.特例適用条文予備、169.エラー区分、170.エラー内容、171.作成日、172.更新日、173.更新時間、174.更新職員宛名番号、175.更新端末番号、176.配当割額、177.株式譲渡繰越損失、178.併徴先判定区分、179.転送区分、180.転送先コード、181.転送日、182.所得＿長期（居住特例）、183.長期（居住特例）の繰越損失、184.収入＿配当（私募証券）、185.収入＿配当（一般外貨建）、186.所得＿配当（私募証券）、187.所得＿配当（一般外貨建等証券）、188.所得税＿外国税額控除、189.所得税＿住宅ローン控除、190.住宅取得等特別控除、191.翌年申告作成区分、192.住宅取得等特別控除計算値、193.住宅取得等特別控除可能額、194.税源移譲減額計算値、195.発送区分、196.調査コード、197.金額予備８、198.金額予備９、199.金額予備１０、200.譲渡割額、201.寄附金（市区町村、都道府県分【特例控除対象】）、202.寄附金（共同募金、日赤支部、市区町村、都道府県分【特例控除対象外】）、203.寄附金（市条例指定）、204.寄附金（都道府県条例指定）、205.所得＿分離上場配当、206.収入＿分離上場配当、207.住宅取得等可能額（Ｈ２１～）、208.算入強制区分、209.強制親区分、210.国税連携区分、211.還付申告区分、212.エラー詳細コード、213.扶養＿年少、214.特定寄附金、215.震災関連寄附金(限度額 80%の分)、216.特定震災指定寄附金(税額控除適用)、217.認定 NPO 寄附金(税額控除適用分)、218.寄附金控除(税額控除)、219.退職＿特定役員区分、220.金額予備項目 12、221.金額予備項目 13、222.金額予備項目 14、223.金額予備項目 15、224.申告日時、225.新生命保険＿支払額、226.新生命保険＿個人年金支払額、227.生命保険＿介護医療支払額、228.医療費の支払額、229.金額予備項目 16、230.金額予備項目 17、231.金額予備項目 18、232.金額予備項目 19、233.金額予備項目 20、234 内）国外居住人数、235 金額予備項目 21、236 金額予備項目 22、237 金額

	予備項目 23、238 金額予備項目 24、239 金額予備項目 25、240 金額予備項目 26、241 金額予備項目 27、242 金額予備項目 28、243 金額予備項目 29、244 金額予備項目 30、245 所得税　定額減税額（入力値）、246 所得税　定額減税額（計算値）、247 所得税　定額減税不足額（入力値）、248 所得税　定額減税不足額（計算値）、249 所得税　定額減税対象人数
扶養関係情報	1.宛名番号、2.年度分、3.扶養者宛名番号、4.扶養関係コード、5.履歴連番、6.作成日、7.更新日、8.更新時間、9.更新職員宛名番号、10.更新端末番号、11.照会区分、12.被扶養者宛名番号
申告特例通知書情報	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.バッチ連番、5.処理コード、6.資料番号、7.寄附先コード、8.パンチ氏名かな、9.パンチ生年月日、10.パンチ性別、11.合計寄附金額、12.入力日、13.算入強制区分、14.作成日、15.更新日、16.更新時間、17.更新職員宛名番号、18.更新端末番号
記載番号情報	1.宛名番号、2.年度分、3.バッチ連番、4.処理コード、5.合算区分、6.対象区分、7.記載順、8.記載個人番号、9.作成日、10.更新日、11.更新時間、12.更新職員宛名番号、13.更新端末番号
賦課期日情報	1.宛名番号、2.年度分、3.算定団体コード、4.履歴連番、5.氏名カナ、6.氏名漢字、7.生年月日、8.性別、9.町名、10.番地、11.方書、12.地区コード、13.行政区コード、14.班コード、15.世帯番号、16.世帯主かな、17.世帯主氏名漢字、18.記載順位、19.続柄名、20.続柄区分、21.続柄コード1、22.続柄コード2、23.続柄コード3、24.続柄コード4、25.現存区分、26.人格区分、27.住民となる判定日、28.住民となる事由、29.住民でなくなる日、30.住民でなくなる事由、31.転出確定区分、32.配偶者個人番号、33.生活保護区分、34.障害者区分1、35.障害者区分2、36.障害者区分3、37.国保資格、38.介護保険資格、39.国民年金資格、40.国民年金記号、41.国民年金番号、42.後期高齢資格、43.要介護度、44.各種情報3、45.各種情報4、46.申告書作成区分、47.前年申告区分、48.前年徴収区分、49.本人　老年者、50.本人　未成年、51.郵便番号、52.郵便番号BC、53.住登外課税区分、54.市町村コード、55.申告発送日、56.生保開始日、57.生保終了日
障害者賦課期日情報	1.宛名番号、2.年度、3.算定団体コード、4.履歴連番、5.氏名カナ、6.氏名漢字、7.生年月日、8.性別、9.町名、10.番地、11.方書、12.地区コード、13.行政区コード、14.班コード、15.世帯番号、16.世帯主かな、17.世帯主氏名漢字、18.記載順位、19.続柄名、20.続柄区分、21.続柄コード1、22.続柄コード2、23.続柄コード3、24.続柄コード4、25.現存区分、26.人格区分、27.住民となる判定日、28.住民となる事由、29.住民でなくなる日、30.住民でなくなる事由、31.転出確定区分、32.配偶者宛名番号、33.生活保護区分、34.障害者区分1、35.障害者区分2、36.障害者区分3、37.国保資格、38.介護保険資格、39.国民年金資格、40.国民年金記号、41.国民年金番号、42.後期高齢資格、43.各種情報2、44.各種情報3、45.各種情報4、46.申告書作成区分、47.前年申告区分、48.前年徴収区分、49.本人_老年者、50.本人_未成年、51.作成日、52.更新日、53.更新時間、54.更新職員宛名番号、55.更新端末番号、56.郵便番号、57.郵便番号BC、58.住登外課税区分、59.市町村コード、60.申告発送日、61.生保開始日、62.生保終了日、63.詳細コード、64.発送管理1、65.発送管理2、66.発送管理3、67.発送管理4、68.発送管理5、69.発送管理6、70.発送管理7

	生活保護賦課期日情報	1.宛名番号、2.年度、3.算定団体コード、4.履歴連番、5.町名、6.番地、7.方書、8.地区コード、9.行政区コード、10.班コード、11.世帯番号、12.世帯主かな、13.世帯主氏名漢字、14.記載順位、15.続柄名、16.続柄区分、17.続柄コード1、18.続柄コード2、19.続柄コード3、20.続柄コード4、21.現存区分、22.人格区分、23.住民となる判定日、24.住民となる事由、25.住民でなくなる日、26.住民でなくなる事由、27.転出確定区分、28.配偶者宛名番号、29.生活保護区分、30.障害者区分1、31.障害者区分2、32.障害者区分3、33.国保資格、34.介護保険資格、35.国民年金資格、36.国民年金記号、37.国民年金番号、38.後期高齢資格、39.各種情報2、40.各種情報3、41.各種情報4、42.申告書作成区分、43.前年申告区分、44.前年徴収区分、45.本人_老年者、46.本人_未成年、47.作成日、48.更新日、49.更新時間、50.更新職員宛名番号、51.更新端末番号、52.郵便番号、53.郵便番号BC、54.住登外課税区分、55.市町村コード、56.申告発送日、57.生保開始日、58.生保終了日、59.詳細コード、60.発送管理1、61.発送管理2、62.発送管理3、63.発送管理4、64.発送管理5、65.発送管理6、66.発送管理7
	事業所情報	1.科目コード、2.科目詳細コード、3.宛名番号、4.大分類コード、5.中分類コード、6.小分類コード、7.納付書出力区分、8.事業所ソート区分、9.連絡先、10.作成日、11.更新日、12.更新時間、13.更新職員宛名番号、14.更新端末番号、15.共済区分、16.公務員区分、17.納期特例区分、18.総括はがき作成区分、19.郵振作成区分、20.国番、21.事業所予備1、22.普徴義務者区分、23.事業所予備3、24.義務者取消区分、25.個人事業主ー個人番号
収納情報	収納情報	1.科目コード、2.延滞金、3.収納額から収納額、4.科目詳細コード、5.前納報奨金、6.収納額から督促料、7.算定団体コード、8.還付加算金、9.収納額から延滞金、10.期割団体コード、11.会計年度、12.督促料から収納額、13.団体内外区分、14.会計年度督促手数料、15.督促料から督促料、16.調定年度、17.会計年度延滞金、18.督促料から延滞金、19.年度分、20.決算区分、21.延滞金から収納額、22.通知書番号、23.歳出還付区分、24.延滞金から督促料、25.論理期別、26.OCRID、27.延滞金から延滞金、28.収納日、29.口座登録連番、30.払込日、31.支所コード、32.充当科目コード、33.払込時刻、34.冊号、35.充当科目詳細コード、36.本部コード、37.入力連番、38.充当算定団体コード、39.店舗コード、40.入力連番内連番、41.充当期割団体コード、42.送金予定日、43.領収日、44.充当団体内外区分、45.滞納管理1、46.納付方法、47.充当調定年度、48.滞納管理2、49.収納区分、50.充当年度分、51.収納額、52.充当通知書番号、53.督促手数料、54.充当論理期別、
	滞納処分情報	1.科目コード、2.処分区分、3.科目詳細コード、4.処分理由、5.算定団体コード、6.処分取消日、7.期割団体コード、8.処分取消区分、9.団体内外区分、10.処分取消理由、11.調定年度、12.滞納区分、13.年度分、14.滞納管理1、15.通知書番号、16.滞納管理2、17.論理期別、18.処分調定、19.処分日、20.処分督促、21.処分コード、22.処分延滞
	納税組合員情報	1.科目コード、2.科目詳細コード、3.宛名番号、4.納組開始日、5.納組終了日、6.納組コード
	口座情報	1.宛名番号、2.口座種別、3.科目コード、4.口座番号、5.科目詳細コード、6.表示用口座番号、7.振替振込区分、8.口座名義人番号、9.申請自治体、10.口座名義人カナ、11.申請日、12.口座名義人漢字、13.適用開始日、14.口座終了理由、15.適用終了日、16.通知書区分、17.金融機関コード、

		18.指定口座区分、19.支店コード、20.口座登録連番、21.支店枝番、22.振替済通知書
年金特徴関係情報	年金特徴対象者情報	1.捕捉年度、2.宛名番号、3.データ区分、4.履歴番号、5.レコード区分、6.市町村コード、7.特別徴収義務者コード、8.通知内容コード、9.予備1、10.特別徴収制度コード、11.作成年月日、12.年金保険者用整理番号1、13.年金コード、14.予備2、15.生年月日、16.性別、17.氏名カナ、18.氏名漢字、19.郵便番号、20.住所カナ、21.住所漢字、22.各種区分コード、23.処理結果コード、24.予備3、25.各種年月日、26.各種金額1、27.各種金額2、28.各種金額3、29.予備4、30.年金保険者用整理番号2、31.特徴開始月、32.特徴開始期別、33.特徴依頼日、34.突合結果コード、35.突合区分、36.特徴状態、37.レコード番号、38.システム作成日、39.更新日、40.更新時間、41.更新職員宛名番号、42.更新端末番号、43.各種金額4、44.各種金額5、45.各種金額6、46.各種金額7、47.各種金額8、48.停止年月、49.個人番号
	年金特徴受理情報（天引結果、中止結果）	1.捕捉年度、2.依頼周期、3.依頼年月日、4.ファイル名、5.レコード区分、6.市町村コード、7.特別徴収義務者コード、8.通知内容コード、9.予備1、10.特別徴収制度コード、11.作成年月日、12.年金保険者用整理番号1、13.年金コード、14.予備2、15.生年月日、16.性別、17.氏名カナ、18.氏名漢字、19.郵便番号、20.住所（カナ）、21.住所（漢字）、22.各種区分コード、23.処理結果コード、24.予備3、25.各種年月日、26.各種金額欄（金額1）、27.各種金額欄（金額2）、28.各種金額欄（金額3）、29.予備4、30.年金保険者用整理番号2、31.レコード番号、32.システム作成日、33.更新日、34.更新時間、35.職員宛名番号、36.端末番号、37.各種金額4、38.各種金額5、39.各種金額6、40.各種金額7、41.各種金額8、42.停止年月、43.個人番号
発送管理情報	発送管理情報	1.宛名番号、2.履歴連番、3.業務コード、4.業務詳細コード、5.帳票コード、6.発送日、7.処理日、8.処理時間、9.処理端末、10.科目コード、11.科目詳細コード、12.期割団体コード、13.調定年度、14.年度分、15.通知書番号、16.論理期別、17.処理区分、18.処理実行ID、19.処理実行枝番、20.処理実行SEQ、21.処理実行回数、22.仕分け区分、23.仕分け詳細区分、24.通し番号、25.引抜区分、26.引抜日、27.宛先－郵便返却区分、28.宛先－郵便番号、29.宛先－住所、30.宛先－氏名漢字、31.宛先－支所コード、32.宛先－地区コード、33.宛先－行政区コード、34.宛先－班コード、35.宛先－大字コード、36.宛先－本番、37.宛先－枝番1、38.宛先－枝番2、39.宛先－街区コード、40.世帯番号、41.管理人区分、42.管理人個人番号、43.区分1、44.区分2、45.区分3、46.備考
返戻管理情報	返戻管理情報	1.宛名番号、2.業務コード、3.業務詳細コード、4.帳票コード、5.返戻日、6.当初発送日、7.科目コード、8.科目詳細コード、9.期割団体コード、10.調定年度、11.年度分、12.通知書番号、13.論理期別、14.返戻理由コード、15.公示番号、16.公示日、17.公示送達日、18.納期限変更更新区分、19.納期限変更更新日、20.処分データ更新区分、21.処分データ更新日、22.取消日、23.取消事由コード、24.備考

別紙２　記録情報の収集方法

(1)　課税情報

記録項目2、5～14、21～253、257、264～285、287～288、292～323及び329～332は、本人からの申告等による。

(2)　当初資料情報

ア　給与支払報告書

記録項目2、8～61、68、73、77～85及び87～95は、会社又は年金支払者からの給与支払報告書による。

記録項目2、8～61、68、73、74、76～85及び87～95は、他自治体からの回送等による。

イ　年金支払報告書

記録項目2、9～36、39、43、53及び54は、会社又は年金支払者からの給与支払報告書による。

記録項目2、9～36、39、43、48、50、53及び54は、他自治体からの回送等による。

ウ　確定申告書、住民税申告書

記録項目2、8～15、20～168、176～178、182～190、192～194、200～207、211、213～219及び224～228は、本人からの申告等による。

エ　扶養関係情報

記録項目2及び6は、本人からの申告等による。

オ　申告特例通知書情報

記録項目2、3、7～11及び14は、他自治体からの回送等による。

カ　記載番号情報

記録項目8は、本人からの申告等による。

キ　賦課期日情報

記録項目1～57は、区民課から取得する。

記録項目38は、介護保険課から取得する。

記録項目37及び42は、医療保険課から取得する。

ク　障害者賦課期日情報

記録項目1～70は、障害者支援課及び保健予防課から取得する。

ケ　生活保護賦課期日情報

記録項目1～66は、保護第一課・保護第二課から取得する。

コ　事業所情報

記録項目9、10及び25は、本人からの申告等による。

(3)　収納情報

ア　収納情報

記録項目1～54は、納税課から取得する。

イ　滞納処分情報

記録項目1～22は、納税課から取得する。

ウ　納税組合員情報

記録項目1～6は、納税課から取得する。

エ　口座情報

記録項目1～22は、納税課から取得する。

(4)　年金特徴関係情報

ア　年金特徴対象者情報

記録項目1、4、6～8、10～13、15～23、25～28、30～38、43～49は、年金保険者から取得する。

イ　年金特徴受理情報（天引結果、中止結果）

記録項目1～8、10～13、15～23、25～28、30～32、37～43は、年金保険者から取得する。

別紙３　記録情報の経常的提供先

１．厚生労働大臣
２．全国健康保険協会
３．健康保険組合
４．都道府県知事等
５．市町村長
６．日本私立学校振興・共済事業団
７．共済組合等
８．文部科学大臣又は都道府県教育委員会
９．国家公務員共済組合
１０．国家公務員共済組合連合会
１１．国民健康保険組合
１２．地方公務員共済組合
１３．全国市町村職員共済組合連合会
１４．後期高齢者医療広域連合
１５．平成８年法律第８２号附則第３２条２項に規定する存続組合又は平成８年法律第８２号附則第４８条第１項に規定する指定基金
１６．農林漁業団体職員共済組合
１７．独立行政法人農業者年金基金
１８．独立行政法人日本学生支援機構
１９．都道府県教育委員会
２０．平成２３年法律第５６号附則第２３条第１項第３号に規定する存続共済会
２１．国税庁長官
２２．市町村教育委員会
２３．江東区教育委員会学務課

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180076

個人情報ファイルの名称	収納消込システム（特別区民税・都民税、軽自動車税）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税及び軽自動車税の納付状況の確認、督促状・催告書の発送及び還付・充当のために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5送付先住所、6電話番号、7宛名番号、8世帯番号、9個人番号、10法人番号、11標識番号、12科目、13調定年度、14年度分、15期別、16通知書番号、17調定額、18収納額、19延滞金額、20未過納額、21納期限、22収納日、23領収日、24充当日、25充当通知書送付日、26還付額、27還付加算金額、28還付日、29還付通知書送付日、30還付理由、31還付番号、32金融機関名、33支店名、34口座種別、35口座番号、36口座名義人カナ、37交渉内容	
記録範囲	納税義務者、納税承継人、納税管理人	
記録情報の収集方法	記録項目1～4及び7～9は住民記録システム、記録項目5は宛名管理システム、記録項目6、10～17及び21は区都民税システム、記録項目18～20、22及び23は金融機関からの納付情報データ、記録項目32～36は口座管理システム、記録項目37は滞納管理システムのデータを利用する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180077

個人情報ファイルの名称	滞納管理システム（特別区民税・都民税、軽自動車税）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税及び軽自動車税の納付状況の確認、分納管理、差押の実行及び納税義務者との交渉記録のために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5送付先住所、6電話番号、7宛名番号、8世帯番号、9個人番号、10法人番号、11標識番号、12科目、13調定年度、14年度分、15期別、16通知書番号、17調定額、18収納額、19延滞金額、20未過納額、21納期限、22収納日、23領収日、24金融機関名、25支店名、26口座種別、27口座番号、28口座名義人カナ、29財産調査内容、30財産債権種類、31差押金額、32差押区分、33差押解除日、34差押解除理由、35配当金額、36交渉内容	
記録範囲	納税義務者、納税承継人、納税管理人	
記録情報の収集方法	記録項目1～4及び7～9は住民記録システム、記録項目5は宛名管理システム、記録項目6、10～17及び21は区都民税システム、記録項目18～20、22及び23は金融機関からの納付情報データ、記録項目24～28は口座管理システム、記録項目29～35は金融機関・生命保険会社からの調査回答、記録項目36は本人との交渉から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180078

個人情報ファイルの名称	口座管理システム（特別区民税・都民税）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税の引き落とし口座情報データ入力及び引き落とし結果確認のために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5送付先住所、6電話番号、7宛名番号、8世帯番号、9個人番号、10法人番号、11科目、12調定年度、13年度分、14期別、15通知書番号、16調定額、17収納額、18納期限、19収納日、20領収日、21金融機関コード、22支店コード、23口座種別、24口座番号、25口座名義人カナ、26口座振替申請日、27口座振替適用日	
記録範囲	納税義務者、納税承継人、納税管理人	
記録情報の収集方法	記録項目1～4及び7～9は住民記録システム、記録項目5は宛名管理システム、記録項目6、10～16及び18は区都民税システム、記録項目17、19及び20は金融機関からの納付情報データ、記録項目21～27は本人からの振替依頼書から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180079

個人情報ファイルの名称	差押対象者・終了者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	滞納者の差押の実行・終了の管理のため。	
記録項目	1差押番号、2差押終了番号、3宛名番号、4氏名、5差押財産、6差押区分、7差押年月日、8差押終了理由、9差押終了年月日、10他差押有無、11他差押財産、12差押番号、13担当者	
記録範囲	差押された者	
記録情報の収集方法	滞納管理システムから転記。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180080

個人情報ファイルの名称	還付請求書発送者一覧	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税及び軽自動車税の還付支出審査事務における、本人への還付金額及び還付日の確認のために利用する。	
記録項目	1還付番号、2年度、3期別、4通知書番号、5発行日、6還付金額、7氏名、8還付日、9備考	
記録範囲	特別区民税・都民税及び軽自動車税還付金請求書を送付した者	
記録情報の収集方法	収納消込システムから抽出。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180081

個人情報ファイルの名称	還付金請求書発送者一覧（配当譲渡割還付）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区民部納税課	
個人情報ファイルの利用目的	特別区民税・都民税の還付支出審査事務における、本人への還付支払データの作成並びに還付金額及び還付日の確認に利用する。	
記録項目	1還付番号、2年度、3宛名番号、4住所、5還付金額、6氏名、7金融機関コード・支店コード、8口座名義ｶﾅ、9預金区分、10口座番号、11還付日	
記録範囲	特別区民税・都民税還付金請求書を送付した者	
記録情報の収集方法	口座情報は本人から返信のあった還付金請求書から収集し、その他は収納消込システムから抽出。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　区民部納税課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240002

個人情報ファイルの名称	特別弔慰金請求者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	特別弔慰金請求者を把握し、東京都福祉保健局に請求書を提出するため。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3戦没者等との続柄、4住所、5電話番号、6本籍地、7親族等の情報、8請求日	
記録範囲	戦没者等の遺族に対する特別弔慰金の支給を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	東京都福祉局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部福祉課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230015

個人情報ファイルの名称	ひとり暮らし等高齢者世帯訪問調査票	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部長寿応援課	
個人情報ファイルの利用目的	ひとり暮らし等高齢者世帯を把握し、生活面での潜在的な需要や問題を早期に発見するとともに、緊急時の対応に利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6電話番号、7日常生活についての内容、8緊急連絡先、9通院先医療機関	
記録範囲	75歳以上のひとり暮らし、75歳以上のみで構成されている世帯。ただし、次のいずれかに該当する者を除く。 ①介護保険サービス利用者（例として、デイサービスやヘルパーの利用など） ②区が行う各種見守りサービス利用者（声かけ訪問、電話訪問、食事サービス） ③前回調査時に同居、二世帯住宅の理由で調査対象外となった者 ④施設入所者（区内介護老人福祉施設等に住民登録のある世帯）	
記録情報の収集方法	民生委員による訪問調査。 75歳以上のみで構成されている世帯及び民生委員不在地区は、郵送調査における本人からの回答による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	民生委員、長寿サポートセンター	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部長寿応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210013

個人情報ファイルの名称	老人クラブ会員名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部長寿応援課	
個人情報ファイルの利用目的	老人クラブ活動助成金交付の要件であるクラブ構成人員等確認のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日又は年齢、4性別、5電話番号	
記録範囲	老人クラブ活動助成金を申請した各クラブの会員	
記録情報の収集方法	老人クラブ活動助成金交付申請書の添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部長寿応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240041

個人情報ファイルの名称	敬老祝い金名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部長寿応援課	
個人情報ファイルの利用目的	敬老祝い金の贈呈のため	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4性別	
記録範囲	祝い金対象者（満77歳の方、数え88歳の方、数え99歳の方、数え100歳の方、数え101歳以上の方）	
記録情報の収集方法	基幹系端末による該当者の情報抽出 民生委員による訪問調査及び贈呈	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	民生委員	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部長寿応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180086

個人情報ファイルの名称	認知症サポーター名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部地域ケア推進課	
個人情報ファイルの利用目的	区の認知症施策への協力依頼	
記録項目	1サポーターの氏名、2住所、3電話番号、4ファクシミリ番号、5メールアドレス	
記録範囲	認知症サポーター養成講座を受講し区の施策への協力意向がある者	
記録情報の収集方法	認知症サポーター養成講座受講後アンケートによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部地域ケア推進課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240003

個人情報ファイルの名称	長寿サポートセンターシステム（データベース）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部地域ケア推進課	
個人情報ファイルの利用目的	長寿サポートセンターにおける高齢者相談支援のため	
記録項目	1氏名、2住所、3年齢、4性別、5要介護認定、6介護保険サービス利用、7高齢者福祉サービス利用、8身体、愛の手帳の有無、9生活保護受給の有無、10高齢者虐待関係情報、11相談メモ、12認知症対応記録（タグ）、13もの忘れ予防健診結果	
記録範囲	65歳以上の区民（DV支援措置管理システムで管理する者を除く。）	
記録情報の収集方法	記録項目1から4は区民課から、記録項目5及び6は介護保険課から、記録項目7は長寿応援課から、記録項目8は障害者支援課から、記録項目9は保護第一課・保護第二課から、記録項目10から12までは長寿サポートセンターから収集する。記録項目13については、地域ケア推進課地域ケア係が入力する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	区内21長寿サポートセンター （閲覧範囲に制限（担当地区のみ、相談員か否か）あり）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部地域ケア推進課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180087

個人情報ファイルの名称	介護保険資格管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の資格の取得、異動及び喪失に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	第1号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 介護保険の認定申請をした第2号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 資格喪失者（区外住所地特例者を含む。） 適用除外者（江東区の障害者サービス利用者又は区内住所地特例施設入所者のうち他自治体被保険者）	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

	記録項目	収集方法
1	氏名	区民課
2	生年月日	区民課
3	性別	区民課
4	住民異動日	区民課
5	住所	区民課
6	宛名番号	区民課
7	個人番号	区民課
8	世帯番号	区民課
9	個人番号	区民課
10	住民異動事由	区民課
11	送付先住所	本人又は親族
12	送付先氏名	本人又は親族
13	送付先電話番号	本人又は親族
14	資格履歴連番	介護保険課が作成
15	被保険者宛名取得用履歴連番	介護保険課が作成
16	被保険者番号	介護保険課が作成
17	算定団体コード	介護保険課が作成
18	被保険者区分	介護保険課が作成
19	本名通称名区分	介護保険課が作成
20	旧措置入所者区分	介護保険課が作成
21	日常生活圏域コード	介護保険課が作成
22	日常生活圏域コード固定区分	介護保険課が作成
23	資格異動事由コード	介護保険課が作成
24	資格異動年月日	介護保険課が作成
25	資格異動届出者氏名	介護保険課が作成
26	資格異動届出者関係者コード	介護保険課が作成
27	資格異動届出者郵便番号	介護保険課が作成
28	資格異動届出者住所	介護保険課が作成
29	資格異動届出者電話番号	介護保険課が作成
30	資格異動届出年月日	介護保険課が作成
31	資格取得事由コード	介護保険課が作成
32	資格取得年月日	介護保険課が作成
33	資格取得届出者氏名	介護保険課が作成
34	資格取得届出者関係者コード	介護保険課が作成
35	資格取得届出者郵便番号	介護保険課が作成
36	資格取得届出者住所	介護保険課が作成
37	資格取得届出者電話番号	介護保険課が作成
38	資格取得届出年月日	介護保険課が作成
39	資格喪失事由コード	介護保険課が作成
40	資格喪失年月日	介護保険課が作成
41	資格喪失届出者氏名	介護保険課が作成
42	資格喪失届出者関係者コード	介護保険課が作成
43	資格喪失届出者郵便番号	介護保険課が作成
44	資格喪失届出者住所	介護保険課が作成
45	資格喪失届出者電話番号	介護保険課が作成
46	資格喪失届出年月日	介護保険課が作成
47	住所地特例開始日	他自治体からの連絡票
48	住所地特例変更日	他自治体からの連絡票
49	住所地特例終了日	他自治体からの連絡票
50	住所地特例施設	他自治体からの連絡票
51	住所地特例施設住所	他自治体からの連絡票
52	住所地特例施設電話番号	他自治体からの連絡票
53	他保険者情報	他自治体からの連絡票
54	被保険者区分変更日	介護保険課が作成
55	適用除外入所年月日	障害者支援課
56	入所事由	障害者支援課
57	退所年月日	障害者支援課
58	退所事由	障害者支援課

	記録項目	収集方法
59	適用除外区分	障害者支援課
60	施設名	障害者支援課
61	生活保護又は中国残留邦人開始年月日	保護第一課･第二課
62	廃止年月日	保護第一課･第二課
63	一時停止区分	保護第一課･第二課
64	代理納付区分	保護第一課･第二課
65	代理納付区分年月日	保護第一課･第二課
66	資格区分	保護第一課･第二課
67	担当福祉事務所	保護第一課･第二課
68	ケース番号	保護第一課･第二課
69	担当員コード	保護第一課･第二課
70	担当員名称	保護第一課･第二課

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180088

個人情報ファイルの名称	介護保険料賦課管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険料の賦課、管理及び特別徴収事務に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	第1号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 介護保険の認定申請をした第2号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 資格喪失者（区外住所地特例者を含む。） 適用除外者（江東区の障害者サービス利用者又は区内住所地特例施設入所者のうち他自治体被保険者）	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

	記録項目	収集方法
1	氏名	区民課
2	生年月日	区民課
3	性別	区民課
4	住民異動日	区民課
5	住所	区民課
6	宛名番号	区民課
7	個人番号	区民課
8	世帯番号	区民課
9	個人番号	区民課
10	住民異動事由	区民課
11	送付先住所	本人又は親族
12	送付先氏名	本人又は親族
13	送付先電話番号	本人又は親族
11	年度分	介護保険課が作成
12	調定年度	介護保険課が作成
13	徴収区分	介護保険課が作成
14	賦課処理日	介護保険課が作成
15	履歴連番	介護保険課が作成
16	賦課区分	介護保険課が作成
17	所得段階	介護保険課が作成
18	仮徴収額変更日	介護保険課が作成
19	特別徴収中止日	介護保険課が作成
20	特別徴収中止理由	介護保険課が作成
21	基礎年金番号	国民健康保険団体連合会
22	特別徴収義務者	国民健康保険団体連合会
23	年金種別	国民健康保険団体連合会
24	本人課税区分	課税課又は他自治体課税課
25	世帯課税区分	課税課又は他自治体課税課
26	所得情報区分	課税課又は他自治体課税課
27	合計所得	課税課又は他自治体課税課
28	住民税申告区分	課税課又は他自治体課税課
29	調定額	課税課又は他自治体課税課
30	現在段階	課税課又は他自治体課税課
31	収納額	課税課又は他自治体課税課
32	算定基準所得額	課税課又は他自治体課税課
33	課税年金収入額	課税課又は他自治体課税課
34	現存区分	課税課又は他自治体課税課

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180089

個人情報ファイルの名称	介護保険料収納管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険料の収納に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	第1号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 介護保険の認定申請をした第2号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 資格喪失者（区外住所地特例者を含む。） 適用除外者（江東区の障害者サービス利用者又は区内住所地特例施設入所者のうち他自治体被保険者）	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

	記録項目	収集方法
1	氏名	区民課
2	生年月日	区民課
3	性別	区民課
4	住民異動日	区民課
5	住所	区民課
6	宛名番号	区民課
7	個人番号	区民課
8	世帯番号	区民課
9	個人番号	区民課
11	送付先住所	本人又は親族
12	送付先氏名	本人又は親族
13	送付先電話番号	本人又は親族
10	住民異動事由	区民課
11	年度分	介護保険課が作成
12	調定年度	介護保険課が作成
13	入金回数	介護保険課が作成
14	履歴連番	介護保険課が作成
15	世帯番号	区民課
16	口座番号	本人
17	金融機関コード	介護保険課が作成
18	金融機関名称	本人
19	口座名義人氏名	本人
20	申請日	本人
21	処理日	介護保険課が作成
22	開始日	介護保険課が作成
23	廃止日	介護保険課が作成
24	収納額	みずほ銀行・NTTデータ
25	収納区分	介護保険課が作成
26	納付方法	介護保険課が作成
27	備考（速報・確報区分）	みずほ銀行・NTTデータ
28	備考（納付場所）	みずほ銀行・NTTデータ
29	備考（発行連番）	介護保険課が作成
30	充当額	介護保険課が作成
31	還付額	介護保険課が作成
32	収納日	みずほ銀行・NTTデータ
33	領収日	みずほ銀行・NTTデータ
34	滞納処分内容	介護保険課が作成
35	不納欠損額	介護保険料滞納管理ファイル
36	通知書番号	介護保険課が作成
37	交渉経過	介護保険課が作成

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180090

個人情報ファイルの名称	介護保険料滞納管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険料の滞納の処理に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	第1号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 介護保険の認定申請をした第2号被保険者（区外住所地特例者を含む。） 資格喪失者（区外住所地特例者を含む。） 適用除外者（江東区の障害者サービス利用者又は区内住所地特例施設入所者のうち他自治体被保険者）	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

	記録項目	収集方法
1	氏名	区民課
2	生年月日	区民課
3	性別	区民課
4	住民異動日	区民課
5	住所	区民課
6	宛名番号	区民課
7	個人番号	区民課
8	世帯番号	区民課
9	個人番号	区民課
10	電話番号	区民課
11	戸籍筆頭者	区民課
12	本籍	区民課
13	前住所	区民課
14	担当者	介護保険課が作成
15	年度分	介護保険料収納管理ファイル
16	調定年度	介護保険料収納管理ファイル
17	入金回数	介護保険料収納管理ファイル
18	履歴連番	介護保険料収納管理ファイル
19	世帯番号	介護保険料収納管理ファイル
20	口座番号	介護保険料収納管理ファイル
21	収納額	介護保険料収納管理ファイル
22	充当額	介護保険料収納管理ファイル
23	還付額	介護保険料収納管理ファイル
24	収納日	介護保険料収納管理ファイル
25	日計日	介護保険料収納管理ファイル
26	滞納処分内容	介護保険料収納管理ファイル
27	不納欠損額	介護保険課が作成
28	通知書番号	介護保険料収納管理ファイル
29	交渉経過	介護保険料収納管理ファイル
30	調定額	介護保険料賦課管理ファイル
31	未納額	介護保険課が作成
32	財産情報	（未使用）
33	執行停止情報	介護保険課が作成

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200002

個人情報ファイルの名称	介護保険認定情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	要介護・要支援認定及びその情報の管理並びに介護保険法118条の2第2項に基づく情報提供のために利用する。	
記録項目	【認定申請・調査情報】 1個人番号、2認定申請事由、3認定申請年月日、4申請取消事由、5申請取消年月日、6認定中断事由、7認定中断年月日、8認定取消事由、9認定取消年月日、10申請者関係コード、11申請者名、12申請者市町コード、13代行者関係、14代行申請者名、15医療保険者番号、16資格取得日、17特定疾病、18更新日、19更新時間、20申請回数、21被保険者電話番号、22申請者電話番号、23申請者郵便番号、24申請者番地、25申請者方書、26主治医番号、27訪問調査先電話番号、28訪問調査先郵便番号、29訪問調査先市町村名、30訪問調査先町名、31訪問調査先番地、32訪問調査先方書、33申請書備考、34同意有無区分、35記号番号、36訪問調査地区番号、37現在作業回数、38連係情報作成日、39受理簿作成日、40作成日 【審査結果情報】 41個人番号、42二次判定日、43二次判定要介護区分、44状態像コード、45審査結果内容、46特定疾病、47作成日、48更新日、49更新時間、50申請回数、51審査会回数、52審査結果変更事由、53意見内容、54認定結果変更事由、55通知書発行年月日、56みなし認定区分、57備考 【認定結果情報】 58個人番号、59要介護状態区分、60認定年月日、61認定有効期間開始年月日、62認定有効期間終了年月日、63区分変更却下年月日、64介護保険審査会結果、65通知書通知理由、66申請区分、67作成日、68更新日、69更新時間、70申請回数、71認定結果変更事由、72通知書発行年月日、73みなし認定区分コード、74備考	
記録範囲	要介護認定・要支援認定等申請書を提出した介護保険被保険者	
記録情報の収集方法	介護保険被保険者で要介護又は要支援の認定を申請したものから提出された要介護認定･要支援認定等申請書及び郵送された主治医意見書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210014

個人情報ファイルの名称	介護保険給付管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の給付管理を行うため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	介護保険被保険者又は介護予防・日常生活支援総合事業の事業対象者のうち、サービス受給者	
記録情報の収集方法	記載項目1から19までは、介護保険事業者、サービス受給者本人又は家族からの申請。 記載項目20から96までは、サービス受給者本人又は家族からの申請。 記載項目97から118までは、福祉用具販売事業者、サービス受給者本人又は家族からの申請。 記載項目119から228までは、サービス受給者本人又は家族からの申請。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙】介護保険給付管理ファイル

受給関連		40	氏名かな
1計画届出		41	氏名漢字
1	宛名番号	42	性別
2	氏名かな	43	生年月日
3	氏名漢字	44	住所
4	性別	45	地区
5	生年月日	46	町丁字
6	住所	47	被保険者番号
7	地区	48	世帯番号
8	町丁字	49	要介護度
9	被保険者番号	50	状態
10	世帯番号	51	減免種類
11	要介護度	52	申請年月日
12	計画届出届出年月日	53	決定年月日
13	計画作成開始年月日	54	適用年月日
14	計画作成終了年月日	55	有効期限
15	計画作成区分	56	サービス減額割合
16	事業者番号	57	食費減額割合
17	事業者名	58	居住費減額割合
18	サービス種類	59	取消年月日
19	区分	**4　訪問介護減額**	
2利用者減額		60	宛名番号
20	宛名番号	61	氏名かな
21	氏名かな	62	氏名漢字
22	氏名漢字	63	性別
23	性別	64	生年月日
24	生年月日	65	住所
25	住所	66	地区
26	地区	67	町丁字
27	町丁字	68	被保険者番号
28	被保険者番号	69	世帯番号
29	世帯番号	70	要介護度
30	要介護度	71	状態
31	状態	72	減免種類
32	減免種類	73	申請年月日
33	申請年月日	74	決定年月日
34	決定年月日	75	適用年月日
35	適用年月日	76	有効期限
36	有効期限	77	公費受給者番号
37	給付率	78	取消年月日
38	取消年月日	**5　負担限度額**	
3　社福減免		79	宛名番号
39	宛名番号	80	氏名かな

81	氏名漢字	122	氏名漢字
82	性別	123	性別
83	生年月日	124	生年月日
84	住所	125	住所
85	地区	126	地区
86	町丁字	127	町丁字
87	被保険者番号	128	被保険者番号
88	世帯番号	129	世帯番号
89	要介護度	130	要介護度
90	状態	131	被保険者氏名
91	負担限度額種類	132	利用年月
92	申請年月日	133	整理番号
93	決定年月日	134	申請日
94	適用年月日	135	支払方法
95	有効期限	136	決定日
96	取消年月日	137	支給決定額
給付関連		138	振込予定日
6　福祉用具		139	支給額
97	宛名番号	140	支給申請状態
98	氏名かな	141	支給不支給
99	氏名漢字	8　高額介護	
100	性別	142	宛名番号
101	生年月日	143	氏名かな
102	住所	144	氏名漢字
103	地区	145	性別
104	町丁字	146	生年月日
105	被保険者番号	147	住所
106	世帯番号	148	地区
107	要介護度	149	町丁字
108	被保険者氏名	150	被保険者番号
109	利用年月	151	世帯番号
110	整理番号	152	要介護度
111	申請日	153	被保険者氏名
112	支払方法	154	利用年月
113	決定日	155	整理番号
114	支給決定額	156	申請日
115	振込予定日	157	支払方法
116	支給額	158	決定日
117	支給申請状態	159	支給決定額
118	支給不支給	160	支給額
7　償還払い		161	支給申請状態
119	宛名番号	162	支給不支給
120	氏名かな	9　高額事業	
121	振込予定日	163	宛名番号

164	氏名かな
165	氏名漢字
166	性別
167	生年月日
168	住所
169	地区
170	町丁字
171	被保険者番号
172	世帯番号
173	要介護度
174	被保険者氏名
175	利用年月
176	整理番号
177	申請日
178	支払方法
179	決定日
180	支給決定額
181	振込予定日
182	支給額
183	支給申請状態
184	支給不支給
10　高額介護（年間上限）	
185	宛名番号
186	氏名かな
187	氏名漢字
188	性別
189	生年月日
190	住所
191	地区
192	町丁字
193	被保険者番号
194	世帯番号
195	要介護度
196	被保険者氏名
197	対象年度
198	整理番号
199	申請日
200	支払方法
201	決定日
202	支給決定額
203	振込予定日
204	支給額
205	支給申請状態
206	支給不支給

11　高額事業（年間上限）	
207	宛名番号
208	氏名かな
209	氏名漢字
210	性別
211	生年月日
212	住所
213	地区
214	町丁字
215	被保険者番号
216	世帯番号
217	要介護度
218	被保険者氏名
219	対象年度
220	整理番号
221	申請日
222	支払方法
223	決定日
224	支給決定額
225	振込予定日
226	支給額
227	支給申請状態
228	支給不支給

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180093

個人情報ファイルの名称	介護保険給付費適正化支援ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の認定に係るデータと給付に係るデータを突合・分析して、介護保険給付費の適正化を図るために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	介護保険要介護認定を受けた被保険者	
記録情報の収集方法	介護保険課認定係から提供される介護保険認定データと東京都国民健康保険団体連合会から伝送される給付データによる。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙】介護保険給付費適正化支援ファイル

①認定＆種類	
1	No
2	提供月
3	証記載保険者番号
4	証記載保険者名
5	保険区分
6	被保険者番号
7	被保険者氏名
8	被保険者カナ氏名
9	性
10	年齢
11	年齢階層
12	生年月日
13	要介護度
14	要介護度（修正後）
15	提供事業者番号
16	提供事業者名
17	種類コード
18	種類名
19	認定開始日（給付）
20	認定終了日（給付）
21	審査月
22	実績区分
23	日数回数
24	実日数
25	外泊日数
26	種類単位数
27	明細単位数
28	計画単位数
29	限度額対象明細単位数
30	給付額
31	自己負担額
32	公費番号1
33	公費番号2
34	公費番号3
35	公費請求1
36	公費請求2
37	公費請求3
38	公費本人1
39	公費本人2
40	公費本人3
41	居室区分
42	利用開始日

43	利用日数
44	入所前状況
45	退所後状況
46	中止理由
47	摘要
48	出来高医・食費・滞在費の施設区分
49	認定申請日
50	申請種別
51	申請代行区分
52	被保険者区分
53	年齢（申請時）
54	年齢階層（申請時）
55	郵便番号
56	住所
57	電話番号
58	現在の状況
59	一次判定日
60	一次判定
61	一次判定（修正後）
62	二次判定日
63	二次判定
64	二次判定（修正後）
65	有効期間開始日
66	有効期間終了日
67	有効期間月数
68	前回二次判定
69	前回二次判定（修正後）
70	前回有効期間開始日
71	前回有効期間終了日
72	前回二次判定差異
73	次回二次判定差異
74	基準時間
75	基準時間（食事）
76	基準時間（排泄）
77	基準時間（移動）
78	基準時間（清潔保持）
79	基準時間（間接ケア）
80	基準時間（BPSD関連）
81	基準時間（機能訓練）
82	基準時間（医療関連）
83	基準時間（認知症加算）
84	主治医医療機関番号
85	主治医番号
86	意見書入手日

87	意見書（短期記憶）
88	意見書（認知能力）
89	意見書（伝達能力）
90	意見書（食事行為）
91	意見書（認知症度）
92	認定調査実施日
93	委託区分
94	事業者番号（調査）
95	認定調査員番号
96	認定調査員資格
97	合議体番号
98	状態安定性
99	推定給付区分
100	要介護1の状態像
101	特定疾病
102	麻痺（左上肢）
103	麻痺（右上肢）
104	麻痺（左下肢）
105	麻痺（右下肢）
106	麻痺（その他）
107	拘縮（肩関節）
108	拘縮（肘関節）
109	拘縮（股関節）
110	拘縮（膝関節）
111	拘縮（足関節）
112	拘縮（その他）
113	寝返り
114	起き上がり
115	座位保持
116	両足つかない座位
117	両足での立位
118	片足での立位
119	歩行
120	立ち上がり
121	片手胸元持ち上げ
122	洗身
123	浴槽の出入り
124	つめ切り
125	視力
126	聴力
127	じょくそう
128	皮膚疾患
129	移乗
130	移動

131	えん下
132	食事摂取
133	飲水
134	排尿
135	排便
136	尿意
137	便意
138	口腔清潔
139	洗顔
140	整髪
141	上衣の着脱
142	ズボン等の着脱
143	靴下の着脱
144	ボタンのかけはずし
145	外出頻度
146	意思の伝達
147	毎日の日課理解
148	生年月日をいう
149	短期記憶
150	自分の名前をいう
151	今の季節を理解
152	場所の理解
153	常時の徘徊
154	外出して戻れない
155	指示への反応
156	被害的
157	作話
158	感情が不安定
159	昼夜逆転
160	同じ話をする
161	大声をだす
162	介護に抵抗
163	落ち着きなし
164	一人で出たがる
165	収集癖
166	物や衣類を壊す
167	ひどい物忘れ
168	独り言等
169	自分勝手に行動する
170	話しがまとまらない
171	周囲への無関心
172	幻視幻聴
173	暴言暴行
174	火の不始末

175	不潔行為
176	異食行動
177	性的迷惑行為
178	薬の内服
179	金銭の管理
180	日常の意思決定
181	集団への不適応
182	買い物
183	簡単な調理
184	居室の掃除
185	電話の利用
186	日中の生活
187	環境状況等変化
188	点滴の管理
189	中心静脈栄養
190	透析
191	ストーマの処置
192	酸素療法
193	レスピレーター
194	気管切開の処置
195	疼痛の看護
196	経管栄養
197	モニター測定
198	じょくそうの処置
199	カテーテル
200	寝たきり度
201	認知症度
202	取下区分
203	地域コード
204	地域名
205	有効期間開始日
206	有効期間当月末積算日
207	有効期間積算日
208	前回要介護度
209	改善悪化区分
210	支援作成区分
211	ケアマネ番号
212	ケアマネ名
213	支援事業者番号
214	支援事業者名
215	種類数
216	特定種類系統のみ
217	福祉・医療系統のみ
218	在宅：地域・他サービスのみ

219	居住・施設：地域・他サービスのみ
220	種類単位数（要約）
221	明細単位数（要約）
222	計画単位数（要約）
223	限度額対象明細単位数（要約）
224	限度額単位数
225	限度額利用率
226	種類超過明細単位数
227	計画超過明細単位数
228	限度額超過明細単位数
229	予防種類単位数
230	介護種類単位数
231	在宅種類単位数
232	在宅予防種類単位数
233	在宅介護種類単位数
234	居住種類単位数
235	居住予防種類単位数
236	居住介護種類単位数
237	施設種類単位数
238	計画種類単位数
239	計画予防種類単位数
240	計画介護種類単位数
241	在宅明細単位数
242	居住明細単位数
243	施設明細単位数
244	計画明細単位数
245	サービス費
246	給付額（要約）
247	給付率
248	自己負担額（要約）
249	公費（要約）
250	高額介護費
251	軽減費
252	特別給付費
253	短期利用日数
254	短期当月利用率
255	短期積算利用日数
256	短期経過期間積算利用率
257	短期有効期間内利用率
258	利用者区分
259	公費区分
260	当月サービス区分
261	前月サービス区分
262	住居区分

263	居室区分(要約)
264	立ち上がり区分
265	歩行区分
266	座位保持区分
267	寝返り区分
268	特別行動7項目該当数
269	医療12項目該当数
270	医療4項目該当数
271	寝たきり度区分
272	認知症度区分
273	認知症スケール
274	医療スケール
275	身体スケール
276	取込区分
277	(利用有無)予防訪問介護
278	(利用有無)予防訪問看護
279	(利用有無)予防訪問リハ
280	(利用有無)予防訪問入浴
281	(利用有無)訪問介護
282	(利用有無)夜間訪問介護
283	(利用有無)訪問看護
284	(利用有無)定期巡回
285	(利用有無)訪問リハ
286	(利用有無)訪問入浴
287	(利用有無)予防通所介護
288	(利用有無)予防通所リハ
289	(利用有無)予防認知通所介護
290	(利用有無)通所介護
291	(利用有無)通所リハ
292	(利用有無)認知通所介護
293	(利用有無)地域密着型通所介護
294	(利用有無)予防短期福祉
295	(利用有無)予防短期保健
296	(利用有無)予防短期医療
297	(利用有無)予防短期認知生活
298	(利用有無)予防短期小多機能
299	(利用有無)短期福祉
300	(利用有無)短期保健
301	(利用有無)短期医療
302	(利用有無)短期認知生活
303	(利用有無)短期特定施設
304	(利用有無)短期地域特定施設
305	(利用有無)短期小多機能
306	(利用有無)短期複合型

307	(利用有無)予防療養管理
308	(利用有無)予防用具貸与
309	(利用有無)予防用具販売
310	(利用有無)予防住宅改修
311	(利用有無)療養管理
312	(利用有無)用具貸与
313	(利用有無)用具販売
314	(利用有無)住宅改修
315	(利用有無)予防小多機能
316	(利用有無)小多機能
317	(利用有無)複合型
318	(利用有無)予防出来高医
319	(利用有無)予防食事
320	(利用有無)予防居住滞在
321	(利用有無)出来高医
322	(利用有無)食事
323	(利用有無)居住滞在
324	(利用有無)予防特定施設
325	(利用有無)特定施設
326	(利用有無)地域特定施設
327	(利用有無)予防認知生活
328	(利用有無)認知生活
329	(利用有無)福祉施設
330	(利用有無)地域福祉施設
331	(利用有無)保健施設
332	(利用有無)医療施設
333	(利用有無)施設出来高医
334	(利用有無)施設食事
335	(利用有無)施設居住滞在
336	(利用有無)予防支援
337	(利用有無)介護支援
338	(利用有無)高額介護
339	(利用有無)軽減費
340	(利用有無)ケアマネジメント
341	(利用有無)生活配食
342	(利用有無)生活見守り
343	(利用有無)生活その他
344	(利用有無)特別給付
345	(利用有無)訪問型予防
346	(利用有無)通所型予防
347	(利用有無)身体介護
348	(利用有無)身体生活
349	(利用有無)生活援助
350	(利用有無)通院乗降

351	（利用有無）車いす
352	（利用有無）車いす付属品
353	（利用有無）特殊寝台
354	（利用有無）特殊寝台付属品
355	（利用有無）床ずれ防止用具
356	（利用有無）体位変換器
357	（利用有無）手すり
358	（利用有無）スロープ
359	（利用有無）歩行器
360	（利用有無）歩行補助つえ
361	（利用有無）徘徊感知機器
362	（利用有無）移動用リフト
363	（利用有無）排泄処理装置
364	（利用有無）腰掛便座
365	（利用有無）特殊尿器
366	（利用有無）入浴補助用具
367	（利用有無）簡易浴槽
368	（利用有無）移動用リフトつり具
369	（利用有無）排泄処理装置部品
370	ルールID
371	警告／条件レベル
372	身体状態区分
373	警告／条件メッセージ
②認定＆明細	
374	No
375	提供月
376	証記載保険者番号
377	証記載保険者名
378	保険区分
379	被保険者番号
380	被保険者氏名
381	被保険者カナ氏名
382	性
383	年齢
384	年齢階層
385	生年月日
386	要介護度
387	要介護度（修正後）
388	提供事業者番号
389	提供事業者名
390	明細コード
391	実績区分
392	種類コード
393	種類名

394	審査月
395	本体別行区分
396	限度額対象区分
397	単位数
398	日数回数
399	実日数
400	明細単位数
401	摘要
402	出来高医・食費・滞在費の施設区分
403	施設所在保険者番号
404	施設所在保険者名
405	認定申請日
406	申請種別
407	申請代行区分
408	被保険者区分
409	年齢（申請時）
410	年齢階層（申請時）
411	郵便番号
412	住所
413	電話番号
414	現在の状況
415	一次判定日
416	一次判定
417	一次判定（修正後）
418	二次判定日
419	二次判定
420	二次判定（修正後）
421	有効期間開始日
422	有効期間終了日
423	有効期間月数
424	前回二次判定
425	前回二次判定（修正後）
426	前回有効期間開始日
427	前回有効期間終了日
428	前回二次判定差異
429	次回二次判定差異
430	基準時間
431	基準時間（食事）
432	基準時間（排泄）
433	基準時間（移動）
434	基準時間（清潔保持）
435	基準時間（間接ケア）
436	基準時間（BPSD関連）
437	基準時間（機能訓練）

438	基準時間（医療関連）
439	基準時間（認知症加算）
440	主治医医療機関番号
441	主治医番号
442	意見書入手日
443	意見書（短期記憶）
444	意見書（認知能力）
445	意見書（伝達能力）
446	意見書（食事行為）
447	意見書（認知症度）
448	認定調査実施日
449	委託区分
450	事業者番号（調査）
451	認定調査員番号
452	認定調査員資格
453	合議体番号
454	状態安定性
455	推定給付区分
456	要介護1の状態像
457	特定疾病
458	麻痺（左上肢）
459	麻痺（右上肢）
460	麻痺（左下肢）
461	麻痺（右下肢）
462	麻痺（その他）
463	拘縮（肩関節）
464	拘縮（肘関節）
465	拘縮（股関節）
466	拘縮（膝関節）
467	拘縮（足関節）
468	拘縮（その他）
469	寝返り
470	起き上がり
471	座位保持
472	両足つかない座位
473	両足での立位
474	片足での立位
475	歩行
476	立ち上がり
477	片手胸元持ち上げ
478	洗身
479	浴槽の出入り
480	つめ切り
481	視力

482	聴力
483	じょくそう
484	皮膚疾患
485	移乗
486	移動
487	えん下
488	食事摂取
489	飲水
490	排尿
491	排便
492	尿意
493	便意
494	口腔清潔
495	洗顔
496	整髪
497	上衣の着脱
498	ズボン等の着脱
499	靴下の着脱
500	ボタンのかけはずし
501	外出頻度
502	意思の伝達
503	毎日の日課理解
504	生年月日をいう
505	短期記憶
506	自分の名前をいう
507	今の季節を理解
508	場所の理解
509	常時の徘徊
510	外出して戻れない
511	指示への反応
512	被害的
513	作話
514	感情が不安定
515	昼夜逆転
516	同じ話をする
517	大声をだす
518	介護に抵抗
519	落ち着きなし
520	一人で出たがる
521	収集癖
522	物や衣類を壊す
523	ひどい物忘れ
524	独り言等
525	自分勝手に行動する

526	話しがまとまらない
527	周囲への無関心
528	幻視幻聴
529	暴言暴行
530	火の不始末
531	不潔行為
532	異食行動
533	性的迷惑行為
534	薬の内服
535	金銭の管理
536	日常の意思決定
537	集団への不適応
538	買い物
539	簡単な調理
540	居室の掃除
541	電話の利用
542	日中の生活
543	環境状況等変化
544	点滴の管理
545	中心静脈栄養
546	透析
547	ストーマの処置
548	酸素療法
549	レスピレーター
550	気管切開の処置
551	疼痛の看護
552	経管栄養
553	モニター測定
554	じょくそうの処置
555	カテーテル
556	寝たきり度
557	認知症度
558	取下区分
559	地域コード
560	地域名
561	有効期間開始日
562	有効期間当月末積算日
563	有効期間積算日
564	前回要介護度
565	改善悪化区分
566	支援作成区分
567	ケアマネ番号
568	ケアマネ名
569	支援事業者番号

570	支援事業者名
571	種類数
572	特定種類系統のみ
573	福祉・医療系統のみ
574	在宅：地域・他サービスのみ
575	居住・施設：地域・他サービスのみ
576	種類単位数（要約）
577	明細単位数（要約）
578	計画単位数（要約）
579	限度額対象明細単位数（要約）
580	限度額単位数
581	限度額利用率
582	種類超過明細単位数
583	計画超過明細単位数
584	限度額超過明細単位数
585	予防種類単位数
586	介護種類単位数
587	在宅種類単位数
588	在宅予防種類単位数
589	在宅介護種類単位数
590	居住種類単位数
591	居住予防種類単位数
592	居住介護種類単位数
593	施設種類単位数
594	計画種類単位数
595	計画予防種類単位数
596	計画介護種類単位数
597	在宅明細単位数
598	居住明細単位数
599	施設明細単位数
600	計画明細単位数
601	サービス費
602	給付額（要約）
603	給付率
604	自己負担額（要約）
605	公費（要約）
606	高額介護費
607	軽減費
608	特別給付費
609	短期利用日数
610	短期当月利用率
611	短期積算利用日数
612	短期経過期間積算利用率
613	短期有効期間内利用率

614	利用者区分
615	公費区分
616	当月サービス区分
617	前月サービス区分
618	住居区分
619	居室区分(要約)
620	立ち上がり区分
621	歩行区分
622	座位保持区分
623	寝返り区分
624	特別行動7項目該当数
625	医療12項目該当数
626	医療4項目該当数
627	寝たきり度区分
628	認知症度区分
629	認知症スケール
630	医療スケール
631	身体スケール
632	取込区分
633	(利用有無)予防訪問介護
634	(利用有無)予防訪問看護
635	(利用有無)予防訪問リハ
636	(利用有無)予防訪問入浴
637	(利用有無)訪問介護
638	(利用有無)夜間訪問介護
639	(利用有無)訪問看護
640	(利用有無)定期巡回
641	(利用有無)訪問リハ
642	(利用有無)訪問入浴
643	(利用有無)予防通所介護
644	(利用有無)予防通所リハ
645	(利用有無)予防認知通所介護
646	(利用有無)通所介護
647	(利用有無)通所リハ
648	(利用有無)認知通所介護
649	(利用有無)地域密着型通所介護
650	(利用有無)予防短期福祉
651	(利用有無)予防短期保健
652	(利用有無)予防短期医療
653	(利用有無)予防短期認知生活
654	(利用有無)予防短期小多機能
655	(利用有無)短期福祉
656	(利用有無)短期保健
657	(利用有無)短期医療

658	(利用有無)短期認知生活
659	(利用有無)短期特定施設
660	(利用有無)短期地域特定施設
661	(利用有無)短期小多機能
662	(利用有無)短期複合型
663	(利用有無)予防療養管理
664	(利用有無)予防用具貸与
665	(利用有無)予防用具販売
666	(利用有無)予防住宅改修
667	(利用有無)療養管理
668	(利用有無)用具貸与
669	(利用有無)用具販売
670	(利用有無)住宅改修
671	(利用有無)予防小多機能
672	(利用有無)小多機能
673	(利用有無)複合型
674	(利用有無)予防出来高医
675	(利用有無)予防食事
676	(利用有無)予防居住滞在
677	(利用有無)出来高医
678	(利用有無)食事
679	(利用有無)居住滞在
680	(利用有無)予防特定施設
681	(利用有無)特定施設
682	(利用有無)地域特定施設
683	(利用有無)予防認知生活
684	(利用有無)認知生活
685	(利用有無)福祉施設
686	(利用有無)地域福祉施設
687	(利用有無)保健施設
688	(利用有無)医療施設
689	(利用有無)施設出来高医
690	(利用有無)施設食事
691	(利用有無)施設居住滞在
692	(利用有無)予防支援
693	(利用有無)介護支援
694	(利用有無)高額介護
695	(利用有無)軽減費
696	(利用有無)ケアマネジメント
697	(利用有無)生活配食
698	(利用有無)生活見守り
699	(利用有無)生活その他
700	(利用有無)特別給付
701	(利用有無)訪問型予防

702	（利用有無）通所型予防
703	（利用有無）身体介護
704	（利用有無）身体生活
705	（利用有無）生活援助
706	（利用有無）通院乗降
707	（利用有無）車いす
708	（利用有無）車いす付属品
709	（利用有無）特殊寝台
710	（利用有無）特殊寝台付属品
711	（利用有無）床ずれ防止用具
712	（利用有無）体位変換器
713	（利用有無）手すり
714	（利用有無）スロープ
715	（利用有無）歩行器
716	（利用有無）歩行補助つえ
717	（利用有無）徘徊感知機器
718	（利用有無）移動用リフト
719	（利用有無）排泄処理装置
720	（利用有無）腰掛便座
721	（利用有無）特殊尿器
722	（利用有無）入浴補助用具
723	（利用有無）簡易浴槽
724	（利用有無）移動用リフトつり具
725	（利用有無）排泄処理装置部品
726	ルールID
727	警告／条件レベル
728	身体状態区分
729	警告／条件メッセージ
③認定	
730	No
731	提供月
732	証記載保険者番号
733	証記載保険者名
734	保険区分
735	被保険者番号
736	被保険者氏名
737	被保険者カナ氏名
738	性
739	年齢
740	年齢階層
741	生年月日
742	要介護度
743	要介護度（修正後）
744	認定申請日

745	申請種別
746	申請代行区分
747	被保険者区分
748	年齢（申請時）
749	年齢階層（申請時）
750	郵便番号
751	住所
752	電話番号
753	現在の状況
754	一次判定日
755	一次判定
756	一次判定（修正後）
757	二次判定日
758	二次判定
759	二次判定（修正後）
760	有効期間開始日
761	有効期間終了日
762	有効期間月数
763	前回二次判定
764	前回二次判定（修正後）
765	前回有効期間開始日
766	前回有効期間終了日
767	前回二次判定差異
768	次回二次判定差異
769	基準時間
770	基準時間（食事）
771	基準時間（排泄）
772	基準時間（移動）
773	基準時間（清潔保持）
774	基準時間（間接ケア）
775	基準時間（BPSD関連）
776	基準時間（機能訓練）
777	基準時間（医療関連）
778	基準時間（認知症加算）
779	主治医医療機関番号
780	主治医番号
781	意見書入手日
782	意見書（短期記憶）
783	意見書（認知能力）
784	意見書（伝達能力）
785	意見書（食事行為）
786	意見書（認知症度）
787	認定調査実施日
788	委託区分

789	事業者番号（調査）
790	認定調査員番号
791	認定調査員資格
792	合議体番号
793	状態安定性
794	推定給付区分
795	要介護1の状態像
796	特定疾病
797	麻痺（左上肢）
798	麻痺（右上肢）
799	麻痺（左下肢）
800	麻痺（右下肢）
801	麻痺（その他）
802	拘縮（肩関節）
803	拘縮（肘関節）
804	拘縮（股関節）
805	拘縮（膝関節）
806	拘縮（足関節）
807	拘縮（その他）
808	寝返り
809	起き上がり
810	座位保持
811	両足つかない座位
812	両足での立位
813	片足での立位
814	歩行
815	立ち上がり
816	片手胸元持ち上げ
817	洗身
818	浴槽の出入り
819	つめ切り
820	視力
821	聴力
822	じょくそう
823	皮膚疾患
824	移乗
825	移動
826	えん下
827	食事摂取
828	飲水
829	排尿
830	排便
831	尿意
832	便意

833	口腔清潔
834	洗顔
835	整髪
836	上衣の着脱
837	ズボン等の着脱
838	靴下の着脱
839	ボタンのかけはずし
840	外出頻度
841	意思の伝達
842	毎日の日課理解
843	生年月日をいう
844	短期記憶
845	自分の名前をいう
846	今の季節を理解
847	場所の理解
848	常時の徘徊
849	外出して戻れない
850	指示への反応
851	被害的
852	作話
853	感情が不安定
854	昼夜逆転
855	同じ話をする
856	大声をだす
857	介護に抵抗
858	落ち着きなし
859	一人で出たがる
860	収集癖
861	物や衣類を壊す
862	ひどい物忘れ
863	独り言等
864	自分勝手に行動する
865	話しがまとまらない
866	周囲への無関心
867	幻視幻聴
868	暴言暴行
869	火の不始末
870	不潔行為
871	異食行動
872	性的迷惑行為
873	薬の内服
874	金銭の管理
875	日常の意思決定
876	集団への不適応

877	買い物
878	簡単な調理
879	居室の掃除
880	電話の利用
881	日中の生活
882	環境状況等変化
883	点滴の管理
884	中心静脈栄養
885	透析
886	ストーマの処置
887	酸素療法
888	レスピレーター
889	気管切開の処置
890	疼痛の看護
891	経管栄養
892	モニター測定
893	じょくそうの処置
894	カテーテル
895	寝たきり度
896	認知症度
897	取下区分
898	地域コード
899	地域名
900	有効期間開始日
901	有効期間当月末積算日
902	有効期間積算日
903	前回要介護度
904	改善悪化区分
905	支援作成区分
906	ケアマネ番号
907	ケアマネ名
908	支援事業者番号
909	支援事業者名
910	種類数
911	特定種類系統のみ
912	福祉・医療系統のみ
913	在宅：地域・他サービスのみ
914	居住・施設：地域・他サービスのみ
915	種類単位数（要約）
916	明細単位数（要約）
917	計画単位数（要約）
918	限度額対象明細単位数（要約）
919	限度額単位数
920	限度額利用率

921	種類超過明細単位数
922	計画超過明細単位数
923	限度額超過明細単位数
924	予防種類単位数
925	介護種類単位数
926	在宅種類単位数
927	在宅予防種類単位数
928	在宅介護種類単位数
929	居住種類単位数
930	居住予防種類単位数
931	居住介護種類単位数
932	施設種類単位数
933	計画種類単位数
934	計画予防種類単位数
935	計画介護種類単位数
936	在宅明細単位数
937	居住明細単位数
938	施設明細単位数
939	計画明細単位数
940	サービス費
941	給付額(要約)
942	給付率
943	自己負担額(要約)
944	公費(要約)
945	高額介護費
946	軽減費
947	特別給付費
948	短期利用日数
949	短期当月利用率
950	短期積算利用日数
951	短期経過期間積算利用率
952	短期有効期間内利用率
953	利用者区分
954	公費区分
955	当月サービス区分
956	前月サービス区分
957	住居区分
958	居室区分(要約)
959	立ち上がり区分
960	歩行区分
961	座位保持区分
962	寝返り区分
963	特別行動7項目該当数
964	医療12項目該当数

965	医療4項目該当数
966	寝たきり度区分
967	認知症度区分
968	認知症スケール
969	医療スケール
970	身体スケール
971	取込区分
972	(利用有無)予防訪問介護
973	(利用有無)予防訪問看護
974	(利用有無)予防訪問リハ
975	(利用有無)予防訪問入浴
976	(利用有無)訪問介護
977	(利用有無)夜間訪問介護
978	(利用有無)訪問看護
979	(利用有無)定期巡回
980	(利用有無)訪問リハ
981	(利用有無)訪問入浴
982	(利用有無)予防通所介護
983	(利用有無)予防通所リハ
984	(利用有無)予防認知通所介護
985	(利用有無)通所介護
986	(利用有無)通所リハ
987	(利用有無)認知通所介護
988	(利用有無)地域密着型通所介護
989	(利用有無)予防短期福祉
990	(利用有無)予防短期保健
991	(利用有無)予防短期医療
992	(利用有無)予防短期認知生活
993	(利用有無)予防短期小多機能
994	(利用有無)短期福祉
995	(利用有無)短期保健
996	(利用有無)短期医療
997	(利用有無)短期認知生活
998	(利用有無)短期特定施設
999	(利用有無)短期地域特定施設
1000	(利用有無)短期小多機能
1001	(利用有無)短期複合型
1002	(利用有無)予防療養管理
1003	(利用有無)予防用具貸与
1004	(利用有無)予防用具販売
1005	(利用有無)予防住宅改修
1006	(利用有無)療養管理
1007	(利用有無)用具貸与
1008	(利用有無)用具販売

1009	(利用有無)住宅改修
1010	(利用有無)予防小多機能
1011	(利用有無)小多機能
1012	(利用有無)複合型
1013	(利用有無)予防出来高医
1014	(利用有無)予防食事
1015	(利用有無)予防居住滞在
1016	(利用有無)出来高医
1017	(利用有無)食事
1018	(利用有無)居住滞在
1019	(利用有無)予防特定施設
1020	(利用有無)特定施設
1021	(利用有無)地域特定施設
1022	(利用有無)予防認知生活
1023	(利用有無)認知生活
1024	(利用有無)福祉施設
1025	(利用有無)地域福祉施設
1026	(利用有無)保健施設
1027	(利用有無)医療施設
1028	(利用有無)施設出来高医
1029	(利用有無)施設食事
1030	(利用有無)施設居住滞在
1031	(利用有無)予防支援
1032	(利用有無)介護支援
1033	(利用有無)高額介護
1034	(利用有無)軽減費
1035	(利用有無)ケアマネジメント
1036	(利用有無)生活配食
1037	(利用有無)生活見守り
1038	(利用有無)生活その他
1039	(利用有無)特別給付
1040	(利用有無)訪問型予防
1041	(利用有無)通所型予防
1042	(利用有無)身体介護
1043	(利用有無)身体生活
1044	(利用有無)生活援助
1045	(利用有無)通院乗降
1046	(利用有無)車いす
1047	(利用有無)車いす付属品
1048	(利用有無)特殊寝台
1049	(利用有無)特殊寝台付属品
1050	(利用有無)床ずれ防止用具
1051	(利用有無)体位変換器
1052	(利用有無)手すり

1053	（利用有無）スロープ
1054	（利用有無）歩行器
1055	（利用有無）歩行補助つえ
1056	（利用有無）徘徊感知機器
1057	（利用有無）移動用リフト
1058	（利用有無）排泄処理装置
1059	（利用有無）腰掛便座
1060	（利用有無）特殊尿器
1061	（利用有無）入浴補助用具
1062	（利用有無）簡易浴槽
1063	（利用有無）移動用リフトつり具
1064	（利用有無）排泄処理装置部品
1065	ルールID
1066	警告／条件レベル
1067	身体状態区分
1068	警告／条件メッセージ
④申請業務	
1069	No
1070	認定申請月
1071	証記載保険者番号
1072	証記載保険者名
1073	保険区分
1074	被保険者番号
1075	被保険者氏名
1076	被保険者カナ氏名
1077	被保険者区分
1078	性
1079	年齢
1080	年齢階層
1081	認定申請日
1082	申請種別
1083	取下区分
1084	申請代行区分
1085	調査依頼日
1086	調査実施日
1087	認定調査委託区分
1088	認定調査事業者番号
1089	認定調査員番号
1090	認定調査員資格コード
1091	認知症度
1092	意見書依頼日
1093	意見書入手日
1094	主治医医療機関番号
1095	主治医番号

1096	認知症度（意見書）
1097	認知症度差異コード
1098	一次判定日
1099	一次判定
1100	審査会資料作成日
1101	審査会予定日
1102	合議体番号
1103	二次判定日
1104	二次判定
1105	一次判定差異
1106	有効期間開始日
1107	有効期間月数
1108	申請日から調査依頼日までの日数
1109	申請日から調査実施日までの日数
1110	申請日から意見依頼日までの日数
1111	申請日から意見入手日までの日数
1112	申請日から一次判定日までの日数
1113	申請日から資料作成日までの日数
1114	申請日から審査予定日までの日数
1115	申請日から二次判定日までの日数
1116	申請日から有効期間開始日までの日数
1117	調査依頼日から調査実施日までの日数
1118	調査実施日から一次判定日までの日数
1119	調査実施日から資料作成日までの日数
1120	調査実施日から二次判定日までの日数
1121	意見依頼日から意見入手日までの日数
1122	意見入手日から一次判定日までの日数
1123	意見入手日から資料作成日までの日数
1124	意見入手日から二次判定日までの日数
1125	一次判定日から資料作成日までの日数
1126	一次判定日から二次判定日までの日数
1127	資料作成日から審査予定日までの日数
1128	資料作成日から二次判定日までの日数
1129	審査予定日から二次判定日までの日数
1130	ルールID
1131	警告／条件レベル
1132	身体状態区分
1133	警告／条件メッセージ
⑤審査業務	
1134	No
1135	認定審査月
1136	証記載保険者番号
1137	証記載保険者名
1138	保険区分

1139	被保険者番号
1140	被保険者氏名
1141	被保険者カナ氏名
1142	被保険者区分
1143	性
1144	年齢
1145	年齢階層
1146	認定申請日
1147	申請種別
1148	取下区分
1149	申請代行区分
1150	調査依頼日
1151	調査実施日
1152	認定調査委託区分
1153	認定調査事業者番号
1154	認定調査員番号
1155	認定調査員資格コード
1156	認知症度
1157	意見書依頼日
1158	意見書入手日
1159	主治医医療機関番号
1160	主治医番号
1161	認知症度（意見書）
1162	認知症度差異コード
1163	一次判定日
1164	一次判定
1165	審査会資料作成日
1166	審査会予定日
1167	合議体番号
1168	二次判定日
1169	二次判定
1170	一次判定差異
1171	有効期間開始日
1172	有効期間月数
1173	申請日から調査依頼日までの日数
1174	申請日から調査実施日までの日数
1175	申請日から意見依頼日までの日数
1176	申請日から意見入手日までの日数
1177	申請日から一次判定日までの日数
1178	申請日から資料作成日までの日数
1179	申請日から審査予定日までの日数
1180	申請日から二次判定日までの日数
1181	申請日から有効期間開始日までの日数
1182	調査依頼日から調査実施日までの日数

1183	調査実施日から一次判定日までの日数
1184	調査実施日から資料作成日までの日数
1185	調査実施日から二次判定日までの日数
1186	意見依頼日から意見入手日までの日数
1187	意見入手日から一次判定日までの日数
1188	意見入手日から資料作成日までの日数
1189	意見入手日から二次判定日までの日数
1190	一次判定日から資料作成日までの日数
1191	一次判定日から二次判定日までの日数
1192	資料作成日から審査予定日までの日数
1193	資料作成日から二次判定日までの日数
1194	審査予定日から二次判定日までの日数
1195	ルールID
1196	警告／条件レベル
1197	身体状態区分
1198	警告／条件メッセージ
⑥総合事業（種類）	
1199	No
1200	提供月
1201	証記載保険者番号
1202	証記載保険者名
1203	保険区分
1204	被保険者番号
1205	性
1206	年齢
1207	生年月日
1208	要介護度
1209	提供事業者番号
1210	提供事業者名
1211	種類コード
1212	種類名
1213	審査月
1214	実績区分
1215	日数回数
1216	実日数
1217	種類単位数
1218	明細単位数
1219	給付額
1220	自己負担額
1221	ルールID
1222	警告／条件メッセージ
1223	（利用有無）訪問型サービス（みなし）
1224	（利用有無）訪問型サービス（独自）
1225	（利用有無）訪問型サービス（独自／定率）

1226	（利用有無）訪問型サービス（独自／定額）
1227	（利用有無）通所型サービス（みなし）
1228	（利用有無）通所型サービス（独自）
1229	（利用有無）通所型サービス（独自／定率）
1230	（利用有無）通所型サービス（独自／定額）
1231	（利用有無）その他生活支援サービス（配食／定率）
1232	（利用有無）その他生活支援サービス（配食／定額）
1233	（利用有無）その他生活支援サービス（見守り／定率）
1234	（利用有無）その他生活支援サービス（見守り／定額）
1235	（利用有無）その他生活支援サービス（その他／定率）
1236	（利用有無）その他生活支援サービス（その他／定額）
1237	（利用有無）介護予防ケアマネジメント
⑦総合事業（明細）	
1238	No
1239	提供月
1240	証記載保険者番号
1241	証記載保険者名
1242	保険区分
1243	被保険者番号
1244	性
1245	年齢
1246	生年月日
1247	要介護度
1248	提供事業者番号
1249	提供事業者名
1250	明細コード
1251	実績区分
1252	種類コード
1253	種類名
1254	審査月
1255	単位数
1256	日数回数
1257	実日数
1258	明細単位数
1259	施設所在保険者番号
1260	ルールID
1261	警告／条件メッセージ
1262	（利用有無）訪問型サービス（みなし）
1263	（利用有無）訪問型サービス（独自）
1264	（利用有無）訪問型サービス（独自／定率）
1265	（利用有無）訪問型サービス（独自／定額）
1266	（利用有無）通所型サービス（みなし）
1267	（利用有無）通所型サービス（独自）
1268	（利用有無）通所型サービス（独自／定率）

1269	(利用有無)通所型サービス(独自／定額)
1270	(利用有無)その他生活支援サービス(配食／定率)
1271	(利用有無)その他生活支援サービス(配食／定額)
1272	(利用有無)その他生活支援サービス(見守り／定率)
1273	(利用有無)その他生活支援サービス(見守り／定額)
1274	(利用有無)その他生活支援サービス(その他／定率)
1275	(利用有無)その他生活支援サービス(その他／定額)
1276	(利用有無)介護予防ケアマネジメント

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180094

個人情報ファイルの名称	介護給付情報データの伝送処理に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の適正な給付を行うとともに、サービス利用実績の検証を行うために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	要介護（支援）認定者 介護予防・日常生活支援総合事業の事業対象者	
記録情報の収集方法	記録項目1から791までは、東京都国民健康保険団体連合会の伝送端末から送付されるデータ。 記録項目792から854までは、事業所から提出された過誤申立書記載のデータ。 記録項目855から942までは、介護保険課資格保険料係、同課認定係若しくは保護第一課・第二課の保有個人情報又は事業所からの届出により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別紙　介護給付情報データベースの伝送処理に関するファイルの記録項目

1.国保連合会保有給付実績情報・ケアマネジメント費	
1	処理対象年月
2	レコード番号
3	交換情報識別番号
4	入力識別番号
5	レコード種別コード
6	給付実績情報作成区分コード
7	証記載保険者番号
8	被保険者番号
9	提供年月
10	公的事業者番号
11	整理番号
12	指定/基準該当事業所区分コード
13	単位数単価
14	居宅サービス計画作成依頼届出年月日
15	明細行番号
16	サービス種類コード
17	サービス項目コード
18	単位数
19	請求金額
20	回数
21	サービス単位数
22	サービス単位数合計
23	担当介護支援専門員番号
24	摘要
25	利用者負担額
26	決定後　単位数
27	決定後　回数
28	決定後　サービス単位数
29	決定後　サービス単位数合計
30	決定後　請求金額
31	決定後　利用者負担額
32	再審査回数
33	過誤回数
34	審査年月

2.国保連合会保有給付実績情報・住宅改修情報	
35	処理対象年月
36	レコード番号
37	交換情報識別番号
38	入力識別番号
39	レコード種別コード
40	給付実績情報作成区分コード
41	証記載保険者番号
42	被保険者番号
43	提供年月
44	公的事業者番号
45	整理番号
46	サービス種類コード
47	サービス項目コード
48	住宅改修着工年月日
49	住宅改修事業者名
50	住宅改修を行った住宅の住所
51	改修金額
52	審査年月

3.国保連合会保有給付実績情報・基本情報	
53	処理対象年月
54	レコード番号
55	交換情報識別番号
56	入力識別番号
57	レコード種別コード
58	給付実績情報作成区分コード
59	証記載保険者番号
60	被保険者番号

61	提供年月
62	給付実績区分コード
63	公的事業者番号
64	整理番号
65	公費1　負担者番号
66	公費1　受給者番号
67	公費2　負担者番号
68	公費2　受給者番号
69	公費3　負担者番号
70	公費3　受給者番号
71	生年月日
72	性別
73	要介護状態区分コード
74	旧措置入所者特例コード
75	認定有効期間　開始年月日
76	認定有効期間　終了年月日
77	老人保健市町村番号
78	老人保健受給者番号
79	保険者番号（後期）
80	被保険者番号（後期）
81	保険者番号（国保）
82	被保険者証番号（国保）
83	個人番号（国保）
84	居宅サービス計画作成区分コード
85	公的事業者番号（居宅介護支援事業者）
86	開始年月日
87	中止年月日
88	中止理由コード
89	入所（院）年月日
90	退所（院）年月日
91	入所（院）実日数
92	外泊日数
93	退所（院）後の状態コード
94	保険給付率
95	公費1給付率
96	公費2給付率
97	公費3給付率
98	決定前　保険・サービス単位数
99	決定前　保険・請求額
100	決定前　保険・利用者負担額
101	決定前　保険・緊急時施設療養費請求額
102	決定前　保険・特定診療費請求額
103	決定前　保険・特定入所者介護サービス費等請求額
104	決定前　公費1・サービス単位数
105	決定前　公費1・請求額
106	決定前　公費1・本人負担額
107	決定前　公費1・緊急時施設療養費請求額
108	決定前　公費1・特定診療費請求額
109	決定前　公費1・特定入所者介護サービス費等請求額
110	決定前　公費2・サービス単位数
111	決定前　公費2・請求額
112	決定前　公費2・本人負担額
113	決定前　公費2・緊急時施設療養費請求額
114	決定前　公費2・特定診療費請求額
115	決定前　公費2・特定入所者介護サービス費等請求額
116	決定前　公費3・サービス単位数
117	決定前　公費3・請求額
118	決定前　公費3・本人負担額
119	決定前　公費3・緊急時施設療養費請求額
120	決定前　公費3・特定診療費請求額
121	決定前　公費3・特定入所者介護サービス費等請求額
122	決定後　保険・サービス単位数
123	決定後　保険・請求額
124	決定後　保険・利用者負担額
125	決定後　保険・緊急時施設療養費請求額
126	決定後　保険・特定診療費請求額
127	決定後　保険・特定入所者介護サービス費等請求額

128	決定後　公費1・サービス単位数
129	決定後　公費1・請求額
130	決定後　公費1・本人負担額
131	決定後　公費1・緊急時施設療養費請求額
132	決定後　公費1・特定診療費請求額
133	決定後　公費1・特定入所者介護サービス費等請求額
134	決定後　公費2・サービス単位数
135	決定後　公費2・請求額
136	決定後　公費2・本人負担額
137	決定後　公費2・緊急時施設療養費請求額
138	決定後　公費2・特定診療費請求額
139	決定後　公費2・特定入所者介護サービス費等請求額
140	決定後　公費3・サービス単位数
141	決定後　公費3・請求額
142	決定後　公費3・本人負担額
143	決定後　公費3・緊急時施設療養費請求額
144	決定後　公費3・特定診療費請求額
145	決定後　公費3・特定入所者介護サービス費等請求額
146	警告区分コード
147	審査年月

4.国保連合会保有給付実績情報・基本摘要情報	
148	処理対象年月
149	レコード番号
150	交換情報識別番号
151	入力識別番号
152	レコード種別コード
153	給付実績情報作成区分コード
154	証記載保険者番号
155	被保険者番号
156	サービス提供年月
157	事業者番号
158	整理番号
159	摘要種類コード
160	内容
161	再審査回数
162	過誤回数
163	審査年月

5.国保連合会保有給付実績情報・緊急時施設療養情報	
164	処理対象年月
165	レコード番号
166	交換情報識別番号
167	入力識別番号
168	レコード種別コード
169	給付実績情報作成区分コード
170	証記載保険者番号
171	被保険者番号
172	提供年月
173	公的事業者番号
174	整理番号
175	レコード順次番号
176	緊急時傷病名１
177	緊急時傷病名２
178	緊急時傷病名３
179	緊急時治療開始年月日１
180	緊急時治療開始年月日２
181	緊急時治療開始年月日３
182	往診日数
183	往診医療機関名
184	通院日数
185	通院医療機関名
186	緊急時治療管理単位数
187	緊急時治療管理日数
188	緊急時治療管理小計
189	リハビリ点数
190	処置点数

191	手術点数
192	麻酔点数
193	放射線治療点数
194	摘要1
195	摘要2
196	摘要3
197	摘要4
198	摘要5
199	摘要6
200	摘要7
201	摘要8
202	摘要9
203	摘要10
204	摘要11
205	摘要12
206	摘要13
207	摘要14
208	摘要15
209	摘要16
210	摘要17
211	摘要18
212	摘要19
213	摘要20
214	緊急時施設療養費合計点数
215	決定後　往診日数
216	決定後　通院日数
217	決定後　緊急時治療管理単位数
218	決定後　緊急時治療管理日数
219	決定後　リハビリ点数
220	決定後　処置点数
221	決定後　手術点数
222	決定後　麻酔点数
223	決定後　放射線治療点数
224	再審査回数
225	過誤回数
226	審査年月
227	所定疾患施設療養費傷病名1
228	所定疾患施設療養費傷病名2
229	所定疾患施設療養費傷病名3
230	所定疾患施設療養費開始年月日1
231	所定疾患施設療養費開始年月日2
232	所定疾患施設療養費開始年月日3
233	所定疾患施設療養費単位数
234	所定疾患施設療養費日数
235	所定疾患施設療養費小計
236	(決定後)所定疾患施設療養費単位数
237	(決定後)所定疾患施設療養費日数

6.国保連合会保有給付実績情報・高額介護サービス費情報	
238	処理対象年月
239	レコード番号
240	交換情報識別番号
241	入力識別番号
242	レコード種別コード
243	給付実績情報作成区分コード
244	証記載保険者番号
245	被保険者番号
246	提供年月
247	給付実績区分コード
248	受付年月日
249	決定年月日
250	公費1負担番号
251	公費2負担番号
252	公費3負担番号
253	利用者負担額
254	公費1負担額
255	公費2負担額

256	公費3負担額
257	支給額
258	公費1支給額
259	公費2支給額
260	公費3支給額
261	審査年月

7.国保連合会保有給付実績情報・高額総合事業サービス費情報	
262	処理対象年月
263	レコード番号
264	交換情報識別番号
265	入力識別番号
266	レコード種別コード
267	給付実績情報作成区分コード
268	証記載保険者番号
269	被保険者番号
270	提供年月
271	給付実績区分コード
272	受付年月日
273	決定年月日
274	公費1負担番号
275	公費2負担番号
276	公費3負担番号
277	利用者負担額
278	公費1負担額
279	公費2負担額
280	公費3負担額
281	支給額
282	公費1支給額
283	公費2支給額
284	公費3支給額
285	審査年月

8.国保連合会保有給付実績情報・居宅サービス計画費情報	
286	処理対象年月
287	レコード番号
288	交換情報識別番号
289	入力識別番号
290	レコード種別コード
291	給付実績情報作成区分コード
292	証記載保険者番号
293	被保険者番号
294	提供年月
295	公的事業者番号
296	整理番号
297	指定/基準該当事業所区分コード
298	単位数単価
299	居宅サービス計画作成依頼届出年月日
300	明細行番号
301	サービス種類コード
302	サービス項目コード
303	単位数
304	請求金額
305	回数
306	サービス単位数
307	サービス単位数合計
308	担当介護支援専門員番号
309	摘要
310	決定後　単位数
311	決定後　回数
312	決定後　サービス単位数
313	決定後　サービス単位数合計
314	決定後　請求金額
315	再審査回数
316	過誤回数
317	審査年月

9.国保連合会保有給付実績情報・明細情報	
318	処理対象年月
319	レコード番号
320	交換情報識別番号
321	入力識別番号
322	レコード種別コード
323	給付実績情報作成区分コード
324	証記載保険者番号
325	被保険者番号
326	提供年月
327	公的事業者番号
328	整理番号
329	サービス種類コード
330	サービス項目コード
331	単位数
332	日数・回数
333	公費1日数・回数
334	公費2日数・回数
335	公費3日数・回数
336	サービス単位数
337	公費1　サービス単位数
338	公費2　サービス単位数
339	公費3　サービス単位数
340	摘要
341	決定後　単位数
342	決定後　日数・回数
343	決定後　公費1対象日数・回数
344	決定後　公費2対象日数・回数
345	決定後　公費3対象日数・回数
346	決定後　サービス単位数
347	決定後　公費1・サービス単位数
348	決定後　公費2・サービス単位数
349	決定後　公費3・サービス単位数
350	再審査回数
351	過誤回数
352	審査年月

10.国保連合会保有給付実績情報・特定入所者介護サービス費用情報	
353	処理対象年月
354	レコード番号
355	交換情報識別番号
356	入力識別番号
357	レコード種別コード
358	給付実績情報作成区分コード
359	証記載保険者番号
360	被保険者番号
361	提供年月
362	公的事業者番号
363	整理番号
364	レコード順次番号
365	サービス種類コード
366	サービス項目コード
367	費用単価
368	負担限度額
369	日数
370	公費1日数
371	公費2日数
372	公費3日数
373	費用額
374	保険分請求額
375	公費1負担額
376	公費2負担額
377	公費3負担額
378	利用者負担額
379	費用額合計
380	保険分請求額合計
381	利用者負担額合計

382	公費1　負担額合計
383	公費1　請求額
384	公費1　本人負担月額
385	公費2　負担額合計
386	公費2　請求額
387	公費2　本人負担月額
388	公費3　負担額合計
389	公費3　請求額
390	公費3　本人負担月額
391	決定後　費用単価
392	決定後　日数
393	決定後　公費1日数
394	決定後　公費2日数
395	決定後　公費3日数
396	決定後　費用額
397	決定後　保険分請求額
398	決定後　公費1負担額
399	決定後　公費2負担額
400	決定後　公費3負担額
401	決定後　利用者負担額
402	決定後　費用額合計
403	決定後　保険分請求額合計
404	決定後　利用者負担額合計
405	決定後　公費1・負担額合計
406	決定後　公費1・請求額
407	決定後　公費1・本人負担月額
408	決定後　公費2・負担額合計
409	決定後　公費2・請求額
410	決定後　公費2・本人負担月額
411	決定後　公費3・負担額合計
412	決定後　公費3・請求額
413	決定後　公費3・本人負担月額
414	再審査回数
415	過誤回数
416	審査年月

11.国保連合会保有給付実績情報・特定診療費情報	
417	処理対象年月
418	レコード番号
419	交換情報識別番号
420	入力識別番号
421	レコード種別コード
422	給付実績情報作成区分コード
423	証記載保険者番号
424	被保険者番号
425	提供年月
426	公的事業者番号
427	整理番号
428	レコード順次番号
429	傷病名
430	識別番号
431	単位数
432	保険　指導管理料等
433	保険　単純X線
434	保険　リハビリテーション
435	保険　精神科専門療法
436	保険　回数
437	保険　サービス単位数
438	保険　合計単位数
439	公費1　指導管理料等
440	公費1　単純X線
441	公費1　リハビリテーション
442	公費1　精神科専門療法
443	公費1　回数
444	公費1　サービス単位数
445	公費1　合計単位数
446	公費2　指導管理料等

447	公費2　単純X線
448	公費2　リハビリテーション
449	公費2　精神科専門療法
450	公費2　回数
451	公費2　サービス単位数
452	公費2　合計単位数
453	公費3　指導管理料等
454	公費3　単純X線
455	公費3　リハビリテーション
456	公費3　精神科専門療法
457	公費3　回数
458	公費3　サービス単位数
459	公費3　合計単位数
460	摘要
461	摘要2
462	摘要3
463	摘要4
464	摘要5
465	摘要6
466	摘要7
467	摘要8
468	摘要9
469	摘要10
470	摘要11
471	摘要12
472	摘要13
473	摘要14
474	摘要15
475	摘要16
476	摘要17
477	摘要18
478	摘要19
479	摘要20
480	決定後　単位数
481	決定後　保険　指導管理料等
482	決定後　保険　単純X線
483	決定後　保険　リハビリ
484	決定後　保険　精神科専門療法
485	決定後　保険・回数
486	決定後　保険・サービス単位数
487	決定後　保険・合計単位数
488	決定後　公費1・指導管理料等
489	決定後　公費1・単純X線
490	決定後　公費1・リハビリ
491	決定後　公費1・精神科専門療法
492	決定後　公費1・回数
493	決定後　公費1・サービス単位数
494	決定後　公費1・合計単位数
495	決定後　公費2・指導管理料等
496	決定後　公費2・単純X線
497	決定後　公費2・リハビリ
498	決定後　公費2・精神科専門療法
499	決定後　公費2・回数
500	決定後　公費2・サービス単位数
501	決定後　公費2・合計単位数
502	決定後　公費3・指導管理料等
503	決定後　公費3・単純X線
504	決定後　公費3・リハビリ
505	決定後　公費3・精神科専門療法
506	決定後　公費3・回数
507	決定後　公費3・サービス単位数
508	決定後　公費3・合計単位数
509	再審査回数
510	過誤回数
511	審査年月

12.国保連合会保有給付実績情報・社会福祉法人軽減額情報

512	処理対象年月
513	レコード番号
514	交換情報識別番号
515	入力識別番号
516	レコード種別コード
517	給付実績情報作成区分コード
518	証記載保険者番号
519	被保険者番号
520	提供年月
521	公的事業者番号
522	整理番号
523	軽減率
524	サービス種類コード
525	受領すべき利用者負担の総額
526	軽減額
527	軽減後利用者負担額
528	備考
529	決定後　受領すべき利用者負決定後
530	決定後　軽減額
531	決定後　軽減後利用者負担額
532	再審査回数
533	過誤回数
534	審査年月

13.国保連合会保有給付実績情報・食事費用情報	
535	処理対象年月
536	レコード番号
537	交換情報識別番号
538	入力識別番号
539	レコード種別コード
540	給付実績情報作成区分コード
541	証記載保険者番号
542	被保険者番号
543	提供年月
544	公的事業者番号
545	整理番号
546	基本食　提供日数
547	基本食　提供単価
548	基本食　提供金額
549	特別食　提供日数
550	特別食　提供単価
551	特別食　提供金額
552	食事提供延べ日数
553	公費1食事提供延べ日数
554	公費2食事提供延べ日数
555	公費3食事提供延べ日数
556	食事提供費合計
557	標準負担額（月額）
558	食事提供費請求額
559	公費1食事提供費請求額
560	公費2食事提供費請求額
561	公費3食事提供費請求額
562	標準負担額（日額）
563	決定後　基本食提供費用提供単価
564	決定後　特別食提供費用提供単価
565	決定後　食事提供費請求額
566	再審査回数
567	過誤回数
568	審査年月

14.国保連合会保有給付実績情報・集計情報	
569	処理対象年月
570	レコード番号
571	交換情報識別番号
572	入力識別番号
573	レコード種別コード
574	給付実績情報作成区分コード

575	証記載保険者番号
576	被保険者番号
577	提供年月
578	公的事業者番号
579	整理番号
580	サービス種類コード
581	サービス実日数
582	計画単位数
583	限度額管理対象単位数
584	限度額管理対象外単位数
585	短期入所計画日数
586	短期入所実日数
587	保険　単位数合計
588	保険　単位数単価
589	保険　請求額
590	保険　利用者負担額
591	公費1　単位数合計
592	公費1　請求額
593	公費1　本人負担額
594	公費2　単位数合計
595	公費2　請求額
596	公費2　本人負担額
597	公費3　単位数合計
598	公費3　請求額
599	公費3　本人負担額
600	保険分出来高医療費　単位数合計
601	保険分出来高医療費　請求額
602	保険分出来高医療費　出来高医療費利用者負担額
603	公費1分出来高医療費　単位数合計
604	公費1分出来高医療費　請求額
605	公費1分出来高医療費　出来高医療費利用者負担額
606	公費2分出来高医療費　単位数合計
607	公費2分出来高医療費　請求額
608	公費2分出来高医療費　出来高医療費利用者負担額
609	公費3分出来高医療費　単位数合計
610	公費3分出来高医療費　請求額
611	公費3分出来高医療費　出来高医療費利用者負担額
612	決定後　短期入所実日数
613	決定後　単位数合計
614	決定後　保険分請求額
615	決定後　公費1・単位数合計
616	決定後　公費1・請求額
617	決定後　公費2・単位数合計
618	決定後　公費2・請求額
619	決定後　公費3・単位数合計
620	決定後　公費3・請求額
621	決定後　保険分出来高医療費・単位数合計
622	決定後　保険分出来高医療費・請求額
623	決定後　公費1分出来高医療費・単位数合計
624	決定後　公費1分出来高医療費・請求額
625	決定後　公費2分出来高医療費・単位数合計
626	決定後　公費2分出来高医療費・請求額
627	決定後　公費3分出来高医療費・単位数合計
628	決定後　公費3分出来高医療費・請求額
629	再審査回数
630	過誤回数
631	審査年月

15.国保連合会保有給付実績情報・福祉用具販売情報	
632	処理対象年月
633	レコード番号
634	交換情報識別番号
635	入力識別番号
636	レコード種別コード
637	給付実績情報作成区分コード
638	証記載保険者番号
639	被保険者番号

640	提供年月
641	公的事業者番号
642	整理番号
643	サービス種類コード
644	サービス項目コード
645	福祉用具販売年月日
646	福祉用具商品名
647	福祉用具種目コード
648	福祉用具製造事業者名
649	福祉用具販売事業者名
650	販売金額
651	摘要
652	審査年月

16.保険者向け給付管理票情報	
653	処理対象年月
654	レコード番号
655	交換情報識別番号
656	帳票レコード種別
657	審査年月
658	対象年月
659	保険者番号
660	公的事業者番号(居宅介護支援事業者)
661	給付管理票情報作成区分コード
662	給付管理票作成年月日
663	給付管理票種別区分コード
664	明細行番号
665	被保険者番号
666	生年月日
667	性別
668	要介護状態区分コード
669	限度額適用期間(開始)
670	限度額適用期間(終了)
671	居宅・介護予防支給限度額
672	居宅サービス計画作成区分コード
673	サービス公的事業者番号
674	指定/基準該当/地域密着型サービス識別コード
675	サービス種類コード
676	給付計画単位数／日数
677	限度額管理期間における前月までの給付計画日数
678	指定サービス分小計
679	基準該当サービス分小計
680	給付計画合計単位数／日数
681	担当介護支援専門員番号
682	委託先居宅支援公的事業者番号
683	委託先の担当介護支援専門員番号

17.介護給付費過誤決定通知書情報	
684	処理対象年月
685	レコード番号
686	交換情報識別番号
687	帳票レコード種別
688	取扱年月
689	証記載保険者番号
690	証記載保険者名
691	連合会作成年月日
692	頁
693	国保連合会名
694	公的事業者番号(居宅介護支援事業者)
695	事業者名
696	被保険者番号
697	被保険者氏名(カナ)
698	提供年月
699	サービス種類コード
700	サービス種類名
701	過誤様式番号
702	過誤申立理由番号

703	過誤申立事由
704	単位数
705	保険者負担額
706	集計　介護給付費　件数
707	集計　介護給付費　単位数
708	集計　介護給付費　保険者負担額
709	集計　高額介護サービス費　件数
710	集計　高額介護サービス費　単位数
711	集計　高額介護サービス費　保険者負担額
712	集計　特定入所者介護サービス費等　件数
713	集計　特定入所者介護サービス費等　単位数
714	集計　特定入所者介護サービス費等　保険者負担額

18.介護給付費再審査決定通知書情報	
715	処理対象年月
716	レコード番号
717	交換情報識別番号
718	帳票レコード種別
719	取扱年月
720	証記載保険者番号
721	証記載保険者名
722	連合会作成年月日
723	頁
724	国保連合会名
725	審査委員会名
726	公的事業者番号
727	事業者名
728	被保険者番号
729	被保険者氏名(カナ)
730	提供年月
731	サービス種類コード
732	サービス種類名
733	再審査申立対象項目番号
734	再審査申立理由番号
735	再審査申立事由
736	再審査結果コード
737	当初請求単位数
738	原審単位数
739	申立単位数
740	決定単位数
741	調整単位数
742	保険者負担額
743	集計　介護給付費 請求・件数
744	集計　介護給付費 請求・単位数
745	集計　介護給付費 請求・保険者負担額
746	集計　介護給付費 決定・件数
747	集計　介護給付費 決定・単位数
748	集計　介護給付費 決定・保険者負担額
749	集計　介護給付費 調整・件数
750	集計　介護給付費 調整・単位数
751	集計　介護給付費 調整・保険者負担額
752	集計　高額介護サービス費 請求・件数
753	集計　高額介護サービス費 請求・単位数
754	集計　高額介護サービス費 請求・保険者負担額
755	集計　高額介護サービス費 決定・件数
756	集計　高額介護サービス費 決定・単位数
757	集計　高額介護サービス費 決定・保険者負担額
758	集計　高額介護サービス費 調整・件数
759	集計　高額介護サービス費 調整・単位数
760	集計　高額介護サービス費 調整・保険者負担額

19.総合事業費過誤決定通知書情報	
761	処理対象年月
762	レコード番号
763	交換情報識別番号
764	帳票レコード種別
765	取扱年月

766	証記載保険者番号
767	証記載保険者名
768	連合会作成年月日
769	頁
770	国保連合会名
771	公的事業者番号(居宅介護支援事業者)
772	事業者名
773	被保険者番号
774	被保険者氏名(カナ)
775	提供年月
776	サービス種類コード
777	サービス種類名
778	過誤様式番号
779	過誤申立理由番号
780	過誤申立事由
781	単位数
782	保険者負担額
783	集計　介護給付費　件数
784	集計　介護給付費　単位数
785	集計　介護給付費　保険者負担額
786	集計　高額介護サービス費　件数
787	集計　高額介護サービス費　単位数
788	集計　高額介護サービス費　保険者負担額
789	集計　特定入所者介護サービス費等　件数
790	集計　特定入所者介護サービス費等　単位数
791	集計　特定入所者介護サービス費等　保険者負担額

20.介護給付費過誤申立書情報	
792	処理対象年月
793	連番
794	個人番号
795	交換情報識別番号
796	申立年月日
797	申立者区分コード
798	公的事業者番号
799	証記載保険者番号
800	被保険者番号
801	提供年月
802	サービス種類コード
803	過誤様式番号
804	過誤申立理由番号
805	送付区分
806	削除区分
807	作成日
808	作成区分
809	入力識別番号
810	給付実績区分コード
811	審査年月
812	サービス単位数
813	請求額
814	利用者負担額
815	給付実績情報作成区分コード

21.介護給付費再審査申立書情報	
816	処理対象年月
817	連番
818	個人番号
819	交換情報識別番号
820	申立年月日
821	申立者区分コード
822	公的事業者番号
823	証記載保険者番号
824	被保険者番号
825	提供年月
826	サービス種類コード
827	サービス項目コード
828	申立単位数

829	再審査申立対象項目番号
830	再審査申立理由番号
831	送付区分
832	削除区分

22.総合事業費過誤決定通知書情報	
833	処理対象年月
834	連番
835	個人番号
836	交換情報識別番号
837	申立年月日
838	申立者区分コード
839	公的事業者番号
840	証記載保険者番号
841	被保険者番号
842	提供年月
843	過誤様式番号
844	過誤申立理由番号
845	送付区分
846	削除区分
847	作成区分
848	入力識別番号
849	給付実績区分コード
850	審査年月
851	サービス単位数
852	請求額
853	利用者負担額
854	給付実績情報作成区分コード

23.受給者異動・訂正連絡票情報	
855	処理対象年月
856	連番
857	宛名番号
858	交換情報識別番号
859	異動年月日
860	異動区分コード
861	異動事由
862	訂正区分コード
863	訂正年月日
864	証記載保険者番号
865	被保険者番号
866	被保険者氏名(カナ)
867	生年月日
868	性別
869	資格取得年月日
870	資格喪失年月日
871	老人保健市町村番号
872	老人保健受給者番号
873	公費負担者番号
874	広域連合(政令市)保険者番号
875	申請種別コード
876	変更申請中区分コード
877	申請年月日
878	みなし要介護区分コード
879	要介護状態区分コード
880	認定有効期間　開始年月日
881	認定有効期間　終了年月日
882	居宅　サービス計画作成区分コード
883	公的事業者番号(居宅介護支援事業者)
884	居宅　サービス計画適用開始年月日
885	居宅　サービス計画適用終了年月日
886	訪問通所　支給限度基準額
887	訪問通所　上限管理適用期間開始年月日
888	訪問通所　上限管理適用期間終了年月日
889	短期入所　支給限度基準額
890	短期入所　上限管理適用期間開始年月日
891	短期入所　上限管理適用期間終了年月日

892	公費負担上限額減額の有無
893	償還払化開始年月日
894	償還払化終了年月日
895	給付率引下げ開始年月日
896	給付率引下げ終了年月日
897	減免申請中区分コード
898	利用者負担　利用者負担区分コード
899	利用者負担　給付率
900	利用者負担　適用開始年月日
901	利用者負担　適用終了年月日
902	標準負担　標準負担区分コード
903	標準負担　負担額
904	標準負担　負担額適用開始年月日
905	標準負担　負担額適用終了年月日
906	特定入所者　認定申請中区分コード
907	特定入所者　介護サービス区分コード
908	特定入所者　課税層の特例減額措置対象
909	特定入所者　食費負担限度額
910	特定入所者　居住費（ユニット型個室）負担限度額
911	特定入所者　居住費（ユニット型準個室）負担限度額
912	特定入所者　居住費（従来型個室（特養等））負担限度額
913	特定入所者　居住費（従来型個室（老健、療養等））負担限度額
914	特定入所者　居住費（多床室）負担限度額
915	特定入所者　負担限度額適用開始年月日
916	特定入所者　負担限度額適用終了年月日
917	社会福祉法人　軽減率
918	社会福祉法人　軽減率適用開始年月日
919	社会福祉法人　軽減率適用終了年月日
920	小規模居宅サービス利用有無
921	保険者番号（後期）
922	被保険者番号（後期）
923	保険者番号（国保）
924	被保険者証番号（国保）
925	個人番号（国保）
926	二次予防事業区分コード
927	二次予防事業有効期間開始年月日
928	二次予防事業有効期間終了年月日
929	送付区分
930	削除区分
931	特定入所者　居住費追加1
932	特定入所者　居住費追加2
933	特定入所者　居住費追加3
934	住所地特例区分コード
935	住所地特例施設所在保険者番号
936	住所地特例適用開始年月日
937	住所地特例適用終了年月日
938	2割負担適用開始日
939	2割負担適用終了日
940	3割負担適用開始日
941	3割負担適用終了日
942	住所地郵便番号

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180095

個人情報ファイルの名称	高齢者食事サービス事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に高齢者向けの食事を提供し、安否確認を行うため利用する。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7世帯状況、8食事サービス内容、9健康状況、10緊急連絡先	
記録範囲	高齢者食事サービスの申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者食事サービス申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180096

個人情報ファイルの名称	高齢者出張調髪サービス事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に調髪券と理・美容店の名簿を送付し、その利用状況を把握するために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	高齢者出張調髪サービスの申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者出張調髪サービス申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180097

個人情報ファイルの名称	出張三療サービス事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に三療券(本人用又は家族介護用)と施術所の名簿を送付し、その利用状況を把握するために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	出張三療サービスの申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者出張三療サービス申請書・家族介護高齢者出張三療サービス申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180098

個人情報ファイルの名称	高齢者福祉電話助成事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に、電話回線の貸与及び電話料金の一部助成を行うため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	高齢者福祉電話助成事業の申請をした者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180099

個人情報ファイルの名称	高齢者住宅設備改修給付事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者にその居住する住宅の改修費用の一部を助成するため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	高齢者住宅設備改修給付申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者住宅設備改修給付申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180100

個人情報ファイルの名称	リフト付福祉タクシー事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に普通タクシーの料金でリフト付福祉タクシーを利用できるよう助成を行うため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	リフト付福祉タクシー申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	リフト付福祉タクシー申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180101

個人情報ファイルの名称	介護予防・日常生活支援総合事業届出ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険法第115条の45に規定する介護予防・日常生活支援総合事業利用者への給付のために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2被保険者番号、3世帯番号、4氏名かな、5氏名漢字、6生年月日、7表示用生年月日、8性別、9郵便番号、10町名、11番地、12方書、13届出年月日、14計画作成開始年月日、15計画作成終了日、16計画作成区分コード、17計画作成区分、18計画区分コード、19計画区分、20事業者番号、21事業者、22サービス種類、23事業所変更事由、24居宅利用有無コード、25居宅利用有無、26利用サービス	
記録範囲	介護予防・日常生活支援総合事業の申請をした者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180102

個人情報ファイルの名称	家具転倒防止器具取付事業申請者・給付者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	家具転倒防止器具取付事業の申請者への給付に利用する。	
記録項目	1氏名、2氏名フリガナ、3生年月日、4住所、5連絡先、6世帯構成	
記録範囲	家具転倒防止器具取付の申請をした者	
記録情報の収集方法	家具転倒防止器具取付申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180103

個人情報ファイルの名称	住宅改修費支給事業申請者・給付者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	住宅改修費支給事業への給付並びに申請者及び給付者の把握・管理に利用する。	
記録項目	1被保険者番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先、8要介護状態区分、9認定有効期間、10負担割合、11給付制限、12ケアプラン作成開始日、13改修履歴	
記録範囲	介護保険住宅改修費支給及び事前申請確認書発行申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	介護保険住宅改修費支給及び事前申請確認書発行申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180104

個人情報ファイルの名称	高齢者紙おむつ支給事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に、江東区で扱うオムツカタログより指定された種類・数量の紙おむつを月1回自宅等へ配送するため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8現在の状態（在宅・入院等）、9介護認定、10身体状況（排泄、意思伝達、病名）、11障害者手帳の有無、12利用事業所名及び連絡先、13配送希望先、14連絡先、15現金助成の有無、16所得状況、17支給を希望するオムツの数量種類	
記録範囲	紙おむつ支給の申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者紙おむつ支給申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180105

個人情報ファイルの名称	高齢者紙おむつ購入費助成ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	指定の紙おむつ購入が求められる病院等に入院している者におむつ購入費用を助成するために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8入院先の医療機関名等及び入院期間、9介護認定、10利用事業所名及び連絡先、11請求書類の送付先（住所以外）、12連絡先氏名、続柄、電話、13現物助成の有無、14所得状況、15振込口座情報	
記録範囲	紙おむつ現金助成の申請をした者	
記録情報の収集方法	おむつ購入費助成申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180106

個人情報ファイルの名称	高齢者日常生活用具給付事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に日常生活用具購入費用の一部を助成するため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	高齢者日常生活用具給付の申請をした者	
記録情報の収集方法	高齢者日常生活用具給付申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180107

個人情報ファイルの名称	補聴器支給事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	対象要件を満たす申請者に補聴器現物を支給するため。	
記録項目	1宛名番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先	
記録範囲	補聴器支給の申請をした者	
記録情報の収集方法	補聴器支給申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180108

個人情報ファイルの名称	障害者控除ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者控除認定書を発行するために利用する。	
記録項目	1被保険者番号、2氏名、3氏名フリガナ、4生年月日、5性別、6住所、7連絡先、8要介護状態区分、9認定有効期間、10負担割合、11日常生活自立度	
記録範囲	障害者控除対象者認定申請をした者	
記録情報の収集方法	障害者控除対象者認定申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240004

個人情報ファイルの名称	介護保険指定事業者等管理システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	本区の介護保険指定事業所に係る指定状況管理のために利用する。	
記録項目	1事業所番号、2サービス種類CD、3サービス種類名、4サービス種類略称、5国保CD、6事業所名、7事業所カナ、8事業所郵便番号、9事業所住所、10事業所電話、11事業所電話内線、12事業所FAX番号、13email、14市町村番号、15市町村名、16サービス指定日、17当初指定日、18指定更新日、19指定有効期限日、20指定状態名、21状態変更日、22状態変更日時、23終了FLG、24指定区分名、25みなし区分名、26ファイル番号、27法人管理番号、28申請者名、29申請者カナ、30主事務所郵便番号、31主事務所住所、32主事務所電話番号、33主事務所電話内線、34主事務所FAX番号、35法人種別CD、36法人種別名、37法人所轄庁名、38代表者職種、39代表者氏名、40代表者氏名カナ、41代表者生年月、42代表者郵便番号、43代表者住所、44代表者電話番号、45代表者FAX番号、46法人備考、47申請書備考、48医療機関等指定日、49医療機関CD、50点数表名、51みなし事業者名称、52事業所代表名、53事業所代表カナ、54事業所代表郵便番号、55事業所代表住所、56事業所代表電話番号、57事業所代表電話内線、58事業所代表FAX番号、59サービス申請日、60サービス受付日、61決裁日、62事業開始予定日、63定款寄付等条文、64事業所種別名、65管理者氏名、66管理者氏名カナ、67管理者郵便番号、68管理者住所、69付表コメント、70サービス入力日時、71サービス更新日時、72生活保護指定の有無、73生活保護指定日、74生活保護解除日、75生活保護管理番号、76生活保護入力日時、77社福軽減実施、78社福軽減開始日、79社福軽減終了日、80二次保健医療圏域、81老人保健福祉圏域、82その他圏域、83生活小圏域、84上位生活圏域名	
記録範囲	介護保険法に基づく指定申請書及び各種届出書に記載された者	
記録情報の収集方法	介護事業所からの申請・届出書の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健財団	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240042

個人情報ファイルの名称	特別養護老人ホーム入所希望者状況管理データファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	特別養護老人ホーム入所希望者の情報を把握するとともに、優先順位の問い合わせに利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6申込日、7要介護度、8医療行為の有無、9順位、10認知症の有無、11希望施設	
記録範囲	特別養護老人ホーム入所希望者	
記録情報の収集方法	特別養護老人ホーム入所申請書による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　福祉部介護保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200003

個人情報ファイルの名称	障害者自立支援給付費等支給業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者自立支援給付費等支給対象者決定情報及び給付情報の管理のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	身体障害者（18歳以上）、知的障害者（18歳以上）、精神障害者（18歳以上）、18歳未満の障害のある児童及び難病患者	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
住民異動情報	1	個人番号	区民課所管の保有個人情報の利用による。
	2	世帯番号	
	3	宛名番号	
	4	カナ氏名	
	5	漢字氏名	
	6	カナ通称名	
	7	漢字通称名	
	8	氏名利用区分	
	9	生年月日	
	10	性別	
	11	続柄	
	12	異動年月日	
	13	届出年月日	
	14	異動事由	
	15	住所	
	16	方書	
	17	郵便番号	
	18	住民登録区分	
	19	住民日届出日	
	20	住民日異動年月日	
	21	住民日異動事由	
	22	非住民日届出年月日	
	23	非住民日異動年月日	
	24	非住民日異動事由	
	25	転入前住所	
	26	転入前住所方書	
	27	転出先住所	
	28	転出先住所方書	
年金情報	29	障害基礎年金等級	
	30	その他の障害基礎年金等級	
申請情報	31	申請者漢字氏名	本人又は申請者（代理人）からの申請による。
	32	申請者カナ氏名	
	33	申請者住所	
	34	申請者電話番号	
	35	申請者生年月日	
	36	申請年月日	
	37	申請区分	
	38	サービス種別	
	39	主治医氏名	
	40	医療機関名	
	41	診療科	
	42	金融機関名	
	43	店舗名	
	44	口座種別	
	45	口座番号	
	46	口座名義人	
認定調査情報	47	調査年月日	調査対象者本人又は支援者からの聞き取りによる。
	48	調査時間	
	49	調査員所属	
	50	調査員氏名	
	51	調査員資格	
	52	外出頻度	
	53	社会活動参加状況	
	54	過去2年間の入所歴	
	55	過去2年間の入院歴	
	56	その他特記事項	
	57	就労状況	
	58	就労状況（その他）	
	59	一般就労・アルバイト経験	
	60	過去1年間の就労経験	
	61	中断の有無	
	62	就労希望の有無	
	63	具体的な就労希望	
	64	主な活動場所	
	65	活動場所（その他）	
	66	日中活動の特記事項	
	67	介護者の有無	
	68	介護者の特記事項	
	69	生活の場所	
	70	生活の場所（その他）	

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
認定調査情報	71	居住環境	調査対象者本人又は支援者からの聞き取りによる。
	72	訪問系区分	
	73	その他サービス	
	74	健康状態	
	75	職業	
	76	職歴	
	77	家族状況	
	78	親族状況	
	79	寝返り	
	80	特記事項	
	81	起き上がり	
	82	特記事項	
	83	座位保持	
	84	特記事項	
	85	移乗	
	86	特記事項	
	87	立ち上がり	
	88	特記事項	
	89	両足での立位保持	
	90	特記事項	
	91	片足での立位保持	
	92	特記事項	
	93	歩行	
	94	特記事項	
	95	移動	
	96	特記事項	
	97	衣服の着脱	
	98	特記事項	
	99	じょくそう	
	100	特記事項	
	101	えん下	
	102	特記事項	
	103	食事	
	104	特記事項	
	105	口腔清潔	
	106	特記事項	
	107	入浴	
	108	特記事項	
	109	排尿	
	110	特記事項	
	111	排便	
	112	特記事項	
	113	健康・栄養管理	
	114	特記事項	
	115	薬の管理	
	116	特記事項	
	117	金銭の管理	
	118	特記事項	
	119	電話等の利用	
	120	特記事項	
	121	日常生活の意思決定	
	122	特記事項	
	123	危険の認識	
	124	特記事項	
	125	調理	
	126	特記事項	
	127	掃除	
	128	特記事項	
	129	洗濯	
	130	特記事項	
	131	買い物	
	132	特記事項	
	133	交通手段の利用	
	134	特記事項	
	135	視力	
	136	特記事項	
	137	聴力	
	138	特記事項	
	139	コミュニケーション	
	140	特記事項	

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
認定調査情報	141	説明の理解	調査対象者本人又は支援者からの聞き取りによる。
	142	特記事項	
	143	読み書き	
	144	特記事項	
	145	感覚過敏・感覚鈍麻	
	146	特記事項	
	147	被害的・拒否的	
	148	特記事項	
	149	作話	
	150	特記事項	
	151	感情が不安定	
	152	特記事項	
	153	昼夜逆転	
	154	特記事項	
	155	暴言暴行	
	156	特記事項	
	157	同じ話をする	
	158	特記事項	
	159	大声・奇声を出す	
	160	特記事項	
	161	支援の拒否	
	162	特記事項	
	163	徘徊	
	164	特記事項	
	165	落ち着きがない	
	166	特記事項	
	167	外出して戻れない	
	168	特記事項	
	169	１人で出たがる	
	170	特記事項	
	171	収集癖	
	172	特記事項	
	173	物や衣類を壊す	
	174	特記事項	
	175	不潔行為	
	176	特記事項	
	177	異食行動	
	178	特記事項	
	179	ひどい物忘れ	
	180	特記事項	
	181	こだわり	
	182	特記事項	
	183	多動・行動停止	
	184	特記事項	
	185	不安定な行動	
	186	特記事項	
	187	自らを傷つける行為	
	188	特記事項	
	189	他人を傷つける行為	
	190	特記事項	
	191	不適切な行為	
	192	特記事項	
	193	突発的な行動	
	194	特記事項	
	195	過食・反すう等	
	196	特記事項	
	197	そう鬱状態	
	198	特記事項	
	199	反復的な行動	
	200	特記事項	
	201	対人面の不安緊張	
	202	特記事項	
	203	意欲が乏しい	
	204	特記事項	
	205	話がまとまらない	
	206	特記事項	
	207	集中力が続かない	
	208	特記事項	
	209	自己の過大評価	
	210	特記事項	

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
認定調査情報	211	集団への不適応	調査対象者本人又は支援者からの聞き取りによる。
	212	特記事項	
	213	多飲水・過飲水	
	214	特記事項	
	215	点滴の管理	
	216	特記事項	
	217	中心静脈栄養	
	218	特記事項	
	219	透析	
	220	特記事項	
	221	ストーマの処置	
	222	特記事項	
	223	酸素療法	
	224	特記事項	
	225	レスピレーター	
	226	特記事項	
	227	気管切開の処置	
	228	特記事項	
	229	疼痛の看護	
	230	特記事項	
	231	経管栄養	
	232	特記事項	
	233	モニター測定	
	234	特記事項	
	235	じょくそうの処置	
	236	特記事項	
	237	カテーテル	
	238	特記事項	
	239	その他特記事項	
	240	一次判定結果	
	241	訓練等スコア決定日	
	242	訓練等給付スコア	
	243	行動援護スコア決定日	
	244	行動援護スコア	
	245	非該当判定スコア	
	246	区分1判定スコア	
	247	区分2判定スコア	
	248	区分3判定スコア	
	249	区分4判定スコア	
	250	区分5判定スコア	
	251	区分6判定スコア	
	252	判定条件番号	
	253	起居動作	
	254	生活機能Ⅰ	
	255	生活機能Ⅱ	
	256	視聴覚機能	
	257	応用日常活動動作	
	258	認知機能	
	259	行動上の障害（A群）	
	260	行動上の障害（B群）	
	261	行動上の障害（C群）	
	262	特別な医療	
	263	麻痺・拘縮	
	264	その他	
決定情報	265	障害支援区分	障害者支援課
	266	二次判定日	
	267	認定有効期間	
	268	変更事項	
	269	意見等の有無	
	270	意見	
	271	認定有効期間始期	
	272	認定有効尾期間終期	
	273	旧障害程度区分	
	274	自立支援給付受給者番号	
	275	児童通所給付受給者番号	
	276	地域生活支援給付受給者番号	
	277	サービス種別	
	278	支援内容	
	279	支給量	
	280	1回あたりの最大提供量	

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
決定情報	281	支給量単位区分	障害者支援課
	282	決定年月日	
	283	適用年月	
	284	支給期間始期	
	285	支給期間終期	
	286	取消年月日	
	287	相互利用対象者区分	
	288	所得区分	
	289	個別減免の有無	
	290	生保移行防止有無（定額負担）	
	291	利用者負担上限月額	
	292	利用者負担上限月額有効期間始期	
	293	利用者負担上限月額有効期間終期	
	294	補足給付有無	
	295	生保移行防止有無（補足給付）	
	296	補足給付額（日額）	
	297	補足給付有効期間始期	
	298	補足給付有効期間終期	
	299	上限管理者有無	
	300	上限管理事業者番号	
	301	上限管理有効期間始期	
	302	上限管理有効期間終期	
	303	計画相談支援有無	
	304	計画相談支援事業所番号	
	305	計画相談支援有効期間始期	
	306	計画相談支援有効期間終期	
	307	モニタリング対象年度	
	308	モニタリング対象月・４月	
	309	モニタリング対象月・５月	
	310	モニタリング対象月・６月	
	311	モニタリング対象月・７月	
	312	モニタリング対象月・８月	
	313	モニタリング対象月・９月	
	314	モニタリング対象月・１０月	
	315	モニタリング対象月・１１月	
	316	モニタリング対象月・１２月	
	317	モニタリング対象月・１月	
	318	モニタリング対象月・２月	
	319	モニタリング対象月・３月	
	320	特別障害者特別給付費該当の有無	
	321	特別障害者特別給付費（施設入所支援）	
	322	日額	
	323	適用有効期間始期	
	324	適用有効期間終期	
	325	特別障害者特別給付費（共同生活援助）	
	326	月額	
	327	適用有効期間始期	
	328	適用有効期間終期	
	329	特定旧法受給者区分（経過措置対象者）	
	330	独自助成対象者区分	
	331	介護保険給付対象者有無	
	332	重度包括支援対象者有無	
	333	食事提供体制加算対象者有無	
	334	適用有効期間始期	
	335	適用有効期間終期	
	336	国庫負担基準谷集計区分	
	337	高額障害福祉サービス等給付費対象者区分	
	338	対象有効期間始期	
	339	対象有効期間終期	
	340	体験利用可能連続日数	
	341	体験利用可能年間日数	
税情報	342	賦課年度	課税課所管の保有個人情報の利用による。
	343	取込年月日	
	344	住民税非課税区分	
	345	異動区分	
	346	区民税所得割額	
	347	都民税所得割額	
	348	区民税均等割額	
	349	都民税均等割額	
	350	合計所得金額	

別紙（※障害者自立支援給付費等支給業務ファイル）

情報種別		項目	収集方法
税情報	351	譲渡所得金額	課税課所管の保有個人情報の利用による。
	352	年金収入額	
	353	雑所得	
	354	税額控除額	
	355	一般扶養人数（16－18）	
	356	年少扶養人数	
	357	差引年税額	
生活保護情報	358	生活保護受給の有無	保護第一課・第二課所管の保有個人情報の利用による。
	359	中国残留邦人支援給付受給の有無	
介護保険情報	360	被保険者番号	介護保険課所管の保有個人情報の利用による。
	361	保険者番号	
	362	認定申請日	
	363	一次判定実施日	
	364	二次判定要介護度区分	
	365	認定有効期間開始日	
介護保険情報	366	認定有効期間終了日	介護保険課所管の保有個人情報の利用による。
	367	認定日	
	368	サービス提供年月	
	369	本人支払額	
	370	支給予定金額	
手帳情報	371	手帳発行地名	障害者支援課所管の保有個人情報の利用による。
	372	手帳番号	
	373	交付年月日	
	374	交付事由	
	375	総合等級	
	376	種別	
	377	障害程度	
	378	障害原因	
	379	障害名	
	380	障害部位	
	381	喪失年月日	
	382	喪失事由	
給付情報	383	交換情報識別番号	東京都国民健康保険団体連合会の伝送端末から送付されるデータによる。
	384	異動年月日	
	385	異動区分	
	386	異動事由	
	387	訂正年月日	
	388	訂正区分	
	389	障害区分	
	390	受給者カナ氏名	
	391	受給者生年月日	
	392	児童カナ氏名	
	393	児童生年月日	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200004

個人情報ファイルの名称	心身障害者福祉手当情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	心身障害者福祉手当受給に係る資格の決定及び支給情報の管理のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	心身障害者福祉手当受給者及び受給者であった者並びに申請を却下された者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。ただし、記録項目1～24・30については区民課所管、記録項目31についてはこども家庭支援課、介護保険課又は地域ケア推進課所管、記録項目32・110～127については課税課所管の保有個人情報の利用による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別紙　心身障害者福祉手当情報ファイル　記録項目

受給者に関すること	1	宛名番号
	2	世帯番号
	3	個人番号
	4	本通区分
	5	氏名
	6	氏名カナ
	7	通称名
	8	通称名カナ
	9	生年月日
	10	性別
	11	続柄
	12	住民種別
	13	住民状態
	14	年齢
	15	現住所
	16	前住所
	17	転出先住所
	18	本籍地
	19	異動日
	20	異動事由
	21	国籍
	22	在留資格
	23	外国人登録番号
	24	外国人住民となった日
	25	対象者受給事業情報
	26	資格状態
	27	申請状態
	28	対象年度
	29	認定番号
対象者受給事業情報	30	住民情報
	31	受給事業情報
	32	税情報
	33	送付先
	34	連絡先
	35	関係者
資格情報	36	最新所得年度
	37	最新判定結果
	38	最新支給月額
新規申請	39	新規申請区分
	40	新規申請日
	41	新規申請事由
	42	新規申請決定日
	43	新規申請決定事由
	44	新規支給開始年月
異動	45	異動区分
	46	異動日
	47	異動事由
	48	異動決定日
	49	異動決定事由
	50	異動支給開始年月
	51	受付簿
所得状況	52	所得状況年度
	53	所得状況案内送付日
	54	所得状況登録日
	55	所得状況判定結果
	56	現況履歴

差止	57	差止日
	58	差止事由
	59	差止年月
	60	差止解除時履歴番号
	61	差止解除日
	62	差止解除事由
	63	差止解除年月
	64	差止処理日
喪失	65	喪失日
	66	喪失事由
	67	喪失決定日
	68	喪失決定事由
	69	喪失処理日
有期	70	有期事由
	71	有期開始日
	72	有期終了日
所得判定履歴情報	73	賦課年度
	74	適用年月日
	75	履歴番号
	76	判定者個人番号
	77	判定時履歴番号
	78	判定区分
	79	判定結果
	80	判定結果名称
	81	判定結果その他
支給月額	82	支給額区分
	83	支給月額
	84	支払金額変更履歴
	85	支給開始年月
	86	支給終了年月
支給予定実績	87	支払予定年月日
	88	支払種別
	89	支払予定額
	90	支払調整額
	91	支給状況
	92	支給月額台帳
	93	支払期間
	94	支払執行年月日
	95	支払執行額
	96	状態区分
	97	金融機関
	98	店舗
	99	口座名義人
	100	口座番号
	101	支払方法
提供者情報	102	提出者宛名番号
	103	提出者氏名カナ
	104	提出者氏名
	105	提出者郵便番号
	106	提出者住所
	107	提出者方書
	108	提出者電話番号
	109	振込通知書仕分け区分
本人、配偶者又は扶養義務者の所得に関すること	110	所得年度
	111	扶養者人数
	112	老人扶養親族人数
	113	特定扶養親族人数

	114	扶養数合計
	115	扶養に関する控除額合計
	116	障害者扶養人数
	117	特別障害者扶養人数
	118	障害者扶養控除額合計
	119	老年者控除
	120	寡婦控除
	121	特別寡婦控除
	122	障害控除
	123	特別障害者控除
	124	勤労学生控除
	125	雑損控除
	126	医療費控除
	127	小規模企業共済等控除額

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230005

個人情報ファイルの名称	心身障害者医療費助成対象者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	心身障害者医療費助成受給者証の発行、資格情報及び給付情報の管理のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	心身障害者医療費助成受給者及び受給者であった者並びに却下された者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。ただし、記録項目1～23・30については区民課所管、記録項目31については保護第一課・第二課、こども家庭支援課、介護保険課又は地域ケア推進課所管、記録項目32・90～120については課税課所管、記録項目33・49については医療保険課所管の保有個人情報の利用による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別紙　心身障害者医療費助成対象者ファイル　記録項目

受給者に関すること	1	宛名番号
	2	世帯番号
	3	本通区分
	4	氏名
	5	氏名カナ
	6	通称名
	7	通称名カナ
	8	生年月日
	9	性別
	10	続柄
	11	住民種別
	12	住民状態
	13	年齢
	14	現住所
	15	前住所
	16	転出先住所
	17	本籍地
	18	異動日
	19	異動事由
	20	国籍
	21	在留資格
	22	外国人登録番号
	23	外国人住民となった日
	24	対象者受給事業情報
	25	資格状態
	26	申請状態
	27	対象年度
	28	受給者番号
	29	個人番号
対象者受給事業情報	30	住民情報
	31	受給事業情報
	32	税情報
	33	国民健康保険情報
	34	送付先
	35	連絡先
	36	関係者
資格情報	37	受給者番号
	38	障害区分
	39	部位情報
	40	等級
	41	度数
	42	施設種別
	43	資格状態
	44	手帳種別
	45	手帳番号
	46	手帳申請日
	47	手帳交付日
	48	手帳有効期限
	49	後期高齢区分
新規申請	50	申請日（始期）
	51	申請届出日
	52	申請事由
異動	53	異動年月日
	54	異動届出日
	55	異動事由
	56	停止事由

喪失	57	喪失年月日
	58	喪失届出年月日
	59	喪失事由
資格更新	60	資格更新年度
	61	資格更新区分
	62	資格更新処理年月日
	63	資格更新受付年月日
証交付	64	証交付年月日
	65	証交付事由
	66	証再交付年月日
	67	証再交付理由
	68	証回収年月日
	69	証回収理由
	70	証有効期間
	71	精神障害者手帳の有効期限
保険情報	72	保険者
	73	記号番号
	74	被保険者宛名番号
	75	被保険者名
	76	続柄
	77	本人区分
	78	保険加入年月日
	79	保険終了年月日
保護者情報	80	関係者宛名番号
	81	続柄
	82	同居・別居区分
	83	電話番号
口座情報	84	支払方法
	85	金融機関名称
	86	店舗名
	87	口座種別
	88	口座番号
	89	口座名義人
本人、配偶者又は扶養義務者の所得判定	90	賦課年度
	91	適用年月日
	92	判定結果
	93	所得判定者氏名
	94	所得判定者との関係
	95	申告区分
	96	合計所得額
	97	譲渡所得の有無
	98	児童維持人数
	99	老人扶養親族人数
	100	老人控除対象配偶者人数
	101	特定扶養親族人数
	102	その他扶養人数
	103	扶養数合計
	104	障害者扶養人数
	105	特障者扶養人数
	106	障害者扶養に対する控除額合計
	107	老年者控除
	108	寡婦控除
	109	障害控除
	110	特別障害者控除
	111	勤労学生控除
	112	本人に関する控除額合計
	113	雑損控除額

	114	医療費控除額
	115	小規模企業共済等控除額
	116	配偶者特別控除額
	117	社会保険料控除額
	118	その他に関する控除額合計
	119	控除額合計
	120	控除後の所得額
医療助成費支給	121	請求区分
	122	請求年月日
	123	決定区分
	124	決定年月日
	125	却下理由
	126	支払区分
	127	件数
	128	診療開始年月日
	129	診療終了年月日
	130	医療機関
	131	施術者団体
	132	請求種類
	133	医療機関名称
	134	店舗名
	135	口座名義人
	136	口座種別
	137	口座番号
	138	実日数
	139	入院区分
	140	給付割合
	141	保険点数
	142	総費用額
	143	自己負担額
	144	標準負担額
	145	その他負担額
	146	高額療養費
	147	附加給付額
	148	食事一部負担額
	149	その他控除額
	150	支払決定額
	151	統計支給年月
	152	OLBT区分名称

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200006

個人情報ファイルの名称	福祉タクシー利用支援対象者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	福祉タクシー利用申請に係る資格の審査、決定及び利用券の交付のために利用する。	
記録項目	【受給者に関すること】 1宛名番号、2世帯番号、3本通区分、4氏名、5氏名カナ、6通称名、7通称名カナ、8生年月日、9年齢、10性別、11続柄、12住民種別、13住民状態、14年齢、15現住所、16前住所、17転出先住所、18本籍地、19異動情報、20国籍、21在留資格、22外国人登録番号、23外国人住民となった日、24対象者受給事業情報、25資格状態、26申請状態、27対象年度、28認定番号、29住民情報、30受給事業情報、31送付先、32連絡先、33関係者 【資格情報】 34決定番号、35資格履歴 【新規申請】 36申請区分、37申請日、38申請事由、39起案日、40決定日、41決定事由、42支給開始年月 【その他情報】 43券番号、44交付区分、45電話区分、46電話番号 【変更】 47変更日、48変更事由 【消滅】 49資格消滅日、50消滅事由	
記録範囲	福祉タクシー利用対象者及び対象者であった者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。ただし、記録項目1～23については、区民課所管の保有個人情報の利用による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200007

個人情報ファイルの名称	補装具給付情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者に補装具の購入、修理又は貸与の費用を助成するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5障害者手帳情報、6続柄、7親族関係、8収入、9納税額、10公的扶助、11住居情報、12装具品目、13給付履歴、14個人番号	
記録範囲	補装具の購入、修理又は貸与に係る費用の支給を希望する申請者 補装具の購入、修理又は貸与に係る費用の支給が認められた給付決定者	
記録情報の収集方法	記録項目1～4、6、7は、区民課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目8、9は、課税課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目10は、保護第一課・第二課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目5、11～14は、本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200008

個人情報ファイルの名称	日常生活用具給付情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者に日常生活用具を給付又は貸与に係る費用を助成するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5障害者手帳情報、6続柄、7親族関係、8収入、9納税額、10公的扶助、11住居情報、12給付品目、13個人番号	
記録範囲	日常生活用具の給付又は貸与を希望する申請者 日常生活用具の給付又は貸与が認められた給付決定者	
記録情報の収集方法	記録項目1～4・6・7は、区民課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目8・9は、課税課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目10は、保護第一課・第二課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目5・11～13は、本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200009

個人情報ファイルの名称	身体障害者手帳交付情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区が援護する障害者の障害者手帳情報を管理するため。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5異動日、6異動事由、7電話番号、8保護者氏名、9保護者住所、10保護者連絡先、11申請・届出区分及びその履歴、12申請・届出日及びその履歴、13進達日及びその履歴、14手帳交付日及びその履歴、15手帳番号、16総合等級、17種別、18障害名、19部位等級、20障害原因	
記録範囲	身体障害者手帳の交付を受けた者 身体障害者手帳の交付申請中の者 身体障害者手帳の交付申請を却下された者 身体障害者手帳の交付申請を取り下げた者	
記録情報の収集方法	記録項目1～6は、区民課所管の保有個人情報の利用による。 記録項目1～4及び7～13は、本人からの申請による。 記録項目1～4及び14～20は、東京都心身障害者福祉センターからの通知による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200010

個人情報ファイルの名称	愛の手帳所持者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	愛の手帳の管理並びに知的障害者の相談・指導及び助言に利用する。	
記録項目	1氏名、2フリガナ、3住所、4電話番号、5性別、6生年月日、7親族関係、8家庭生活、9生育歴、10趣味・嗜好、11職業・職歴、12学歴、13健康状態、14病歴、15障害、16相談の内容、17処理結果	
記録範囲	愛の手帳所持者	
記録情報の収集方法	東京都からの通知（記録項目1～15）及び本人等からの相談による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200011

個人情報ファイルの名称	障害者総合支援法に基づく障害支援区分認定調査ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害支援区分認定調査時の対象者の情報確認	
記録項目	1個人番号、2氏名、3国籍、4生年月日、5年齢、6性別、7住所、8電話番号、9健康状態、10病歴、11障害の有無、12職業、13職歴、14学業、15収入、16納税状況、17公的扶助、18家族状況、19親族関係、20婚姻	
記録範囲	障害支援区分認定調査対象者	
記録情報の収集方法	本人からの聞き取りによる。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200012

個人情報ファイルの名称	障害者総合支援法に基づく介護給付費、訓練等給付費、移動支援事業利用者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者総合支援法に基づく介護給付費、訓練等給付費、移動支援事業利用者の申請情報等の確認のために利用する。	
記録項目	1申請者の氏名、2フリガナ、3住所、4電話番号、5性別、6生年月日、7親族関係、8家族情報、9職業・職歴、10病歴、11生育歴、12健康状態、13障害、14相談記録、15医療機関情報、16支援機関情報、17個人番号	
記録範囲	介護給付費、訓練等給付費、移動支援事業の利用者	
記録情報の収集方法	本人等からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200013

個人情報ファイルの名称	児童福祉法に基づく障害児通所給付利用者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童福祉法に基づく障害児通所給付利用者の申請情報等の確認のために利用する。	
記録項目	1申請者の氏名、2フリガナ、3住所、4電話番号、5性別、6生年月日、7親族関係、8家族情報、9職業・職歴、10病歴、11生育歴、12健康状態、13障害、14相談記録、15医療機関情報、16支援機関情報、17保険証情報、18個人番号	
記録範囲	障害児通所給付事業の利用者	
記録情報の収集方法	本人等からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200014

個人情報ファイルの名称	江東区障害者就労・生活支援センター利用者台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障害福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者の就労及び職場への定着支援のために利用する。	
記録項目	1相談者の氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6年齢、7障害、8相談記録	
記録範囲	江東区障害者就労・生活支援センターの窓口等で面談した者	
記録情報の収集方法	本人との面談	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　障害福祉部障害者支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

※　20240054

個人情報ファイルの名称	国民健康保険情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険の資格の異動、同保険の給付及び同保険料の賦課・徴収のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区国民健康保険被保険者資格を現に有し、又は有したことのある者	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	他市区町村長	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1　国民健康保険情報
1-1　資格情報

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	宛名番号	区民課
4	履歴番号	区民課
5	記載順位	区民課
6	続柄区分	区民課
7	続柄コード1	区民課
8	続柄コード2	区民課
9	続柄コード3	区民課
10	続柄コード4	区民課
11	続柄名称	区民課
12	表示用続柄	区民課
13	適用開始年月日	医療保険課で作成
14	税用開始年月日	医療保険課で作成
15	適用開始事由	医療保険課で作成
16	開始届出日	医療保険課で作成
17	適用終了年月日	医療保険課で作成
18	税用終了年月日	医療保険課で作成
19	適用終了事由	医療保険課で作成
20	終了届出日	医療保険課で作成
21	異動日	医療保険課で作成
22	事由	医療保険課で作成
23	届出日	医療保険課で作成
24	転居区分	医療保険課で作成
25	転居国保世帯番号	医療保険課で作成
26	退職区分	医療保険課で作成
27	該当年月日	医療保険課で作成
28	税用該当年月日	医療保険課で作成
29	該当届出日	医療保険課で作成
30	非該当年月日	医療保険課で作成
31	税用非該当年月日	医療保険課で作成
32	非該当届出日	医療保険課で作成
33	受給権発生日	国保連合会
34	受給年金名称	国保連合会
35	受給年金種別	国保連合会
36	退職履歴番号	医療保険課で作成
37	退職本人	医療保険課で作成
38	退職続柄コード1	医療保険課で作成
39	退職続柄コード2	医療保険課で作成
40	退職続柄コード3	医療保険課で作成
41	退職続柄コード4	医療保険課で作成
42	退職続柄名称	医療保険課で作成
43	資格側更新日	医療保険課で作成
44	税側更新日	医療保険課で作成
45	作成区分	医療保険課で作成
46	削除区分	医療保険課で作成
47	異動日連番	医療保険課で作成
48	処理日	医療保険課で作成

.

1-2 緩和措置異動

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	履歴番号	医療保険課で作成
3	更新連番	医療保険課で作成
4	対象区分	医療保険課で作成
5	届出日	医療保険課で作成
6	開始日	医療保険課で作成
7	終了日	医療保険課で作成
8	世帯番号(住基)	区民課
9	国保世帯番号	医療保険課で作成
10	削除区分	医療保険課で作成
11	処理日	医療保険課で作成

1-3 国保資格取得喪失年月日連携

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	医療保険課で作成
2	宛名番号	医療保険課で作成
3	市区町村保険者番号	医療保険課で作成
4	被保険者証記号	医療保険課で作成
5	被保険者証番号	医療保険課で作成
6	世帯番号	区民課
7	国保資格取得届出日	医療保険課で作成
8	国保資格取得年月日	医療保険課で作成
9	国保資格取得事由	医療保険課で作成
10	国保資格喪失届出日	医療保険課で作成
11	国保資格喪失年月日	医療保険課で作成
12	国保資格喪失事由	医療保険課で作成
13	予備1	医療保険課で作成
14	予備2	医療保険課で作成
15	予備3	医療保険課で作成
16	予備4	医療保険課で作成
17	予備5	医療保険課で作成
18	予備6	医療保険課で作成
19	予備7	医療保険課で作成
20	予備8	医療保険課で作成
21	予備9	医療保険課で作成
22	予備10	医療保険課で作成
23	得喪履歴連番	医療保険課で作成
24	最新区分	医療保険課で作成
25	履歴通番	医療保険課で作成
26	取込日	医療保険課で作成

.

1-4　特例対象被保険者等軽減申請情報

No	項目名	取得元
1	被保険者氏名	医療保険課
2	届出日	本人または世帯主
3	離職日	本人または世帯主
4	対象区分	本人または世帯主

1-5　出産被保険者軽減申請情報

No	項目名	取得元
1	被保険者氏名	医療保険課
2	申請日	本人若しくは世帯主又は医療保険課
4	出産予定日	本人若しくは世帯主又は医療保険課
5	出産区分	本人若しくは世帯主又は医療保険課

・

2 国民健康保険給付情報

2-1 レセプト情報

No	項目名	取得元
1	旧自治体区分	区民課
2	管理番号	区民課
3	履歴番号	区民課
4	国保世帯番号	区民課
5	証番号	医療保険課で作成
6	宛名番号	区民課
7	登録月	医療保険課で作成
8	福祉区分	医療保険課で作成
9	資格区分	国保連合会
10	年齢区分	国保連合会
11	課税区分	国保連合会
12	負担区分	国保連合会
13	負担区分(個人)	国保連合会
14	領収額	国保連合会
15	償還判定額	医療保険課で作成
16	既高額償還額	医療保険課で作成
17	高額償還額	医療保険課で作成
18	作成区分	国保連合会
19	診療月	国保連合会
20	審査月	国保連合会
21	外部キー1	国保連合会
22	外部キー2	国保連合会
23	レセ区分	国保連合会
24	レセ資格区分	国保連合会
25	レセ年齢区分	国保連合会
26	調整区分	国保連合会
27	過誤区分	国保連合会
28	処理区分	国保連合会
29	診療種別	国保連合会
30	入外区分	国保連合会
31	内外区分	国保連合会
32	返戻区分	国保連合会
33	返戻事由	国保連合会
34	申出日	国保連合会
35	レセ証番号	国保連合会
36	入院開始日	国保連合会
37	実日数	国保連合会
38	初診点数	国保連合会
39	公費1法別番号	国保連合会
40	公費1負担者番号	国保連合会
41	公費1受給者番号	国保連合会
42	公費2法別番号	国保連合会
43	公費2負担者番号	国保連合会
44	公費2受給者番号	国保連合会
45	医療機関コード	国保連合会
46	高額計算除外フラグ	医療保険課で作成
47	イメージ番号	国保連合会
48	高額償還額	医療保険課で作成
49	高額償還額(現物)	医療保険課で作成
50	高額償還額(償還)	医療保険課で作成
51	レセプト共通番号	国保連合会
52	処方元医療機関コード	国保連合会

.

53	減免区分	国保連合会
54	減免金額	国保連合会
55	公費3法別番号	国保連合会
56	公費3負担者番号	国保連合会
57	公費3受給者番号	国保連合会
58	公費4法別番号	国保連合会
59	公費4負担者番号	国保連合会
60	公費4受給者番号	国保連合会
61	公費5法別番号	国保連合会
62	公費5負担者番号	国保連合会
63	指定公費金額	国保連合会

2-2 高額療養費支給

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	整理番号	医療保険課で作成
4	診療月	国保連合会
5	計算月	医療保険課で作成
6	支給月	医療保険課で作成
7	支給区分	医療保険課で作成
8	決定区分	医療保険課で作成
9	課税区分(世帯)	医療保険課で作成
10	課税区分(高齢)	医療保険課で作成
11	支給方法	医療保険課で作成
12	支給種別	医療保険課で作成
13	福祉区分	医療保険課で作成
14	受給者宛名番号	区民課
15	支給判定額合計	医療保険課で作成
16	貸付額	医療保険課で作成
17	既支給額(一般)	医療保険課で作成
18	既支給額(退職)	医療保険課で作成
19	支給額(一般)	医療保険課で作成
20	支給額(退職)	医療保険課で作成

2-3 国保療養費支給

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	世帯主宛名番号	区民課
4	宛名番号	区民課
5	登録月	医療保険課で作成
6	連番	医療保険課で作成
7	支給月	医療保険課で作成
8	診療月	国保連合会
9	資格区分	医療保険課で作成
10	年齢区分	医療保険課で作成
11	課税区分(世帯)	医療保険課で作成
12	課税区分(高齢)	医療保険課で作成
13	負担割合	医療保険課で作成
14	決定区分	医療保険課で作成
15	診療区分	本人又は親族
16	診療種別	本人又は親族
17	入外区分	本人又は親族

.

18	医療機関区分	本人又は親族
19	医療機関県コード	本人又は親族
20	医療機関コード	本人又は親族
21	件数	本人又は親族
22	日数	本人又は親族
23	費用額	本人又は親族
24	定率負担額	医療保険課で作成
25	一部負担金	医療保険課で作成
26	他法負担金	医療保険課で作成
27	食事療養費	本人又は親族
28	食事日数	本人又は親族
29	標準負担額	医療保険課で作成
30	支給額	医療保険課で作成
31	高額対象区分	医療保険課で作成
32	削除区分	医療保険課で作成
33	福祉区分	医療保険課で作成

2-4 出産育児一時金支給

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	世帯主宛名番号	区民課
4	履歴番号	医療保険課で作成
5	支給月	医療保険課で作成
6	決定区分	医療保険課で作成
7	資格区分	医療保険課で作成
8	対象者個人番号	区民課
9	出産児個人番号	区民課
10	出産児氏名	本人又は親族、国保連合会
11	続柄名称	区民課
12	続柄コード1	区民課
13	続柄コード2	区民課
14	続柄コード3	区民課
15	続柄コード4	区民課
16	出生日	本人又は親族、国保連合会
17	出産の種類	本人又は親族、国保連合会
18	死産の週	本人又は親族、国保連合会
19	出産者氏名	本人又は親族、国保連合会
20	続柄名称	区民課
21	続柄コード1	区民課
22	続柄コード2	区民課
23	続柄コード3	区民課
24	続柄コード4	区民課
25	申請者氏名	本人又は親族、国保連合会
26	申請者住所	本人又は親族、国保連合会
27	代理人区分	本人又は親族
28	委任状区分	本人又は親族
29	申請日	本人又は親族、国保連合会
30	請求額	本人又は親族、国保連合会
31	申請区分	本人又は親族、国保連合会
32	医師氏名	本人又は親族
33	助産師氏名	本人又は親族
34	入院医療機関コード	本人又は親族
35	備考	医療保険課で作成
36	産科医療補償制度加入区分	医療保険課で作成
37	削除区分	医療保険課で作成

・

2-5 葬祭費支給

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	世帯主宛名番号	区民課
4	対象者宛名番号	区民課
5	履歴番号	医療保険課で作成
6	支給月	医療保険課で作成
7	決定区分	医療保険課で作成
8	資格区分	医療保険課で作成
9	死亡者氏名	親族
10	死亡者続柄名称	親族
11	続柄コード1	親族
12	続柄コード2	親族
13	続柄コード3	親族
14	続柄コード4	親族
15	死亡日	区民課
16	葬祭日	親族
17	葬祭執行者氏名	親族
18	葬祭執行者続柄名称	親族
19	葬祭執行者続柄コード1	親族
20	葬祭執行者続柄コード2	親族
21	葬祭執行者続柄コード3	親族
22	葬祭執行者続柄コード4	親族
23	申請日	親族
24	申請者氏名	親族
25	申請者郵便番号	親族
26	申請者住所	親族
27	請求額	親族
28	申請区分	医療保険課で作成
29	備考	医療保険課で作成
30	削除区分	医療保険課で作成

2-6 食事差額療養費支給

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	対象者宛名番号	区民課
3	履歴番号	医療保険課で作成
4	支給月	医療保険課で作成
5	食事療養費/生活療養費区分	医療保険課で作成
6	決定区分	医療保険課で作成
7	資格区分	医療保険課で作成
8	年齢区分	医療保険課で作成
9	受理日	医療保険課で作成
10	対象期間開始日	本人又は親族
11	対象期間終了日	本人又は親族
12	対象日数	本人又は親族
13	未申請理由区分	医療保険課で作成
14	未申請理由備考	医療保険課で作成
15	支給額	医療保険課で作成
16	医療機関コード	本人又は親族
17	削除区分	医療保険課で作成
18	福祉区分	医療保険課で作成

・

2-7　高額該当引継

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	市区町村保険者番号	国保連合会
3	被保険者証記号	医療保険課で作成
4	被保険者証番号	医療保険課で作成
5	世帯番号	区民課
6	年度	国保連合会
7	高額該当区分　4月	国保連合会
8	高額該当区分　5月	国保連合会
9	高額該当区分　6月	国保連合会
10	高額該当区分　7月	国保連合会
11	高額該当区分　8月	国保連合会
12	高額該当区分　9月	国保連合会
13	高額該当区分　10月	国保連合会
14	高額該当区分　11月	国保連合会
15	高額該当区分　12月	国保連合会
16	高額該当区分　1月	国保連合会
17	高額該当区分　2月	国保連合会
18	高額該当区分　3月	国保連合会
19	予備1	国保連合会
20	予備2	国保連合会
21	予備3	国保連合会
22	予備4	国保連合会
23	予備5	国保連合会
24	予備6	国保連合会
25	予備7	国保連合会
26	予備8	国保連合会
27	予備9	国保連合会
28	予備10	国保連合会
29	最新区分	医療保険課で作成
30	履歴通番	医療保険課で作成
31	取込日	医療保険課で作成

・

3　国保療養費情報

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	世帯主宛名番号	区民課
4	宛名番号	区民課
5	登録月	医療保険課で作成
6	連番	医療保険課で作成
7	支給月	医療保険課で作成
8	診療月	本人又は親族
9	資格区分	医療保険課で作成
10	年齢区分	医療保険課で作成
11	課税区分(世帯)	医療保険課で作成
12	課税区分(高齢)	医療保険課で作成
13	負担割合	医療保険課で作成
14	決定区分	医療保険課で作成
15	診療区分	本人又は親族
16	診療種別	本人又は親族
17	入外区分	本人又は親族
18	医療機関区分	本人又は親族
19	医療機関県コード	本人又は親族
20	医療機関コード	本人又は親族
21	件数	本人又は親族
22	日数	本人又は親族
23	費用額	本人又は親族
24	定率負担額	医療保険課で作成
25	一部負担金	医療保険課で作成
26	他法負担金	医療保険課で作成
27	食事療養費	本人又は親族
28	食事日数	本人又は親族
29	標準負担額	医療保険課で作成
30	支給額	医療保険課で作成
31	高額対象区分	医療保険課で作成
32	削除区分	医療保険課で作成
33	福祉区分	医療保険課で作成

・

4 高額療養費情報

No	項目名	取得元
1	国保世帯番号	区民課
2	旧自治体区分	区民課
3	整理番号	医療保険課で作成
4	診療月	国保連合会
5	計算月	医療保険課で作成
6	支給月	医療保険課で作成
7	支給区分	医療保険課で作成
8	決定区分	医療保険課で作成
9	課税区分(世帯)	医療保険課で作成
10	課税区分(高齢)	医療保険課で作成
11	支給方法	医療保険課で作成
12	支給種別	医療保険課で作成
13	福祉区分	医療保険課で作成
14	受給者宛名番号	区民課
15	支給判定額合計	医療保険課で作成
16	貸付額	医療保険課で作成
17	既支給額(一般)	医療保険課で作成
18	既支給額(退職)	医療保険課で作成
19	支給額(一般)	医療保険課で作成
20	支給額(退職)	医療保険課で作成

↑

5 高額介護合算情報

5-1 申請情報

No	項目名	取得元
1	年度	国保連合会
2	連番	医療保険課で作成
3	申請書整理番号	医療保険課で作成
4	申請区分	医療保険課で作成
5	申請形態	医療保険課で作成
6	申請者国保世帯番号	区民課
7	申請者宛名番号	区民課
8	申請者氏名漢字	本人又は親族
9	申請者郵便番号	本人又は親族
10	申請者町名	本人又は親族
11	申請者番地	本人又は親族
12	申請者方書	本人又は親族
13	申請者電話番号	本人又は親族
14	申請年月日	本人又は親族
15	自己負担額証明書交付申請の有無	医療保険課で作成
16	証明書整理番号	医療保険課で作成

5-2 支給情報

No	項目名	取得元
1	年度	国保連合会
2	連番	医療保険課で作成
3	申請書整理番号	医療保険課で作成
4	旧自治体区分	区民課
5	国保世帯番号	区民課
6	宛名番号	区民課
7	決定日	医療保険課で作成
8	登録月	医療保険課で作成
9	支給月	医療保険課で作成
10	決定区分	医療保険課で作成
11	負担額	医療保険課で作成
12	支給判定額合計	医療保険課で作成
13	既支給額	医療保険課で作成
14	支給額	医療保険課で作成
15	不支給理由	医療保険課で作成
16	備考	医療保険課で作成

・

6 国民健康保険料情報

6-1 賦課状況

No	項目名	取得元
1	賦課年度	医療保険課で作成
2	証番号	医療保険課で作成
3	通知書番号	医療保険課で作成
4	氏名	区民課
5	生年月日	区民課
6	性別	区民課
7	住所	区民課
8	世帯番号	区民課
9	宛名番号	区民課
10	個人番号	区民課
11	住記事由	区民課
12	国保更正日	医療保険課で作成
13	国保異動事由	医療保険課で作成
14	発布日	医療保険課で作成
15	軽減割合	医療保険課で作成
16	基準総所得	被保険者若しくは世帯主、他自治体又は課税課
17	保険料額	医療保険課で作成
18	書類送付先	世帯主、被保険者または関係人

6-2 世帯員照会

No	項目名	取得元
1	賦課年度	医療保険課で作成
2	証番号	医療保険課で作成
3	通知書番号	医療保険課で作成
4	氏名	区民課
5	生年月日	区民課
6	性別	区民課
7	住所	区民課
8	世帯番号	区民課
9	宛名番号	区民課
10	個人番号	区民課
11	住記事由	区民課
12	国保更正日	医療保険課で作成
13	国保異動事由	医療保険課で作成
14	発布日	医療保険課で作成
15	軽減割合	医療保険課で作成
16	基準総所得	被保険者若しくは世帯主、他自治体又は課税課
17	保険料額	医療保険課で作成
18	軽減判定所得	医療保険課で作成
19	資格区分	医療保険課で作成
20	加入月	医療保険課で作成
21	軽減事由	医療保険課で作成

・
7 滞納管理(国保)情報
7-1 個人情報

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	世帯番号	区民課
3	漢字氏名	区民課
4	カナ氏名	区民課
5	通称名	区民課
6	カナ通称名	区民課
7	郵便番号	区民課
8	現住所	区民課
9	現住所方書	区民課
10	電話番号1	医療保険課で作成
11	電話番号2	医療保険課で作成
12	戸籍本籍地	区民課
13	戸籍筆頭者氏名	区民課
14	生年月日	区民課
15	続柄	区民課
16	性別	区民課
17	個人種別	医療保険課で作成
18	代表者名	医療保険課で作成
19	地区コード	区民課
20	担当者コード	医療保険課で作成
21	自治体コード	医療保険課で作成
22	送付先区分	医療保険課で作成
23	送付先郵便番号	医療保険課で作成
24	送付先住所	医療保険課で作成
25	送付先住所方書	医療保険課で作成
26	故人フラグ	区民課
27	携帯フラグ	区民課
28	催告フラグ	医療保険課で作成
29	介護保険資格フラグ	介護保険課
30	課税者フラグ	課税課
31	滞納金額	医療保険課で作成
32	同一人コード	区民課
33	担当者変更不可フラグ	医療保険課で作成
34	記号番号	医療保険課で作成
35	個人番号(マイナンバー)	区民課
36	居住状況	区民課
37	住民登録有無	区民課
38	転居転出日	区民課
39	前住所	区民課
40	勤務先名	課税課
41	勤務先住所	課税課
42	勤務先電話番号	課税課
43	備考	医療保険課で作成
44	徴収不可	医療保険課で作成
45	滞納原因	医療保険課で作成
46	補助区分1	医療保険課で作成
47	補助区分2	医療保険課で作成
48	補助区分3	医療保険課で作成
49	ランク	医療保険課で作成
50	ランク日付	医療保険課で作成

・

7-2　家庭情報

No	項目名	取得元
1	世帯番号	区民課
2	宛名番号	区民課
3	続柄	区民課
4	漢字氏名	区民課
5	生年月日	区民課
6	備考	区民課
7	擬制世帯	医療保険課で作成
8	滞納者フラグ	区民課
9	故人フラグ	区民課
10	関連者コード	区民課

7-3　課税収納情報

No	項目名	取得元
1	期別明細KEY	医療保険課で作成
2	年度	医療保険課で作成
3	賦課年度	医療保険課で作成
4	税目	医療保険課で作成
5	期別	医療保険課で作成
6	宛名番号	区民課
7	記号番号	医療保険課で作成
8	通知書番号	医療保険課で作成
9	調定日	医療保険課で作成
10	申告区分	医療保険課で作成
11	税額	医療保険課で作成
12	督促手数料	医療保険課で作成
13	延滞金	医療保険課で作成
14	確定延滞金フラグ	医療保険課で作成
15	納期限	医療保険課で作成
16	納期変更フラグ	医療保険課で作成
17	公示フラグ	医療保険課で作成
18	処分1	医療保険課で作成
19	処分日	医療保険課で作成
20	督促日	医療保険課で作成
21	督促公示フラグ	医療保険課で作成
22	督促公示日	医療保険課で作成
23	法定納期限等	医療保険課で作成
24	繰上日	医療保険課で作成
25	起算日	医療保険課で作成
26	申告日	医療保険課で作成
27	事業開始	医療保険課で作成
28	事業終了	医療保険課で作成
29	延長期限	医療保険課で作成
30	納税管理人	医療保険課で作成
31	車輛	医療保険課で作成
32	収納額	医療保険課で作成
33	収納督促手数料	医療保険課で作成
34	収納延滞金	医療保険課で作成
35	最終収納日	医療保険課で作成
36	完納フラグ	医療保険課で作成
37	未納本税	医療保険課で作成
38	未納督促	医療保険課で作成
39	未納延滞金	医療保険課で作成
40	未納金額	医療保険課で作成
41	年度区分	医療保険課で作成

.

42	管轄コード	医療保険課で作成
43	加算金区分	医療保険課で作成
44	収納回数	医療保険課で作成
45	還付フラグ	医療保険課で作成
46	収納日	医療保険課で作成
47	日計日	医療保険課で作成
48	収納区分	医療保険課で作成
49	仮消区分	医療保険課で作成
50	納付事由	医療保険課で作成
51	収納取込日	医療保険課で作成
52	フラグ	医療保険課で作成
53	処分区分	医療保険課で作成
54	誓約回数	医療保険課で作成
55	分割区分	医療保険課で作成
56	優先順位	医療保険課で作成
57	収納消込KEY	医療保険課で作成

7-4 交渉経過

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	記録日付	医療保険課で作成
3	記録時間	医療保険課で作成
4	行動記録分類	医療保険課で作成
5	行動記録内容	医療保険課で作成
6	行動記録備考	医療保険課で作成
7	行動記録区分	医療保険課で作成
8	結果記録分類	医療保険課で作成
9	結果記録日付	医療保険課で作成
10	結果記録時間	医療保険課で作成
11	結果記録内容	医療保険課で作成
12	結果記録備考	医療保険課で作成
13	結果記録区分	医療保険課で作成
14	担当者	医療保険課で作成
15	部署	医療保険課で作成

7-5 処分情報

No	項目名	取得元
1	処分宛名番号	医療保険課で作成
2	財産債権種類	医療保険課で作成
3	枝番	医療保険課で作成
4	調査内容	医療保険課で作成
5	宛名番号	区民課
6	債務者	医療保険課で作成
7	照会枝番	医療保険課で作成
8	状態区分	医療保険課で作成
9	差押区分	医療保険課で作成
10	起案日	医療保険課で作成
11	処分日	医療保険課で作成
12	処分担当者	医療保険課で作成
13	差押時間	医療保険課で作成
14	履行期限	医療保険課で作成
15	完納日	医療保険課で作成
16	解除起案日	医療保険課で作成
17	解除日	医療保険課で作成
18	解除担当者	医療保険課で作成
19	解除理由	医療保険課で作成

.

20	解除備考	医療保険課で作成
21	債務者名	医療保険課で作成
22	債務者住所	医療保険課で作成
23	送付先氏名	医療保険課で作成
24	送付先住所	医療保険課で作成
25	処分金額	医療保険課で作成
26	終了日	医療保険課で作成
27	終了担当者	医療保険課で作成
28	配当金額	医療保険課で作成
29	滞納処分費	医療保険課で作成
30	差押氏名	医療保険課で作成
31	差押住所	医療保険課で作成
32	法令	医療保険課で作成

7-6 分納情報

No	項目名	取得元
1	処分宛名番号	医療保険課で作成
2	枝番	医療保険課で作成
3	申請日	医療保険課で作成
4	誓約日	医療保険課で作成
5	誓約期間自	医療保険課で作成
6	誓約期間至	医療保険課で作成
7	誓約月数	医療保険課で作成
8	支払方法	医療保険課で作成
9	分納担当者	医療保険課で作成
10	分納理由	医療保険課で作成
11	延滞金計算区分	医療保険課で作成
12	延滞金率区分	医療保険課で作成
13	端数区分	医療保険課で作成
14	分納月区分	医療保険課で作成
15	分納支払日	医療保険課で作成
16	分納金額	医療保険課で作成
17	納付優先区分	医療保険課で作成
18	延滞金納付区分	医療保険課で作成
19	分納承認日	医療保険課で作成
20	取消日	医療保険課で作成
21	取消事由	医療保険課で作成
22	取消担当者	医療保険課で作成
23	納付誓約額	医療保険課で作成
24	賞与支払額	医療保険課で作成
25	延滞金計算日	医療保険課で作成
26	延長申請日	医療保険課で作成
27	担保有無	医療保険課で作成
28	許可不許可区分	医療保険課で作成
29	許可不許可日	医療保険課で作成
30	延長区分	医療保険課で作成
31	延長期間自	医療保険課で作成
32	延長期間至	医療保険課で作成
33	延長月数	医療保険課で作成
34	延長備考	医療保険課で作成

・

8 収納消込情報

8-1 収納履歴

No	項目名	取得元
1	科目コード	医療保険課で作成
2	科目詳細コード	医療保険課で作成
3	算定団体コード	医療保険課で作成
4	期割団体コード	医療保険課で作成
5	団体内外区分	医療保険課で作成
6	調定年度	医療保険課で作成
7	年度分	医療保険課で作成
8	通知書番号	医療保険課で作成
9	論理期別	医療保険課で作成
10	収納日	NTTデータ・みずほ銀行
11	支所コード	医療保険課で作成
12	冊号	NTTデータ・みずほ銀行
13	入力連番	医療保険課で作成
14	入力連番内通番	医療保険課で作成
15	領収日	NTTデータ・みずほ銀行
16	納付方法	医療保険課で作成
17	収納区分	医療保険課で作成
18	収納額	NTTデータ・みずほ銀行
19	督促手数料	医療保険課で作成
20	延滞金	未使用
21	前納報奨金	未使用
22	還付加算金	医療保険課で作成
23	会計年度	医療保険課で作成
24	会計年度督促手数料	医療保険課で作成
25	会計年度延滞金	医療保険課で作成
26	決算区分	医療保険課で作成
27	歳出還付区分	医療保険課で作成
28	OCRID	医療保険課で作成
29	口座登録連番	医療保険課で作成
30	充当科目コード	医療保険課で作成
31	充当科目詳細コード	医療保険課で作成
32	充当算定団体コード	医療保険課で作成
33	充当期割団体コード	医療保険課で作成
34	充当団体内外区分	医療保険課で作成
35	充当調定年度	医療保険課で作成
36	充当年度分	医療保険課で作成
37	充当通知書番号	医療保険課で作成
38	充当論理期別	医療保険課で作成
39	収納額から収納額	医療保険課で作成
40	収納額から督促料	医療保険課で作成
41	収納額から延滞金	医療保険課で作成
42	督促料から収納額	医療保険課で作成
43	督促料から督促料	医療保険課で作成
44	督促料から延滞金	医療保険課で作成
45	延滞金から収納額	医療保険課で作成
46	延滞金から督促料	医療保険課で作成
47	延滞金から延滞金	医療保険課で作成
48	払込日	医療保険課で作成
49	払込時刻	医療保険課で作成
50	本部コード	医療保険課で作成
51	店舗コード	医療保険課で作成
52	送金予定日	医療保険課で作成
53	滞納管理1	医療保険課で作成
54	滞納管理2	医療保険課で作成

.

8-2 滞納処分

No	項目名	取得元
1	科目コード	医療保険課で作成
2	科目詳細コード	医療保険課で作成
3	算定団体コード	医療保険課で作成
4	期割団体コード	医療保険課で作成
5	団体内外区分	医療保険課で作成
6	調定年度	医療保険課で作成
7	年度分	医療保険課で作成
8	通知書番号	医療保険課で作成
9	論理期別	医療保険課で作成
10	処分日	医療保険課で作成
11	処分コード	医療保険課で作成
12	処分区分	医療保険課で作成
13	処分理由	医療保険課で作成
14	処分取消日	医療保険課で作成
15	処分取消区分	医療保険課で作成
16	処分取消理由	医療保険課で作成
17	滞納区分	医療保険課で作成
18	滞納管理1	医療保険課で作成
19	滞納管理2	医療保険課で作成
20	処分調定	医療保険課で作成
21	処分督促	医療保険課で作成
22	処分延滞	医療保険課で作成

8-3 納税組合員

No	項目名	取得元
1	科目コード	未使用
2	科目詳細コード	未使用
3	宛名番号	未使用
4	納組開始日	未使用
5	納組終了日	未使用
6	納組コード	未使用

・

9 口座管理情報

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	科目コード	医療保険課で作成
3	科目詳細コード	医療保険課で作成
4	振替振込区分	医療保険課で作成
5	申請自治体	医療保険課で作成
6	申請日	医療保険課で作成
7	適用開始日	医療保険課で作成
8	適用終了日	医療保険課で作成
9	金融機関コード	本人
10	支店コード	本人
11	支店枝番	本人
12	口座種別	本人
13	口座番号	本人
14	表示用口座番号	医療保険課で作成
15	口座名義人番号	本人
16	口座名義人カナ	本人
17	口座名義人漢字	本人
18	口座終了理由	医療保険課で作成
19	通知書区分	医療保険課で作成
20	指定口座区分	医療保険課で作成
21	口座登録連番	医療保険課で作成
22	振替済通知書	医療保険課で作成

.

10　宛名管理情報

10-1　宛名照会

No	項目名	取得元
1	登録区分	区民課
2	世帯番号	区民課
3	宛名番号	区民課
4	適用日	区民課
5	登録業務	区民課
6	氏名かな	区民課
7	氏名漢字	区民課
8	生年月日	区民課
9	性別	区民課
10	郵便番号	区民課
11	住所	区民課
12	住民となる日（異動日）	区民課
13	住民となる日（事由）	区民課
14	住民となる日（届出日）	区民課
15	住民でなくなる日（異動日）	区民課
16	住民でなくなる日（事由）	区民課
17	住民でなくなる日（届出日）	区民課

10-2　送付先

No	項目名	取得元
1	登録業務	医療保険課で作成
2	適用日	本人若しくは世帯主又は関係人
3	終了日	本人若しくは世帯主又は関係人
4	住所	本人若しくは世帯主又は関係人
5	登録事由	本人若しくは世帯主又は関係人

・

11　発送管理情報

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	履歴通番	医療保険課で作成
3	業務コード	医療保険課で作成
4	業務詳細コード	医療保険課で作成
5	帳票コード	医療保険課で作成
6	発送日	医療保険課で作成
7	処理日	医療保険課で作成
8	処理時間	医療保険課で作成
9	処理端末	医療保険課で作成
10	科目コード	医療保険課で作成
11	科目詳細コード	医療保険課で作成
12	期割団体コード	医療保険課で作成
13	調定年度	医療保険課で作成
14	年度分	医療保険課で作成
15	通知書番号	医療保険課で作成
16	論理期別	医療保険課で作成
17	処理区分	医療保険課で作成
18	処理実行ID	医療保険課で作成
19	処理実行枝番	医療保険課で作成
20	処理実行SEQ	医療保険課で作成
21	処理実行回数	医療保険課で作成
22	仕分け区分	医療保険課で作成
23	仕分け詳細区分	医療保険課で作成
24	通し番号	医療保険課で作成
25	引抜区分	医療保険課で作成
26	引抜日	医療保険課で作成
27	宛先-郵便返却区分	医療保険課で作成
28	宛先-郵便番号	区民課
29	宛先-住所	区民課
30	宛先-氏名漢字	区民課
31	宛先-支所コード	区民課
32	宛先-地区コード	区民課
33	宛先-行政区コード	区民課
34	宛先-班コード	区民課
35	宛先-大字コード	区民課
36	宛先-本番	区民課
37	宛先-枝番1	区民課
38	宛先-枝番2	区民課
39	宛先-街区コード	区民課
40	世帯番号	区民課
41	管理人区分	区民課
42	管理人個人番号	区民課
43	区分1	医療保険課で作成
44	区分2	医療保険課で作成
45	区分3	医療保険課で作成
46	備考	医療保険課で作成

.

12 返戻管理情報

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	業務コード	医療保険課で作成
3	業務詳細コード	医療保険課で作成
4	帳票コード	医療保険課で作成
5	返戻日	医療保険課で作成
6	当初発送日	医療保険課で作成
7	科目コード	医療保険課で作成
8	科目詳細コード	医療保険課で作成
9	期割団体コード	医療保険課で作成
10	調定年度	医療保険課で作成
11	年度分	医療保険課で作成
12	通知書番号	医療保険課で作成
13	論理期別	医療保険課で作成
14	返戻理由コード	医療保険課で作成
15	公示番号	医療保険課で作成
16	公示日	医療保険課で作成
17	公示送達日	医療保険課で作成
18	納期限変更更新区分	医療保険課で作成
19	納期限変更更新日	医療保険課で作成
20	処分データ更新区分	医療保険課で作成
21	処分データ更新日	医療保険課で作成
22	取消日	医療保険課で作成
23	取消事由コード	医療保険課で作成
24	備考	医療保険課で作成

↑

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180122

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療保険情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療保険の資格の異動、同保険料の賦課･徴収のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	東京都後期高齢者保険資格を現に有し、又は有したことのある者	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	他市区町村長	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1　保険料情報

No	項目名	取得元
1	被保険者番号	東京都広域連合
2	算定団体コード	東京都広域連合
3	賦課年度	東京都広域連合
4	相当年度	東京都広域連合
5	履歴番号	東京都広域連合
6	通知書番号	東京都広域連合
7	翌年度通知書番号	東京都広域連合
8	賦課管理番号	東京都広域連合
9	市区町村特別保険料	東京都広域連合
10	過年分保険料額	東京都広域連合
11	不均一賦課地区コード	東京都広域連合
12	暫定確定賦課フラグ	東京都広域連合
13	申告区分	東京都広域連合
14	通知書発送要否フラグ	東京都広域連合
15	資格取得年月日	東京都広域連合
16	資格喪失年月日	東京都広域連合
17	広域内転居取得年月日	東京都広域連合
18	広域内転居喪失年月日	東京都広域連合
19	賦課事由コード	東京都広域連合
20	賦課事由	東京都広域連合
21	賦課決定年月日	東京都広域連合
22	期割更正事由コード	東京都広域連合
23	期割更正事由	東京都広域連合
24	期割更正日	東京都広域連合
25	所得割率	東京都広域連合
26	所得金額	東京都広域連合
27	所得割額	東京都広域連合
28	均等割額	東京都広域連合
29	算出額	東京都広域連合
30	賦課期日	東京都広域連合
31	減額区分	東京都広域連合
32	軽減額	東京都広域連合
33	限度超過額	東京都広域連合
34	年保険料額	東京都広域連合
35	月数	東京都広域連合
36	月割減額	東京都広域連合
37	特別軽減区分	東京都広域連合
38	月別資格情報	東京都広域連合
39	賦課期日２	東京都広域連合
40	減額区分２	東京都広域連合
41	軽減額２	東京都広域連合
42	限度超過額２	東京都広域連合
43	年保険料額２	東京都広域連合
44	月数２	東京都広域連合
45	月割減額２	東京都広域連合
46	特別軽減区分２	東京都広域連合
47	月別資格情報２	東京都広域連合
48	減免額	東京都広域連合
49	後期高齢者保険料	東京都広域連合
50	賦課のもととなる所得金額（変更前）	東京都広域連合
51	賦課のもととなる所得金額（変更前）	東京都広域連合
52	所得割額（変更前）	東京都広域連合
53	均等割額（変更前）	東京都広域連合
54	算出額（変更前）	東京都広域連合
55	賦課期日（変更前）	東京都広域連合
56	減額区分（変更前）	東京都広域連合
57	軽減額（変更前）	東京都広域連合

58	限度超過額（変更前）	東京都広域連合
59	年保険料額（変更前）	東京都広域連合
60	月数（変更前）	東京都広域連合
61	月割減額（変更前）	東京都広域連合
62	特別軽減区分（変更前）	東京都広域連合
63	月別資格情報（変更前）	東京都広域連合
64	賦課期日２（変更前）	東京都広域連合
65	減額区分２（変更前）	東京都広域連合
66	軽減額２（変更前）	東京都広域連合
67	限度超過額２（変更前）	東京都広域連合
68	年保険料額２（変更前）	東京都広域連合
69	月数２（変更前）	東京都広域連合
70	月割減額２（変更前）	東京都広域連合
71	特別軽減区分２（変更前）	東京都広域連合
72	月別資格情報２（変更前）	東京都広域連合
73	減免額（変更前）	東京都広域連合
74	後期高齢者医療保険料（変更前）	東京都広域連合
75	所得割軽減額	東京都広域連合
76	所得割減額区分	東京都広域連合
77	所得割軽減額（変更前）	東京都広域連合
78	所得割減額区分（変更前）	東京都広域連合
79	予備	東京都広域連合

２　保険料期割情報

No	項目名	取得元
1	科目コード	東京都広域連合
2	科目詳細コード	東京都広域連合
3	被保険者番号	東京都広域連合
4	算定団体コード	東京都広域連合
5	期割団体コード	東京都広域連合
6	現年過年区分	東京都広域連合
7	賦課年度	東京都広域連合
8	相当年度	東京都広域連合
9	通知書番号	東京都広域連合
10	論理期別	東京都広域連合
11	履歴番号	東京都広域連合
12	年月	東京都広域連合
13	納税義務者個人番号	東京都広域連合
14	更正日	東京都広域連合
15	保険料	東京都広域連合
16	不納欠損額	東京都広域連合
17	公示伝達区分	東京都広域連合

３　特別徴収基本

No	項目名	取得元
1	被保険者番号	東京都広域連合
2	算定団体コード	東京都広域連合
3	賦課年度	東京都広域連合
4	相当年度	東京都広域連合
5	履歴番号	東京都広域連合
6	通知書番号	東京都広域連合
7	補足年度	東京都広域連合
8	特徴対象者個人番号	東京都広域連合
9	特徴状態	東京都広域連合
10	基礎年金番号	東京都広域連合
11	特徴徴収義務者コード	東京都広域連合
12	年金コード	東京都広域連合
13	特徴開始月	東京都広域連合
14	特徴開始期別	東京都広域連合

15	特徴終了月	東京都広域連合
16	特徴終了期別	東京都広域連合
17	特徴中止事由	東京都広域連合
18	仮徴収変更区分１	東京都広域連合
19	仮徴収変更区分２	東京都広域連合
20	仮徴収変更区分３	東京都広域連合
21	特徴徴収義務者コード４～８月	東京都広域連合
22	年金コード４～８月	東京都広域連合
23	特徴徴収義務者コード１０～２月	東京都広域連合
24	年金コード１０～２月	東京都広域連合
25	特徴依頼日	東京都広域連合

4-1　宛名基本

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	履歴通番	区民課
3	適用日	区民課
4	登録業務	区民課
5	住民票コード	区民課
6	世帯番号	区民課
7	現存区分	区民課
8	人格区分	区民課
9	国籍コード	区民課
10	支所コード	区民課
11	地区コード	区民課
12	行政区コード	区民課
13	班コード	区民課
14	小学校区コード	区民課
15	中学校区コード	区民課
16	投票区コード	区民課
17	算定団体コード	区民課
18	生年月日	区民課
19	和暦生年月日	区民課
20	性別	区民課
21	市区町村コード	区民課
22	大字コード	区民課
23	本番	区民課
24	枝番1	区民課
25	枝番2	区民課
26	街区コード	区民課
27	棟番号	区民課
28	号番号	区民課
29	氏名かな	区民課
30	氏名漢字	区民課
31	通称名かな	区民課
32	通称名漢字	区民課
33	郵便番号	区民課
34	郵便番号BC	区民課
35	町名	区民課
36	番地	区民課
37	方書	区民課
38	代表者肩書	区民課
39	代表者氏名	区民課
40	支店名称	区民課
41	部課名称	区民課
42	郵便返却区分	区民課
43	登録事由	区民課

4-2送付先

No	項目名	取得元
1	送付先　登録業務	医療保険課で作成
2	送付先　適用日	医療保険課で作成
3	送付先　終了日	医療保険課で作成
4	送付先　郵便番号	区民課
5	送付先　郵便番号BC	区民課
6	送付先　町名	区民課
7	送付先　番地	区民課
8	送付先　方書	区民課
9	送付先　支所コード	区民課
10	送付先　地区コード	区民課
11	送付先　小学校区コード	区民課
12	送付先　中学校区コード	区民課
13	送付先　行政区コード	区民課
14	送付先　班コード	区民課
15	送付先　代表者肩書	区民課
16	送付先　代表者氏名	区民課
17	送付先　登録事由	医療保険課で作成

5　発送管理情報

No	項目名	取得元
1	宛名番号	区民課
2	履歴通番	医療保険課で作成
3	業務コード	医療保険課で作成
4	業務詳細コード	医療保険課で作成
5	帳票コード	医療保険課で作成
6	発送日	医療保険課で作成
7	処理日	医療保険課で作成
8	処理時間	医療保険課で作成
9	処理端末	医療保険課で作成
10	科目コード	医療保険課で作成
11	科目詳細コード	医療保険課で作成
12	期割団体コード	医療保険課で作成
13	調定年度	医療保険課で作成
14	年度分	医療保険課で作成
15	通知書番号	医療保険課で作成
16	論理期別	医療保険課で作成
17	処理区分	医療保険課で作成
18	処理実行ID	医療保険課で作成
19	処理実行枝番	医療保険課で作成
20	処理実行SEQ	医療保険課で作成
21	処理実行回数	医療保険課で作成
22	仕分け区分	医療保険課で作成
23	仕分け詳細区分	医療保険課で作成
24	通し番号	医療保険課で作成
25	引抜区分	医療保険課で作成
26	引抜日	医療保険課で作成
27	宛先-郵便返却区分	医療保険課で作成
28	宛先-郵便番号	区民課
29	宛先-住所	区民課
30	宛先-氏名漢字	区民課
31	宛先-支所コード	区民課
32	宛先-地区コード	区民課
33	宛先-行政区コード	区民課
34	宛先-班コード	区民課
35	宛先-大字コード	区民課
36	宛先-本番	区民課
37	宛先-枝番1	区民課

38	宛先-枝番2	区民課
39	宛先-街区コード	区民課
40	世帯番号	区民課
41	管理人区分	区民課
42	管理人個人番号	区民課
43	区分1	医療保険課で作成
44	区分2	医療保険課で作成
45	区分3	医療保険課で作成
46	備考	医療保険課で作成

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210007

個人情報ファイルの名称	健康診査情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	健康推進課が実施する健康診査の結果を元に、特定健康診査の受診勧奨及び特定保健指導を実施するために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の国民健康保険加入者、後期高齢者医療制度加入者、40歳以上の生活保護受給者、40歳以上の中国残留邦人対象者	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7～15、18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は国民健康保険情報ファイル又は後期高齢者医療保険情報ファイルから、記録項目49は生活支援部保護第一課・第二課から、記録項目15、56～59、71～211は健康診査実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	健康診査	整理番号
54	健康診査	履歴番号
55	健康診査	事業名称
56	健康診査	年度
57	健康診査	受診日
58	健康診査	受診医療機関番号
59	健康診査	受診医療機関（その他）
60	健康診査	実施日
61	健康診査	受診会場（その他）
62	健康診査	受診区分
63	健康診査	受診種別
64	健康診査	登録日
65	健康診査	印刷区分
66	健康診査	印刷日

67	健康診査	受診券種別
68	健康診査	受診希望
69	健康診査	登録区分
70	健康診査	受診券整理番号
71	健康診査	眼底受診日
72	健康診査	眼底医療機関番号
73	健康診査	眼底医療機関（その他）
74	健康診査	眼底登録日
75	健康診査	胸部X線受診日
76	健康診査	胸部X線医療機関番号
77	健康診査	胸部X線医療機関（その他）
78	健康診査	胸部X線登録日
79	健康診査	優先順位
80	健康診査	備考
81	健康診査	総合判定
82	健康診査	尿蛋白陽性
83	健康診査	尿潜血陽性
84	健康診査	高血圧
85	健康診査	総コレステロール値
86	健康診査	HDLコレステロール値
87	健康診査	LDLコレステロール値
88	健康診査	中性脂肪値
89	健康診査	肝疾患（アルコール性を除く）
90	健康診査	アルコール性肝疾患
91	健康診査	糖尿病
92	健康診査	腎機能障害
93	健康診査	貧血
94	健康診査	その他の疾患
95	健康診査	保健指導レベル
96	健康診査	受診勧奨区分
97	健康診査	メタボリックシンドローム判定
98	健康診査	総合所見
99	健康診査	署名
100	健康診査	医師名
101	健康診査	実施区分
102	健康診査	身長
103	健康診査	体重
104	健康診査	BMI値
105	健康診査	腹囲
106	健康診査	視診所見
107	健康診査	触診（関節）所見
108	健康診査	打聴診所見
109	健康診査	収縮期血圧（最高）
110	健康診査	拡張期血圧（最低）
111	健康診査	尿（糖）
112	健康診査	尿（蛋白）
113	健康診査	尿（潜血）
114	健康診査	採尿不能
115	健康診査	総コレステロール
116	健康診査	中性脂肪
117	健康診査	HDLコレステロール
118	健康診査	LDLコレステロール
119	健康診査	AST（GOT）
120	健康診査	ALT（GPT）
121	健康診査	γ－GTP
122	健康診査	血糖測定時（食後H）
123	健康診査	空腹時血糖
124	健康診査	HbA1c（NGSP）
125	健康診査	ヘマトクリット値
126	健康診査	ヘモグロビン値
127	健康診査	赤血球数
128	健康診査	白血球数
129	健康診査	血小板数
130	健康診査	貧血等（実施理由）
131	健康診査	心電図（12誘導）
132	健康診査	心電図（所見）
133	健康診査	心電図実施理由

134	健康診査	不整脈が疑われる
135	健康診査	眼底
136	健康診査	眼底所見
137	健康診査	眼底（KW）
138	健康診査	眼底（H）
139	健康診査	眼底（S）
140	健康診査	カメラ
141	健康診査	直像
142	健康診査	眼底（実施理由）
143	健康診査	眼底検査委託状況
144	健康診査	心電図実施せず
145	健康診査	血清アルブミン
146	健康診査	クレアチニン
147	健康診査	eGFR
148	健康診査	尿酸
149	健康診査	胸部X線
150	健康診査	胸部X線所見
151	健康診査	胸部X線所見内容
152	健康診査	胸部X線フィルム
153	健康診査	胸部X線委託状況
154	健康診査	現病歴
155	健康診査	現病歴病名
156	健康診査	現病歴病名内容
157	健康診査	既往歴
158	健康診査	既往歴病名
159	健康診査	既往歴病名内容
160	健康診査	自覚症状
161	健康診査	自覚症状（所見）
162	健康診査	自覚症状内容
163	健康診査	他覚症状
164	健康診査	他覚症状（所見）
165	健康診査	服薬1（血圧）
166	健康診査	服薬2（血糖）
167	健康診査	服薬3（脂質）
168	健康診査	既往歴1（脳血管）
169	健康診査	既往歴2（心血管）
170	健康診査	既往歴3（腎不全・人工透析）
171	健康診査	貧血
172	健康診査	喫煙
173	健康診査	喫煙量
174	健康診査	喫煙年数
175	健康診査	喫煙指数
176	健康診査	20歳からの体重変化
177	健康診査	30分以上の運動習慣
178	健康診査	歩行又は身体活動
179	健康診査	歩行速度
180	健康診査	咀嚼
181	健康診査	食べ方1（早食い等）
182	健康診査	食べ方2（就寝前）
183	健康診査	食べ方3（間食）
184	健康診査	食習慣
185	健康診査	飲酒
186	健康診査	飲酒量
187	健康診査	睡眠
188	健康診査	生活習慣の改善
189	健康診査	保健指導の希望
190	健康診査	治療中の病気
191	健康診査	過去の治療（手術）
192	健康診査	過去の治療（病歴）
193	健康診査	不整脈
194	健康診査	服薬再確認1（血圧）
195	健康診査	服薬再確認2（血糖）
196	健康診査	服薬再確認3（脂質）
197	健康診査	健康状態
198	健康診査	心の健康状態
199	健康診査	食習慣
200	健康診査	口腔機能（咀嚼）

201	健康診査	口腔機能（嚥下）
202	健康診査	体重変化
203	健康診査	運動・転倒（歩行速度）
204	健康診査	運動・転倒（転倒）
205	健康診査	運動・転倒（運動習慣）
206	健康診査	認知機能（物忘れ）
207	健康診査	認知機能（年月日）
208	健康診査	喫煙
209	健康診査	社会参加（外出）
210	健康診査	社会参加（付き合い）
211	健康診査	ソーシャルサポート

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240043

個人情報ファイルの名称	請求(調整)対象者一覧（兼債権管理台帳）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険療養給付費の不当利得等返還金の請求に利用	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	区が不当利得等返還金の調定を行う者（行った者）	
記録情報の収集方法	別紙のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　東京都江東区東陽4-1-28	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

	①個人請求対象者		②保険者間調整対象者	
	整)対象者一覧(兼債権管	収集方法	記録項目	収集方法
1	国保記番	・国民健康保険情報ファイル ・国保総合システム ・診療報酬明細書	国保記番	・国民健康保険情報ファイル ・国保総合システム ・診療報酬明細書
2	受診者氏名		受診者氏名	
3	生年月日		生年月日	
4	続柄		続柄	
5	診療年月		診療年月	
6	年齢		年齢	
7	年齢区分		年齢区分	
8	割合		割合	
9	入外区分		入外区分	
10	医療機関名		医療機関名	
11	日数		日数	
12	分割フラグ		分割フラグ	
13	費用点数		費用点数	
14	郵便番号		郵便番号	
15	住所1		住所1	
16	住所2		住所2	
17	保険者区分	・異動届(本人届出) ・国保総合システム ・資格重複一覧表	保険者区分	・異動届(本人届出) ・国保総合システム ・資格重複一覧表
18	保険者名		保険者名	
19	保険者番号		保険者番号	
20	記号		記号	
21	番号		番号	
22	枝番		枝番	
23	費用額	・国民健康保険情報ファイル ・国保総合システム ・診療報酬明細書	費用額	・国民健康保険情報ファイル ・国保総合システム ・診療報酬明細書
24	保険者負担額		保険者負担額	
25	本人負担額		本人負担額	
26	国・地方公費番号		国・地方公費番号	
27	国・地方公費負担額		国・公費負担額	
28	(月報)地方公費番号		(月報)地方公費番号	
29	(月報)地方公費負担額		(月報)地方公費負担額	
30	公費計		公費計	
31	区負担93公費		区負担93公費	
32	区負担93公費負担額		区負担93公費負担額	
33	高額療養費		高額療養費	
34	高額区分相違差額		保調調整額	
35	食事療養費費用額		高額区分相違差額	
36	標準負担額		食事療養費費用額	
37	保険者負担額		標準負担額	
38	食事療養費回数		保険者負担額	
39	返還請求額		食事療養費回数	
40	調定日		返還請求額	
41	減額調定額		調定額	
42	減額調定日		調定日	

43	返納区分	調定書等	返納区分	調定書等
44	返納区分(最新)		同意書送付日	
45	送付日1		書類締切日	
46	前回送付日		前回送付日	
47	発番1		同意書収受日	同意書
48	納入期限		代理受領フラグ	医療保険課
49	領収日	日計表	国保連発送日	
50	日計日		調整可否フラグ	
51	送付日2(レセプト送付)		決定通知送付日	
52	発番2	文書管理システム	備考	
53	調定年度	調定書等	資格照会結果	資格照会結果一覧表
54	未納フラグ	医療保険課	加入期間(補足)	
55	備考		連絡日	本人申し出
56	連絡日	本人申し出	連絡先	
57	連絡先		問い合わせ内容	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180125

個人情報ファイルの名称	国民健康保険料収納消込システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料の収納状況を管理するため。	
記録項目	1記号番号、2氏名、3住所、4調定額、5納期限、6収納日、7収納額、8未過納額、9口座振替金融機関、10口座番号、11口座名義人、12還付充当処理状況、13督促催告発送状況、14不能欠損額	
記録範囲	国民健康保険全加入世帯	
記録情報の収集方法	みずほ銀行及びＮＴＴデータからの収納データ	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180126

個人情報ファイルの名称	督促催告データ（国民健康保険料）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料未納者に督促状又は催告書を発送するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3証番号、4納付額、5納期限	
記録範囲	国民健康保険料未納者	
記録情報の収集方法	国民健康保険料収納消込システムから収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180127

個人情報ファイルの名称	督促催告データ（後期高齢者医療保険料）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療保険料未納者に督促状又は催告書を発送するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3証番号、4納付額、5納期限	
記録範囲	後期高齢者医療保険料未納者	
記録情報の収集方法	国民健康保険料収納消込システムから収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180128

個人情報ファイルの名称	意向調査リスト	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料特別徴収新規対象者に意向調査を発送するため。	
記録項目	1氏名、2住所、3証番号、4調定年度、5特徴状態、6特徴開始月、7口座開始日、8口座終了日	
記録範囲	国民健康保険料の特別徴収新規対象世帯	
記録情報の収集方法	国民健康保険情報ファイルから収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180129

個人情報ファイルの名称	国民健康保険差押整理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料滞納者に対する差押等の滞納処分のために利用する。	
記録項目	1納付番号（記号番号）、2氏名、3住所、4差押金額、5差押年度、6件数、7預金及び債権、8差押物件名、9取立又は解除年月日、10取立金額、11処理、12差押担当者	
記録範囲	差押等の滞納処分を区が実施した者	
記録情報の収集方法	記録項目1～6は、別ファイル「国民健康保険料滞納管理整理簿（滞納管理システム）」による。 記録項目7～10は、差押等滞納処分対象の資産を管理している金融機関、生命保険会社又は税務機関からの回答による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180130

個人情報ファイルの名称	国民健康保険納付誓約番号整理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料滞納者が提出した納付誓約書を管理するため。	
記録項目	1整理番号、2処理日、3承認日、4納付番号（記号番号）、5氏名、6住所、7滞納金額	
記録範囲	国民健康保険料滞納者で区へ納付相談をした者	
記録情報の収集方法	国民健康保険料滞納者が提出した納付誓約書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180131

個人情報ファイルの名称	国民健康保険料滞納者資産調査整理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料滞納者について資産調査することにより個人財産を確認し、必要に応じて差押等の滞納処分を実施するために利用する。	
記録項目	1記号番号、2氏名、3住所、4生年月日、5金融機関名、6預貯金の入出金履歴、7生命保険会社名、8生命保険契約情報、9電話番号	
記録範囲	国民健康保険料滞納者で区へ納付相談をした者	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は、滞納管理システム（国保）から取得する。 記録項目5～9は、差押等滞納処分対象の資産を管理している金融機関、生命保険会社又は税務機関からの回答による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180132

個人情報ファイルの名称	滞納管理システム（国民健康保険料）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料の滞納者及び滞納に係る情報を適切に管理することによって、保険料の円滑な収納を図るため。	
記録項目	【基本情報】 1記号番号、2宛名番号、3氏名、4生年月日、5現住所、6世帯番号、7電話番号、8口座有無、9地区担当、10方針、備考、11家族情報 【滞納情報】 12年度、13相当年度、14科目、15記号番号、16通知書番号、17調定額、18督手、19収納額、20収督、21未納額、22未督、23延滞金 【催告・訪問記録】 24記録日時、25行動内容、26行動記録備考、27対応者 【その他】 28分納誓約、29財産情報、30執行停止情報、31不納欠損情報	
記録範囲	国民健康保険加入者がいる世帯の世帯員（資格喪失者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～6及び11は国民健康保険システムから、記録項目8は口座管理システムから、記録項目12～23は国民健康保険料収納消込システムから、記録項目7、25、28は本人から、記録項目29は金融機関、生命保険会社等から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号 （電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル （手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180133

個人情報ファイルの名称	滞納管理システム（後期高齢者医療保険料）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部医療保険課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療制度保険料の収納のために利用する。	
記録項目	【基本情報】 1記号番号、2宛名番号、3氏名、4生年月日、5現住所、6世帯番号、7電話番号、8口座有無、9地区担当、10方針、備考、11家族情報 【滞納情報】 12年度、13相当年度、14科目、15記号番号、16通知書番号、17調定額、18督手、19収納額、20収督、21未納額、22未督、23延滞金 【催告・訪問記録】 24記録日時、25行動内容、26行動記録備考、27対応者 【その他】 28分納誓約、29財産情報、30執行停止情報、31不納欠損情報	
記録範囲	後期高齢者医療制度加入者（資格喪失者も含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～6及び11は国民健康保険システムから、記録項目8は口座管理システムから、記録項目12～23は国民健康保険料収納消込システムから、記録項目7、25、28は本人から、記録項目29は金融機関、生命保険会社等から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部医療保険課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180134

個人情報ファイルの名称	生活保護法による面接相談業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、生活保護の相談記録のために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2世帯番号、3個人番号、4カナ氏名、5氏名、6住所、7方書、8住民になった日、9生年月日、10住所コード、11年齢、12性別、13続柄、14 年度、15住民種別、16資格状態、17住民状態、18除票者、19ケース番号、20面接番号、21面接年月日、22面接に来た人の氏名、23面接職員、24面接内容、25面接結果、26面接に来た人の電話番号、27申請意思の有無、28特記事項、29訪問経路図、30交付書類、31世帯員情報(氏名、続柄、生年月日)、32申請情報(申請年月日、申請職権区分、申請理由、申請経路、世帯類型、転入の有無）、33保有資産(不動産土地の有無、不動産家屋の有無、自動車の有無、原付バイクの有無、生命保険の有無、学資保険の有無)、34申請者(氏名カナ、氏名、郵便番号、住所、方書、電話番号)、35受付職員、36福祉事務所、37備考	
記録範囲	生活保護法に基づく保護の決定及び実施に関する管内保護受給者及び相談者（履歴のある者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1から18までは、区民課から取得する。記録項目22から34までは、本人からの申告又は申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180135

個人情報ファイルの名称	生活保護法による保護決定業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、生活保護基準の決定及び実施のために利用する。	
記録項目	1ケース番号、2開始年月日、3廃止年月日、4世帯主氏名、5本名通称名、6世帯員氏名、7氏名カナ、8住所、9住所方書、10生年月日、11性別、12宛名番号、13続柄、14個人番号、15生活扶助受給有無、16住宅扶助受給有無、17教育扶助受給有無、18介護扶助受給有無、19医療扶助受給有無、20出産扶助受給有無、21生業扶助受給有無、22葬祭扶助受給有無、23住宅種別、24住宅実費額、25住宅認定額、26職業名称、27学年名称、28施設種別、29学校種別、30医療機関種別、31定例支払方法、32振込口座管理番号、33級地名称、34冬季加算区分、35訪問類型、36世帯類型、37扶助の種類、38労働力類型、39費用区分、40地区担当員氏名	
記録範囲	生活保護法に基づく保護の決定を受けた者	
記録情報の収集方法	記録項目4から14までは、区民課から取得する。記録項目15から32までは、本人からの申告又は申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180136

個人情報ファイルの名称	生活保護法実施に係る医療統計業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、管内保護受給者の医療扶助及び介護扶助の実施及び集計のために利用する。	
記録項目	1担当員、2福祉事務所、3管轄、4事業管理番号、5ケース番号、6世帯員番号、7宛名番号、8個人番号、9医療区分、10単独併用、11医療機関種別、12医療機関、13開始年月、14履歴番号、15診療年月、16診療年度、17有効期間始期、18有効期間終期、19取扱担当職員名、20受給者番号、21交付番号、22病類、23医療本人支払額、24費用区分、25後期高齢者医療、26介護被保険者番号、27居宅介護事業者、28介護機関、29介護サービス種類、30カナ氏名、31漢字氏名、32生年月日、33介護本人支払額、34発行年月日、35返券年月日、36発券枚数、37定例選択名称	
記録範囲	生活保護法に基づき生活保護を受給した者のうち医療扶助及び介護扶助を実施した者	
記録情報の収集方法	記録項目7、8及び30から32までは区民課から、記録項目9から22までは医療機関又は本人からの申告若しくは申請から、記録項目25は医療保険課から、記録項目26は介護保険課から、記録項目27から29までは介護機関又は本人からの申告若しくは申請から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180137

個人情報ファイルの名称	生活保護法実施に係る統計業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、管内保護受給者の名簿及び各種統計資料を作成するために利用する。	
記録項目	1ケース番号、2開始年月日、3世帯員番号、4廃止年月日、5本名氏名カナ、6通称名カナ、7本名氏名、8通称名、9住所、10方書き、11宛名番号、12個人番号、13生年月日、14年齢、15性別、16住宅種別、17住宅実費額、18住宅認定額、19職業、20続柄、21施設、22学校、23医療機関、24地区担当員、25民生委員、26級地、27冬季加算区分、28ケース格付、29費用区分、30世帯類型、31労働力類型、32扶助の種類、33定例支払方法、34口座振込金融機関名称、35口座振込本支店名称、36口座種別、37口座番号、38口座名義人、39世帯構成員名、40国籍、41世帯分離者名、42申請理由、43申請経路、44保護歴有無、45開始種別、46申請職権区分、47開始理由、48停止理由、49廃止理由、50却下理由、51取下理由、52保護人数、53世帯増減異動、54生活扶助有無、55住宅扶助有無、56教育扶助有無、57介護扶助有無、58医療扶助有無、59出産扶助有無、60生業扶助有無、61葬祭扶助有無、62施設事務費有無、63生活一時扶助有無、64住宅一時扶助有無、65教育一時扶助有無、66介護一時扶助有無、67医療一時扶助有無、68出産一時扶助有無、69生業一時扶助有無、70葬祭一時扶助有無、71基礎控除有無、72特別控除有無、73新規就労控除有無、74未成年者控除有無、75医療保険有無、76入院理由、77退院理由、78入院病類、79入院外病類	
記録範囲	管内保護受給者（保護履歴を有する者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1から4まで、16から33まで及び53から74までは生活保護法による保護決定業務ファイルから、記録項目5から15までは区民課から取得し、記録項目34から44までは本人からの申告又は申請により、記録項目75は医療保険課から取得する。記録項目76から79までは、医療機関から取得し、又は本人からの申告若しくは申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180138

個人情報ファイルの名称	自立相談支援事業に関する業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護に至る前の段階で、生活を立て直すための支援（自立支援）を行うために利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3年齢、4性別、5住所、6電話番号、7健康状態、8病歴、9障害の有無、10職業、11職歴、12学歴、13資格、14財産、15収入、16納税状況、17公的扶助、18家族状況、19親族関係、20婚姻	
記録範囲	自立支援の相談者	
記録情報の収集方法	相談者からの申告	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180139

個人情報ファイルの名称	東京都都営交通無料乗車券交付簿名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法の規定による保護を受けている世帯に対して都営交通無料乗車券を交付するために利用する。	
記録項目	1交付項番、2世帯主氏名、3使用者氏名、4生年月日、5乗車券番号、6発行日（更新確認日）、6カード／ICでの発券有無、7住所、8電話番号、9備考	
記録範囲	生活保護法の規定により都営交通無料乗車券の交付を受けた世帯員	
記録情報の収集方法	世帯員からの東京都都営交通無料乗車券発行申請書による申請	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	東京都交通局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180140

個人情報ファイルの名称	生活保護受給歴照会一覧名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づく保護の決定及び実施が重複して行われることを防止するために利用する。	
記録項目	1問い合わせ日付、2保護受給者氏名、3保護受給者氏名カナ、4保護受給者生年月日、5本区保護歴有無、6本区保護歴期間、7問い合わせ元又は先、8問い合わせ者、9連絡先、10備考、11受付者	
記録範囲	管内保護受給者（保護履歴を有する者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目2から6までは、生活保護法実施に係る統計業務ファイルから取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180141

個人情報ファイルの名称	生活保護廃止整理簿名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第一課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、保護の決定及び実施のために利用する。	
記録項目	1廃止管理番号、2世帯主氏名、3フリガナ、4世帯番号、5住所、6廃止年月日、7廃止理由、8廃止番号、9未納債権有無	
記録範囲	管内保護受給者のうち生活保護が廃止された者	
記録情報の収集方法	記録項目2から9までは、生活保護法実施に係る統計業務ファイルから取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第一課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180142

個人情報ファイルの名称	生活保護法による面接相談業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、生活保護の相談記録のために利用する。	
記録項目	1宛名番号、2世帯番号、3個人番号、4カナ氏名、5氏名、6住所、7方書、8住民になった日、9生年月日、10住所コード、11年齢、12性別、13続柄、14 年度、15住民種別、16資格状態、17住民状態、18除票者、19ケース番号、20面接番号、21面接年月日、22面接に来た人の氏名、23面接職員、24面接内容、25面接結果、26面接に来た人の電話番号、27申請意思の有無、28特記事項、29訪問経路図、30交付書類、31世帯員情報(氏名、続柄、生年月日)、32申請情報(申請年月日、申請職権区分、申請理由、申請経路、世帯類型、転入の有無）、33保有資産(不動産土地の有無、不動産家屋の有無、自動車の有無、原付バイクの有無、生命保険の有無、学資保険の有無)、34申請者(氏名カナ、氏名、郵便番号、住所、方書、電話番号)、35受付職員、36福祉事務所、37備考	
記録範囲	生活保護法に基づく保護の決定及び実施に関する管内保護受給者及び相談者（履歴のある者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1から18までは、区民課から取得する。記録項目22から34までは、本人からの申告又は申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180143

個人情報ファイルの名称	生活保護法による保護決定業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、生活保護基準の決定及び実施のために利用する。	
記録項目	1ケース番号、2開始年月日、3廃止年月日、4世帯主氏名、5本名通称名、6世帯員氏名、7氏名カナ、8住所、9住所方書、10生年月日、11性別、12宛名番号、13続柄、14個人番号、15生活扶助受給有無、16住宅扶助受給有無、17教育扶助受給有無、18介護扶助受給有無、19医療扶助受給有無、20出産扶助受給有無、21生業扶助受給有無、22葬祭扶助受給有無、23住宅種別、24住宅実費額、25住宅認定額、26職業名称、27学年名称、28施設種別、29学校種別、30医療機関種別、31定例支払方法、32振込口座管理番号、33級地名称、34冬季加算区分、35訪問類型、36世帯類型、37扶助の種類、38労働力類型、39費用区分、40地区担当員氏名	
記録範囲	生活保護法に基づく保護の決定を受けた者	
記録情報の収集方法	記録項目4から14までは、区民課から取得する。記録項目15から32までは、本人からの申告又は申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180144

個人情報ファイルの名称	生活保護法実施に係る医療統計業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、管内保護受給者の医療扶助及び介護扶助の実施及び集計のために利用する。	
記録項目	1担当員、2福祉事務所、3管轄、4事業管理番号、5ケース番号、6世帯員番号、7宛名番号、8個人番号、9医療区分、10単独併用、11医療機関種別、12医療機関、13開始年月、14履歴番号、15診療年月、16診療年度、17有効期間始期、18有効期間終期、19取扱担当職員名、20受給者番号、21交付番号、22病類、23医療本人支払額、24費用区分、25後期高齢者医療、26介護被保険者番号、27居宅介護事業者、28介護機関、29介護サービス種類、30カナ氏名、31漢字氏名、32生年月日、33介護本人支払額、34発行年月日、35返券年月日、36発券枚数、37定例選択名称	
記録範囲	生活保護法に基づき生活保護を受給した者のうち医療扶助及び介護扶助を実施した者	
記録情報の収集方法	記録項目7、8及び30から32までは区民課から、記録項目9から22までは医療機関又は本人からの申告若しくは申請から、記録項目25は医療保険課から、記録項目26は介護保険課から、記録項目27から29までは介護機関又は本人からの申告若しくは申請から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180145

個人情報ファイルの名称	生活保護法実施に係る統計業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、管内保護受給者の名簿及び各種統計資料を作成するために利用する。	
記録項目	1ケース番号、2開始年月日、3世帯員番号、4廃止年月日、5本名氏名カナ、6通称名カナ、7本名氏名、8通称名、9住所、10方書き、11宛名番号、12個人番号、13生年月日、14年齢、15性別、16住宅種別、17住宅実費額、18住宅認定額、19職業、20続柄、21施設、22学校、23医療機関、24地区担当員、25民生委員、26級地、27冬季加算区分、28ケース格付、29費用区分、30世帯類型、31労働力類型、32扶助の種類、33定例支払方法、34口座振込金融機関名称、35口座振込本支店名称、36口座種別、37口座番号、38口座名義人、39世帯構成員名、40国籍、41世帯分離者名、42申請理由、43申請経路、44保護歴有無、45開始種別、46申請職権区分、47開始理由、48停止理由、49廃止理由、50却下理由、51取下理由、52保護人数、53世帯増減異動、54生活扶助有無、55住宅扶助有無、56教育扶助有無、57介護扶助有無、58医療扶助有無、59出産扶助有無、60生業扶助有無、61葬祭扶助有無、62施設事務費有無、63生活一時扶助有無、64住宅一時扶助有無、65教育一時扶助有無、66介護一時扶助有無、67医療一時扶助有無、68出産一時扶助有無、69生業一時扶助有無、70葬祭一時扶助有無、71基礎控除有無、72特別控除有無、73新規就労控除有無、74未成年者控除有無、75医療保険有無、76入院理由、77退院理由、78入院病類、79入院外病類	
記録範囲	管内保護受給者（保護履歴を有する者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1から4まで、16から33まで及び53から74までは生活保護法による保護決定業務ファイルから、記録項目5から15までは区民課から取得し、記録項目34から44までは本人からの申告又は申請により、記録項目75は医療保険課から取得する。記録項目76から79までは、医療機関から取得し、又は本人からの申告若しくは申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180146

個人情報ファイルの名称	東京都都営交通無料乗車券交付簿名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法の規定による保護を受けている世帯に対して都営交通無料乗車券を交付するために利用する。	
記録項目	1交付項番、2世帯主氏名、3使用者氏名、4生年月日、5乗車券番号、6発行日（更新確認日）、6カード／ICでの発券有無、7住所、8電話番号、9備考	
記録範囲	生活保護法の規定により都営交通無料乗車券の交付を受けた世帯員	
記録情報の収集方法	世帯員からの東京都都営交通無料乗車券発行申請書による申請	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	東京都交通局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180147

個人情報ファイルの名称	生活保護受給歴照会一覧名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づく保護の決定及び実施が重複して行われることを防止するために利用する。	
記録項目	1問い合わせ日付、2保護受給者氏名、3保護受給者氏名カナ、4保護受給者生年月日、5本区保護歴有無、6本区保護歴期間、7問い合わせ元又は先、8問い合わせ者、9連絡先、10備考、11受付者	
記録範囲	管内保護受給者（保護履歴を有する者を含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目2から6までは、生活保護法実施に係る統計業務ファイルから取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180148

個人情報ファイルの名称	生活保護廃止整理簿名寄台帳ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、保護の決定及び実施のために利用する。	
記録項目	1廃止管理番号、2世帯主氏名、3フリガナ、4世帯番号、5住所、6廃止年月日、7廃止理由、8廃止番号、9未納債権有無	
記録範囲	管内保護受給者のうち生活保護が廃止された者	
記録情報の収集方法	記録項目2から9までは、生活保護法実施に係る統計業務ファイルから取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190050

個人情報ファイルの名称	自立相談支援事業に関する業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部保護第二課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護に至る前の段階で、生活を立て直すための支援（自立支援）を行うために利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3年齢、4性別、5住所、6電話番号、7健康状態、8病歴、9障害の有無、10職業、11職歴、12学歴、13資格、14財産、15収入、16納税状況、17公的扶助、18家族状況、19親族関係、20婚姻	
記録範囲	自立支援の相談者	
記録情報の収集方法	相談者からの申告	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部保護第二課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240005

個人情報ファイルの名称	平成26年度臨時福祉給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～20は区民課から、記録項目21～24、37～47、52～56、58～65、73、74、80～82、84～92は課税課から、記録項目25～29は本人から、記録項目48～51、109、110、123～135はこども家庭支援課から、記録項目83、115、116は障害者支援課又は長寿応援課から、記録項目93～94は保護第一課・第二課から、記録項目95～98は介護保険課から、記録項目110～113は障害者支援課から、記録項目114は健康推進課から、記録項目117～122は東京都から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	住記データ　宛名番号	61	自治体固有項目25　簡易申告書_転送区分
2	氏名（漢字）	62	自治体固有項目26　簡易申告書_生年月日(年号)
3	氏名（カナ）	63	自治体固有項目27　簡易申告書_生年月日(年)
4	住所（DM送付先住所）	64	自治体固有項目28　簡易申告書_生年月日(月)
5	宛名情報種別（文字列）	65	自治体固有項目29　簡易申告書_生年月日(日)
6	生年月日	66	自治体固有項目30　臨給強制対象フラグ
7	性別	67	自治体固有項目31　子育て強制対象フラグ
8	続柄（コード）	68	自治体固有項目32　簡易申告書フラグ
9	世帯番号	69	自治体固有項目33　納税管理人フラグ
10	住民の状態（コード）	70	自治体固有項目34　送付先フラグ
11	住民の状態（文字列）	71	自治体固有項目35　児童手当送付先フラグ
12	住民対象フラグ（H26.1.1時点）	72	自治体固有項目36　簡易申告書_引抜フラグ
13	住民となった日	73	自治体固有項目37　江東区課税権無し_ケース2_フラグ
14	住所を定めた日	74	自治体固有項目38　江東区課税権無し_ケース3_フラグ
15	転出確定フラグ	75	自治体固有項目39　復活者リスト_フラグ
16	転出確定日	76	自治体固有項目40　臨給_DV_停止者_フラグ
17	日本人／外国人種別	77	自治体固有項目41　子育て_DV_停止者フラグ
18	外国人・在留期間（自）	78	自治体固有項目42　臨給_施設入所児童_停止者_フラグ
19	外国人・在留期間（至）	79	自治体固有項目43　子育て_施設入所児童_停止者フラグ
20	基準日時点住所	80	自治体固有項目44　子育て_公務員所得判定フラグ
21	表示順位（世帯）	81	自治体固有項目45　DM送付先住所_海外区分
22	表示順位（扶養）	82	自治体固有項目46　臨給対象外_理由コード
23	表示順位（子育て）	83	自治体固有項目47　措置入所日
24	送付先変更フラグ	84	自治体固有項目48　扶養者課税チェック_対象外フラグ
25	＜変更先＞（DM送付先住所）	85	自治体固有項目49　強制_扶養者課税扱いフラグ
26	＜変更先＞（DM送付先住所）方書	86	自治体固有項目50　公務員子育て_内部管理番号
27	＜変更先＞（DM送付先住所）郵便番号	87	住民税　宛名番号
28	＜変更先＞（DM送付先氏名）	88	扶養者宛名番号
29	送付先変更理由	89	扶養Gキー
30	臨時福祉給付金　受給対象フラグ（個人）	90	税データ作成基準日
31	臨時福祉給付金　支給金額	91	住民税（均等割）（コード）
32	子育て世帯臨時特例給付金　受給対象フラグ	92	住民税（均等割）（文字列）
33	子育て世帯臨時特例給付金　支給金額	93	生活保護　生活保護フラグ
34	申請書等送付保留フラグ	94	中国在留邦人　中国在留邦人フラグ
35	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	95	年金機構データ1フラグ　①
36	受付時注意フラグ	96	年金機構データ2フラグ　①
37	自治体固有項目01　納税管理人個人番号	97	年金機構データ3フラグ　①
38	自治体固有項目02　納税管理人住所	98	基礎年金番号
39	自治体固有項目03　納税管理人方書	99	臨時福祉給付　振込口座　受給口座情報有無フラグ
40	自治体固有項目04　納税管理人郵便番号	100	口座情報　金融機関名
41	自治体固有項目05　納税管理人氏名	101	口座情報　金融機関コード
42	自治体固有項目06　送付先コード	102	口座情報　口座店名
43	自治体固有項目07　送付先_送付先氏名漢字	103	口座情報　口座店番号
44	自治体固有項目08　送付先_郵便番号（送付先	104	口座情報　口座科目名称
45	自治体固有項目09　送付先_町名	105	口座情報　口座科目コード
46	自治体固有項目10　送付先_番地	106	口座情報　口座番号
47	自治体固有項目11　送付先_方書	107	口座情報　口座名義人（カナ）
48	自治体固有項目12　児童手当_送付先氏名	108	振込口座種類（文字列）
49	自治体固有項目13　児童手当_送付先住所	109	児童扶養手当　②　児童扶養手当フラグ
50	自治体固有項目14　児童手当_送付先住所(方書)	110	特別児童扶養手当　③　特別児童扶養手当フラグ
51	自治体固有項目15　児童手当_送付先住所(郵便番号)	111	障害児福祉手当　④　障害児福祉手当フラグ
52	自治体固有項目16　簡易申告書_通知-郵便番号	112	特別障害者手当　⑤　特別障害者手当フラグ
53	自治体固有項目17　簡易申告書_通知-住所①	113	福祉手当（経過措置分）　⑥　福祉手当（経過措置分）フラグ
54	自治体固有項目18　簡易申告書_通知-住所②	114	原爆被害者諸手当　⑦　原爆被害者諸手当フラグ
55	自治体固有項目19　簡易申告書_通知-住所③	115	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
56	自治体固有項目20　簡易申告書_通知-氏名	116	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
57	自治体固有項目21　例外復活者リスト_フラグ	117	児童施設入所者（他自治体在住）
58	自治体固有項目22　簡易申告書_通知-期間(～まで)	118	児童施設入所者（自治体内在住）
59	自治体固有項目23　簡易申告書_氏名かな	119	DV被害者（他自治体在住）
60	自治体固有項目24　簡易申告書_QRコード	120	DV被害者（自治体内在住）

121	DV加害者（他自治体在住）		以下余白
122	DV加害者（自治体内在住）		
123	児童手当受給フラグ		
124	保護者宛名番号		
125	児童手当特例給付対象フラグ		
126	児童手当　振込口座　受給口座情報有無フラグ		
127	口座情報　金融機関名		
128	口座情報　金融機関コード		
129	口座情報　口座店名		
130	口座情報　口座店番号		
131	口座情報　口座科目名称		
132	口座情報　口座科目コード		
133	口座情報　口座番号		
134	口座情報　口座名義人（カナ）		
135	児童手当　紐付番号		
136	申請書（世帯/扶養、非課税）１　申請書番号		
137	申請書（世帯/扶養、非課税）１　申請書番号無効フラグ		
138	申請書（世帯/扶養、非課税）１　申請書番号付与日		
139	申請書（世帯/扶養、非課税）１　送付日		
140	申請書（世帯/扶養、非課税）１　申請書送付代表フラグ		
141	申請書（世帯/扶養、非課税）１　受付日		
142	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号		
143	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号無効フラグ		
144	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号付与日		
145	申請書（世帯/扶養、非課税）２　送付日		
146	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書送付代表フラグ		
147	申請書（世帯/扶養、非課税）２　受付日		
148	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号		
149	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号無効フラグ		
150	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号付与日		
151	申請書（世帯/扶養、非課税）３　送付日		
152	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書送付代表フラグ		
153	申請書（世帯/扶養、非課税）３　受付日		
154	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号		
155	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号無効フラグ		
156	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号付与日		
157	申請書（世帯/扶養、未申告）１　送付日		
158	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書送付代表フラグ		
159	申請書（世帯/扶養、未申告）１　受付日		
160	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号		
161	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号無効フラグ		
162	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号付与日		
163	申請書（世帯/扶養、未申告）２　送付日		
164	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書送付代表フラグ		
165	申請書（世帯/扶養、未申告）２　受付日		
166	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号		
167	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号無効フラグ		
168	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号付与日		
169	申請書（世帯/扶養、未申告）３　送付日		
170	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書送付代表フラグ		
171	申請書（世帯/扶養、未申告）３　受付日		
172	申請書（子育て）１　申請書番号		
173	申請書（子育て）１　申請書番号無効フラグ		
174	申請書（子育て）１　申請書番号付与日		
175	申請書（子育て）１　送付日		
176	申請書（子育て）１　申請書送付代表フラグ		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240006

個人情報ファイルの名称	平成26年度臨時福祉給付金申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金の申請や支給等の問い合わせ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成26年度臨時福祉給付金支給対象者	
記録情報の収集方法	口座情報は臨時福祉給付金申請書により本人から、その他の情報は平成26年度臨時福祉給付金審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1	申請書番号	61	BPOメモ
2	宛名番号	62	自治体メモ
3	申請書世帯番号	63	コールメモ
4	申請筆頭者フラグ	64	通知メモ
5	扶養者宛名番号	65	箱バッチ番号
6	氏名	66	自治体固有フラグ1
7	氏名カナ	67	自治体固有フラグ2
8	生年月日（西暦）	68	自治体固有フラグ3
9	生年月日（和暦）	69	自治体固有フラグ4
10	性別	70	自治体固有フラグ5
11	続柄（コード）	71	自治体固有フラグ6
12	続柄	72	自治体固有フラグ7
13	住所	73	自治体固有フラグ8
14	方書	74	自治体固有フラグ9
15	郵便番号	75	自治体固有フラグ10
16	送付先変更フラグ	76	自治体固有フラグ11
17	送付先住所	77	自治体固有フラグ12
18	送付先方書	78	自治体固有フラグ13
19	送付先郵便番号	79	自治体固有フラグ14
20	課税・非課税フラグ	80	自治体固有フラグ15
21	児童手当受給フラグ	81	自治体固有フラグ16
22	児童手当特例受給フラグ	82	自治体固有フラグ17
23	保護者宛名番号	83	自治体固有フラグ18
24	生活保護受給フラグ	84	自治体固有フラグ19
25	中国残留邦人フラグ	85	自治体固有フラグ20
26	加算情報_年金機構データフラグ	86	自治体固有フラグ21
27	加算情報_児童扶養手当	87	自治体固有フラグ22
28	加算情報_特別児童扶養手当	88	自治体固有フラグ23
29	加算情報_障害児福祉手当	89	自治体固有フラグ24
30	加算情報_特別障害者手当	90	自治体固有フラグ25
31	加算情報_福祉手当（経過措置分）	91	自治体固有フラグ26
32	加算情報_原爆被害者諸手当	92	自治体固有フラグ27
33	日本人／外国人種別	93	自治体固有フラグ28
34	残留期間（至）	94	自治体固有フラグ29
35	支給方法フラグ	95	自治体固有フラグ30
36	金融機関名	96	自治体固有フラグ31
37	金融機関コード	97	自治体固有フラグ32
38	支店名	98	自治体固有フラグ33
39	支店コード	99	自治体固有フラグ34
40	口座区分	100	自治体固有フラグ35
41	口座番号	101	自治体固有フラグ36
42	口座名義人名	102	自治体固有フラグ37
43	臨時給付対象フラグ	103	自治体固有フラグ38
44	子育て給付対象フラグ	104	自治体固有フラグ39
45	加算対象者フラグ	105	自治体固有フラグ40
46	給付金額	106	自治体固有フラグ41
47	給付金額（合計）	107	自治体固有フラグ42
48	到着日付	108	自治体固有フラグ43
49	進捗状況	109	自治体固有フラグ44
50	審査状況	110	自治体固有フラグ45
51	非該当フラグ	111	自治体固有フラグ46
52	振込日	112	自治体固有フラグ47
53	支給通知発送日	113	自治体固有フラグ48
54	不支給通知発送日	114	自治体固有フラグ49
55	不備状出力日	115	自治体固有フラグ50
56	入金NGフラグ		以下余白
57	不備受付日（最新）		
58	緊急停止フラグ		
59	エスカレーションメモ		
60	エスカレーション回答		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240007

個人情報ファイルの名称	平成27年度臨時福祉給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出、死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～29、55～57は区民課から、記録項目30～32、44～54、61、64、73～75、79、80、82～89は課税課から、記録項目81、102、103は障害者支援課又は長寿応援課から、記録項目90、91は保護第一課・第二課から、記録項目104～109は東京都から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	住記データ　宛名番号	60	自治体固有項目21　例外復活者リスト_フラグ
2	氏名（漢字）	61	自治体固有項目22　W扶養者A（通常）宛名番号
3	氏名（漢字）姓	62	自治体固有項目23　W扶養者A（通常）臨給判定
4	氏名（漢字）名	63	自治体固有項目24　W扶養者A（通常）臨給対象外理由
5	氏名印字フラグ	64	自治体固有項目25　W扶養者B（W扶養）宛名番号
6	氏名（カナ）	65	自治体固有項目26　W扶養者B（W扶養）臨給判定
7	氏名（カナ）姓	66	自治体固有項目27　W扶養者B（W扶養）臨給対象外理由
8	氏名（カナ）名	67	自治体固有項目28　生年月日不詳区分
9	氏名（通称名）	68	自治体固有項目29　臨給強制対象外フラグ
10	住所（DM送付先住所）	69	自治体固有項目30　臨給強制対象フラグ
11	住所（DM送付先住所）方書	70	自治体固有項目32　簡易申告書フラグ
12	住所（DM送付先住所）郵便番号	71	自治体固有項目33　納税管理人フラグ
13	宛名情報種別（文字列）	72	自治体固有項目34　送付先フラグ
14	生年月日	73	自治体固有項目36　臨給判定保留理由
15	生年月日（西暦）	74	自治体固有項目37　江東区課税権無し_ケース2_フラグ
16	性別	75	自治体固有項目38　江東区課税権無し_ケース3_フラグ
17	続柄（コード）	76	自治体固有項目39　復活者リスト_フラグ
18	続柄（文字列）	77	自治体固有項目40　臨給_DV_停止者_フラグ
19	世帯番号	78	自治体固有項目42　臨給_施設入所児童_停止者_フラグ
20	住民の状態（コード）	79	自治体固有項目45　DM送付先住所_海外区分
21	住民の状態（文字列）	80	自治体固有項目46　臨給対象外_理由コード
22	住民対象フラグ（H27.1.1時点）	81	自治体固有項目47　措置入所日
23	住民となった日	82	自治体固有項目48　扶養者課税チェック_対象外フラグ
24	住所を定めた日	83	自治体固有項目49　強制_扶養者課税扱いフラグ
25	転出確定フラグ	84	住民税　宛名番号
26	転出確定日	85	扶養者宛名番号
27	日本人／外国人種別	86	扶養Gキー
28	外国人・在留期間（自）	87	税データ作成基準日
29	外国人・在留期間（至）	88	住民税（均等割）（コード）
30	基準日時点住所	89	住民税（均等割）（文字列）
31	表示順位（世帯）	90	生活保護　生活保護フラグ
32	表示順位（扶養）	91	中国在留邦人　中国在留邦人フラグ
33	送付先変更フラグ	92	臨時福祉給付　振込口座　受給口座情報有無フラグ
34	＜変更先＞（DM送付先住所）	93	口座情報　金融機関名
35	＜変更先＞（DM送付先住所）方書	94	口座情報　金融機関コード
36	＜変更先＞（DM送付先住所）郵便番号	95	口座情報　口座店名
37	＜変更先＞（DM送付先氏名）	96	口座情報　口座店番号
38	送付先変更理由	97	口座情報　口座科目名称
39	臨時福祉給付金　受給対象フラグ（個人）	98	口座情報　口座科目コード
40	臨時福祉給付金　支給金額	99	口座情報　口座番号
41	申請書等送付保留フラグ	100	口座情報　口座名義人（カナ）
42	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	101	振込口座種類（文字列）
43	受付時注意フラグ	102	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
44	自治体固有項目01　納税管理人個人番号	103	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
45	自治体固有項目02　納税管理人住所	104	児童施設入所者（他自治体在住）
46	自治体固有項目03　納税管理人方書	105	児童施設入所者（自治体内在住）
47	自治体固有項目04　納税管理人郵便番号	106	DV被害者（他自治体在住）
48	自治体固有項目05　納税管理人氏名	107	DV被害者（自治体内在住）
49	自治体固有項目06　送付先コード	108	DV加害者（他自治体在住）
50	自治体固有項目07　送付先_送付先氏名漢字	109	DV加害者（自治体内在住）
51	自治体固有項目08　送付先_郵便番号（送付先	110	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号
52	自治体固有項目09　送付先_町名	111	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号無効フラグ
53	自治体固有項目10　送付先_番地	112	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号付与日
54	自治体固有項目11　送付先_方書	113	申請書（世帯/扶養、非課税）1　送付日
55	自治体固有項目16　住民判定される住基区分	114	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書送付代表フラグ
56	自治体固有項目17　江東区民になった日	115	申請書（世帯/扶養、非課税）1　受付日
57	自治体固有項目18　江東区民でなくなった日	116	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号
58	自治体固有項目19	117	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号無効フラグ
59	自治体固有項目20	118	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号付与日

119	申請書（世帯/扶養、非課税）２　送付日		以下余白
120	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書送付代表フラグ		
121	申請書（世帯/扶養、非課税）２　受付日		
122	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号		
123	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号無効フラグ		
124	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号付与日		
125	申請書（世帯/扶養、非課税）３　送付日		
126	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書送付代表フラグ		
127	申請書（世帯/扶養、非課税）３　受付日		
128	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号		
129	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号無効フラグ		
130	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号付与日		
131	申請書（世帯/扶養、未申告）１　送付日		
132	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書送付代表フラグ		
133	申請書（世帯/扶養、未申告）１　受付日		
134	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号		
135	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号無効フラグ		
136	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号付与日		
137	申請書（世帯/扶養、未申告）２　送付日		
138	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書送付代表フラグ		
139	申請書（世帯/扶養、未申告）２　受付日		
140	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号		
141	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号無効フラグ		
142	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号付与日		
143	申請書（世帯/扶養、未申告）３　送付日		
144	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書送付代表フラグ		
145	申請書（世帯/扶養、未申告）３　受付日		
146	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号		
147	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
148	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知種類		
149	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
150	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）送付日		
151	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
152	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給金額		
153	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給完了日		
154	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号		
155	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
156	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知種類		
157	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
158	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）送付日		
159	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
160	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給金額		
161	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給完了日		
162	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号		
163	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
164	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知種類		
165	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
166	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）送付日		
167	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
168	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給金額		
169	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給完了日		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240008

個人情報ファイルの名称	平成27年度臨時福祉給付金申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金の申請や支給等の問い合わせ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成27年度臨時福祉給付金支給対象者	
記録情報の収集方法	口座情報は臨時福祉給付金申請書により本人から、その他の情報は平成27年度臨時福祉給付金審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1	申請書番号	60	自治体固有フラグ7
2	宛名番号	61	自治体固有フラグ8
3	申請書世帯番号	62	自治体固有フラグ9
4	申請筆頭者フラグ	63	自治体固有フラグ10
5	扶養者宛名番号	64	自治体固有フラグ11
6	氏名	65	自治体固有フラグ12
7	氏名カナ	66	自治体固有フラグ13
8	生年月日（西暦）	67	自治体固有フラグ14
9	生年月日（和暦）	68	自治体固有フラグ15
10	性別	69	自治体固有フラグ16
11	続柄（コード）	70	自治体固有フラグ17
12	続柄	71	自治体固有フラグ18
13	住所	72	自治体固有フラグ19
14	方書	73	自治体固有フラグ20
15	郵便番号	74	自治体固有フラグ21
16	送付先変更フラグ	75	自治体固有フラグ22
17	送付先住所	76	自治体固有フラグ23
18	送付先方書	77	自治体固有フラグ24
19	送付先郵便番号	78	自治体固有フラグ25
20	課税・非課税フラグ	79	自治体固有フラグ26
21	生活保護受給フラグ	80	自治体固有フラグ27
22	中国残留邦人フラグ	81	自治体固有フラグ28
23	日本人／外国人種別	82	自治体固有フラグ29
24	残留期間（至）	83	自治体固有フラグ30
25	支給方法フラグ	84	自治体固有フラグ31
26	金融機関名	85	自治体固有フラグ32
27	金融機関コード	86	自治体固有フラグ33
28	支店名	87	自治体固有フラグ34
29	支店コード	88	自治体固有フラグ35
30	口座区分	89	自治体固有フラグ36
31	口座番号	90	自治体固有フラグ37
32	口座名義人名	91	自治体固有フラグ38
33	臨時給付対象フラグ	92	自治体固有フラグ39
34	給付金額	93	自治体固有フラグ40
35	給付金額（合計）	94	自治体固有フラグ41
36	到着日付	95	自治体固有フラグ42
37	進捗状況	96	自治体固有フラグ43
38	審査状況	97	自治体固有フラグ44
39	非該当フラグ	98	自治体固有フラグ45
40	振込日	99	自治体固有フラグ46
41	支給通知発送日	100	自治体固有フラグ47
42	不支給通知発送日	101	自治体固有フラグ48
43	不備状出力日	102	自治体固有フラグ49
44	入金NGフラグ	103	自治体固有フラグ50
45	不備受付日（最新）		以下余白
46	緊急停止フラグ		
47	エスカレーションメモ		
48	エスカレーション回答		
49	BPOメモ		
50	自治体メモ		
51	コールメモ		
52	通知メモ		
53	箱バッチ番号		
54	自治体固有フラグ1		
55	自治体固有フラグ2		
56	自治体固有フラグ3		
57	自治体固有フラグ4		
58	自治体固有フラグ5		
59	自治体固有フラグ6		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240009

個人情報ファイルの名称	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（高齢者向け）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出、死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～29、55～57は区民課から、記録項目30～32、44～54、61、64、73～75、79、80、82～89は課税課から、記録項目81、102、103は障害者支援課又は長寿応援課から、記録項目90、91は保護第一課・第二課から、記録項目104～109は東京都から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	住記データ　宛名番号	60	自治体固有項目21　例外復活者リスト_フラグ
2	氏名（漢字）	61	自治体固有項目22　W扶養者A（通常）宛名番号
3	氏名（漢字）姓	62	自治体固有項目23　W扶養者A（通常）臨給判定
4	氏名（漢字）名	63	自治体固有項目24　W扶養者A（通常）臨給対象外理由
5	氏名印字フラグ	64	自治体固有項目25　W扶養者B（W扶養）宛名番号
6	氏名（カナ）	65	自治体固有項目26　W扶養者B（W扶養）臨給判定
7	氏名（カナ）姓	66	自治体固有項目27　W扶養者B（W扶養）臨給対象外理由
8	氏名（カナ）名	67	自治体固有項目28　生年月日不詳区分
9	氏名（通称名）	68	自治体固有項目29　臨給強制対象外フラグ
10	住所（DM送付先住所）	69	自治体固有項目30　臨給強制対象フラグ
11	住所（DM送付先住所）方書	70	自治体固有項目32　簡易申告書フラグ
12	住所（DM送付先住所）郵便番号	71	自治体固有項目33　納税管理人フラグ
13	宛名情報種別（文字列）	72	自治体固有項目34　送付先フラグ
14	生年月日	73	自治体固有項目36　臨給判定保留理由
15	生年月日（西暦）	74	自治体固有項目37　江東区課税権無し_ケース2_フラグ
16	性別	75	自治体固有項目38　江東区課税権無し_ケース3_フラグ
17	続柄（コード）	76	自治体固有項目39　復活者リスト_フラグ
18	続柄（文字列）	77	自治体固有項目40　臨給_DV_停止者_フラグ
19	世帯番号	78	自治体固有項目42　臨給_施設入所児童_停止者_フラグ
20	住民の状態（コード）	79	自治体固有項目45　DM送付先住所_海外区分
21	住民の状態（文字列）	80	自治体固有項目46　臨給対象外_理由コード
22	住民対象フラグ（H27.1.1時点）	81	自治体固有項目47　措置入所日
23	住民となった日	82	自治体固有項目48　扶養者課税チェック_対象外フラグ
24	住所を定めた日	83	自治体固有項目49　強制_扶養者課税扱いフラグ
25	転出確定フラグ	84	住民税　宛名番号
26	転出確定日	85	扶養者宛名番号
27	日本人／外国人種別	86	扶養Gキー
28	外国人・在留期間（自）	87	税データ作成基準日
29	外国人・在留期間（至）	88	住民税（均等割）（コード）
30	基準日時点住所	89	住民税（均等割）（文字列）
31	表示順位（世帯）	90	生活保護　生活保護フラグ
32	表示順位（扶養）	91	中国在留邦人　中国在留邦人フラグ
33	送付先変更フラグ	92	臨時福祉給付　振込口座　受給口座情報有無フラグ
34	＜変更先＞（DM送付先住所）	93	口座情報　金融機関名
35	＜変更先＞（DM送付先住所）方書	94	口座情報　金融機関コード
36	＜変更先＞（DM送付先住所）郵便番号	95	口座情報　口座店名
37	＜変更先＞（DM送付先氏名）	96	口座情報　口座店番号
38	送付先変更理由	97	口座情報　口座科目名称
39	臨時福祉給付金　受給対象フラグ（個人）	98	口座情報　口座科目コード
40	臨時福祉給付金　支給金額	99	口座情報　口座番号
41	申請書等送付保留フラグ	100	口座情報　口座名義人（カナ）
42	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	101	振込口座種類（文字列）
43	受付時注意フラグ	102	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
44	自治体固有項目01　納税管理人個人番号	103	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
45	自治体固有項目02　納税管理人住所	104	児童施設入所者（他自治体在住）
46	自治体固有項目03　納税管理人方書	105	児童施設入所者（自治体内在住）
47	自治体固有項目04　納税管理人郵便番号	106	DV被害者（他自治体在住）
48	自治体固有項目05　納税管理人氏名	107	DV被害者（自治体内在住）
49	自治体固有項目06　送付先コード	108	DV加害者（他自治体在住）
50	自治体固有項目07　送付先_送付先氏名漢字	109	DV加害者（自治体内在住）
51	自治体固有項目08　送付先_郵便番号（送付先	110	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号
52	自治体固有項目09　送付先_町名	111	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号無効フラグ
53	自治体固有項目10　送付先_番地	112	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号付与日
54	自治体固有項目11　送付先_方書	113	申請書（世帯/扶養、非課税）1　送付日
55	自治体固有項目16　住民判定される住基区分	114	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書送付代表フラグ
56	自治体固有項目17　江東区民になった日	115	申請書（世帯/扶養、非課税）1　受付日
57	自治体固有項目18　江東区民でなくなった日	116	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号
58	自治体固有項目19	117	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号無効フラグ
59	自治体固有項目20	118	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号付与日

119	申請書（世帯/扶養、非課税）２　送付日		以下余白
120	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書送付代表フラグ		
121	申請書（世帯/扶養、非課税）２　受付日		
122	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号		
123	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号無効フラグ		
124	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号付与日		
125	申請書（世帯/扶養、非課税）３　送付日		
126	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書送付代表フラグ		
127	申請書（世帯/扶養、非課税）３　受付日		
128	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号		
129	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号無効フラグ		
130	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号付与日		
131	申請書（世帯/扶養、未申告）１　送付日		
132	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書送付代表フラグ		
133	申請書（世帯/扶養、未申告）１　受付日		
134	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号		
135	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号無効フラグ		
136	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号付与日		
137	申請書（世帯/扶養、未申告）２　送付日		
138	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書送付代表フラグ		
139	申請書（世帯/扶養、未申告）２　受付日		
140	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号		
141	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号無効フラグ		
142	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号付与日		
143	申請書（世帯/扶養、未申告）３　送付日		
144	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書送付代表フラグ		
145	申請書（世帯/扶養、未申告）３　受付日		
146	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号		
147	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
148	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知種類		
149	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
150	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）送付日		
151	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
152	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給金額		
153	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給完了日		
154	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号		
155	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
156	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知種類		
157	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
158	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）送付日		
159	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
160	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給金額		
161	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給完了日		
162	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号		
163	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
164	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知種類		
165	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
166	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）送付日		
167	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
168	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給金額		
169	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給完了日		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240010

個人情報ファイルの名称	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（高齢者向け）申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金の申請や支給等の問い合わせ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（高齢者向け）支給対象者	
記録情報の収集方法	口座情報は臨時福祉給付金申請書により本人から、その他の情報は平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（高齢者向け）審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1	申請書番号	60	自治体固有フラグ7
2	宛名番号	61	自治体固有フラグ8
3	申請書世帯番号	62	自治体固有フラグ9
4	申請筆頭者フラグ	63	自治体固有フラグ10
5	扶養者宛名番号	64	自治体固有フラグ11
6	氏名	65	自治体固有フラグ12
7	氏名カナ	66	自治体固有フラグ13
8	生年月日（西暦）	67	自治体固有フラグ14
9	生年月日（和暦）	68	自治体固有フラグ15
10	性別	69	自治体固有フラグ16
11	続柄（コード）	70	自治体固有フラグ17
12	続柄	71	自治体固有フラグ18
13	住所	72	自治体固有フラグ19
14	方書	73	自治体固有フラグ20
15	郵便番号	74	自治体固有フラグ21
16	送付先変更フラグ	75	自治体固有フラグ22
17	送付先住所	76	自治体固有フラグ23
18	送付先方書	77	自治体固有フラグ24
19	送付先郵便番号	78	自治体固有フラグ25
20	課税・非課税フラグ	79	自治体固有フラグ26
21	生活保護受給フラグ	80	自治体固有フラグ27
22	中国残留邦人フラグ	81	自治体固有フラグ28
23	日本人／外国人種別	82	自治体固有フラグ29
24	残留期間（至）	83	自治体固有フラグ30
25	支給方法フラグ	84	自治体固有フラグ31
26	金融機関名	85	自治体固有フラグ32
27	金融機関コード	86	自治体固有フラグ33
28	支店名	87	自治体固有フラグ34
29	支店コード	88	自治体固有フラグ35
30	口座区分	89	自治体固有フラグ36
31	口座番号	90	自治体固有フラグ37
32	口座名義人名	91	自治体固有フラグ38
33	臨時給付対象フラグ	92	自治体固有フラグ39
34	給付金額	93	自治体固有フラグ40
35	給付金額（合計）	94	自治体固有フラグ41
36	到着日付	95	自治体固有フラグ42
37	進捗状況	96	自治体固有フラグ43
38	審査状況	97	自治体固有フラグ44
39	非該当フラグ	98	自治体固有フラグ45
40	振込日	99	自治体固有フラグ46
41	支給通知発送日	100	自治体固有フラグ47
42	不支給通知発送日	101	自治体固有フラグ48
43	不備状出力日	102	自治体固有フラグ49
44	入金NGフラグ	103	自治体固有フラグ50
45	不備受付日（最新）		以下余白
46	緊急停止フラグ		
47	エスカレーションメモ		
48	エスカレーション回答		
49	BPOメモ		
50	自治体メモ		
51	コールメモ		
52	通知メモ		
53	箱バッチ番号		
54	自治体固有フラグ1		
55	自治体固有フラグ2		
56	自治体固有フラグ3		
57	自治体固有フラグ4		
58	自治体固有フラグ5		
59	自治体固有フラグ6		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240011

個人情報ファイルの名称	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（障害・遺族基礎年金受給者向け）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～29、55～57は区民課から、記録項目30～32、44～54、61、64、73～75、79、80、84～89は課税課から、記録項目34～38、97～105は本人から、記録項目90、91は保護第一課・第二課から、記録項目92、93、95は介護保険課から、記録項目81、106、107は障害者支援課又は長寿応援課から、記録項目108～113は東京都から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	住記データ　宛名番号	60	自治体固有項目21　例外復活者リスト_フラグ
2	氏名（漢字）	61	自治体固有項目22　W扶養者A（通常）宛名番号
3	氏名（漢字）姓	62	自治体固有項目23　W扶養者A（通常）臨給判定
4	氏名（漢字）名	63	自治体固有項目24　W扶養者A（通常）臨給対象外理由
5	氏名印字フラグ	64	自治体固有項目25　W扶養者B（W扶養）宛名番号
6	氏名（カナ）	65	自治体固有項目26　W扶養者B（W扶養）臨給判定
7	氏名（カナ）姓	66	自治体固有項目27　W扶養者B（W扶養）臨給対象外理由
8	氏名（カナ）名	67	自治体固有項目28　生年月日不詳区分
9	氏名（通称名）	68	自治体固有項目29　臨給強制対象外フラグ
10	住所（DM送付先住所）	69	自治体固有項目30　臨給強制対象フラグ
11	住所（DM送付先住所）方書	70	自治体固有項目32　簡易申告書フラグ
12	住所（DM送付先住所）郵便番号	71	自治体固有項目33　納税管理人フラグ
13	宛名情報種別（文字列）	72	自治体固有項目34　送付先フラグ
14	生年月日	73	自治体固有項目36　臨給判定保留理由
15	生年月日（西暦）	74	自治体固有項目37　江東区課税権無し_ケース2_フラグ
16	性別	75	自治体固有項目38　江東区課税権無し_ケース3_フラグ
17	続柄（コード）	76	自治体固有項目39　復活者リスト_フラグ
18	続柄（文字列）	77	自治体固有項目40　臨給_DV_停止者_フラグ
19	世帯番号	78	自治体固有項目42　臨給_施設入所児童_停止者_フラグ
20	住民の状態（コード）	79	自治体固有項目45　DM送付先住所_海外区分
21	住民の状態（文字列）	80	自治体固有項目46　臨給対象外_理由コード
22	住民対象フラグ（H28.1.1時点）	81	自治体固有項目47　措置入所日
23	住民となった日	82	自治体固有項目48　扶養者課税チェック_対象外フラグ
24	住所を定めた日	83	自治体固有項目49　強制_扶養者課税扱いフラグ
25	転出確定フラグ	84	住民税　宛名番号
26	転出確定日	85	扶養者宛名番号
27	日本人／外国人種別	86	扶養Gキー
28	外国人・在留期間（自）	87	税データ作成基準日
29	外国人・在留期間（至）	88	住民税（均等割）（コード）
30	基準日時点住所	89	住民税（均等割）（文字列）
31	表示順位（世帯）	90	生活保護　生活保護フラグ
32	表示順位（扶養）	91	中国在留邦人　中国在留邦人フラグ
33	送付先変更フラグ	92	年金機構データフラグ
34	＜変更先＞（DM送付先住所）	93	年金加算フラグ
35	＜変更先＞（DM送付先住所）方書	94	高齢者給付金支給状況フラグ
36	＜変更先＞（DM送付先住所）郵便番号	95	基礎年金番号
37	＜変更先＞（DM送付先氏名）	96	臨時福祉給付　振込口座　受給口座情報有無フラグ
38	送付先変更理由	97	口座情報　金融機関名
39	臨時福祉給付金　受給対象フラグ（個人）	98	口座情報　金融機関コード
40	臨時福祉給付金　支給金額	99	口座情報　口座店名
41	申請書等送付保留フラグ	100	口座情報　口座店番号
42	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	101	口座情報　口座科目名称
43	受付時注意フラグ	102	口座情報　口座科目コード
44	自治体固有項目01　納税管理人個人番号	103	口座情報　口座番号
45	自治体固有項目02　納税管理人住所	104	口座情報　口座名義人（カナ）
46	自治体固有項目03　納税管理人方書	105	振込口座種類（文字列）
47	自治体固有項目04　納税管理人郵便番号	106	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
48	自治体固有項目05　納税管理人氏名	107	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
49	自治体固有項目06　送付先コード	108	児童施設入所者（他自治体在住）
50	自治体固有項目07　送付先_送付先氏名漢字	109	児童施設入所者（自治体内在住）
51	自治体固有項目08　送付先_郵便番号（送付先	110	DV被害者（他自治体在住）
52	自治体固有項目09　送付先_町名	111	DV被害者（自治体内在住）
53	自治体固有項目10　送付先_番地	112	DV加害者（他自治体在住）
54	自治体固有項目11　送付先_方書	113	DV加害者（自治体内在住）
55	自治体固有項目16　住民判定される住基区分	114	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号
56	自治体固有項目17　江東区民になった日	115	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号無効フラグ
57	自治体固有項目18　江東区民でなくなった日	116	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号付与日
58	自治体固有項目19　65歳以上フラグ	117	申請書（世帯/扶養、非課税）1　送付日
59	自治体固有項目20　H27江東区民フラグ	118	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書送付代表フラグ

119	申請書（世帯/扶養、非課税）１　受付日		以下余白
120	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号		
121	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号無効フラグ		
122	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書番号付与日		
123	申請書（世帯/扶養、非課税）２　送付日		
124	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書送付代表フラグ		
125	申請書（世帯/扶養、非課税）２　受付日		
126	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号		
127	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号無効フラグ		
128	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号付与日		
129	申請書（世帯/扶養、非課税）３　送付日		
130	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書送付代表フラグ		
131	申請書（世帯/扶養、非課税）３　受付日		
132	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号		
133	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号無効フラグ		
134	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号付与日		
135	申請書（世帯/扶養、未申告）１　送付日		
136	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書送付代表フラグ		
137	申請書（世帯/扶養、未申告）１　受付日		
138	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号		
139	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号無効フラグ		
140	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号付与日		
141	申請書（世帯/扶養、未申告）２　送付日		
142	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書送付代表フラグ		
143	申請書（世帯/扶養、未申告）２　受付日		
144	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号		
145	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号無効フラグ		
146	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号付与日		
147	申請書（世帯/扶養、未申告）３　送付日		
148	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書送付代表フラグ		
149	申請書（世帯/扶養、未申告）３　受付日		
150	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　決定通知番号		
151	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　決定通知番号無効フラグ		
152	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　通知種類		
153	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　決定通知番号付与日		
154	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　送付日		
155	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　通知送付代表フラグ		
156	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　支給金額		
157	支給決定通知（臨時福祉給付金）１　（非決定通知含む）　支給完了日		
158	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　決定通知番号		
159	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　決定通知番号無効フラグ		
160	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　通知種類		
161	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　決定通知番号付与日		
162	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　送付日		
163	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　通知送付代表フラグ		
164	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　支給金額		
165	支給決定通知（臨時福祉給付金）２　（非決定通知含む）　支給完了日		
166	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　決定通知番号		
167	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　決定通知番号無効フラグ		
168	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　通知種類		
169	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　決定通知番号付与日		
170	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　送付日		
171	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　通知送付代表フラグ		
172	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　支給金額		
173	支給決定通知（臨時福祉給付金）３　（非決定通知含む）　支給完了日		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240012

個人情報ファイルの名称	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（障害・遺族基礎年金受給者向け）申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金の申請や支給等の問い合わせ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（障害・遺族基礎年金受給者向け）支給対象者	
記録情報の収集方法	口座情報は臨時福祉給付金申請書により本人から、その他の情報は平成28年度年金生活者等支援臨時福祉給付金（障害・遺族基礎年金受給者向け）審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

1	申請書番号	59	自治体固有フラグ3
2	宛名番号	60	自治体固有フラグ4
3	申請書世帯番号	61	自治体固有フラグ5
4	申請筆頭者フラグ	62	自治体固有フラグ6
5	扶養者個人番号	63	自治体固有フラグ7
6	氏名	64	自治体固有フラグ8
7	氏名カナ	65	自治体固有フラグ9
8	生年月日（西暦）	66	自治体固有フラグ10
9	生年月日（和暦）	67	自治体固有フラグ11
10	性別	68	自治体固有フラグ12
11	続柄（コード）	69	自治体固有フラグ13
12	続柄	70	自治体固有フラグ14
13	住所	71	自治体固有フラグ15
14	方書	72	自治体固有フラグ16
15	郵便番号	73	自治体固有フラグ17
16	送付先変更フラグ	74	自治体固有フラグ18
17	送付先住所	75	自治体固有フラグ19
18	送付先方書	76	自治体固有フラグ20
19	送付先郵便番号	77	自治体固有フラグ21
20	課税・非課税フラグ	78	自治体固有フラグ22
21	生活保護受給フラグ	79	自治体固有フラグ23
22	中国残留邦人フラグ	80	自治体固有フラグ24
23	年金データ有無フラグ	81	自治体固有フラグ25
24	年金加算フラグ	82	自治体固有フラグ26
25	高齢者受給フラグ	83	自治体固有フラグ27
26	日本人／外国人種別	84	自治体固有フラグ28
27	残留期間（至）	85	自治体固有フラグ29
28	支給方法フラグ	86	自治体固有フラグ30
29	金融機関名	87	自治体固有フラグ31
30	金融機関コード	88	自治体固有フラグ32
31	支店名	89	自治体固有フラグ33
32	支店コード	90	自治体固有フラグ34
33	口座区分	91	自治体固有フラグ35
34	口座番号	92	自治体固有フラグ36
35	口座名義人名	93	自治体固有フラグ37
36	臨時給付対象フラグ	94	自治体固有フラグ38
37	給付金額	95	自治体固有フラグ39
38	給付金額（合計）	96	自治体固有フラグ40
39	到着日付	97	自治体固有フラグ41
40	進捗状況	98	自治体固有フラグ42
41	審査状況	99	自治体固有フラグ43
42	非該当フラグ	100	自治体固有フラグ44
43	振込日	101	自治体固有フラグ45
44	支給通知発送日	102	自治体固有フラグ46
45	不支給通知発送日	103	自治体固有フラグ47
46	不備状出力日	104	自治体固有フラグ48
47	入金NGフラグ	105	自治体固有フラグ49
48	不備受付日（最新）	106	自治体固有フラグ50
49	緊急停止フラグ		以下余白
50	エスカレーションメモ		
51	エスカレーション回答		
52	BPOメモ		
53	自治体メモ		
54	コールメモ		
55	通知メモ		
56	箱バッチ番号		
57	自治体固有フラグ1		
58	自治体固有フラグ2		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240013

個人情報ファイルの名称	平成29年度臨時福祉給付金（経済対策分）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～29、55～57は区民課から、記録項目30～32、44～54、、60、63、72～74、78、79、83～88は課税課から、記録項目34～38、92～100は本人から、記録項目80、101、102は障害者支援課又は長寿応援課から、記録項目89、90は保護第一課・第二課から、記録項目103～108は東京都から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	住記データ　宛名番号	60	自治体固有項目22　W扶養者A（通常）宛名番号
2	氏名（漢字）	61	自治体固有項目23　W扶養者A（通常）臨給判定
3	氏名（漢字）姓	62	自治体固有項目24　W扶養者A（通常）臨給対象外理由
4	氏名（漢字）名	63	自治体固有項目25　W扶養者B（W扶養）宛名番号
5	氏名印字フラグ	64	自治体固有項目26　W扶養者B（W扶養）臨給判定
6	氏名（カナ）	65	自治体固有項目27　W扶養者B（W扶養）臨給対象外理由
7	氏名（カナ）姓	66	自治体固有項目28　生年月日不詳区分
8	氏名（カナ）名	67	自治体固有項目29　臨給強制対象外フラグ
9	氏名（通称名）	68	自治体固有項目30　臨給強制対象フラグ
10	住所（DM送付先住所）	69	自治体固有項目32　簡易申告書フラグ
11	住所（DM送付先住所）方書	70	自治体固有項目33　納税管理人フラグ
12	住所（DM送付先住所）郵便番号	71	自治体固有項目34　送付先フラグ
13	宛名情報種別（文字列）	72	自治体固有項目36　臨給判定保留理由
14	生年月日	73	自治体固有項目37　江東区課税権無し_ケース2_フラグ
15	生年月日（西暦）	74	自治体固有項目38　江東区課税権無し_ケース3_フラグ
16	性別	75	自治体固有項目39　復活者リスト_フラグ
17	続柄（コード）	76	自治体固有項目40　臨給_DV_停止者_フラグ
18	続柄（文字列）	77	自治体固有項目42　臨給_施設入所児童_停止者_フラグ
19	世帯番号	78	自治体固有項目45　DM送付先住所_海外区分
20	住民の状態（コード）	79	自治体固有項目46　臨給対象外_理由コード
21	住民の状態（文字列）	80	自治体固有項目47　措置入所日
22	住民対象フラグ（H28.1.1時点）	81	自治体固有項目48　扶養者課税チェック_対象外フラグ
23	住民となった日	82	自治体固有項目49　強制_扶養者課税扱いフラグ
24	住所を定めた日	83	住民税　宛名番号
25	転出確定フラグ	84	扶養者宛名番号
26	転出確定日	85	扶養Gキー
27	日本人／外国人種別	86	税データ作成基準日
28	外国人・在留期間（自）	87	住民税（均等割）（コード）
29	外国人・在留期間（至）	88	住民税（均等割）（文字列）
30	基準日時点住所	89	生活保護　生活保護フラグ
31	表示順位（世帯）	90	中国在留邦人　中国在留邦人フラグ
32	表示順位（扶養）	91	臨時福祉給付　振込口座　受給口座情報有無フラグ
33	送付先変更フラグ	92	口座情報　金融機関名
34	＜変更先＞（DM送付先住所）	93	口座情報　金融機関コード
35	＜変更先＞（DM送付先住所）方書	94	口座情報　口座店名
36	＜変更先＞（DM送付先住所）郵便番号	95	口座情報　口座店番号
37	＜変更先＞（DM送付先氏名）	96	口座情報　口座科目名称
38	送付先変更理由	97	口座情報　口座科目コード
39	臨時福祉給付金　受給対象フラグ（個人）	98	口座情報　口座番号
40	臨時福祉給付金　支給金額	99	口座情報　口座名義人（カナ）
41	申請書等送付保留フラグ	100	振込口座種類（文字列）
42	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	101	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
43	受付時注意フラグ	102	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
44	自治体固有項目01　納税管理人個人番号	103	児童施設入所者（他自治体在住）
45	自治体固有項目02　納税管理人住所	104	児童施設入所者（自治体内在住）
46	自治体固有項目03　納税管理人方書	105	DV被害者（他自治体在住）
47	自治体固有項目04　納税管理人郵便番号	106	DV被害者（自治体内在住）
48	自治体固有項目05　納税管理人氏名	107	DV加害者（他自治体在住）
49	自治体固有項目06　送付先コード	108	DV加害者（自治体内在住）
50	自治体固有項目07　送付先_送付先氏名漢字	109	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号
51	自治体固有項目08　送付先_郵便番号（送付先	110	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号無効フラグ
52	自治体固有項目09　送付先_町名	111	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書番号付与日
53	自治体固有項目10　送付先_番地	112	申請書（世帯/扶養、非課税）1　送付日
54	自治体固有項目11　送付先_方書	113	申請書（世帯/扶養、非課税）1　申請書送付代表フラグ
55	自治体固有項目16　住民判定される住基区分	114	申請書（世帯/扶養、非課税）1　受付日
56	自治体固有項目17　江東区民になった日	115	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号
57	自治体固有項目18　江東区民でなくなった日	116	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号無効フラグ
58	自治体固有項目19　65歳以上フラグ	117	申請書（世帯/扶養、非課税）2　申請書番号付与日
59	自治体固有項目21　例外復活者リスト_フラグ	118	申請書（世帯/扶養、非課税）2　送付日

119	申請書（世帯/扶養、非課税）２　申請書送付代表フラグ		以下余白
120	申請書（世帯/扶養、非課税）２　受付日		
121	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号		
122	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号無効フラグ		
123	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書番号付与日		
124	申請書（世帯/扶養、非課税）３　送付日		
125	申請書（世帯/扶養、非課税）３　申請書送付代表フラグ		
126	申請書（世帯/扶養、非課税）３　受付日		
127	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号		
128	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号無効フラグ		
129	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書番号付与日		
130	申請書（世帯/扶養、未申告）１　送付日		
131	申請書（世帯/扶養、未申告）１　申請書送付代表フラグ		
132	申請書（世帯/扶養、未申告）１　受付日		
133	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号		
134	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号無効フラグ		
135	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書番号付与日		
136	申請書（世帯/扶養、未申告）２　送付日		
137	申請書（世帯/扶養、未申告）２　申請書送付代表フラグ		
138	申請書（世帯/扶養、未申告）２　受付日		
139	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号		
140	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号無効フラグ		
141	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書番号付与日		
142	申請書（世帯/扶養、未申告）３　送付日		
143	申請書（世帯/扶養、未申告）３　申請書送付代表フラグ		
144	申請書（世帯/扶養、未申告）３　受付日		
145	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号		
146	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
147	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知種類		
148	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
149	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）送付日		
150	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
151	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給金額		
152	支給決定通知（臨時福祉給付金）１（非決定通知含む）支給完了日		
153	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号		
154	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
155	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知種類		
156	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
157	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）送付日		
158	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
159	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給金額		
160	支給決定通知（臨時福祉給付金）２（非決定通知含む）支給完了日		
161	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号		
162	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号無効フラグ		
163	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知種類		
164	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）決定通知番号付与日		
165	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）送付日		
166	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）通知送付代表フラグ		
167	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給金額		
168	支給決定通知（臨時福祉給付金）３（非決定通知含む）支給完了日		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240014

個人情報ファイルの名称	平成29年度臨時福祉給付金（経済対策分）申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時福祉給付金の申請や支給等の問い合わせ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	平成29年度臨時福祉給付金（経済対策分）支給対象者	
記録情報の収集方法	臨時福祉給付金申請書により本人から口座情報等を取得。その他の情報は、平成29年度臨時福祉給付金（経済対策分）審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

1	申請書番号	60	自治体固有フラグ6
2	宛名番号	61	自治体固有フラグ7
3	申請書世帯番号	62	自治体固有フラグ8
4	申請筆頭者フラグ	63	自治体固有フラグ9
5	扶養者宛名番号	64	自治体固有フラグ10
6	氏名	65	自治体固有フラグ11
7	氏名カナ	66	自治体固有フラグ12
8	生年月日（西暦）	67	自治体固有フラグ13
9	生年月日（和暦）	68	自治体固有フラグ14
10	性別	69	自治体固有フラグ15
11	続柄（コード）	70	自治体固有フラグ16
12	続柄	71	自治体固有フラグ17
13	住所	72	自治体固有フラグ18
14	方書	73	自治体固有フラグ19
15	郵便番号	74	自治体固有フラグ20
16	送付先変更フラグ	75	自治体固有フラグ21
17	送付先住所	76	自治体固有フラグ22
18	送付先方書	77	自治体固有フラグ23
19	送付先郵便番号	78	自治体固有フラグ24
20	課税・非課税フラグ	79	自治体固有フラグ25
21	生活保護受給フラグ	80	自治体固有フラグ26
22	中国残留邦人フラグ	81	自治体固有フラグ27
23	高齢者受給フラグ	82	自治体固有フラグ28
24	日本人／外国人種別	83	自治体固有フラグ29
25	残留期間（至）	84	自治体固有フラグ30
26	支給方法フラグ	85	自治体固有フラグ31
27	金融機関名	86	自治体固有フラグ32
28	金融機関コード	87	自治体固有フラグ33
29	支店名	88	自治体固有フラグ34
30	支店コード	89	自治体固有フラグ35
31	口座区分	90	自治体固有フラグ36
32	口座番号	91	自治体固有フラグ37
33	口座名義人名	92	自治体固有フラグ38
34	臨時給付対象フラグ	93	自治体固有フラグ39
35	給付金額	94	自治体固有フラグ40
36	給付金額（合計）	95	自治体固有フラグ41
37	到着日付	96	自治体固有フラグ42
38	進捗状況	97	自治体固有フラグ43
39	審査状況	98	自治体固有フラグ44
40	非該当フラグ	99	自治体固有フラグ45
41	振込日	100	自治体固有フラグ46
42	支給通知発送日	101	自治体固有フラグ47
43	不支給通知発送日	102	自治体固有フラグ48
44	不備状出力日	103	自治体固有フラグ49
45	入金NGフラグ	104	自治体固有フラグ50
46	不備受付日（最新）		以下余白
47	緊急停止フラグ		
48	エスカレーションメモ		
49	エスカレーション回答		
50	BPOメモ		
51	自治体メモ		
52	コールメモ		
53	通知メモ		
54	箱バッチ番号		
55	自治体固有フラグ1		
56	自治体固有フラグ2		
57	自治体固有フラグ3		
58	自治体固有フラグ4		
59	自治体固有フラグ5		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240015

個人情報ファイルの名称	令和2年度特別定額給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	特別定額給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	江東区に住民記録がある者（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	記録項目1～29、65～70、72は区民課から取得。31～35、71、86～100は世帯主から取得。47～49、52は国システムから取得。129、130は障害者支援課又は地域ケア推進課から取得。131～137は東京都から取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	個人番号	60	箱No
2	氏名（漢字）	61	緊急停止
3	氏名（漢字）姓	62	緊急停止内容
4	氏名（漢字）名	63	パンチ登録
5	氏名印字フラグ	64	画像登録
6	氏名（カナ）	65	住基 世帯主 個人番号
7	氏名（カナ）姓	66	住基 世帯番号
8	氏名（カナ）名	67	世帯主名
9	氏名（通称名）	68	生年月日（和暦）
10	通称名カナ	69	世帯主 郵便番号
11	住所	70	世帯主 現住所
12	住所方書	71	世帯主 電話番号
13	住所郵便番号	72	送付先郵便番号
14	宛名情報種別（文字列）	73	メモ1
15	生年月日	74	メモ2
16	生年月日（西暦）	75	メモ3
17	性別	76	申請書到着日
18	続柄（コード）	77	申請書受付日
19	続柄（文字列）	78	不備状作成日
20	世帯番号	79	最終承認日時
21	住民の状態（コード）	80	入金データ作成日
22	住民の状態（文字列）	81	入金予定日
23	住民対象フラグ（R2.4.27時点）	82	入金不備作成日
24	住民となった日	83	決定通知作成日
25	住所を定めた日	84	入金完了日
26	転出確定フラグ	85	完了通知作成日
27	転出確定日	86	金融機関コード
28	日本人／外国人種別	87	支店コード
29	表示順位（世帯）	88	種目
30	送付先変更フラグ	89	口座番号
31	送付先住所	90	口座名義人カナ
32	送付先住所方書	91	通帳記号
33	送付先住所郵便番号	92	通帳番号
34	送付先氏名	93	ゆうちょ口座名義人カナ
35	送付先変更理由	94	代理人氏名
36	受給対象フラグ（個人）	95	代理人氏名カナ
37	支給金額	96	代理人郵便番号
38	申請書等送付保留フラグ	97	代理人住所
39	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	98	代理人電話番号
40	申請書番号無効フラグ	99	代理人生年月日
41	申請書番号付与日	100	委任内容
42	申請書送付日	101	不備エスカレーション
43	申請書送付代表フラグ	102	問合せ・不備: タイトル
44	給付申請番号	103	関係する給付: 給付申請番号
45	申請ステータス	104	種別
46	返金ステータス	105	問合せ内容
47	マイナポータル申請: 受付番号	106	不備内容
48	申請日時	107	対応内容
49	シリアル番号	108	対応者
50	連携ステータス	109	問合せ・不備: 作成日
51	連携ステータス更新日時	110	申請書枚数不足
52	申請内容情報	111	押印不備
53	紐づけ無し理由	112	世帯主本人確認書類無
54	マイナポータル申請紐づけ状況	113	世帯主本人確認無効
55	申請（受付番号）	114	世帯主本人確認期限切れ
56	予定金額	115	給付対象者修正
57	確定金額	116	辞退者有
58	現金支給	117	名義人不備
59	バッチNo	118	口座記述不備

119	口座確認書類無		以下余白
120	代理人不備		
121	代理人証明書無		
122	代理人本人確認書類無		
123	代理人本人確認無効		
124	代理人本人確認期限切れ		
125	不備戻り		
126	住民の状態		
127	給付金を希望しない		
128	個人給付額		
129	社会福祉施設入所者（他自治体在住）		
130	社会福祉施設入所者（自治体内在住）		
131	児童施設入所者（他自治体在住）		
132	児童施設入所者（自治体内在住）		
133	DV被害者（他自治体在住）		
134	DV被害者（自治体内在住）		
135	DV加害者（他自治体在住）		
136	DV加害者（自治体内在住）		
137	DV被害者（障害者・高齢者虐待）		
	以下余白		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240016

個人情報ファイルの名称	令和2年度特別定額給付金申請情報サマリデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	特別定額給付金の申請や支給等の問合せ等に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	令和2年度特別定額給付金支給対象者	
記録情報の収集方法	国システム及び特別定額給付金申請書により世帯主から口座情報を取得。その他の情報は、令和2年度特別定額給付金審査マスタデータから取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

1	氏名（漢字）	60	入金不備作成日
2	氏名（漢字）姓	61	決定通知作成日
3	氏名（漢字）名	62	入金完了日
4	氏名（カナ）	63	完了通知作成日
5	氏名（カナ）姓	64	金融機関コード
6	氏名（カナ）名	65	支店コード
7	氏名（通称名）	66	種目
8	通称名カナ	67	口座番号
9	住所	68	口座名義人カナ
10	住所方書	69	通帳記号
11	住所郵便番号	70	通帳番号
12	生年月日	71	ゆうちょ口座名義人カナ
13	生年月日（西暦）	72	代理人氏名
14	続柄（文字列）	73	代理人氏名カナ
15	送付先変更フラグ	74	代理人郵便番号
16	送付先住所	75	代理人住所
17	送付先住所方書	76	代理人電話番号
18	送付先住所郵便番号	77	代理人生年月日
19	送付先氏名	78	委任内容
20	送付先変更理由	79	不備エスカレーション
21	受給対象フラグ（個人）	80	問合せ・不備: タイトル
22	支給金額	81	関係する給付: 給付申請番号
23	申請書等送付保留フラグ	82	種別
24	申請書等送付禁止フラグ（引抜フラグ）	83	問合せ内容
25	申請書番号無効フラグ	84	不備内容
26	申請書番号付与日	85	対応内容
27	申請書送付日	86	問合せ・不備: 作成日
28	申請書送付代表フラグ	87	押印不備
29	給付申請番号	88	世帯主本人確認書類無
30	申請ステータス	89	世帯主本人確認無効
31	返金ステータス	90	世帯主本人確認期限切れ
32	マイナポータル申請: 受付番号	91	給付対象者修正
33	申請日時	92	辞退者有
34	シリアル番号	93	名義人不備
35	申請内容情報	94	口座記述不備
36	マイナポータル申請紐づけ状況	95	口座確認書類無
37	申請（受付番号）	96	代理人不備
38	予定金額	97	代理人証明書無
39	確定金額	98	代理人本人確認書類無
40	現金支給	99	代理人本人確認無効
41	バッチNo	100	代理人本人確認期限切れ
42	箱No	101	不備戻り
43	緊急停止	102	住民の状態
44	緊急停止内容	103	給付金を希望しない
45	住基 世帯主 個人番号	104	個人給付額
46	住基 世帯番号	105	社会福祉施設入所者（他自治体在住）
47	世帯主名	106	社会福祉施設入所者（自治体内在住）
48	生年月日（和暦）	107	児童施設入所者（他自治体在住）
49	世帯主 郵便番号	108	児童施設入所者（自治体内在住）
50	世帯主 現住所	109	DV被害者（他自治体在住）
51	世帯主 電話番号	110	DV被害者（自治体内在住）
52	送付先郵便番号	111	DV加害者（他自治体在住）
53	メモ1	112	DV加害者（自治体内在住）
54	メモ3	113	DV被害者（障害者・高齢者虐待）
55	申請書到着日		以下余白
56	申請書受付日		
57	不備状作成日		
58	入金データ作成日		
59	入金予定日		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240017

個人情報ファイルの名称	令和3・4年度　臨時特別給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時特別給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	1年度、2宛名番号、3氏名かな、4氏名漢字、5生年月日、6郵便番号、7町名、8番地、9方書、10世帯番号、11続柄名、12続柄コード、13現存区分、14人格区分、15課税状況区分、16住民でなくなる事由、17住民となる日、18住民となる事由 19都道府県名（措置入所児童）、20市区町村名（措置入所児童）、21施設・里親等名（措置入所児童）、22施設・里親等所在地（措置入所児童）、23氏名（漢字）（措置入所児童）、24氏名（カタカナ）（措置入所児童）、25性別（措置入所児童）、26生年月日（西暦）（措置入所児童）、27入所等年月日（西暦）（措置入所児童） 28氏名（漢字）（措置入所高齢者）、29氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）、30性別（措置入所高齢者）、31生年月日（措置入所高齢者）、32住民票上の住所（措置入所高齢者） 33氏名（DV被害者）、34生年月日（DV被害者） 35氏名（点字）、36生年月日（点字）、37住所（点字）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～18は区民課から取得、19～27は江東児童相談所・東京都・江戸川区・世田谷区から取得、28～32は地域ケア推進課から取得、33～34は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、35～37は障害者施策課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240018

個人情報ファイルの名称	令和4年度　臨時特別給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	臨時特別給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	1年度、2宛名番号、3氏名かな、4氏名漢字、5生年月日、6郵便番号、7町名、8番地、9方書、10世帯番号、11続柄名、12続柄コード、13現存区分、14人格区分、15課税状況区分、16住民でなくなる事由、17住民となる日、18住民となる事由 19都道府県名（措置入所児童）、20市区町村名（措置入所児童）、21施設・里親等名（措置入所児童）、22施設・里親等所在地（措置入所児童）、23氏名（漢字）（措置入所児童）、24氏名（カタカナ）（措置入所児童）、25性別（措置入所児童）、26生年月日（西暦）（措置入所児童）、27入所等年月日(西暦)（措置入所児童） 28氏名（漢字）(措置入所高齢者)、29氏名（カタカナ）(措置入所高齢者)、30性別（措置入所高齢者）、31生年月日（措置入所高齢者）、32住民票上の住所（措置入所高齢者） 33氏名（DV被害者）、34生年月日（DV被害者） 35氏名（点字）、36生年月日（点字） 37住所（令和3年12月10日時点）、38住所（令和4年1月1日時点）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～18、37～38は区民課から取得、19～27は江東児童相談所・東京都・江戸川区・世田谷区から取得、28～32は地域ケア推進課から取得、33～34は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、35～36は選挙管理委員会事務局から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240019

個人情報ファイルの名称	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	1年度、2宛名番号、3氏名かな、4氏名漢字、5生年月日、6郵便番号、7町名、8番地、9方書、10世帯番号、11続柄名、12続柄コード、13現存区分、14人格区分、15課税状況区分、16住民でなくなる事由、17住民となる日、18住民となる事由 19都道府県名（措置入所児童）、20市区町村名（措置入所児童）、21施設・里親等名（措置入所児童）、22施設・里親等所在地（措置入所児童）、23氏名（漢字）（措置入所児童）、24氏名（カタカナ）（措置入所児童）、25性別（措置入所児童）、26生年月日（西暦）（措置入所児童）、27入所等年月日(西暦)（措置入所児童） 28氏名（漢字）（措置入所高齢者）、29氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）、30性別（措置入所高齢者）、31生年月日（措置入所高齢者）、32住民票上の住所（措置入所高齢者） 33氏名（DV被害者）、34生年月日（DV被害者） 35氏名（点字）、36生年月日（点字） 37住所（令和4年1月1日時点） 38氏名（漢字）（措置入所障害者）、39氏名（カタカナ）（措置入所障害者）、40性別（措置入所障害者）、41生年月日（措置入所障害者）、42住民票上の住所（措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～18、37は区民課から取得、19～27は江東児童相談所・東京都・江戸川区・世田谷区・横浜市から取得、28～32は地域ケア推進課から取得、33～34は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、35～36は選挙管理委員会事務局から取得、38～42は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240020

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	1年度、2宛名番号、3氏名かな、4氏名漢字、5生年月日、6郵便番号、7町名、8番地、9方書、10世帯番号、11続柄名、12続柄コード、13現存区分、14人格区分、15課税状況区分、16住民でなくなる事由、17住民となる日、18住民となる事由、19本籍地情報、20備考情報 21 都道府県名（措置入所児童）、22市区町村名（措置入所児童）、23施設・里親等名（措置入所児童）、24施設・里親等所在地（措置入所児童）、25氏名（漢字）（措置入所児童）、26氏名（カタカナ）（措置入所児童）、27性別（措置入所児童）、28生年月日（西暦）（措置入所児童）、29入所等年月日(西暦)(措置入所児童) 30氏名（漢字）（措置入所高齢者）、31氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）、32性別（措置入所高齢者）、33生年月日（措置入所高齢者）、34住民票上の住所（措置入所高齢者） 35氏名（DV被害者）、36生年月日（DV被害者） 37氏名（点字）、38生年月日（点字） 39住所（令和5年6月1日時点） 40氏名（漢字）（措置入所障害者）、41氏名（カタカナ）（措置入所障害者）、42性別（措置入所障害者）、43生年月日（措置入所障害者）、44住民票上の住所（措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～20、39は区民課から取得、21～29は措置自治体から取得、30～34は地域ケア推進課から取得、35～36は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、37～38は選挙管理委員会事務局から取得、40～44は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240021

個人情報ファイルの名称	東京おこめクーポン事業江東区対象世帯データ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	東京都が実施している東京おこめクーポン事業について、東京都に江東区内のクーポン配付対象世帯の情報を提供するため。	
記録項目	1団体内統合宛名番号、2生年月日、3性別、4氏名、5カナ氏名、6郵便番号、7住所、8方書、9世帯番号、10宛名番号	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	区民課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240022

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金（追加給付分）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金（追加給付分）支給要件等の確認のために利用する。	
記録項目	1年度、2宛名番号、3氏名かな、4氏名漢字、5生年月日、6郵便番号、7町名、8番地、9方書、10世帯番号、11続柄名、12続柄コード、13現存区分、14人格区分、15課税状況区分、16住民でなくなる事由、17住民となる日、18住民となる事由、19本籍地情報、20備考情報 21都道府県名（措置入所児童）、22市区町村名（措置入所児童）、23施設・里親等名（措置入所児童）、24施設・里親等所在地（措置入所児童）、25氏名（漢字）（措置入所児童）、26氏名（カタカナ）（措置入所児童）、27性別（措置入所児童）、28生年月日（西暦）（措置入所児童）、29入所等年月日（西暦）（措置入所児童） 30氏名（漢字）（措置入所高齢者）、31氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）、32性別（措置入所高齢者）、33生年月日（措置入所高齢者）、34住民票上の住所（措置入所高齢者） 35氏名（DV被害者）、36生年月日（DV被害者） 37氏名（点字）、38生年月日（点字） 39住所（令和5年12月1日時点） 40氏名（漢字）（措置入所障害者）、41氏名（カタカナ）（措置入所障害者）、42性別（措置入所障害者）、43生年月日（措置入所障害者）、44住民票上の住所（措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～20、39は区民課から取得、21～29は措置自治体から取得、30～34は地域ケア推進課から取得、35～36は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、37～38は選挙管理委員会事務局から取得、40～44は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240023

個人情報ファイルの名称	女性のなやみとＤＶホットライン相談記録票	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	女性のなやみとＤＶホットラインの相談者の情報を記録するため。	
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5家族構成、6相談内容（2～5は任意）	
記録範囲	匿名を除く相談者	
記録情報の収集方法	電話又は面談	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-0011　江東区扇橋三丁目22番2号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240024

個人情報ファイルの名称	東京都母子及び父子福祉資金借受人管理データベース(保護第一課分)	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金貸付条例に基づき、資金の貸付・償還業務のために利用する。	
記録項目	1台帳番号、2相談者氏名、3相談日、4相談完了日、5受付区分、6受付方法、7相談番号、8担当者、9相談内容、10処理概要、11関係者番号、12登録番号、13個人番号、14世帯番号、15氏名、16カナ氏名、17通称名漢字、18通称名カナ、19性、20生年月日、21外国人区分、22郵便番号、23住所、24方書、25本籍地住所、26筆頭者、27借受人との関係、28破産手続き開始日、29破産日、30死亡日、31生活保護受給有無、32住所不明有無、33職業区分、34勤務形態、35勤務先名、36平均月収、37勤務先電話番号、38勤務先郵便番号、39勤務先住所、40勤務先方書、41学校名、42学校郵便番号、43学校住所、44学校方書、45貸付区分、46貸付番号、47貸付決定日、48貸付資金種類、49貸付資金詳細、50借受人氏名、51連帯借受人氏名、52連帯保証人氏名、53猶予開始年月、54猶予終了年月、55増減開始年月、56増減終了年月、57貸付年度、58貸付開始年月、59貸付終了年月、60支払区分、61貸付月額、62貸付合計、63利子金額、64措置開始年月、65措置終了年月、66支払対象年月、67支払予定年月、68支払予定額、69支払区分、70支払日、71支払年度、72支払額、73償還方法、74償還回数、75償還期間開始年月、76償還期間終了年月、77償還方法決定理由、78督促・催告送付先、79引落区分、80引落口座管理番号、81引落口座銀行名、82引落口座支店名、83償還期限、84償還中間年月、85償還口座金融機関名、86償還口座支店名、87償還口座銀行コード、88償還口座情報使用番号、89償還口座種別、90償還口座番号、91償還口座名義人、92償還口座記号・番号（ゆうちょ）	
記録範囲	母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金貸付条例に基づき、貸し付け相談を行った者	
記録情報の収集方法	記録番号2、9、13～44、50～52、81～82、85～87、89～92は本人からの申告又は申請による。その他は保護第一課が作成する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240025

個人情報ファイルの名称	東京都母子及び父子福祉資金借受人管理データベース（保護第二課分）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金貸付条例に基づき、資金の貸付・償還業務のために利用する。	
記録項目	1台帳番号、2相談者氏名、3相談日、4相談完了日、5受付区分、6受付方法、7相談番号、8担当者、9相談内容、10処理概要、11関係者番号、12登録番号、13個人番号、14世帯番号、15氏名、16カナ氏名、17通称名漢字、18通称名カナ、19性別、20生年月日、21外国人区分、22郵便番号、23住所、24方書、25本籍地住所、26筆頭者、27借受人との関係、28破産手続き開始日、29破産日、30死亡日、31生活保護受給有無、32住所不明有無、33職業区分、34勤務形態、35勤務先名、36平均月収、37勤務先電話番号、38勤務先郵便番号、39勤務先住所、40勤務先方書、41学校名、42学校郵便番号、43学校住所、44学校方書、45貸付区分、46貸付番号、47貸付決定日、48貸付資金種類、49貸付資金詳細、50借受人氏名、51連帯借受人氏名、52連帯保証人氏名、53猶予開始年月、54猶予終了年月、55増減開始年月、56増減終了年月、57貸付年度、58貸付開始年月、59貸付終了年月、60支払区分、70貸付月額、71貸付合計、72利子金額、73措置開始年月、74措置終了年月、75支払対象年月、76支払予定年月、77支払予定額、78支払区分、79支払日、80支払年度、81支払額、82償還方法、83償還回数、84償還期間開始年月、85償還期間終了年月、86償還方法決定理由、87督促・催告送付先、88引落区分、89引落口座管理番号、90引落口座銀行名、91引落口座支店名、92償還期限、93償還中間年月、94償還口座金融機関名、95償還口座支店名、96償還口座銀行コード、97償還口座情報使用番号、98償還口座種別、99償還口座番号、100償還口座名義人、101償還口座記号・番号（ゆうちょ）	
記録範囲	母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金貸付条例に基づき、貸し付け相談を行った者	
記録情報の収集方法	記録番号2、9、13～44、50～52、90～91、94～96、98～101は本人からの申告又は申請による。その他は保護第二課が作成する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島四丁目5番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240026

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金（均等割のみ課税世帯ほか）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金（均等割のみ課税世帯ほか）支給要件等の確認のために利用する	
記録項目	1. 年度　2. 宛名番号　3. 氏名かな　4. 氏名漢字　5. 生年月日　6. 郵便番号　7. 町名　8. 番地　9. 方書　10. 世帯番号　11. 続柄名　12. 続柄コード　13. 現存区分　14. 人格区分　15. 課税状況区分　16. 住民でなくなる事由　17. 住民となる日　18. 住民となる事由　19. 本籍地情報　20. 備考情報 21. 都道府県名（措置入所児童）　22. 市区町村名（措置入所児童）　23. 施設・里親等名（措置入所児童）　24. 施設・里親等所在地（措置入所児童）　25. 氏名（漢字）（措置入所児童）　26. 氏名（カタカナ）（措置入所児童）　27. 性別（措置入所児童）　28. 生年月日（西暦）（措置入所児童）　29. 入所等年月日（西暦）（措置入所児童） 30. 氏名（漢字）（措置入所高齢者）　31. 氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）　32. 性別（措置入所高齢者）　33. 生年月日（措置入所高齢者）　34. 住民票上の住所（措置入所高齢者） 35. 氏名（DV被害者）　36. 生年月日（DV被害者） 37. 氏名（点字）　38. 生年月日（点字） 39. 住所（令和5年12月1日時点） 40. 氏名（漢字）（措置入所障害者）　41. 氏名（カタカナ）（措置入所障害者）　42. 性別（措置入所障害者）　43. 生年月日（措置入所障害者）　44. 住民票上の住所（措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	1、15は課税課から取得、2～14、16～20、39は区民課から取得、21～29は措置自治体から取得、30～34は地域ケア推進課から取得、35～36は保護第一課・保護第二課・男女共同参画推進センターから取得、37～38は選挙管理委員会事務局から取得、40～44は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240044

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金（令和６年度新非課税・新均等割のみ課税世帯分）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金（令和６年度新非課税・新均等割のみ課税世帯分）支給要件等の確認のために利用する	
記録項目	１．年度　２．宛名番号　３．氏名かな　４．氏名漢字　５．生年月日　６．郵便番号　７．町名８．番地　９．方書　１０．世帯番号　１１．続柄名　１２．続柄コード　１３．現存区分　１４．人格区分　１５．課税状況区分　１６．住民でなくなる事由　１７．住民となる日　１８．住民となる事由　１９．本籍地情報　２０．備考情報 ２１．都道府県名（措置入所児童）　２２．市区町村名（措置入所児童）　２３．施設・里親等名（措置入所児童）　２４．施設・里親等所在地（措置入所児童）　２５．氏名（漢字）（措置入所児童）　２６．氏名（カタカナ）（措置入所児童）　２７．性別（措置入所児童）　２８．生年月日（西暦）（措置入所児童）　２９．入所等年月日(西暦)（措置入所児童） ３０．氏名（漢字）（措置入所高齢者）　３１．氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）　３２．性別(措置入所高齢者）　３３．生年月日(措置入所高齢者）　３４．住民票上の住所(措置入所高齢者） ３５．氏名(DV被害者）　３６．生年月日(DV被害者） ３７．氏名(点字）　３８．生年月日(点字） ３９．住所（令和５年１２月１日時点） ４０．氏名（漢字）（措置入所障害者）　４１．氏名（カタカナ）（措置入所障害者）　４２．性別(措置入所障害者）　４３．生年月日(措置入所障害者）　４４．住民票上の住所(措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	１、１５は課税課から取得、２～１４、１６～２０、３９は区民課から取得、２１～２９は措置自治体から取得、３０～３４は地域ケア推進課から取得、３５～３６は生活応援課から取得、３７～３８は選挙管理委員会事務局から取得、４０～４４は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240045

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金（調整給付）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金（調整給付）支給要件等の確認のために利用する	
記録項目	１．年度　２．宛名番号　３．氏名かな　４．氏名漢字　５．生年月日　６．郵便番号　７．町名８．番地　９．方書　１０．世帯番号　１１．続柄名　１２．続柄コード　１３．現存区分　１４．人格区分　１５．課税状況区分　１６．住民でなくなる事由　１７．住民となる日　１８．住民となる事由　１９．本籍地情報　２０．備考情報 ２１．都道府県名（措置入所児童）　２２．市区町村名（措置入所児童）　２３．施設・里親等名（措置入所児童）　２４．施設・里親等所在地（措置入所児童）　２５．氏名（漢字）（措置入所児童）　２６．氏名（カタカナ）（措置入所児童）　２７．性別（措置入所児童）　２８．生年月日（西暦）（措置入所児童）　２９．入所等年月日(西暦)（措置入所児童） ３０．氏名（漢字）（措置入所高齢者）　３１．氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）　３２．性別(措置入所高齢者)　３３．生年月日(措置入所高齢者)　３４．住民票上の住所(措置入所高齢者) ３５．氏名(DV被害者)　３６．生年月日(DV被害者) ３７．氏名(点字)　３８．生年月日(点字) ３９．住所（令和６年１月１日時点） ４０．氏名（漢字）（措置入所障害者）　４１．氏名（カタカナ）（措置入所障害者）　４２．性別(措置入所障害者)　４３．生年月日(措置入所障害者)　４４．住民票上の住所(措置入所障害者) ４５．給与所得額　４６．雑所得額（総合）　４７．事業所得額　４８．不動産所得額　４９．利子所得額（総合）　５０．配当所得額（総合）　５１．譲渡所得額（総合）　５２．一時所得額（総合）　５３．上場株式等配当等所得額（申告分離）　５４．短期一般所得額（特別控除前）　５５．短期軽減所得額（特別控除前）　５６．長期一般所得額（特別控除前）　５７．長期特定所得額　５８．長期軽課所得額（特別控除前）　５９．一般株式等譲渡所得額　６０．上場株式等譲渡所得額　６１．先物取引雑所得額（申告分離）　６２．山林所得額　６３．退職所得額　６４．純損失繰越控除額　６５．雑損失繰越控除額　６６．居住用財産譲渡損失繰越控除額　６７．特定居住用財産譲渡損失繰越控除額　６８．上場株式等譲渡損失繰越控除額　６９．特定株式等譲渡損失繰越控除額　７０．先物取引差金等決済損失繰越控除額　７１．特別控除額（長期一般所得）　７２．特別控除額（長期軽課所得）　７３．特別控除額（短期一般所得）　７４．特別控除額（短期軽減所得）　７５．雑損控除額　７６．医療費控除額　７７．小規模共済等掛金控除額　７８．社会保険料控除額　７９．生命保険料控除額　８０．地震保険料控除額　８１．配偶者特別控除額　８２．配偶者控除等　８３．一般扶養控除者数　８４．特定扶養控除者数　８５．老人扶養控除者数　８６．同居老人扶養控除者数　８７．普通障害者数　８８．特別障害者数　８９．同居特別障害者数　９０．控除対象障害者　９１．控除対象寡婦・ひとり親　９２．控除対象勤労学生　９３．市町村民税_住宅借入金等特別税額控除額　９４．市町村民税所得割額（定額減税前）　９５．都道府県民税所得割額（定額減税前）　９６．１６歳未満扶養者数　９７．合計所得金額　９８．扶養親族（控除対象配偶者含む）のうち国外居住者の数	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	１、１５、４５～９８は課税課から取得、２～１４、１６～２０、３９は区民課から取得、２１～２９は措置自治体から取得、３０～３４は地域ケア推進課から取得、３５～３６は生活応援課から取得、３７～３８は選挙管理委員会事務局から取得、４０～４４は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240046

個人情報ファイルの名称	東京都物価高騰対策臨時くらし応援事業江東区対象世帯データ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	東京都が実施している東京都物価高騰対策臨時くらし応援事業について、東京都に江東区内のクーポン配付対象世帯の情報を提供するため。	
記録項目	１生年月日、２氏名、３カナ氏名、４郵便番号、５住所、６方書、７宛名番号	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	区民課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240055

個人情報ファイルの名称	江東区物価高騰重点支援給付金（令和６年度住民税非課税世帯・３万円）審査マスタデータ	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生活支援部生活応援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区物価高騰重点支援給付金（令和６年度住民税非課税世帯・３万円）支給要件等の確認のために利用する	
記録項目	１．年度　２．宛名番号　３．氏名かな　４．氏名漢字　５．生年月日　６．郵便番号　７．町名８．番地　９．方書　１０．世帯番号　１１．続柄名　１２．続柄コード　１３．現存区分　１４．人格区分　１５．課税状況区分　１６．住民でなくなる事由　１７．住民となる日　１８．住民となる事由　１９．本籍地情報　２０．備考情報　２１．住民票コード ２２．都道府県名（措置入所児童）　２３．市区町村名（措置入所児童）　２４．施設・里親等名（措置入所児童）　２５．施設・里親等所在地（措置入所児童）　２６．氏名（漢字）（措置入所児童）　２７．氏名（カタカナ）（措置入所児童）　２８．性別（措置入所児童）　２９．生年月日（西暦）（措置入所児童）　３０．入所等年月日(西暦)（措置入所児童） ３１．氏名（漢字）（措置入所高齢者）　３２．氏名（カタカナ）（措置入所高齢者）　３３．性別(措置入所高齢者）　３４．生年月日(措置入所高齢者）　３５．住民票上の住所(措置入所高齢者） ３６．氏名(DV被害者）　３７．生年月日(DV被害者） ３８．氏名(点字）　３９．生年月日(点字） ４０．住所（令和６年１２月１３日時点） ４１．氏名（漢字）（措置入所障害者）　４２．氏名（カタカナ）（措置入所障害者）　４３．性別(措置入所障害者）　４４．生年月日(措置入所障害者）　４５．住民票上の住所(措置入所障害者）	
記録範囲	江東区に住民登録があるもの（転出・死亡等含む。）	
記録情報の収集方法	１、１５は課税課から取得、２～１４、１６～２１、４０は区民課から取得、２２～３０は措置自治体から取得、３１～３５は地域ケア推進課から取得、３６～３７は生活応援課から取得、３８～３９は選挙管理委員会事務局から取得、４１～４５は障害者支援課から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　生活支援部生活応援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180149

個人情報ファイルの名称	江東区健康センター会員管理システムデータベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	健康度測定の受付、トレーニング室（会員制）の受付及び健康度測定の再測定の通知のために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4郵便番号、5住所、6電話番号、7緊急連絡先氏名、8緊急連絡先電話番号、9緊急連絡先続柄、10問診票、11血液データ、12心電図、13運動処方、14健康度測定判定結果	
記録範囲	健康センターのトレーニング室の利用に際し、健康度測定を受けた者	
記録情報の収集方法	本人からの健康度測定申込書、問診票及び血液データの提出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180150

個人情報ファイルの名称	江東区健康センター運動ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	トレーニング室（会員制）の利用状況を把握するために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4年齢、5身長、6体脂肪率、7体重、8ウエスト、9ＢＭＩ、10健康度測定結果、11運動記録	
記録範囲	健康センタートレーニング室の利用者（会員制）	
記録情報の収集方法	本人の運動記録、健康度測定結果及び運動処方による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考	指定管理者が公の施設の管理を行うに当たって保有する個人情報ファイル	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180151

個人情報ファイルの名称	公害認定患者管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	公害健康被害認定事務における本人の資格審査及び給付事務のために利用する。	
記録項目	1認定番号、2氏名、3住所、4性別、5生年月日、6電話番号、7認定疾病、8等級、9認定日、10認定決定日、11公害手帳交付日、12手帳有効期間、13転入日、14失権日、15失権処理日、16認定履歴、17通院情報、18診療報酬明細、19療養手当給付情報、20障害補償費給付情報、21保険情報、22口座情報、23審査調査票内容、24主治医診断内容、25医学的検査結果内容	
記録範囲	昭和49年から昭和63年までに新規公害認定された患者 昭和49年以降の公害認定患者で他自治体からの転入者 昭和49年以降の公害認定患者で旧第一種地域への転出者	
記録情報の収集方法	本人からの公害健康被害認定の見直し及び更新書類等により収集する。 記録項目17及び18は、医療機関（病院、薬局等）からの認定患者診療報酬明細書により収集する。 記録項目24及び25は、主治医からの診断報告書及び検査機関からの医学的検査結果により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	環境省	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180152

個人情報ファイルの名称	大気汚染医療費助成制度認定患者データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	大気汚染に係る健康障害者に対する医療費の助成に関する条例（昭和47年東京都条例第117号）に基づく新規認定及び更新認定審査のために利用する。	
記録項目	1負担者番号、2受給者番号、3氏名、4性別、5生年月日、6住所、7宛名番号、8申請者氏名、9申請者住所、申請者電話番号、10認定疾病、11医療券有効期間、12医療券認定決定日、13医療券交付日、14転入受付日、15失権日、16失権処理日、17保険情報、18主治医診断報告書情報、19申請書通知日、20申請書受理日	
記録範囲	大気汚染医療費助成制度において新規認定・更新認定された者	
記録情報の収集方法	本人からの大気汚染医療費助成制度新規申請及び更新申請により収集する。 記録項目18は、医療機関にて記載された主治医診断報告書により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240047

個人情報ファイルの名称	健康診査情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区健康診査の実施のために利用する。また、執行委任元の生活支援部医療保険課にて実施する特定健康診査の受診勧奨及び特定保健指導のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	４０歳以上の国民健康保険加入者、後期高齢者医療制度加入者、４０歳以上の生活保護受給者、４０歳以上の中国残留邦人対象者	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は、区民課から、記録項目32は、課税課から、記録項目47、48、51、52は、医療保険課から、記録項目49は、保護第一課・保護第二課から、記録項目15、56～59、71～220は、健康診査実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

健康診査	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	健康診査	整理番号
54	健康診査	履歴番号
55	健康診査	事業名称
56	健康診査	年度
57	健康診査	受診日
58	健康診査	受診医療機関番号
59	健康診査	受診医療機関（その他）
60	健康診査	実施日
61	健康診査	受診会場（その他）
62	健康診査	受診区分
63	健康診査	受診種別

64	健康診査	登録日
65	健康診査	印刷区分
66	健康診査	印刷日
67	健康診査	受診券種別
68	健康診査	受診希望
69	健康診査	登録区分
70	健康診査	受診券整理番号
71	健康診査	眼底受診日
72	健康診査	眼底医療機関番号
73	健康診査	眼底医療機関（その他）
74	健康診査	眼底登録日
75	健康診査	胸部X線受診日
76	健康診査	胸部X線医療機関番号
77	健康診査	胸部X線医療機関（その他）
78	健康診査	胸部X線登録日
79	健康診査	優先順位
80	健康診査	備考
81	健康診査	総合判定
82	健康診査	検査未実施の理由
83	健康診査	尿蛋白陽性
84	健康診査	尿潜血陽性
85	健康診査	高血圧
86	健康診査	総コレステロール値
87	健康診査	HDLコレステロール値
88	健康診査	LDLコレステロール値
89	健康診査	中性脂肪値
90	健康診査	肝疾患（アルコール性を除く）
91	健康診査	アルコール性肝疾患
92	健康診査	糖尿病
93	健康診査	腎機能障害
94	健康診査	貧血
95	健康診査	その他の疾患
96	健康診査	保健指導レベル
97	健康診査	受診勧奨区分
98	健康診査	メタボリックシンドローム判定
99	健康診査	総合所見
100	健康診査	署名
101	健康診査	医師名
102	健康診査	実施区分
103	健康診査	身長
104	健康診査	体重
105	健康診査	BMI値
106	健康診査	腹囲
107	健康診査	視診所見
108	健康診査	触診（関節）所見
109	健康診査	打聴診所見
110	健康診査	収縮期血圧（最高）
111	健康診査	拡張期血圧（最低）
112	健康診査	尿（糖）
113	健康診査	尿（蛋白）
114	健康診査	尿（潜血）
115	健康診査	採尿不能
116	健康診査	総コレステロール
117	健康診査	空腹時中性脂肪
118	健康診査	随時中性脂肪
119	健康診査	HDLコレステロール
120	健康診査	LDLコレステロール
121	健康診査	AST（GOT）
122	健康診査	ALT（GPT）
123	健康診査	γ－GTP
124	健康診査	血糖測定時（食後H）
125	健康診査	空腹時血糖
126	健康診査	HbA1c（NGSP）
127	健康診査	随時血糖

128	健康診査	血糖（食直後）
129	健康診査	ヘマトクリット値
130	健康診査	ヘモグロビン値
131	健康診査	赤血球数
132	健康診査	白血球数
133	健康診査	血小板数
134	健康診査	貧血等（実施理由）
135	健康診査	心電図（１２誘導）
136	健康診査	心電図（所見）
137	健康診査	心電図実施理由
138	健康診査	不整脈が疑われる
139	健康診査	眼底
140	健康診査	眼底所見
141	健康診査	眼底（KW）
142	健康診査	眼底（H）
143	健康診査	眼底（S）
144	健康診査	カメラ
145	健康診査	直像
146	健康診査	眼底（実施理由）
147	健康診査	眼底検査委託状況
148	健康診査	心電図実施せず
149	健康診査	血清アルブミン
150	健康診査	クレアチニン
151	健康診査	eGFR
152	健康診査	尿酸
153	健康診査	胸部X線
154	健康診査	胸部X線所見
155	健康診査	胸部X線所見内容
156	健康診査	胸部X線フィルム
157	健康診査	胸部X線委託状況
158	健康診査	現病歴
159	健康診査	現病歴病名
160	健康診査	現病歴病名内容
161	健康診査	既往歴
162	健康診査	既往歴病名
163	健康診査	既往歴病名内容
164	健康診査	自覚症状
165	健康診査	自覚症状（所見）
166	健康診査	自覚症状内容
167	健康診査	他覚症状
168	健康診査	他覚症状（所見）
169	健康診査	他覚症状内容
170	健康診査	服薬１（血圧）
171	健康診査	服薬２（血糖）
172	健康診査	服薬３（脂質）
173	健康診査	既往歴１（脳血管）
174	健康診査	既往歴２（心血管）
175	健康診査	既往歴３（腎不全・人工透析）
176	健康診査	貧血
177	健康診査	喫煙
178	健康診査	喫煙量
179	健康診査	喫煙年数
180	健康診査	喫煙指数
181	健康診査	２０歳からの体重変化
182	健康診査	３０分以上の運動習慣
183	健康診査	歩行又は身体活動
184	健康診査	歩行速度
185	健康診査	咀嚼
186	健康診査	食べ方１（早食い等）
187	健康診査	食べ方２（就寝前）
188	健康診査	食べ方３（間食）
189	健康診査	食習慣
190	健康診査	飲酒
191	健康診査	飲酒量

192	健康診査	睡眠
193	健康診査	生活習慣の改善
194	健康診査	特定保健指導の受診歴
195	健康診査	治療中の病気
196	健康診査	過去の治療（手術）
197	健康診査	過去の治療（病歴）
198	健康診査	不整脈
199	健康診査	服薬再確認1（血圧）
200	健康診査	服薬再確認2（血糖）
201	健康診査	服薬再確認3（脂質）
202	健康診査	健康状態
203	健康診査	心の健康状態
204	健康診査	食習慣
205	健康診査	口腔機能（咀嚼）
206	健康診査	口腔機能（嚥下）
207	健康診査	体重変化
208	健康診査	運動・転倒（歩行速度）
209	健康診査	運動・転倒（転倒）
210	健康診査	運動・転倒（運動習慣）
211	健康診査	認知機能（物忘れ）
212	健康診査	認知機能（年月日）
213	健康診査	喫煙
214	健康診査	社会参加（外出）
215	健康診査	社会参加（付き合い）
216	健康診査	ソーシャルサポート
217	健康診査	令和5年度以前＿喫煙
218	健康診査	令和5年度以前＿飲酒
219	健康診査	令和5年度以前＿飲酒量
220	健康診査	令和5年度以前＿保健指導の希望

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180161

個人情報ファイルの名称	眼科検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区眼科検診の実施のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	検診対象年度に50、55、60歳となる区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課・第二課から、記録項目15、56～59、71～91は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

眼科	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	眼科検診	整理番号
54	眼科検診	履歴番号
55	眼科検診	事業名称
56	眼科検診	年度
57	眼科検診	受診日
58	眼科検診	受診医療機関番号
59	眼科検診	受診医療機関（その他）
60	眼科検診	実施日
61	眼科検診	受診会場（その他）
62	眼科検診	受診区分
63	眼科検診	受診種別
64	眼科検診	登録日
65	眼科検診	印刷区分
66	眼科検診	印刷日

67	眼科検診	受診券種別
68	眼科検診	受診希望
69	眼科検診	受診番号
70	眼科検診	備考
71	眼科検診	総合判定
72	眼科検診	治療中の病気がありますか
73	眼科検診	治療中の病気
74	眼科検診	家族に眼の病気にかかっている人
75	眼科検診	眼の病気
76	眼科検診	眼について気になること
77	眼科検診	気になる症状
78	眼科検診	眼底カメラ撮影
79	眼科検診	細隙燈顕微鏡検査（前眼部）
80	眼科検診	細隙燈顕微鏡検査（前眼部及び後眼部）
81	眼科検診	矯正視力検査右眼
82	眼科検診	矯正視力検査左眼
83	眼科検診	精密眼圧検査右眼
84	眼科検診	精密眼圧検査左眼
85	眼科検診	疾病
86	眼科検診	白内障
87	眼科検診	緑内障
88	眼科検診	加齢黄斑変性
89	眼科検診	糖尿病網膜症
90	眼科検診	その他
91	眼科検診	自己負担

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20220007

個人情報ファイルの名称	歯周疾患検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区歯周疾患検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局の歯科保健事業報告等のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	検診対象年度に20、25、30、35、40、45、50、55、60、65、70歳となる区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～166は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

歯科	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	歯周疾患検診	整理番号
54	歯周疾患検診	履歴番号
55	歯周疾患検診	事業名称
56	歯周疾患検診	年度
57	歯周疾患検診	受診日
58	歯周疾患検診	受診医療機関番号
59	歯周疾患検診	受診医療機関（その他）
60	歯周疾患検診	実施日
61	歯周疾患検診	受診会場（その他）
62	歯周疾患検診	受診区分
63	歯周疾患検診	受診種別
64	歯周疾患検診	登録日
65	歯周疾患検診	印刷区分
66	歯周疾患検診	印刷日

67	歯周疾患検診	受診券種別
68	歯周疾患検診	受診希望
69	歯周疾患検診	受診番号
70	歯周疾患検診	備考
71	歯周疾患検診	歯右上区分1
72	歯周疾患検診	歯右上区分2
73	歯周疾患検診	歯右上区分3
74	歯周疾患検診	歯右上区分4
75	歯周疾患検診	歯右上区分5
76	歯周疾患検診	歯右上区分6
77	歯周疾患検診	歯右上区分7
78	歯周疾患検診	歯右上区分8
79	歯周疾患検診	歯右下区分1
80	歯周疾患検診	歯右下区分2
81	歯周疾患検診	歯右下区分3
82	歯周疾患検診	歯右下区分4
83	歯周疾患検診	歯右下区分5
84	歯周疾患検診	歯右下区分6
85	歯周疾患検診	歯右下区分7
86	歯周疾患検診	歯右下区分8
87	歯周疾患検診	歯左上区分1
88	歯周疾患検診	歯左上区分2
89	歯周疾患検診	歯左上区分3
90	歯周疾患検診	歯左上区分4
91	歯周疾患検診	歯左上区分5
92	歯周疾患検診	歯左上区分6
93	歯周疾患検診	歯左上区分7
94	歯周疾患検診	歯左上区分8
95	歯周疾患検診	歯左下区分1
96	歯周疾患検診	歯左下区分2
97	歯周疾患検診	歯左下区分3
98	歯周疾患検診	歯左下区分4
99	歯周疾患検診	歯左下区分5
100	歯周疾患検診	歯左下区分6
101	歯周疾患検診	歯左下区分7
102	歯周疾患検診	歯左下区分8
103	歯周疾患検診	BOP区分1
104	歯周疾患検診	BOP区分2
105	歯周疾患検診	BOP区分3
106	歯周疾患検診	BOP区分4
107	歯周疾患検診	BOP区分5
108	歯周疾患検診	BOP区分6
109	歯周疾患検診	BOP区分7
110	歯周疾患検診	PD区分1
111	歯周疾患検診	PD区分2
112	歯周疾患検診	PD区分3
113	歯周疾患検診	PD区分4
114	歯周疾患検診	PD区分5
115	歯周疾患検診	PD区分6
116	歯周疾患検診	PD区分7
117	歯周疾患検診	健全歯数
118	歯周疾患検診	処置歯数
119	歯周疾患検診	要補綴歯数
120	歯周疾患検診	喪失歯数
121	歯周疾患検診	欠損補綴歯数
122	歯周疾患検診	現在歯数
123	歯周疾患検診	歯や口の状態をどの様に感じていますか
124	歯周疾患検診	b又はcの症状
125	歯周疾患検診	全身の状態であてはまるもの
126	歯周疾患検診	全身の状態であてはまるものその他
127	歯周疾患検診	かかりつけの歯科医を決めていますか
128	歯周疾患検診	1年間に歯の健康診断を受けましたか
129	歯周疾患検診	aの理由
130	歯周疾患検診	1年間に歯石等の除去を行いましたか
131	歯周疾患検診	この1ヶ月間たばこを吸っていますか
132	歯周疾患検診	cの場合の1日平均本数
133	歯周疾患検診	たばこ開始年齢

134	歯周疾患検診	たばこ終了年齢
135	歯周疾患検診	たばこ喫煙年間
136	歯周疾患検診	たばこが歯周病に与える影響について
137	歯周疾患検診	十分な時間をかけて歯を磨きますか
138	歯周疾患検診	一日の歯磨き回数
139	歯周疾患検診	一回あたりの歯磨き時間
140	歯周疾患検診	糸楊枝や歯間ブラシを使っていますか
141	歯周疾患検診	歯を磨く時、歯磨き剤を使ってますか
142	歯周疾患検診	aの歯磨き剤はフッ素入か
143	歯周疾患検診	鏡を使って歯や歯ぐきのを観察しますか
144	歯周疾患検診	8020を目指していますか
145	歯周疾患検診	実施区分
146	歯周疾患検診	保険
147	歯周疾患検診	要介護度
148	歯周疾患検診	身体障害者手帳
149	歯周疾患検診	介護保険被保険者番号・身体障害者手帳番号
150	歯周疾患検診	総合判定
151	歯周疾患検診	判定区分
152	歯周疾患検診	要指導内容
153	歯周疾患検診	歯科医師名
154	歯周疾患検診	要精密検査内容
155	歯周疾患検診	その他の所見
156	歯周疾患検診	医療機関所在地
157	歯周疾患検診	症状
158	歯周疾患検診	口腔清掃状態
159	歯周疾患検診	歯石の付着
160	歯周疾患検診	部位等
161	歯周疾患検診	今後の方針
162	歯周疾患検診	紹介先医療機関名
163	歯周疾患検診	方針3が該当紹介先医療機関名（歯科）
164	歯周疾患検診	方針4が該当紹介先医療機関名（医科）
165	歯周疾患検診	方針5が該当その他内容
166	歯周疾患検診	受診者署名

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240049

個人情報ファイルの名称	子宮頸がん予防ワクチン接種情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	子宮頸がん予防ワクチン接種の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のヒトパピローマウイルス感染症の予防接種実施状況の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	接種対象年度に12～16歳となる区民、国の勧告による積極的勧奨の差し控えにより接種機会を逃した平成9年度から平成17年度生まれの女性区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～42（7、15～18、23、24を除く。）は区民課から、記録項目46は保護第一課・第二課から、記録項目15、48～77（50、52、57、64、65、73、75、76を除く。）は接種実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

子宮頸ﾜｸﾁﾝ	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	住民となった日
33	住民情報	住民でなくなった日
34	住民情報	最新異動区分
35	住民情報	最新異動日
36	住民情報	最新異動届出日
37	住民情報	住民異動区分
38	住民情報	住民異動年月日
39	住民情報	転入前住所
40	住民情報	転入前方書
41	住民情報	転出後住所
42	住民情報	転出後方書
43	住民情報	送付除外区分
44	住民情報	住基閲覧注意
45	住民情報	被災者区分
46	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
47	子宮頸がん予防ワクチン	整理番号
48	子宮頸がん予防ワクチン	接種名称区分
49	子宮頸がん予防ワクチン	期回数区分
50	子宮頸がん予防ワクチン	履歴番号
51	子宮頸がん予防ワクチン	年度
52	子宮頸がん予防ワクチン	事業予定連番
53	子宮頸がん予防ワクチン	接種日
54	子宮頸がん予防ワクチン	会場区分
55	子宮頸がん予防ワクチン	会場区分その他
56	子宮頸がん予防ワクチン	接種種別区分
57	子宮頸がん予防ワクチン	登録日
58	子宮頸がん予防ワクチン	負担金区分
59	子宮頸がん予防ワクチン	接種医療機関番号
60	子宮頸がん予防ワクチン	接種医療機関その他
61	子宮頸がん予防ワクチン	接種区分
62	子宮頸がん予防ワクチン	Lot番号
63	子宮頸がん予防ワクチン	接種量

64	子宮頸がん予防ワクチン	印刷区分
65	子宮頸がん予防ワクチン	印刷日
66	子宮頸がん予防ワクチン	予診医医療機関番号
67	子宮頸がん予防ワクチン	予診医医療機関番号その他
68	子宮頸がん予防ワクチン	予診医番号
69	子宮頸がん予防ワクチン	接種医番号
70	子宮頸がん予防ワクチン	ワクチンメーカー区分
71	子宮頸がん予防ワクチン	予診理由区分
72	子宮頸がん予防ワクチン	備考
73	子宮頸がん予防ワクチン	支払対象外フラグ
74	子宮頸がん予防ワクチン	予診票番号
75	子宮頸がん予防ワクチン	登録支所区分
76	子宮頸がん予防ワクチン	免除区分
77	子宮頸がん予防ワクチン	予診票発行部署

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230022

個人情報ファイルの名称	胃がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区胃がん検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～194、198～201、213～239、246～269、276～290は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

胃がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	胃がん検診	整理番号
54	胃がん検診	履歴番号
55	胃がん検診	事業名称
56	胃がん検診	年度
57	胃がん検診	受診日
58	胃がん検診	受診医療機関番号
59	胃がん検診	受診医療機関（その他）
60	胃がん検診	実施日
61	胃がん検診	受診会場（その他）
62	胃がん検診	受診区分
63	胃がん検診	受診種別
64	胃がん検診	登録日
65	胃がん検診	印刷区分
66	胃がん検診	印刷日

67	胃がん検診	受診券種別
68	胃がん検診	受診希望
69	胃がん検診	受診番号
70	胃がん検診	備考
71	胃がん検診	保険
72	胃がん検診	過去受診
73	胃がん検診	過去検査方法
74	胃がん検診	過去検査時期（年月）
75	胃がん検診	過去検査結果
76	胃がん検診	ピロリ菌除菌
77	胃がん検診	ピロリ菌除菌時期（年月）
78	胃がん検診	過去の症状
79	胃がん検診	胃がん罹患家族
80	胃がん検診	胃がん罹患家族関係
81	胃がん検診	便秘
82	胃がん検診	むせやすい
83	胃がん検診	嚥下障害
84	胃がん検診	酸素吸入療法
85	胃がん検診	透析治療
86	胃がん検診	妊娠の可能性
87	胃がん検診	バリウム検査後にアレルギーや体調不良
88	胃がん検診	胃や腸の病気で治療中もしくは経過観察中
89	胃がん検診	高血圧
90	胃がん検診	過去に発作
91	胃がん検診	腸閉塞、腸ねん転の既往
92	胃がん検診	胃の手術
93	胃がん検診	胃の手術内容
94	胃がん検診	胃の手術時期（年月）
95	胃がん検診	（一次）検診医師名
96	胃がん検診	（一次）読影実施日
97	胃がん検診	（一次）部位Ａ
98	胃がん検診	（一次）部位Ｂ
99	胃がん検診	（一次）辺縁異常
100	胃がん検診	（一次）内部異常
101	胃がん検診	（一次）形態異常
102	胃がん検診	（一次）診断名
103	胃がん検診	（一次）診断名その他内容
104	胃がん検診	（二次）検診医師名
105	胃がん検診	（二次）読影実施日
106	胃がん検診	（二次）部位Ａ
107	胃がん検診	（二次）部位Ｂ
108	胃がん検診	（二次）辺縁異常
109	胃がん検診	（二次）内部異常
110	胃がん検診	（二次）形態異常
111	胃がん検診	（二次）診断名
112	胃がん検診	（二次）診断名その他内容
113	胃がん検診	判定年月日
114	胃がん検診	総合判定医師名
115	胃がん検診	精検紹介
116	胃がん検診	所見・精密検査不要
117	胃がん検診	所見・要精密検査
118	胃がん検診	結果説明日
119	胃がん検診	結果説明・署名
120	胃がん検診	撮影区分
121	胃がん検診	胃部所見名１
122	胃がん検診	胃部所見名２
123	胃がん検診	胃部所見名３
124	胃がん検診	胃部所見名４
125	胃がん検診	胃部所見名５
126	胃がん検診	胃部判定
127	胃がん検診	総合判定
128	胃がん検診	総合判定名称
129	胃がん検診	総合所見名称
130	胃がん検診	実施曜日
131	胃がん検診	検診中／後の重篤な偶発症を確認
132	胃がん検診	検診中／後の偶発症による死亡
133	胃がん検診	自己負担

134	胃がん検診	同意日
135	胃がん検診	胃手術
136	胃がん検診	胃治療中
137	胃がん検診	ピロリ菌除菌
138	胃がん検診	妊娠の可能性
139	胃がん検診	薬剤アレルギー
140	胃がん検診	アレルギー薬剤の種類
141	胃がん検診	高血圧治療中
142	胃がん検診	抗血栓薬服用中
143	胃がん検診	抗血栓薬の種類
144	胃がん検診	心臓の病気
145	胃がん検診	入れ歯
146	胃がん検診	治療中の病気の種類
147	胃がん検診	鼻病気の種類
148	胃がん検診	歯の治療で麻酔使用
149	胃がん検診	歯の治療の麻酔で問題
150	胃がん検診	歯の治療の麻酔で問題詳細
151	胃がん検診	鼻腔手術
152	胃がん検診	タバコ
153	胃がん検診	胃がん罹患家族
154	胃がん検診	胃がん罹患家族関係
155	胃がん検診	過去受診
156	胃がん検診	過去検査方法
157	胃がん検診	過去検査時期（年月）
158	胃がん検診	過去検査結果
159	胃がん検診	検診医師名
160	胃がん検診	挿入経路
161	胃がん検診	生検
162	胃がん検診	偶発症
163	胃がん検診	（一次）胃の病変部位
164	胃がん検診	（一次）胃の診断名
165	胃がん検診	（一次）胃の診断名その他1
166	胃がん検診	（一次）胃の診断名その他2
167	胃がん検診	画像提出方法
168	胃がん検診	（二次）実施日
169	胃がん検診	（二次）医師名1
170	胃がん検診	（二次）医師名2
171	胃がん検診	（二次）胃の病変部位
172	胃がん検診	画像評価
173	胃がん検診	内視鏡総合判定
174	胃がん検診	所見・胃がんなし
175	胃がん検診	所見・胃がん疑い
176	胃がん検診	所見・胃がんあり
177	胃がん検診	所見・胃がん以外の悪性病変
178	胃がん検診	結果通知
179	胃がん検診	医療機関所在地
180	胃がん検診	結果説明日
181	胃がん検診	結果説明・署名
182	胃がん検診	（内視鏡）自己負担
183	胃がん検診	基礎疾患有無
184	胃がん検診	基礎疾患詳細
185	胃がん検診	偶発症の種類
186	胃がん検診	偶発症部位
187	胃がん検診	偶発症発症時期
188	胃がん検診	偶発症発症時の状況
189	胃がん検診	重症度
190	胃がん検診	転帰
191	胃がん検診	他医療機関名
192	胃がん検診	医療機関名
193	胃がん検診	医療機関所在地
194	胃がん検診	医療機関医師名
195	胃がんリスク層別化検査	整理番号
196	胃がんリスク層別化検査	履歴番号
197	胃がんリスク層別化検査	事業名称
198	胃がんリスク層別化検査	年度
199	胃がんリスク層別化検査	受診日
200	胃がんリスク層別化検査	受診医療機関番号

201	胃がんリスク層別化検査	受診医療機関（その他）
202	胃がんリスク層別化検査	実施日
203	胃がんリスク層別化検査	受診会場（その他）
204	胃がんリスク層別化検査	受診区分
205	胃がんリスク層別化検査	受診種別
206	胃がんリスク層別化検査	登録日
207	胃がんリスク層別化検査	印刷区分
208	胃がんリスク層別化検査	印刷日
209	胃がんリスク層別化検査	受診券種別
210	胃がんリスク層別化検査	受診希望
211	胃がんリスク層別化検査	受診番号
212	胃がんリスク層別化検査	備考
213	胃がんリスク層別化検査	検査内容の理解
214	胃がんリスク層別化検査	食道・胃・十二指腸疾患の治療
215	胃がんリスク層別化検査	胃の切除
216	胃がんリスク層別化検査	腎不全もしくは透析中
217	胃がんリスク層別化検査	ピロリ菌除菌治療を受けたこと
218	胃がんリスク層別化検査	胃痛等上部消化器の自覚症状
219	胃がんリスク層別化検査	胃の検査の受診有無
220	胃がんリスク層別化検査	胃の検査内容
221	胃がんリスク層別化検査	血縁で胃がんにかかった人
222	胃がんリスク層別化検査	胃がんの血縁
223	胃がんリスク層別化検査	実施区分
224	胃がんリスク層別化検査	PGⅠ値
225	胃がんリスク層別化検査	PGⅡ値
226	胃がんリスク層別化検査	PGⅠ／Ⅱ比
227	胃がんリスク層別化検査	ピロリ（HP）検査試薬
228	胃がんリスク層別化検査	ピロリ（HP）栄研
229	胃がんリスク層別化検査	ピロリ（HP）富士
230	胃がんリスク層別化検査	ピロリ（HP）デンカ
231	胃がんリスク層別化検査	PG検査結果
232	胃がんリスク層別化検査	HP検査結果
233	胃がんリスク層別化検査	総合判定
234	胃がんリスク層別化検査	PG（自動判定）
235	胃がんリスク層別化検査	HP（自動判定）
236	胃がんリスク層別化検査	リスク判定（自動判定）
237	胃がんリスク層別化検査	精検紹介
238	胃がんリスク層別化検査	結果説明・署名
239	胃がんリスク層別化検査	自己負担
240	胃がん精検	整理番号
241	胃がん精検	履歴番号
242	胃がん精検	健診履歴番号
243	胃がん精検	登録日
244	胃がん精検	受診番号
245	胃がん精検	受診区分
246	胃がん精検	受診日
247	胃がん精検	受診医療機関番号
248	胃がん精検	受診医療機関（その他）
249	胃がん精検	精検判定
250	胃がん精検	備考
251	胃がん精検	精検結果把握経路
252	胃がん精検	部位及び所見・診断・評価
253	胃がん精検	経過観察
254	胃がん精検	がんのうち原発性／転移性
255	胃がん精検	原発性のがんのうち早期がん
256	胃がん精検	早期がんのうち粘膜内がん
257	胃がん精検	早期がんのうち粘膜下層がん
258	胃がん精検	原発性のがんのうち進行がん
259	胃がん精検	原発性のがんのうち進行度不明
260	胃がん精検	胃がんの疑い
261	胃がん精検	その他の疾患
262	胃がん精検	精密検査方法
263	胃がん精検	精密検査方法その他詳細内容
264	胃がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
265	胃がん精検	精検中／後の偶発症による死亡
266	胃がん精検	指導区分
267	胃がん精検	紹介先医療機関名

268	胃がん精検	精密検査実施医療機関電話番号
269	胃がん精検	精密検査実施医療機関担当医師名
270	胃がんリスク層別化精検	整理番号
271	胃がんリスク層別化精検	履歴番号
272	胃がんリスク層別化精検	健診履歴番号
273	胃がんリスク層別化精検	登録日
274	胃がんリスク層別化精検	受診番号
275	胃がんリスク層別化精検	受診区分
276	胃がんリスク層別化精検	受診日
277	胃がんリスク層別化精検	受診医療機関番号
278	胃がんリスク層別化精検	受診医療機関(その他)
279	胃がんリスク層別化精検	精検判定
280	胃がんリスク層別化精検	備考
281	胃がんリスク層別化精検	精密検査方法
282	胃がんリスク層別化精検	精検結果把握経路
283	胃がんリスク層別化精検	原発性
284	胃がんリスク層別化精検	早期がん・進行がん
285	胃がんリスク層別化精検	粘膜内がん
286	胃がんリスク層別化精検	その他の疾患
287	胃がんリスク層別化精検	指導区分
288	胃がんリスク層別化精検	他院紹介病院名
289	胃がんリスク層別化精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
290	胃がんリスク層別化精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240048

個人情報ファイルの名称	肺がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区肺がん検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～122、129～141は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

肺がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	肺がん検診	整理番号
54	肺がん検診	履歴番号
55	肺がん検診	事業名称
56	肺がん検診	年度
57	肺がん検診	受診日
58	肺がん検診	受診医療機関番号
59	肺がん検診	受診医療機関（その他）
60	肺がん検診	実施日
61	肺がん検診	受診会場（その他）
62	肺がん検診	受診区分
63	肺がん検診	受診種別

64	肺がん検診	登録日
65	肺がん検診	印刷区分
66	肺がん検診	印刷日
67	肺がん検診	受診券種別
68	肺がん検診	受診希望
69	肺がん検診	受診番号
70	肺がん検診	備考
71	肺がん検診	保険
72	肺がん検診	撮影区分
73	肺がん検診	胸部所見名１
74	肺がん検診	胸部所見名２
75	肺がん検診	胸部所見名３
76	肺がん検診	胸部所見名４
77	肺がん検診	胸部所見名５
78	肺がん検診	胸部判定区分
79	肺がん検診	胸部判定
80	肺がん検診	総合判定
81	肺がん検診	総合所見コード
82	肺がん検診	喀痰判定
83	肺がん検診	喀痰細胞診
84	肺がん検診	喀痰所見
85	肺がん検診	実施曜日
86	肺がん検診	胸部総合判定
87	肺がん検診	胸部総合所見判定コード
88	肺がん検診	喀痰総合判定
89	肺がん検診	喀痰総合所見判定コード
90	肺がん検診	X線判定区分
91	肺がん検診	検診中／後の重篤な偶発症を確認
92	肺がん検診	検診中／後の偶発症による死亡
93	肺がん検診	自己負担
94	肺がん検診	肺がん検診を受けたことがある
95	肺がん検診	肺がん検診受診時の異常
96	肺がん検診	最近6か月の間に痰に血が混じったことがある
97	肺がん検診	血痰の頻度
98	肺がん検診	血痰の頻度（●カ月前）
99	肺がん検診	タバコを吸いますか
100	肺がん検診	喫煙本数
101	肺がん検診	喫煙年数
102	肺がん検診	喫煙指数
103	肺がん検診	仕事を通して粉じんまたは石綿等のばく露歴
104	肺がん検診	ばく露歴の時期
105	肺がん検診	業務内容
106	肺がん検診	肺がん検診の痰の検査をしたことがある
107	肺がん検診	痰の検査受診時の異常
108	肺がん検診	妊娠の可能性
109	肺がん検診	同意日
110	肺がん検診	一次読影実施区分
111	肺がん検診	一次読影検診医師名
112	肺がん検診	一次読影所見
113	肺がん検診	一次読影比較読影無
114	肺がん検診	一次読影比較読影有
115	肺がん検診	最終判定比較読影無
116	肺がん検診	最終判定比較読影有
117	肺がん検診	喀痰細胞診実施の有無
118	肺がん検診	最終判定年月日
119	肺がん検診	最終判定医師名
120	肺がん検診	精検紹介
121	肺がん検診	結果説明日
122	肺がん検診	結果説明・署名
123	肺がん精検	整理番号
124	肺がん精検	履歴番号
125	肺がん精検	健診履歴番号
126	肺がん精検	登録日
127	肺がん精検	受診番号

128	肺がん精検	受診区分
129	肺がん精検	受診日
130	肺がん精検	受診医療機関番号
131	肺がん精検	受診医療機関（その他）
132	肺がん精検	精検判定
133	肺がん精検	備考
134	肺がん精検	精密検査方法
135	肺がん精検	生検特記事項
136	肺がん精検	精検結果把握経路
137	肺がん精検	がんのうち原発性／転移性
138	肺がん精検	原発性のがんのうち臨床病期0～Ⅰ期
139	肺がん精検	原発性のがんのうち喀痰細胞診で発見
140	肺がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
141	肺がん精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220009

個人情報ファイルの名称	大腸がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区大腸がん検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から記録項目15、56～59、71～96、103～115は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

大腸がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	大腸がん検診	整理番号
54	大腸がん検診	履歴番号
55	大腸がん検診	事業名称
56	大腸がん検診	年度
57	大腸がん検診	受診日
58	大腸がん検診	受診医療機関番号
59	大腸がん検診	受診医療機関（その他）
60	大腸がん検診	実施日
61	大腸がん検診	受診会場（その他）
62	大腸がん検診	受診区分
63	大腸がん検診	受診種別
64	大腸がん検診	登録日
65	大腸がん検診	印刷区分
66	大腸がん検診	印刷日

67	大腸がん検診	受診券種別
68	大腸がん検診	受診希望
69	大腸がん検診	受診番号
70	大腸がん検診	備考
71	大腸がん検診	1．排便（便通）の変化有無
72	大腸がん検診	1．排便（便通）の症状
73	大腸がん検診	2．この半年間に肛門や便に血や粘液有無
74	大腸がん検診	2．肛門や便に血や粘液病名
75	大腸がん検診	3．①（既往歴）食道、胃、十二指腸の病気
76	大腸がん検診	3．②（既往歴）大腸の病気
77	大腸がん検診	3．③（既往歴）肛門の病気
78	大腸がん検診	4．大腸検診受診有無
79	大腸がん検診	4．大腸検診受診日
80	大腸がん検診	5．家族歴有無
81	大腸がん検診	5．家族
82	大腸がん検診	自己負担
83	大腸がん検診	職業
84	大腸がん検診	保険
85	大腸がん検診	総合判定
86	大腸がん検診	1回目検便
87	大腸がん検診	2回目検便
88	大腸がん検診	検体持参年月日
89	大腸がん検診	基準値
90	大腸がん検診	1回目検体結果
91	大腸がん検診	2回目検体結果
92	大腸がん検診	医師名
93	大腸がん検診	1回目Hb値
94	大腸がん検診	2回目Hb値
95	大腸がん検診	精検紹介
96	大腸がん検診	結果説明・署名
97	大腸がん精検	整理番号
98	大腸がん精検	履歴番号
99	大腸がん精検	健診履歴番号
100	大腸がん精検	登録日
101	大腸がん精検	受診番号
102	大腸がん精検	受診区分
103	大腸がん精検	受診日
104	大腸がん精検	受診医療機関番号
105	大腸がん精検	受診医療機関（その他）
106	大腸がん精検	精検判定
107	大腸がん精検	備考
108	大腸がん精検	精密検査方法
109	大腸がん精検	精検結果把握経路
110	大腸がん精検	がんのうち原発性／転移性
111	大腸がん精検	原発性のがんのうち早期がん
112	大腸がん精検	早期がんのうち粘膜内がん
113	大腸がん精検	腺腫のあったもののうち直径10mm以上
114	大腸がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
115	大腸がん精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20220010

個人情報ファイルの名称	乳がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区乳がん検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の女性区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～201、208～219は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

乳がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	乳がん検診	整理番号
54	乳がん検診	履歴番号
55	乳がん検診	事業名称
56	乳がん検診	年度
57	乳がん検診	受診日
58	乳がん検診	受診医療機関番号
59	乳がん検診	受診医療機関（その他）
60	乳がん検診	実施日
61	乳がん検診	受診会場（その他）
62	乳がん検診	受診区分
63	乳がん検診	受診種別
64	乳がん検診	登録日
65	乳がん検診	印刷区分
66	乳がん検診	印刷日

67	乳がん検診	受診券種別
68	乳がん検診	受診希望
69	乳がん検診	受診番号
70	乳がん検診	撮影日
71	乳がん検診	撮影医療機関番号
72	乳がん検診	撮影医療機関（その他）
73	乳がん検診	予備登録日
74	乳がん検診	備考
75	乳がん検診	自己負担
76	乳がん検診	職業
77	乳がん検診	保険
78	乳がん検診	受診可否に係るもの
79	乳がん検診	乳房の病気有無
80	乳がん検診	乳房の病気
81	乳がん検診	自覚症状の有無
82	乳がん検診	自覚症状
83	乳がん検診	分泌
84	乳がん検診	自覚症状のある部位
85	乳がん検診	いつ頃から
86	乳がん検診	月経との関係
87	乳がん検診	治療したか
88	乳がん検診	治療内容
89	乳がん検診	乳がん検診受診有無
90	乳がん検診	乳がん受診時期
91	乳がん検診	乳がん検診結果
92	乳がん検診	乳がん検診所見内容
93	乳がん検診	月経有無
94	乳がん検診	月経・閉経年齢
95	乳がん検診	月経・最終月経
96	乳がん検診	妊娠有無
97	乳がん検診	妊娠・週数
98	乳がん検診	妊娠・最終月経
99	乳がん検診	家族歴（血縁者）有無
100	乳がん検診	家族歴（血縁者）
101	乳がん検診	結婚について
102	乳がん検診	出産について
103	乳がん検診	出産回数
104	乳がん検診	流産について
105	乳がん検診	流産回数
106	乳がん検診	授乳について（母乳の場合のみ）
107	乳がん検診	薬剤の使用について
108	乳がん検診	薬剤の種類
109	乳がん検診	新型コロナウイルスワクチン接種
110	乳がん検診	新型コロナウイルスワクチン最終接種時期
111	乳がん検診	新型コロナウイルスワクチン接種場所
112	乳がん検診	その他の疾患
113	乳がん検診	総合判定
114	乳がん検診	総合判定その他
115	乳がん検診	判定年月日
116	乳がん検診	検査方法
117	乳がん検診	所見名
118	乳がん検診	所見名２
119	乳がん検診	診断医師名
120	乳がん検診	精検紹介
121	乳がん検診	結果説明・署名
122	乳がん検診	償還済
123	乳がん検診	検診中／後の重篤な偶発症を確認
124	乳がん検診	検診中／後の偶発症による死亡
125	乳がん検診	MLO部位（R）
126	乳がん検診	MLO部位（L）
127	乳がん検診	CC部位（R）
128	乳がん検診	CC部位（L）
129	乳がん検診	カテゴリー（R）
130	乳がん検診	カテゴリー（L）
131	乳がん検診	フィルム№.
132	乳がん検診	撮影年月日
133	乳がん検診	撮影技師名（有資格者）

134	乳がん検診	読影医師名（有資格者）
135	乳がん検診	読影医師名
136	乳がん検診	読影可否
137	乳がん検診	乳房大きさ（右）
138	乳がん検診	乳房形（右）
139	乳がん検診	乳房発赤（右）
140	乳がん検診	乳房浮腫（右）
141	乳がん検診	乳房陥凹（右）
142	乳がん検診	乳房膨隆（右）
143	乳がん検診	乳房潰瘍（右）
144	乳がん検診	乳房静脈怒張（右）
145	乳がん検診	乳頭びらん（右）
146	乳がん検診	乳頭変形（右）
147	乳がん検診	乳頭異常分泌（右）
148	乳がん検診	乳頭異常分泌（右）＋
149	乳がん検診	乳房大きさ（左）
150	乳がん検診	乳房形（左）
151	乳がん検診	乳房発赤（左）
152	乳がん検診	乳房浮腫（左）
153	乳がん検診	乳房陥凹（左）
154	乳がん検診	乳房膨隆（左）
155	乳がん検診	乳房潰瘍（左）
156	乳がん検診	乳房静脈怒張（左）
157	乳がん検診	乳頭びらん（左）
158	乳がん検診	乳頭変形（左）
159	乳がん検診	乳頭異常分泌（左）
160	乳がん検診	乳頭異常分泌（左）＋
161	乳がん検診	しこり有無（右）
162	乳がん検診	しこり位置（右）
163	乳がん検診	しこり数（右）
164	乳がん検診	しこり大きさ1（右）
165	乳がん検診	しこり大きさ2（右）
166	乳がん検診	しこり形（右）
167	乳がん検診	しこり限局性、びまん性（右）
168	乳がん検診	しこり硬度（右）
169	乳がん検診	しこり表面（右）
170	乳がん検診	しこり境界（右）
171	乳がん検診	しこり可動性（右）
172	乳がん検診	しこりdimpling（右）
173	乳がん検診	しこり圧痛（右）
174	乳がん検診	しこり自発痛（右）
175	乳がん検診	リンパ腋窩数（右）
176	乳がん検診	リンパ腋窩硬度（右）
177	乳がん検診	リンパ腋窩癒着（右）
178	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩数（右）
179	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩硬度（右）
180	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩癒着（右）
181	乳がん検診	しこり有無（左）
182	乳がん検診	しこり位置（左）
183	乳がん検診	しこり数（左）
184	乳がん検診	しこり大きさ1（左）
185	乳がん検診	しこり大きさ2（左）
186	乳がん検診	しこり形（左）
187	乳がん検診	しこり限局性、びまん性（左）
188	乳がん検診	しこり硬度（左）
189	乳がん検診	しこり表面（左）
190	乳がん検診	しこり境界（左）
191	乳がん検診	しこり可動性（左）
192	乳がん検診	しこりdimpling（左）
193	乳がん検診	しこり圧痛（左）
194	乳がん検診	しこり自発痛（左）
195	乳がん検診	リンパ腋窩数（左）
196	乳がん検診	リンパ腋窩硬度（左）
197	乳がん検診	リンパ腋窩癒着（左）
198	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩数（左）
199	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩硬度（左）
200	乳がん検診	リンパ鎖骨上窩癒着（左）

201	乳がん検診	クーポン券
202	乳がん精検	整理番号
203	乳がん精検	履歴番号
204	乳がん精検	健診履歴番号
205	乳がん精検	登録日
206	乳がん精検	受診番号
207	乳がん精検	受診区分
208	乳がん精検	受診日
209	乳がん精検	受診医療機関番号
210	乳がん精検	受診医療機関（その他）
211	乳がん精検	精検判定
212	乳がん精検	備考
213	乳がん精検	精密検査方法
214	乳がん精検	精検結果把握経路
215	乳がん精検	がんのうち原発性／転移性
216	乳がん精検	原発性のがんのうち早期がん
217	乳がん精検	早期がんのうち非浸潤がん
218	乳がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
219	乳がん精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210020

個人情報ファイルの名称	子宮頸がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区子宮頸がん検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	20歳以上の女性区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～93、100～111は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

子宮頸がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	子宮頸がん検診	整理番号
54	子宮頸がん検診	履歴番号
55	子宮頸がん検診	事業名称
56	子宮頸がん検診	年度
57	子宮頸がん検診	受診日
58	子宮頸がん検診	受診医療機関番号
59	子宮頸がん検診	受診医療機関（その他）
60	子宮頸がん検診	実施日
61	子宮頸がん検診	受診会場（その他）
62	子宮頸がん検診	受診区分
63	子宮頸がん検診	受診種別
64	子宮頸がん検診	登録日
65	子宮頸がん検診	印刷区分
66	子宮頸がん検診	印刷日

67	子宮頸がん検診	受診券種別
68	子宮頸がん検診	受診希望
69	子宮頸がん検診	受診番号
70	子宮頸がん検診	備考
71	子宮頸がん検診	職業
72	子宮頸がん検診	保険
73	子宮頸がん検診	総合判定
74	子宮頸がん検診	臨床診断
75	子宮頸がん検診	検診歴
76	子宮頸がん検診	採取部位
77	子宮頸がん検診	採取部位その他
78	子宮頸がん検診	結果説明・署名
79	子宮頸がん検診	検診中／後の重篤な偶発症を確認
80	子宮頸がん検診	検診中／後の偶発症による死亡
81	子宮頸がん検診	初回検体
82	子宮頸がん検診	自己負担
83	子宮頸がん検診	不適正の理由
84	子宮頸がん検診	細胞所見
85	子宮頸がん検診	頚癌検診クラス分類
86	子宮頸がん検診	細胞診断
87	子宮頸がん検診	指導方針
88	子宮頸がん検診	消炎治療
89	子宮頸がん検診	細胞検査士コード
90	子宮頸がん検診	細胞診専門医コード
91	子宮頸がん検診	ベセスダ1
92	子宮頸がん検診	ベセスダ2
93	子宮頸がん検診	クーポン券
94	子宮頸がん精検	整理番号
95	子宮頸がん精検	履歴番号
96	子宮頸がん精検	健診履歴番号
97	子宮頸がん精検	登録日
98	子宮頸がん精検	受診番号
99	子宮頸がん精検	受診区分
100	子宮頸がん精検	受診日
101	子宮頸がん精検	受診医療機関番号
102	子宮頸がん精検	受診医療機関（その他）
103	子宮頸がん精検	精検判定
104	子宮頸がん精検	備考
105	子宮頸がん精検	精密検査方法
106	子宮頸がん精検	組織検査
107	子宮頸がん精検	精検結果把握経路
108	子宮頸がん精検	がんのうち原発性／転移性
109	子宮頸がん精検	原発性のがんのうち微小浸潤がん
110	子宮頸がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
111	子宮頸がん精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220011

個人情報ファイルの名称	前立腺がん検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区前立腺がん検診の実施のために利用する。また、東京都福祉保健局のがん検診精度管理評価事業の報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	検診対象年度に55、60、65歳となる男性区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～81、88～104は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

前立腺がん	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	前立腺がん検診	整理番号
54	前立腺がん検診	履歴番号
55	前立腺がん検診	事業名称
56	前立腺がん検診	年度
57	前立腺がん検診	受診日
58	前立腺がん検診	受診医療機関番号
59	前立腺がん検診	受診医療機関（その他）
60	前立腺がん検診	実施日
61	前立腺がん検診	受診会場（その他）
62	前立腺がん検診	受診区分
63	前立腺がん検診	受診種別
64	前立腺がん検診	登録日
65	前立腺がん検診	印刷区分
66	前立腺がん検診	印刷日

67	前立腺がん検診	受診券種別
68	前立腺がん検診	受診希望
69	前立腺がん検診	受診番号
70	前立腺がん検診	備考
71	前立腺がん検診	1．PSA検査実施有無
72	前立腺がん検診	2．排尿異常有無
73	前立腺がん検診	3．腰痛有無
74	前立腺がん検診	4．家族歴有無
75	前立腺がん検診	「いる」のとき（家族）
76	前立腺がん検診	自己負担
77	前立腺がん検診	実施区分
78	前立腺がん検診	PSA測定値
79	前立腺がん検診	精検紹介
80	前立腺がん検診	総合判定
81	前立腺がん検診	結果説明・署名
82	前立腺がん精検	整理番号
83	前立腺がん精検	履歴番号
84	前立腺がん精検	健診履歴番号
85	前立腺がん精検	登録日
86	前立腺がん精検	受診番号
87	前立腺がん精検	受診区分
88	前立腺がん精検	受診日
89	前立腺がん精検	受診医療機関番号
90	前立腺がん精検	受診医療機関（その他）
91	前立腺がん精検	精検判定
92	前立腺がん精検	備考
93	前立腺がん精検	精検結果把握経路
94	前立腺がん精検	F／T比
95	前立腺がん精検	PSA再検査値
96	前立腺がん精検	PSAD
97	前立腺がん精検	直腸指診所見
98	前立腺がん精検	エコー所見
99	前立腺がん精検	CT・MRI所見
100	前立腺がん精検	生検所見
101	前立腺がん精検	がんのうち原発性
102	前立腺がん精検	原発性のがんのうち限局がん
103	前立腺がん精検	精検中／後の重篤な偶発症を確認
104	前立腺がん精検	精検中／後の偶発症による死亡

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210022

個人情報ファイルの名称	肝炎ウイルス検診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区肝炎ウイルス検診の実施のために利用する。また、厚生労働省の地域保健・健康増進事業報告及び東京都福祉保健局の肝炎ウイルス検診事業実績報告のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	40歳以上の国民健康保険加入者、後期高齢者医療制度加入者、40歳以上の生活保護受給者、40歳以上の中国残留邦人対象者	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～102は検診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

肝炎	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	肝炎ウイルス検診	整理番号
54	肝炎ウイルス検診	履歴番号
55	肝炎ウイルス検診	事業名称
56	肝炎ウイルス検診	年度
57	肝炎ウイルス検診	受診日
58	肝炎ウイルス検診	受診医療機関番号
59	肝炎ウイルス検診	受診医療機関（その他）
60	肝炎ウイルス検診	実施日
61	肝炎ウイルス検診	受診会場（その他）
62	肝炎ウイルス検診	受診区分
63	肝炎ウイルス検診	受診種別
64	肝炎ウイルス検診	登録日
65	肝炎ウイルス検診	印刷区分
66	肝炎ウイルス検診	印刷日

67	肝炎ウイルス検診	受診券種別
68	肝炎ウイルス検診	受診希望
69	肝炎ウイルス検診	受診番号
70	肝炎ウイルス検診	備考
71	肝炎ウイルス検診	肝臓病にかかった、肝機能が悪いと言われた
72	肝炎ウイルス検診	肝臓病（時期）
73	肝炎ウイルス検診	広範な外科的処置を受けたことがありますか
74	肝炎ウイルス検診	外科的処置（時期）
75	肝炎ウイルス検診	（外科的処置）定期的に肝機能検査受診
76	肝炎ウイルス検診	（女性のみ）妊娠・分娩時に多量に出血した
77	肝炎ウイルス検診	（女性のみ）（時期）
78	肝炎ウイルス検診	（女性のみ）定期的に肝機能検査受診
79	肝炎ウイルス検診	C型肝炎ウイルス検査を受けたことがある
80	肝炎ウイルス検診	C型肝炎ウイルス検査受診（時期）
81	肝炎ウイルス検診	現在又は過去にC型肝炎の治療を受けている
82	肝炎ウイルス検診	C型肝炎の治療（時期）
83	肝炎ウイルス検診	B型肝炎ウイルス検査を受けたことがある
84	肝炎ウイルス検診	B型肝炎ウイルス検査受診（時期）
85	肝炎ウイルス検診	現在又は過去にB型肝炎の治療を受けている
86	肝炎ウイルス検診	B型肝炎の治療（時期）
87	肝炎ウイルス検診	肝炎ウイルス検診に相当する検診
88	肝炎ウイルス検診	検診種別
89	肝炎ウイルス検診	実施区分
90	肝炎ウイルス検診	（分離）GPT値
91	肝炎ウイルス検診	（分離）基本健診実施日
92	肝炎ウイルス検診	HCV抗体検査
93	肝炎ウイルス検診	HCV抗原検査
94	肝炎ウイルス検診	HCV核酸増幅検査
95	肝炎ウイルス検診	HCV抗体の検出（定性）
96	肝炎ウイルス検診	HCV抗体の検出（定量）
97	肝炎ウイルス検診	C型肝炎判定結果
98	肝炎ウイルス検診	C型肝炎判定理由
99	肝炎ウイルス検診	HBs抗原検査
100	肝炎ウイルス検診	HBs抗原検査判定
101	肝炎ウイルス検診	結果説明・署名
102	肝炎ウイルス検診	署名

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190035

個人情報ファイルの名称	後期高齢者歯科健診情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部健康推進課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区後期高齢者歯科健診の実施のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	健診対象年度に76、81、86歳となる後期高齢者医療制度に加入している区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～43（7、15～18、23、24、32を除く。）は区民課から、記録項目32は課税課から、記録項目47、48、51、52は医療保険課から、記録項目49は保護第一課、保護第二課から、記録項目15、56～59、71～132は健診実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部健康推進課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

後期歯科	区分	記録項目
1	住民情報	個人番号
2	住民情報	整理番号
3	住民情報	氏名カナ
4	住民情報	氏名漢字
5	住民情報	生年月日
6	住民情報	性別
7	住民情報	補記区分
8	住民情報	町丁目
9	住民情報	番地
10	住民情報	枝
11	住民情報	枝子番
12	住民情報	郵便番号
13	住民情報	住所
14	住民情報	方書
15	住民情報	電話番号
16	住民情報	FAX番号
17	住民情報	携帯番号
18	住民情報	メールアドレス
19	住民情報	世帯番号
20	住民情報	世帯主氏名カナ
21	住民情報	世帯主氏名漢字
22	住民情報	続柄
23	住民情報	取消区分
24	住民情報	住登外フラグ
25	住民情報	外国人フラグ
26	住民情報	外国人本名カナ
27	住民情報	外国人本名漢字
28	住民情報	通称カナ氏名
29	住民情報	通称漢字氏名
30	住民情報	アルファベット氏名
31	住民情報	漢字併記氏名
32	住民情報	個人課税区分
33	住民情報	住民となった日
34	住民情報	住民でなくなった日
35	住民情報	最新異動区分
36	住民情報	最新異動日
37	住民情報	最新異動届出日
38	住民情報	住民異動区分
39	住民情報	住民異動年月日
40	住民情報	転入前住所
41	住民情報	転入前方書
42	住民情報	転出後住所
43	住民情報	転出後方書
44	住民情報	送付除外区分
45	住民情報	住基閲覧注意
46	住民情報	被災者区分
47	住民情報	国保加入日
48	住民情報	後期高齢者加入日
49	住民情報	生保受給有無（中国残留邦人区分含む）
50	住民情報	特養区分
51	住民情報	継続国保該当有無
52	住民情報	継続国保該当年月日
53	後期高齢者歯科健診	整理番号
54	後期高齢者歯科健診	履歴番号
55	後期高齢者歯科健診	事業名称
56	後期高齢者歯科健診	年度
57	後期高齢者歯科健診	受診日
58	後期高齢者歯科健診	受診医療機関番号
59	後期高齢者歯科健診	受診医療機関（その他）
60	後期高齢者歯科健診	実施日
61	後期高齢者歯科健診	受診会場（その他）
62	後期高齢者歯科健診	受診区分
63	後期高齢者歯科健診	受診種別
64	後期高齢者歯科健診	登録日
65	後期高齢者歯科健診	印刷区分
66	後期高齢者歯科健診	印刷日

67	後期高齢者歯科健診	受診券種別
68	後期高齢者歯科健診	受診希望
69	後期高齢者歯科健診	受診番号
70	後期高齢者歯科健診	備考
71	後期高齢者歯科健診	実施区分
72	後期高齢者歯科健診	要介護度
73	後期高齢者歯科健診	身体障害者手帳
74	後期高齢者歯科健診	介護保険被保険者番号・身体障害者手帳番号
75	後期高齢者歯科健診	歯や口の状態が気になる
76	後期高齢者歯科健診	歯や口の状態の症状
77	後期高齢者歯科健診	左右の奥歯
78	後期高齢者歯科健診	歯みがきで血が出る
79	後期高齢者歯科健診	歯ぐきの腫れ
80	後期高齢者歯科健診	歯がしみる
81	後期高齢者歯科健診	歯がグラグラ
82	後期高齢者歯科健診	固いものが食べにくい
83	後期高齢者歯科健診	むせる
84	後期高齢者歯科健診	しゃべりにくい
85	後期高齢者歯科健診	発熱
86	後期高齢者歯科健診	入れ歯
87	後期高齢者歯科健診	入れ歯の清掃
88	後期高齢者歯科健診	糖尿病の治療
89	後期高齢者歯科健診	脳卒中の治療
90	後期高齢者歯科健診	心臓病の治療
91	後期高齢者歯科健診	がんの治療
92	後期高齢者歯科健診	肺疾患（肺炎を含む）の治療
93	後期高齢者歯科健診	骨粗しょう症の治療
94	後期高齢者歯科健診	間食
95	後期高齢者歯科健診	たばこ
96	後期高齢者歯科健診	夜寝る前に歯みがき
97	後期高齢者歯科健診	フッ素入り歯磨き剤
98	後期高齢者歯科健診	歯間ブラシ
99	後期高齢者歯科健診	歯磨き指導を受けた
100	後期高齢者歯科健診	年に1回受診
101	後期高齢者歯科健診	かかりつけ歯科医
102	後期高齢者歯科健診	現在歯数
103	後期高齢者歯科健診	未補綴欠損部位
104	後期高齢者歯科健診	義歯の部位（上顎）
105	後期高齢者歯科健診	義歯の部位（下顎）
106	後期高齢者歯科健診	義歯の適合状況
107	後期高齢者歯科健診	インプラント
108	後期高齢者歯科健診	臼歯部での咬合（右）
109	後期高齢者歯科健診	臼歯部での咬合（左）
110	後期高齢者歯科健診	プラークの付着状況
111	後期高齢者歯科健診	食物残渣
112	後期高齢者歯科健診	舌苔
113	後期高齢者歯科健診	口臭
114	後期高齢者歯科健診	義歯の清掃状況
115	後期高齢者歯科健診	口腔乾燥
116	後期高齢者歯科健診	粘膜の異常
117	後期高齢者歯科健診	粘膜の異常所見
118	後期高齢者歯科健診	空嚥下
119	後期高齢者歯科健診	空嚥下が時間がかかるとき
120	後期高齢者歯科健診	むせる【再掲】
121	後期高齢者歯科健診	発熱【再掲】
122	後期高齢者歯科健診	ぶくぶくうがい
123	後期高齢者歯科健診	固いものが食べにくい【再掲】
124	後期高齢者歯科健診	口唇要指導2つ該当
125	後期高齢者歯科健診	パタカ測定（パ）
126	後期高齢者歯科健診	パタカ測定（タ）
127	後期高齢者歯科健診	パタカ測定（カ）
128	後期高齢者歯科健診	パタカ測定リズム
129	後期高齢者歯科健診	受診不可理由
130	後期高齢者歯科健診	医療機関所在地
131	後期高齢者歯科健診	歯科医師名
132	後期高齢者歯科健診	受診者署名

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180164

個人情報ファイルの名称	飼犬台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	狂犬病予防法等の法令に基づく犬の登録、鑑札の交付、狂犬病予防注射の実施、注射済票の交付及び飼い主への指導等のために利用する。	
記録項目	1飼い主の氏名、2住所、3電話番号、4転入転出転居情報、5飼い犬の情報、6狂犬病予防注射情報	
記録範囲	狂犬病予防法により江東区に犬の登録をした者（飼い主）	
記録情報の収集方法	飼い主の届出又は狂犬病予防法施行令等に基づき他の自治体から送付された原簿情報による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	他市区町村（畜犬登録を所掌する部署）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180165

個人情報ファイルの名称	医事台帳管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	診療所、歯科診療所、助産所、施術所、歯科技工所及び衛生検査所に関する事項を記録し、適正な医療を提供する体制の確保をするために利用する。	
記録項目	1施設番号、2施設履歴番号、3国の整理番号、4施設分類、5届出種類、6事項分類、7公開状態、8施設状態、9施設名称、10施設郵便番号、11施設所在地、12施設電話番号、13施設ファクシミリ番号、14収受日、15収受番号、16起案日、17発生日、18決裁日、19業界団体加入の有無、20届出内容、21開設者氏名、22開設者郵便番号、23開設者住所、24開設者生年月日、25開設者電話番号、26開設代表者氏名、27開設代表者役職、28開設者免許の有無、29開設者免許の種類、30開設者免許番号、31開設者免許取得日、32開設者免許交付者、33管理者氏名、34管理者住所、35管理者性別、36管理者生年月日、37管理者電話番号、38管理者免許番号、39管理者免許取得日、40管理者免許交付者、41管理者資格、42管理者臨床研修登録日、43開設許可日、44開設許可番号、45開設届出日、46開設届出番号、47使用許可日、48使用許可番号、49施設開設日、50施設休止日、51施設廃止日、52施設取下日、53診療科目、54施設最寄り駅、55診療又は施術日時、56併設施設、57診療形態、58救急指定の有無、59施設病床数、60病床の種類、61有資格従事者氏名、62従事者免許番号、63従事者免許取得年月日、64従事者生年月日、65従事者免許交付者、66従事者臨床研修登録日、67従事者就任日、68従事者退任日、69従事者勤務形態、70診療用エックス線装置、71診療所敷地面積、72診療所建築面積、73診療所建物構造概要、74診療所使用部分、75診療所処方箋発行の有無、76助産所嘱託医師名、77助産所嘱託医師電話番号、78助産所嘱託医師免許番号、79助産所嘱託医師免許登録日、80助産所嘱託医師就任日、81衛生検査所業務内容、82衛生検査所機械器具、83施設各室面積	
記録範囲	医事に関する申請又は届出をした者及び申請又は届出のあった施設で勤務する有資格者	
記録情報の収集方法	本人又は雇用主からの申請又は届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180166

個人情報ファイルの名称	薬事台帳管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	薬局、麻薬小売業者、医薬品販売業、医療機器販売業･貸与業、毒物劇物販売業又は毒物劇物業務上取扱者に関する事項を記録し、適正に医薬品等が提供される体制の確保及び毒物劇物に起因する危害の防止のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	薬事に関する申請又は届出をした者及び申請又は届出のあった施設で勤務する有資格者	
記録情報の収集方法	本人又は雇用主からの申請又は届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別紙

記録項目	1施設番号、2施設履歴番号、3営業中業態、4廃止業態、5その他の業態、6業態許可番号、7業態許可期間、8初回許可日、9許可終了日、10業態廃止日、11業態休止日、12業態取下日、13許可条件、14施設分類、15届出種類、16事項分類、17公開状態、18施設名称、19施設郵便番号、20施設所在地、21施設電話番号、22施設ファクシミリ番号、23収受日、24収受番号、25起案日、26発生日、27決裁日、28業界団体加入の有無、29届出内容、30毒物劇物の販売形態、31開設者氏名、32開設者郵便番号、33開設者住所、34開設者生年月日、35開設者電話番号、36開設代表者氏名、37開設代表者役職、38開設代表者以外の業務担当役員、39昨年の処方箋数、40昨年の営業日数、41一日平均処方箋数、42適切な薬剤師数、43管理者氏名、44管理者住所、45管理者生年月日、46管理者免許番号、47管理者免許取得日、48管理者免許交付者、49管理者資格、50管理者資格要件、51営業日及び営業時間、52営業時間の週合計、53開店時以外で相談できる時間、54情報提供場所、55収去品目、56収去年月日、57収去数量、58取り扱う医薬品の区分、59廃止理由、60店舗面積、61調剤室面積、62待合室面積、63一般用医薬品区画閉鎖方法、64冷暗所の有無、65鍵のかかる貯蔵設備の有無、66医薬品の陳列設備の状態、67健康サポート薬局の届出の有無、68薬剤師不在時間の有無、69麻薬等事故届出状況、70麻薬等事故の品名、71麻薬等事故の数量、72麻薬現品取扱いの有無、73麻薬処方箋数、74麻薬保管庫設置場所、75麻薬小売業者間譲渡許可の有無、76向精神薬取扱いの有無、77覚せい剤原料取扱いの有無、78覚せい剤原料保管庫設置場所、79特定販売実施の有無、80特定販売の通信手段、81特定販売の取扱品目、82特定販売の時間、83特定販売のみの時間、84特定販売の広告用名称、85特定販売のURL、86特定販売の設備、87特定販売の構成概要、88特定販売の郵送方法、89管理者兼務の有無、90管理者兼務の根拠条項、91兼務する施設名、92兼務する施設所在地、93管理者兼務の許可条件、94漢方薬局であるか否か、95薬局製造販売医薬品製造品目、96薬局製造販売医薬品の試験検査機関、97薬剤師数、98登録販売者数、99従業員番号、100従業員氏名、101従業員住所、102従業員生年月日、103従業員勤務形態、104従業員届出日、105従業員就任日、106従業員変更日、107従業員退任日、108従業員資格、109従業員免許番号、110従業員登録日、111従業員資格交付団体、112従業員勤務時間、113従業員担当業態

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200020

個人情報ファイルの名称	環境衛生管理システム（営業施設）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	環境衛生関係営業施設（理容所、美容所、クリーニング所、公衆浴場、旅館、興行場、プール、コインオペレーションクリーニング、コインシャワー、墓地、納骨堂、温泉利用施設）に関する事項を記録し、環境衛生に関する事務に利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	環境衛生関係営業施設に関する申請又は届出をした者	
記録情報の収集方法	環境衛生関係営業施設を営業する者からの申請又は届出	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別紙

記録項目	1営業種類、2申請届出日、3許可・確認・届出日、4許可前指導回数、5許可・確認・届出番号、6決定年月日、7営業者住所、8営業者電話番号、9営業者氏名、10営業者生年月日、11施設所在地、12施設電話番号、13施設名称、14施設ビル規模、15営業形態、16管理者氏名、17送付先氏名、18送付先住所、19送付先電話番号、20廃止届出日、21休廃止区分、22休止開始日、23休止終了日、24組合加入有無、25ウエブ非公開希望、26作業場床面積、27待合所床面積、28総床面積、29作業椅子台数、30作業室使用階、31作業室と客待場所の境種別、32使用消毒液、33面積特例適用の有無、34従業者数、35資格者数、36従業者氏名、37従業者生年月日、38従業者免許番号、39まつ毛エクステンション施術有無、40洗場床面積、41仕上場床面積、42取次所床面積、43格納設備種類、44プレス機数、45シーツローラ数、46包装機数、47外部委託先住所、48外部委託先施設名、49外部委託先電話番号、50消毒を要する洗濯物の取扱いの有無、51業務用車両自動車登録又は車両番号、52業務用車両保管場所、53業務用車両営業区域、54延べ床面積、55施設名称掲示場所、56施設名称掲示方法、57宿泊者名簿保管場所、58総客室数、59収容定員数、60客室面積、61共用便器数、62共用洗面所水栓数、63共用浴室数、64共用脱衣所数、65リネン室数、66個室専用浴室数、67循環浴槽数、68浴槽循環系統数、69温泉等貯湯槽数、70浴槽での飛沫発生有無、71週1回換水系統数、72浴槽水種類、73浴槽水原水、74水道種類、75飲料水原水種類、76季節営業の有無、77緊急時連絡手段、78緊急時連絡先住所、79緊急時連絡先移動手段、80緊急時連絡先移動時間、81宿泊者名簿確認方法、82宿泊者名簿記入場所、83鍵受渡し方法、84鍵受渡し場所、85出入り状況監視設置機器、86出入り状況監視設備設置場所、87出入り状況監視設備確認方法、88簡易宿所合計客室面積、89簡易宿所宿泊者数、90条例但し書き適用有無、91浴槽種類、92脱衣所床面積、93洗い場床面積、94浴槽総面積、95水栓数、96湯栓数、97シャワー数、98サウナ室数、99サウナ室種類、100カラン原水種類、101循環給湯の有無、102消毒方法、1031号個室数待合室面積、104特例承認の有無、105特例承認事項、106公衆浴場特例承認理由、107総階数、108各階面積、109観覧場面積、110観覧場面積合計、111観覧場定員、112観覧場総定員、113喫煙所面積、114喫煙禁煙の別、115換気設備種類、116常設仮設の別、117開場開始日、118開場終了日、119屋内屋外の別、120営業期間、121開場開始時間、122プール開場終了時間、123プール貯水槽種類、124塩素剤等の種類、125循環ろ過形態、126循環ろ過能力、127塩素剤以外消毒設備、128塩素剤等の保管施設場所、129塩素剤等の保管設備種類、130シャワー温水数、131洗面水栓数、132飲用水栓数、133洗眼器数、134採暖室、135足洗い、136腰洗い、137監視所数、138放送設備等の種類、139営業者管理状況、140衛生管理責任者管理状況、141衛生管理責任者住所、142衛生管理責任者電話番号、143有機溶剤管理者氏名、144有機溶剤管理者管理状況、145有機溶剤管理責任者住所、146有機溶剤管理責任者電話番号、147専業併設の別、148併設施設種類、149施設面積、150併設施設との区画、151使用水種類、152排水種類、153手洗設備有無、154給湯設備有無、155給湯設備種類、156水洗用洗濯機台数、157乾燥機台数、158乾燥機種類、159ドライ用洗濯機台数、160使用溶剤、161気化溶剤回収装置有無、162有機溶剤保管場所、163緊急連絡用設備有無、164緊急連絡用設備種類、165洗剤販売有無、166ゴミ容器有無、167清掃用具保管庫有無、168連絡先の掲示有無、169下足箱、170ユニット数、171ユニット材質、172シャワー換気設備有無、173非常通報装置種類、174工事完了届受理日、175墓地面積、176墳墓区域面積、177墳墓区画数、178墓地障壁材料、179墓地障壁高さ、180墓地垣根種類、181通路材料、182幅員、183排水放流先、184ごみ集積設備、185給水栓数、186墓地便所大数、187墓地便所小数、188管理事務所建築面積、189駐車場台数、190緑地面積、191納骨堂敷地面積、192納骨堂建築面積、193納骨堂延床面積、194納骨区画数、195建物構造、196建物材料種類、197火気使用有無、198設備材質、199換気設備種類、200施錠装置有無、201火葬場敷地面積、202火葬場建築面積、203火葬場延床面積、204火葬炉数、205処理能力、206除じん防臭装置、207収骨室数、208収骨室面積、209遺体保管室数、210遺体保管室面積、211収骨容器等保管施設材質、212収骨容器等保管施設規模、213残灰庫材質、214残灰庫規模、215待合室数、216待合室人数、217泉質、218登録分析機関名称、219登録分析機関登録番号、220供給方法、221距離、222送湯管口径、223送湯管材質、224貯湯槽等容量、225貯湯槽等材質、226日平均予定使用量、227源泉名称、228源泉ゆう出地、229温泉採取者住所、230温泉採取者住所ビル名、231温泉採取者氏名、232ゆう出路口径、233ゆう出路深、234動力装置種類、235動力装置能力、236源泉温度、237温泉利用場所、238温泉成分等掲示届、239温泉成分等掲示届日付

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200021

個人情報ファイルの名称	環境衛生台帳システム（貯水槽水道施設）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	貯水槽水道施設に関する事項を記録し、水道法に基づく事務に利用する。	
記録項目	1水道の区分、2受付状況、3収受年月日、4収受番号、5確認届出区分、6確認届出状況区分、7決定年月日、8給水開始年月日、9休廃止等年月日、10休止終了日、11廃止届出年月日、12種別、13施設名称、14施設郵便番号、15施設所在地、16施設電話番号、17施設ビル名、18設置者郵便番号、19設置者住所、20設置者電話番号、21設置者ビル名、22設置者法人区分、23設置者氏名、24設置者代表者氏名、25設置者肩書、26委託先郵便番号、27委託先所在地、28委託先電話番号、29委託先ビル名、30委託先名称、31自主管理担当者、32自主管理電話番号、33水道技術管理者氏名、34水道技術管理者郵便番号、35水道技術管理者住所、36水道技術管理者電話番号、37水道技術管理者摘要、38受託水道業務技術管理者、39主な途、40主な用途専兼用の別、41給水区域、42給水人口、43居住人口、44一日平均給水量、45一日最大給水量、46飲用等に供される1日最大給水量、47建築物衛生法適用の有無、48水道直結栓の有無、49水道番号、50水源種別、51通知先郵便番号、52通知先住所、53通知先電話番号、54通知先ビル名、55通知先事務所名称、56通知先敬称、57通知先部署名、58通知先確認年月日、59通知先FAX番号、60所管部署	
記録範囲	貯水槽水道施設を設置した者	
記録情報の収集方法	貯水槽水道施設を設置した者からの申請若しくは届出又は保健所による調査	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200022

個人情報ファイルの名称	環境衛生台帳システム（特定建築物）
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課
個人情報ファイルの利用目的	特定建築物に関する事項を記録し、環境衛生に関する事務に利用する。
記録項目	1収受年月日、2収受番号、3廃止区分、4廃止年月日、5廃止届出決定日、65条4項該当年月日、7施設名称、8施設郵便番号、9施設所在地、10施設電話番号、11主な特定用途、12特定以外の用途、13建築年月、14使用開始年月日、15特定用途延べ面積、16建築面積、17延べ建築面積、18地上階数、19地下階数、20塔屋階数、21空気調和設備の有無、22外気取入口、23空調調和方式（制御方式）、24空調調和方式（空調方式）、25フィルター種類、26加湿装置有無、27加湿方式、28加湿装置使用水、29全熱交換器有無、30全熱交換器種類、31全熱交換器種類、32冷却塔有無、33水道の区分、34給水の方式、35水源の種別、36用途、37給水管の材質、38防錆剤使用有無、39直結給水栓有無、40塩素滅菌器有無、41給湯の方式、42給湯水の用途、43貯湯槽有無、44雑用水有無、45雑用水総数、46雑用水総容量、47修景設備の有無、48雑排水槽有無、49雑排水槽総数、50雑排水槽総容量、51汚水槽有無、52汚水槽総数、53汚水槽総容量、54合併槽有無、55合併槽総数、56合併槽総容量、57浄化槽有無、58浄化槽規模、59厨房の数、60廃棄物集積場所面積、61廃棄物集積場設置場所、62アスベスト有無、63通知先郵便番号、64通知先住所、65通知先電話番号、66通知先ビル名、67通知先事務所名、68通知先部署名、69通知先確認年月日、70通知先FAX番号、71年末届郵便番号、72年末届住所、73年末届電話番号、74年末届ビル名、75年末届事務所名、76年末届部署名、77年末届確認年月日、78年末届FAX番号、79所有者氏名、80所有者法人代表者、81所有者代表者肩書、82所有者郵便番号、83所有者所在地、84届出者氏名、85届出者法人代表者、86届出者代表者肩書、87届出者郵便番号、88届出者所在地、89維持管理権原者氏名、90維持管理権原者法人代表者、91維持管理権原者代表者肩書、92維持管理権原者郵便番号、93維持管理権原者所在地、94維持管理権原者電話番号、95維持管理権原者FAX番号、96管理技術者氏名、97管理技術者住所、98管理技術者免状番号、99管理技術者選任年月日、100管理技術者兼任の有無、101管理技術者兼任施設名称、102管理技術者兼任施設所在地
記録範囲	特定建築物に関する届出をした者
記録情報の収集方法	特定建築物届出者からの届出
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無
記録情報の経常的提供先	なし
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル） 令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無 ［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210023

個人情報ファイルの名称	食品衛生システム（許可台帳）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	食品衛生法等に基づく許認可申請及び営業届の提出があった食品取扱施設の情報を記録して、監視指導を実施するため。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	食品衛生法等に基づく許認可申請及び営業届を提出した個人事業者又は法人の代表者 食品取扱施設の食品衛生責任者	
記録情報の収集方法	食品取扱営業者からの営業許可申請及び届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別紙

記録項目	1施設番号、2許可番号、3初回決定日、4申請年月日、5決定年月日、6許可年限、7有効期間始期、8有効期間終期、9法人番号、10営業者住所、11営業者郵便番号、12営業者電話番号、13営業者FAX番号、14営業者メールアドレス、15営業者氏名、16法人代表者氏名、17代表者肩書き、18営業者生年月日、19営業所所在地、20営業所郵便番号、21営業所電話番号、22営業所FAX番号、23営業所メールアドレス、24屋号、25主業種名称、26従業種名称、27業種略称、28細業種名称、29食品衛生責任者氏名、30食品衛生責任者資格、31食品衛生責任者資格取得年月日、32食品衛生責任者免許証登録番号、33食品衛生責任者免許証登録場所、34食品衛生責任者受講講習会等、35食品衛生管理者氏名、36食品衛生管理者資格、37食品衛生管理者受講講習会等、38設備の大要、39自動販売機台数、40自動車登録番号、41車台番号、42給水タンク容量、43施設面積、44昼間の連絡先、45団体加入有無、46加入組合、47提出手続の担当者氏名、48提出手続の担当者電話番号、49許可条件、50送付区分、51送付先住所、52送付先郵便番号、53送付先氏名、54送付先電話番号、55送付先FAX番号、56定休日、57営業時間、58使用水、59主な取扱食品/添加物、60業態、61HCCPの取組区分、62指定成分等含食品取扱施設該当、63輸出食品取扱施設該当、64法第55条第2項有無、65法第55条第2項内容、66令第13条に規定する食品/添加物の別、67簡易飲食店営業該当、68ふぐ処理施設該当、69ふぐ処理者氏名、70ふぐ処理者認定番号、71ふぐ取扱所認証有無、72ふぐ取扱所のふぐ調理師人数、73ふぐ調理師氏名、74ふぐ調理師免許番号、75ふぐ調理師免許取得日、76ふぐ取扱所認証申請日、77ふぐ取扱所認証日、78ふぐ取扱所認証書返納日、79ふぐ加工製品取扱届有無、80ふぐ加工製品取扱開始届出日、81ふぐ加工製品取扱廃止届出日、82ふぐ加工製品取扱説明年月日、83ふぐ説明した相手の氏名、84ふぐ取扱受講者氏名、85ふぐ取扱講習会受講、86ふぐ取扱講習会受講日、87身欠きふぐ取扱有無、88ふぐ精巣取扱有無、89その他のふぐ加工製品取扱有無、90ふぐ仕入先分類、91自主管理認証導入有無、92雑居ビル該当、93屋外客席有無、94子育て施設該当、95調理パン取扱有無、96ソフトクリーム取扱有無、97HACCP導入有無、98電子による申請該当、99食品衛生申請等システムへのデータ移行不可該当、100自治指導員該当、101表彰関係有無、102届出給食施設供給食数、103届出給食調理従事者数、104届出給食施定員人数、105届出給食施規模分類、106食鳥種別、107食品仕入先所在地、108食品仕入先氏名、109行商関係撮影年月日、110生食用食肉取扱報告有無、111生食用食肉開始報告日、112生食用食肉廃止報告日、113生食用食肉取扱区分、114生食用食肉仕入先、115認定生食用食肉取扱者人数、116認定生食用食肉取扱者氏名、117認定生食用食肉取扱者資格、118認定生食用食肉取扱者資格取得日、119認定生食用食肉取扱者受講等番号、120認定生食用食肉取扱者報告年月日、121認定生食用食肉取扱者削除年月日、122弁当等人力販売従事者人数、123弁当等人力販売主たる営業予定日時、124弁当等人力販売主たる営業地、125弁当等人力販売従たる営業地、126弁当等人力販売運搬用具容器保管場所、127弁当等人力販売運搬容器構造、128弁当等人力販売運搬容器個数、129弁当等人力販売運搬用具種類、130オープンデータ不承諾項目、131届出番号、132届出日、133届出区分、134変更項目、135行政処分歴、136苦情歴、137講習会受講歴

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180170

個人情報ファイルの名称	食品衛生システム（苦情処理）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	食品取扱営業者に対する苦情の申出の受付、処理状況等を記録し、食品衛生監視のために利用する。	
記録項目	1件名、2種別（苦情、相談）、3受付日時、4苦情要因、5受付者、6調査者、7症状の有無、8届出人氏名、9届出人住所、10届出人電話番号、11届出形式、12返却希望の有無、13匿名希望の有無、14内部告発、15苦情品の有無、16国産輸入の別、17原産国名、18食品名称、19商品名、20内容量、21期限表示区分、22ロット番号、23商品形態、24固有記号、25購入年月日、26購入価格、27購入後の保管状況、28発見年月日、29発見時の状況、30食品分類、31苦情要因、32検査機関、33検査依頼年月日、34認定年月日、35検査項目及び検査結果、36原因施設の種別、37原因施設の施設番号、38原因施設の業態、39原因施設分類、40原因施設の営業所所在地、41原因施設の営業所の名称等、42原因施設の営業者住所、43原因施設の営業者氏名、44原因施設の電話番号、45関連施設の種類、46関連施設の施設番号、47関連施設の営業所所在地、48関連施設の営業者氏名、49関連施設の電話番号、50苦情内容、51調査内容調査結果、52措置の種類、53措置内容、54最終連絡年月日、55完結年月日、56調査延人員数	
記録範囲	生活衛生課に届出がされた食品取扱営業者に対する苦情を申し出た者	
記録情報の収集方法	食品取扱営業者に対する苦情の申出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240056

個人情報ファイルの名称	医療従事者免許申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	医療従事者免許申請の事務手続きのために利用する。	
記録項目	1申請日、2東京都への発送日、3受領日、4お知らせ葉書き発送日、5申請種別、6氏名、7受領印、8受領時本人確認方法、9郵便番号、10住所、11電話番号	
記録範囲	医療従事者免許申請者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部生活衛生課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180171

個人情報ファイルの名称	難病医療費助成申請者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	東京都の難病医療費助成制度の申請及びその結果を記録し、申請者からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1対象者の氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5性別、6病名、7受付日、8東京都への進達年月日、9進達番号、10受給者番号、11受給者証交付年月日	
記録範囲	難病医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180172

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費（精神通院）支給認定申請者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	自立支援医療費（精神通院）支給認定の申請及びその結果を記録し、申請者からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1申請者の氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5性別、6収入、7家族状況、8受給者番号、9受給者証の有効期間、10通院先の医療機関名、11薬局名	
記録範囲	保健予防課又は保健相談所に自立支援医療費（精神通院）支給認定を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及び添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180173

個人情報ファイルの名称	精神障害者保健福祉手帳申請者ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	東京都が発行する精神障害者保健福祉手帳の交付申請及びその結果を記録し、申請者からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1申請者の氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5年齢、6性別、7手帳番号、8手帳の等級、9手帳の有効期間	
記録範囲	保健予防課又は保健相談所に精神障害者保健福祉手帳の交付を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180174

個人情報ファイルの名称	予防接種履歴ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	予防接種の実施の記録及び予診票の発行に利用する。	
記録項目	1対象者の氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5年齢、6性別、7接種の種類、8接種の年月日、9医療機関、10接種医、11接種量	
記録範囲	予防接種の対象となった区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～6は、本人からの申請による。記録項目7～11は、医療機関からの実施報告による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180175

個人情報ファイルの名称	妊娠届出ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	ゆりかご面接未受診者への勧奨及び妊産婦の相談・支援のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5母親履歴番号、6年度、7母子手帳番号、8届出種別区分、9届出日、10出産予定日、11予定日不明、12妊娠週数、13出産経験区分、14発行場所区分、15医療機関管理番号、16医療機関、17医師番号、18医師名称、19登録支所区分	
記録範囲	妊娠届出書を提出した者	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は住民基本台帳情報、記録項目9～13、16、18は本人申請、記録項目5～8、14～15、17、19は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180176

個人情報ファイルの名称	出生情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	新生児・産婦訪問の委託助産師への依頼及び実施並びに訪問指導の結果を把握するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5母親整理番号、6母親履歴番号、7父親整理番号、8登録日、9家族構成論理和、10家族数、11保育者論理和、12出生順位、13在胎週数、14在胎日数、15医療機関管理番号、16医療機関、17分娩方法論理和、18新生児仮死区分、19新生児黄疸区分、20先天性代謝異常区分、21出生場所区分、22出生場所区分、23出生時体重、24出生時身長、25出生時頭囲、26出生時胸囲、27出生時カウプ、28出生時体重パーセンタイル、29出生時身長パーセンタイル、30出生時胸囲パーセンタイル、31出生時頭囲パーセンタイル、32出生時カウプパーセンタイル、33印刷区分、34印刷日、35登録支所区分、36受理日、37訪問依頼日、38訪問者番号、39訪問者枝番、40勧奨日	
記録範囲	出生児	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は住民基本台帳情報、記録項目9～32は出生通知書（本人届出）、人口動態調査出生小票、新生児訪問指導票等、記録項目33～40は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180177

個人情報ファイルの名称	健診ファイル
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づく乳幼児への健康診査受診票等の送付並びに受診の状況及び結果を把握するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6事業番号、7年度、8実施日、9事業予定連番、10実施時間、11会場番号、12会場、13受診医療機関管理番号、14受診医療機関、15予備医療機関管理番号、16予備医療機関、17種別区分、18受診区分、19受付連番、20抽出日、21健診予定日、22発送日、23登録日、24印刷区分、25印刷日、26対象者通知方法区分、27総合判定区分、28連絡事項内訳区分、29精健票発行論理和、30未受診勧奨日、31未受診勧奨方法区分、32未受診理由区分、33未受診状況内訳区分、34未受診勧奨担当者番号、35未受診勧奨担当者枝番、36未受診勧奨備考、37体重、38身長、39胸囲、40頭囲、41カウプ、42体重パーセンタイル、43身長パーセンタイル、44胸囲パーセンタイル、45頭囲パーセンタイル、46カウプパーセンタイル、47抽出時郵便番号、48抽出時住所、49抽出時方書、50抽出時行政区番号、51抽出時漢字氏名、52抽出時カナ氏名、53抽出時会場番号、54抽出時次回事業予定日、55抽出時補記論理和、56抽出キー、57登録支所区分、58受付番号、59未受診勧奨フリー入力、60把握日、61把握方法、62受けない理由、63状況内訳、64未受診勧奨日、65未受診勧奨方法区分、66受診理由区分、67未受診状況内訳区分、68未受診勧奨担当者番号、69健診後の事後指導
記録範囲	4か月児・7か月児・10か月児・1歳6か月児・3歳児健診対象児
記録情報の収集方法	記録項目1～4は出生情報ファイル、記録項目14、37～46は健診結果等、記録項目32、62～63は本人申請、記録項目5～13、15～31、33～36、47～61、64～69は保健相談所の作成による。
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無
記録情報の経常的提供先	なし
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル） 令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無 ［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180178

個人情報ファイルの名称	精密健診ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	精密健康診査受診票の発行状況及び受診結果を把握するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6精健事業番号、7年度、8受診日、9受診医療機関管理番号、10受診医療機関、11予備医療機関管理番号、12予備医療機関、13精健理由論理和、14精健票発行日、15精健票有効期限日、16精健票発行事業番号、17精健票発行履歴番号、18把握事業番号、19把握事業予定連番、20把握事業種別区分、21把握事業年度、22把握事業実施日、23把握事業実施時間、24把握事業会場番号、25把握事業会場、26把握事業受診医療機関管理番号、27把握事業受診医療機関、28受診区分、29登録日、30印刷区分、31印刷日、32総合判定区分、33未受診勧奨日、34未受診勧奨方法区分、35未受診理由区分、36未受診状況内訳区分、37未受診勧奨担当者番号、38未受診勧奨担当者、39金額、40登録支所区分、41未受診勧奨フリー入力、42把握日、43把握方法、44受けない理由、45状況内訳	
記録範囲	4か月児・7か月児・10か月児・1歳6か月児・3歳児精密健診対象児	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は健診ファイル、記録項目35～36、44～45は本人申請、記録項目5～34、37～43は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180179

個人情報ファイルの名称	経過観察健診ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	経過観察健診を受ける児への受診案内の送付並びに受診状況及び経過を把握するために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6事業番号、7年度、8実施日、9事業予定連番、10実施時間、11会場番号、12会場、13期、14回目、15把握事業番号、16受付連番、17受付日、18登録日、19終了区分、20終了日、21状態区分、22受付者番号、23受付者枝番、24印刷区分、25印刷日、26通知区分、27通知日、28総合判定区分、29精健票発行論理和、30登録支所区分、31終了時間	
記録範囲	経過観察健診対象児	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は健診ファイル、記録項目29は精密健診ファイル、記録項目5～28、30～31は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180180

個人情報ファイルの名称	乳幼児歯科ファイル
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所
個人情報ファイルの利用目的	歯科健診の健診案内の送付並びに受診状況及び結果を把握するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6事業番号、7年度、8実施日、9事業予定連番、10実施時間、11会場番号、12会場、13受診医療機関管理番号、14受診医療機関、15予備医療機関管理番号、16予備医療機関、17種別区分、18受診区分、19受付連番、20抽出日、21健診予定日、22発送日、23登録日、24受付者番号、25受付者枝番、26受付日、27印刷区分、28印刷日、29対象者通知方法区分、30総合判定区分、31連絡事項内訳区分、32精健票発行論理和、33未受診勧奨日、34未受診勧奨方法区分、35未受診理由区分、36未受診状況内訳区分、37未受診勧奨担当者番号、38未受診勧奨担当者、39未受診勧奨備考、40歯式右上Ｅ区分、41歯式右上Ｄ区分、42歯式右上Ｃ区分、43歯式右上Ｂ区分、44歯式右上Ａ区分、45歯式左上Ａ区分、46歯式左上Ｂ区分、47歯式左上Ｃ区分、48歯式左上Ｄ区分、49歯式左上Ｅ区分、50歯式左下Ｅ区分、51歯式左下Ｄ区分、52歯式左下Ｃ区分、53歯式左下Ｂ区分、54歯式左下Ａ区分、55歯式右下Ａ区分、56歯式右下Ｂ区分、57歯式右下Ｃ区分、58歯式右下Ｄ区分、59歯式右下Ｅ区分、60要注意歯数、61未処置歯数、62処置歯数、63予防充填数、64と銀歯数ＣＯ、65と銀歯数Ｃ、66健全歯数、67現在歯数、68未萌出歯数、69むし歯罹患型区分、70抽出時郵便番号、71抽出時住所、72抽出時方書、73抽出時行政区番号、74抽出時漢字氏名、75抽出時カナ氏名、76抽出時会場番号、77抽出時次回事業予定日、78抽出時補記論理和、79抽出キー、80登録支所区分、81受付番号、82未受診勧奨フリー入力、83把握日、84把握方法、85受けない理由、86状況内訳、87過剰歯数、88過剰歯詳細、89全体その他の異常、90全体不正咬合、91全体粘膜の異常、92全体02型の基準、93先欠歯数、94癒合歯数、95喪失歯数
記録範囲	歯科健診対象児
記録情報の収集方法	記録項目1～4は出生情報ファイル、記録項目40～69、86～95は健診結果等、記録項目35～36、85は本人申請、記録項目5～34、37～39、70～84は保健相談所の作成による。
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無
記録情報の経常的提供先	なし
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル） 令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無 ［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180181

個人情報ファイルの名称	両親学級ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	両親学級の参加状況の把握及びその後の支援のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5整理番号、6母親履歴番号、7受付年度、8受付事業番号、9受付事業予定連番、10予定日、11受付会場番号、12受付会場、13受付時間、14状態区分、15抽出日、16受付担当者番号、17受付担当者枝番、18受付日、19抽選担当者番号、20抽選担当者枝番、21抽選日、22抽選結果、23グループ、24備考、25受付印刷区分、26受付印刷日、27父親整理番号、28繰越年度、29繰越事業連番、30繰越フラグ、31繰越回数、32受付番号、33受付登録支所区分、34年度、35事業番号、36事業予定連番、37実施日、38会場番号、39会場、40時間、41期、42回、43出欠区分、44父親出欠区分、45初回年度、46初回事業連番、47印刷区分、48印刷日	
記録範囲	妊産婦及びその夫	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は本人申請、記録項目5～48は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180182

個人情報ファイルの名称	乳幼児教育ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	乳幼児教室の参加状況の把握及びその後の支援のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5受付年度、6受付事業番号、7受付事業予定連番、8予定日、9受付会場番号、10受付会場、11受付時間、12状態区分、13抽出日、14受付担当者番号、15受付担当者枝番、16受付日、17抽選担当者番号、18抽選担当者枝番、19抽選日、20抽選結果、21グループ、22備考、23受付印刷区分、24受付印刷日、25繰越年度、26繰越事業連番、27繰越フラグ、28繰越回数、29受付番号、30受付登録支所区分、31年度、32事業番号、33事業予定連番、34実施日、35会場番号、36会場、37時間、38期、39回、40出欠区分、41母親出欠区分、42初回年度、43初回事業連番、44印刷区分、45印刷日	
記録範囲	乳幼児教室に参加希望の親子	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は本人申請、記録項目5～45は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180183

個人情報ファイルの名称	母子相談ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	相談を受けた親子と相談内容の把握及びその後の支援のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6事業番号、7年度、8実施日、9事業予定連番、10開始時間、11終了時間、12会場番号、13会場、14把握事業番号、15フォロー履歴番号、16データ作成区分、17状態区分、18対象分類区分、19出欠区分、20集計分類区分、21総合判定区分、22登録日、23受付者番号、24受付者枝番、25受付日、26印刷区分、27印刷日、28登録支所区分	
記録範囲	相談を受けた親	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は本人申請、記録項目5～28は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180184

個人情報ファイルの名称	フォローファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	経過観察健診、乳幼児教育、母子相談等で継続的な支援（フォロー）が必要であると保健相談所が判断した親子について、訪問や面談等フォローの進行管理のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5履歴番号、6サブシステム、7事業番号、8登録支所区分、9非表示フラグ、10フォロー番号、11フォロー要因区分、12実担当者番号、13実担当者枝番、14発生事業番号、15発生事業予定連番、16発生種別区分、17発生年度、18発生実施日、19発生実施時間、20発生会場番号、21発生会場、22発生医療機関管理番号、23発生医療機関、24フォロー元事業番号、25フォロー元事業予定連番、26フォロー元種別区分、27フォロー元年度、28フォロー元実施日、29フォロー元実施時間、30フォロー元会場番号、31フォロー元会場、32フォロー元医療機関管理番号、33フォロー元医療機関、34フォロー先事業番号、35フォロー先事業予定連番、36フォロー先年度、37フォロー先実施日、38フォロー先実施時間、39フォロー先会場番号、40フォロー先会場、41バインダーの中フラグ、42実施フラグ、43実施日、44最終完了フラグ、45最終完了日、46完了理由区分、47予定備考、48終了備考	
記録範囲	フォローを必要とする親	
記録情報の収集方法	記録項目1～4は健診、乳幼児教室、母子相談等、記録項目5～48は保健相談所の作成による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210008

個人情報ファイルの名称	東京都出産応援事業管理台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	東京都出産応援事業のギフトカード配付管理に利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3郵便番号、4住所、5地区、6世帯主氏名、7配付日（送付日）、8ＤＶ情報、9再交付日、10再交付理由	
記録範囲	東京都出産応援事業対象者	
記録情報の収集方法	母子保健システム又は保護者から取得	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220012

個人情報ファイルの名称	感染者情報管理電子カルテシステム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症にり患した患者の個人情報を一元管理し、疫学調査・健康観察・療養先の調整等に使用し、電子カルテシステムに記録するものである。	
記録項目	1患者の氏名、2生年月日、3性別、4住所、5電話番号、6症状、7発症日、8初診日、9検体採取日、10診断年月日、11年齢、12既往歴、13妊娠の有無、14入所先ホテル、15入院先医療機関、16療養終了日	
記録範囲	感染症法第12条に基づき、医療機関から新型コロナウイルス感染症発生届の報告を受理した者	
記録情報の収集方法	新型コロナウイルス感染者等情報把握・管理支援システム（HER-SYS）より、江東区が管理担当となる患者情報を取得し、電子カルテシステムに取り込む。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	労働基準監督署	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220013

個人情報ファイルの名称	勧告書ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症にり患した患者に対し、就業制限等通知書・入院の勧告書・入院延長の勧告書・医療費公費負担決定通知書の発行及び発行状況を管理する。	
記録項目	1番号、2申請書受付日(診断日)、3初診日、4緊急診査会、5氏名、6性別、7生年月日、8年齢、9住所、10症状、11医療機関名称、12医療機関所在地、13就業制限、14入院勧告、15延長入院勧告、16診査会後の延長期限、17診査会開催日、18緊急診査会FLG、19退院日、20メモ、21通知日（始期）、22終期、23通知日、24初診日、25診断日、26通知日、27始期、28終期、29HERSYSID、30郵便番号検索、31住所郵番、32本人郵番、33医療機関郵便番号、34医療郵番、35受給者番号、36負担有無、37世帯合算税額、38税確認日、39保険種別、40予備1フリガナ	
記録範囲	感染症法第12条に基づき、医療機関から新型コロナウイルス感染症発生届の報告を受理した者	
記録情報の収集方法	感染者情報管理電子カルテシステムより患者情報を取得	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220014

個人情報ファイルの名称	就業制限等通知書及び自宅療養証明書処理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症における就業制限等通知書及び自宅療養証明書の申請及びその結果を記録し、申請者からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1HER-SYSID、2申請者の氏名、3住所、4生年月日、5性別、6診断類型、7検体採取日、8診断年月日、9療養期間、10収受日、11発行日、12必要枚数	
記録範囲	自宅療養証明書を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書による	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220015

個人情報ファイルの名称	SMS送信システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症にり患した患者に療養証明書の発行希望についてSMSを送信し、回答結果を記録するものである。	
記録項目	1電話番号、2HER-SYS ID、3登録日時、4SMS送信日時、5回答状況、6証明書希望有無、7氏名、8氏名かな、9生年月日、10性別、11郵便番号（住民票上の住所）、12住所（住民票上の住所）、13郵便番号（送付希望先）、14住所（送付希望先）	
記録範囲	感染症法第12条に基づき、医療機関から新型コロナウイルス感染症発生届の報告を受理した者	
記録情報の収集方法	新型コロナウイルス感染者等情報把握・管理支援システム（HER-SYS）より、江東区が管理担当となる患者情報を取得し、SMS送信システムに取り込む。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考	記録項目6～14については、証明書を希望する患者が入力する内容である。	

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230006

個人情報ファイルの名称	出産・子育て応援交付金事業管理台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	出産・子育て応援交付金事業のギフトカード配付管理に利用する。	
記録項目	1氏名、2氏名（カナ）、3生年月日、4性別、5郵便番号、6住所、7管轄保健所、8電話番号（コールセンター）、9管轄保健所のFAX番号、10スクランブル整理番号、11遡及フラグ、12配付日（送付日）、13ＤＶ情報、14再交付日、15再交付理由	
記録範囲	出産・子育て応援交付金事業対象者	
記録情報の収集方法	母子保健システム又は東京共同電子申請・届出サービスにて区民が電子申請を行い、サービスから申請データをCSV出力にて取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230023

個人情報ファイルの名称	2歳バースデーサポート事業管理台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、城東保健相談所、深川保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	バースデーサポート事業の育児パッケージ（こども商品券）配布管理に利用する。	
記録項目	1氏名、2氏名（カナ）、3生年月日、4申請日、5スクランブル整理番号、6郵便番号、7住所、8出生順位、9金額、10集配局、11管理番号、12配付日（送付日）、13ＤＶ情報、14再交付日、15再交付理由	
記録範囲	バースデーサポート事業対象者	
記録情報の収集方法	東京共同電子申請・届出サービスにて区民が電子申請を行い、サービスから申請データをCSV出力にて取得。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240027

個人情報ファイルの名称	新型コロナウイルス感染症等情報把握・管理支援システム（HER-SYS）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症にり患した患者の個人情報を一元管理し、疫学調査、証明書の作成等に使用するものである。	
記録項目	1患者の氏名、2生年月日、3性別、4住所、5電話番号、6症状、7発症日、8初診日、9検体採取日、10診断年月日、11年齢、12既往歴、13妊娠の有無、14入所先ホテル、15入院先医療機関、16療養終了日	
記録範囲	感染症法第12条に基づき、医療機関から新型コロナウイルス感染症発生届の報告を受理した者	
記録情報の収集方法	新型コロナウイルス感染症等情報把握・管理支援システム（HER-SYS）より患者情報を取得	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	労働基準監督署	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部保健予防課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180185

個人情報ファイルの名称	特定医療費・肝炎申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	東京都及び申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1受付番号、2送付日、3受理日、4認定月日、5受給者番号、6氏名、7ふりがな、8住所、9方書き、10生年月日、11電話番号、12申請区分、13変更内容、14疾病番号①、15疾病名①、16疾病番号②、17疾病名②、18疾病番号③、19疾病名③、20更新月、21住民票の有無、22保険種別、23高齢受給者証の有無、24年齢、25特定疾病受給者証の有無、26 世帯所得、27 年度、28申出書の有無、29同意書の有無、30臨床調査個人票の有無、31個人番号に係る調書の有無、32報連携の有無、33委任状の有無、34添付書類、35対象者証明書の発行、36備考（高額かつ長期申請あり等）	
記録範囲	特定医療費助成・肝炎治療医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東保健相談所	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島三丁目1番3号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180186

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1送付日、2受理日、3決定日、4申請内容、5申請区分、6診断書の提出等、7受給者番号又は手帳番号、8住所、9氏名、10ふりがな、11生年月日、12電話番号、13医療機関、14薬局、15その他医療機関又は薬局、16所得区分、17健康保険、18助成区分、19有効期限、20備考（所得区分変更、住所変更等）	
記録範囲	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳交付を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東保健相談所	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島三丁目1番3号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180187

個人情報ファイルの名称	母子カード	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づく妊産婦及び乳幼児への定期的な健康診査・保健指導を実施するために利用する。	
記録項目	〈出生時〉 1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6父母の氏名、7父母の生年月日、8父母の職業、9生下時体重、10出下時身長、11出下時胸囲、12出下時頭囲、13家族状況、14国籍、15既往歴、16妊娠・分娩暦、17今回の妊娠状況、18出産時状況、19新生児期、20産後の状況、21医療費助成等、22予防接種暦、23健診・講習会等 〈4か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6健康状態、7栄養状態、8診察所見、9結果、10育児に関する心配・不安・その他、11母親相談、12夫の健康状態 〈1歳6か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6生活環境、7健康状態、8生活リズム、9発達、10アンケート結果、11主訴、12栄養、13診察所見、14結果、15歯科健診日、16歯の状態、17う蝕罹患型、18アンケート結果、19健診結果、20指導事項 〈3歳児〉 1健診日、2体重、3身長、4通っている場所、5発育・発達、6生活環境、7社会性、8生活習慣、9健康状態、10保護者の主訴、11育児の協力者、12夫の健康状態、13主訴、14尿検査、15視力、16聴力、17診察所見、18歯科健診日、19歯科健診、20う蝕罹患型、21アンケート結果、22保護者の状況	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、城東保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態調査出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等、城東保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東保健相談所	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島三丁目1番3号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180188

個人情報ファイルの名称	母子台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子カードの索引並びに新生児訪問の実施状況及び健診の受診状況の把握のために利用する。	
記録項目	1.氏名、2.住所、3.生年月日、4.電話番号、5.出生順位、6.出生体重、７.新生児訪問依頼日、8.新生児訪問実施日、9.新生児訪問従事者、10.保護者氏名、11.乳児健診受診日、12.6・7か月健診受診日、13.9・10か月健診受診日、14.1歳半健診受診日、15.3歳児健診受診日、16.出生通知書の受領日	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、城東保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態調査出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等、城東保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東保健相談所	
	（所在地）　〒136-0072　江東区大島三丁目1番3号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180189

個人情報ファイルの名称	難病医療費助成申請書等受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	東京都及び申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1整理番号、2予防課送付日、3受付日時、4申請区分（認否）、5氏名、6フリガナ、7生年月日、8告示番号、9疾病名、10付随申請、11個人番号提出状況	
記録範囲	特定医療費助成・肝炎治療医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川保健相談所	
	（所在地）　〒135-0021　江東区白河三丁目4番3-301号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180190

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費助成申請書受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1申請内容、2氏名、3よみかた、4住所、5生年月日、6受理日、7病院、8薬局、9所得区分、10保険種別、11都単・国保証、12有効期限、13受給者番号	
記録範囲	自立支援医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付資料による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川保健相談所	
	（所在地）　〒135-0021　江東区白河三丁目4番3-301号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180191

個人情報ファイルの名称	母子カード（母子健康診査ファイル）	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づき、妊産婦及び乳幼児に対して定期的な健康診査・保健指導を実施するために利用する。	
記録項目	〈出生時〉 1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6父母の氏名、7父母の生年月日、8父母の職業、9生下時体重、10出下時身長、11出下時胸囲、12出下時頭囲、13家族状況、14国籍、15既往歴、16妊娠・分娩暦、17今回の妊娠状況、18出産時状況、19新生児期、20産後の状況、21医療費助成等、22予防接種暦、23健診・講習会等 〈4か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6健康状態、7栄養状態、8診察所見、9結果、10育児に関する心配・不安・その他、11母親相談、12夫の健康状態 〈1歳6か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6生活環境、7健康状態、8生活リズム、9発達、10アンケート結果、11主訴、12栄養、13診察所見、14結果、15歯科健診日、16歯の状態、17う蝕罹患型、18アンケート結果、19健診結果、20指導事項 〈3歳児〉 1健診日、2体重、3身長、4通っている場所、5発育・発達、6生活環境、7社会性、8生活習慣、9健康状態、10保護者の主訴、11育児の協力者、12夫の健康状態、13主訴、14尿検査、15視力、16聴力、17診察所見、18歯科健診日、19歯科健診、20う蝕罹患型、21アンケート結果、22保護者の状況	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、深川保健相談所管内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態出生小票、新生児訪問指導票等、乳児検診等、深川保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川保健相談所	
	（所在地）　〒135-0021　江東区白河三丁目4番3-301号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180192

個人情報ファイルの名称	母子台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子カードの索引並びに新生児訪問の実施状況及び健診の状況の把握のために利用する。	
記録項目	1.氏名、2.住所、3.生年月日、4.電話番号、5.出生順位、6.出生体重、7.新生児訪問依頼日、8.新生児訪問実施日、9.新生児訪問従事者、10.保護者氏名、11.乳児健診受診日、12.6・7か月健診受診日、13.9・10か月健診受診日、14.1歳半健診受診日、15.3歳児健診受診日、16.出生通知書の受領日	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、深川保健相談所管内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等、深川保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川保健相談所	
	（所在地）　〒135-0021　江東区白河三丁目4番3-301号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180193

個人情報ファイルの名称	妊婦台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	統計・報告及びゆりかご面接未実施者あて案内状送付に利用する。	
記録項目	1妊婦氏名、2妊婦生年月日、3妊婦年齢、4郵便番号、5住所、6電話番号、7出生児氏名、8出生児生年月日	
記録範囲	深川保健相談所管轄内に住所を有する者で妊娠届を提出したもの	
記録情報の収集方法	記録事項1～6は、本人からの申請による。 記録事項7・8は、母子システムによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川保健相談所	
	（所在地）　〒135-0021　江東区白河三丁目4番3-301号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240028

個人情報ファイルの名称	生活習慣病予防健康診査情報ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部保健予防課、深川保健相談所、城東保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	生活習慣病予防健康診査の実施のために利用する。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3性別、4住所、5方書、6電話番号、7問診内容、8身体測定数値、9血圧測定数値、10尿検査数値、11血液検査数値、12診察結果	
記録範囲	健康診査対象年度に35歳となる区民	
記録情報の収集方法	記録項目1～5については保健情報システムから、記録項目6～12については健康診査実施機関から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有	［　］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）	健康部深川保健相談所、城東保健相談所、深川南部保健相談所、城東南部保健相談所
	（所在地）	〒135-0021江東区白河3-4-3-301、〒136-0072江東区大島3-1-3、〒135-0051江東区枝川1-8-15-102、〒136-0076江東区南砂4-3-10
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180194

個人情報ファイルの名称	母子カード	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づく妊産婦及び乳幼児への定期的な健康診査・保健指導を実施するために利用する。	
記録項目	〈出生時〉 1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6父母の氏名、7父母の生年月日、8父母の職業、9生下時体重、10出下時身長、11出下時胸囲、12出下時頭囲、13家族状況、14国籍、15既往歴、16妊娠・分娩暦、17今回の妊娠状況、18出産時状況、19新生児期、20産後の状況、21医療費助成等、22予防接種暦、23健診・講習会等 〈4か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6健康状態、7栄養状態、8診察所見、9結果、10育児に関する心配・不安・その他、11母親相談、12夫の健康状態 〈1歳6か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6生活環境、7健康状態、8生活リズム、9発達、10アンケート結果、11主訴、12栄養、13診察所見、14結果、15歯科健診日、16歯の状態、17う蝕罹患型、18アンケート結果、19健診結果、20指導事項 〈3歳児〉 1健診日、2体重、3身長、4通っている場所、5発育・発達、6生活環境、7社会性、8生活習慣、9健康状態、10保護者の主訴、11育児の協力者、12夫の健康状態、13主訴、14尿検査、15視力、16聴力、17診察所見、18歯科健診日、19歯科健診、20う蝕罹患型、21アンケート結果、22保護者の状況	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、深川南部保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等及び深川南部保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川南部保健相談所	
	（所在地）　〒135-0051　江東区枝川一丁目8番15-102号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180195

個人情報ファイルの名称	母子台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子カードの索引並びに新生児訪問の実施状況及び健診の受診状況の把握のために利用する。	
記録項目	1.氏名、2.住所、3.生年月日、4.電話番号、5.出生順位、6.出生体重、7.新生児訪問依頼日、8.新生児訪問実施日、9.新生児訪問従事者、10.保護者氏名、11.乳児健診受診日、12.6・7か月健診受診日、13.9・10か月健診受診日、14.1歳半健診受診日、15.3歳児健診受診日、16.出生通知書の受領日	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、深川南部保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等及び深川南部保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川南部保健相談所	
	（所在地）　〒135-0051　江東区枝川一丁目8番15-102号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210002

個人情報ファイルの名称	特定医療費・肝炎申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	東京都及び申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1受付番号、2受付日、3予防課送付日、4東京都進達日、5申請種類、6申請区分(認否）、7負担者番号、8受給者番号、9本則・経過措置、10氏名、11ふりがな、12生年月日、13階層、14住所、15電話番号、16保険種別、17記号、18番号、19保険者番号、20保険者名、21告示番号、22疾病名、23指定医、24付随申請、25医療機関、26個人番号提出状況	
記録範囲	特定医療費助成・肝炎治療医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川南部保健相談所	
	（所在地）　〒135-0051　江東区枝川一丁目8番15-102号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210003

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部深川南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	申請者本人からの問い合わせに利用する。	
記録項目	1受付日、2予防課送付日、3氏名、4ふりがな、5生年月日、6住所、7申請種別、8診断書種類、9受給者番号又は手帳番号、10有効期限、11重度かつ継続、12所得区分、13保険種別、14手帳等級、15変更事項、16備考（変更内容・はがき添付・転入元）	
記録範囲	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳交付を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部深川南部保健相談所	
	（所在地）　〒135-0051　江東区枝川一丁目8番15-102号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210009

個人情報ファイルの名称	特定医療費・肝炎申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	東京都及び申請者本人からの問合せに利用する。	
記録項目	1受付番号、2受付日、3予防課送付日、4申請種類、5申請区分(認否）、6受給者番号、7氏名、8ふりがな、9生年月日、10住所、11保険種別、12疾病名、13付随申請、14個人番号提出状況	
記録範囲	特定医療費助成・肝炎治療医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東南部保健相談所	
	（所在地）　〒136-0076　江東区南砂四丁目3番10号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20210010

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳申請受付簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	申請者本人からの問合せに利用する。	
記録項目	1受付日、2予防課送付日、3氏名、4ふりがな、5生年月日、6住所、7申請種別、8診断書種類、9受給者番号又は手帳番号、10有効期限、11重度かつ継続、12所得区分、13健康保険、14手帳等級、15医療機関、16薬局、17その他医療機関、18変更事項、19備考（変更内容・はがき添付・カード希望有無・転入元）	
記録範囲	自立支援医療費助成及び精神障害者保健福祉手帳交付を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書及びその添付書類による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都福祉保健局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東南部保健相談所	
	（所在地）　〒136-0076　江東区南砂四丁目3番10号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180202

個人情報ファイルの名称	母子カード	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づく妊産婦及び乳幼児への定期的な健康診査・保健指導を実施するために利用する。	
記録項目	〈出生時〉 1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6父母の氏名、7父母の生年月日、8父母の職業、9生下時体重、10出下時身長、11出下時胸囲、12出下時頭囲、13家族状況、14国籍、15既往歴、16妊娠・分娩暦、17今回の妊娠状況、18出産時状況、19新生児期、20産後の状況、21医療費助成等、22予防接種暦、23健診・講習会等 〈4か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6健康状態、7栄養状態、8診察所見、9結果、10育児に関する心配・不安・その他、11母親相談、12夫の健康状態 〈1歳6か月児〉 1健診日、2体重、3身長、4胸囲、5頭囲、6生活環境、7健康状態、8生活リズム、9発達、10アンケート結果、11主訴、12栄養、13診察所見、14結果、15歯科健診日、16歯の状態、17う蝕罹患型、18アンケート結果、19健診結果、20指導事項 〈3歳児〉 1健診日、2体重、3身長、4通っている場所、5発育・発達、6生活環境、7社会性、8生活習慣、9健康状態、10保護者の主訴、11育児の協力者、12夫の健康状態、13主訴、14尿検査、15視力、16聴力、17診察所見、18歯科健診日、19歯科健診、20う蝕罹患型、21アンケート結果、22保護者の状況	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、城東南部保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態調査出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等及び城東南部保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東南部保健相談所	
	（所在地）　〒136-0076　江東区南砂四丁目3番10号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180203

個人情報ファイルの名称	母子台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康部城東南部保健相談所	
個人情報ファイルの利用目的	母子カードの索引並びに新生児訪問の実施状況及び健診の受診状況の把握のために利用する。	
記録項目	1.氏名、2.住所、3.生年月日、4.電話番号、5.出生順位、6.出生体重、7.新生児訪問依頼日、8.新生児訪問実施日、9.新生児訪問従事者、10.保護者氏名、11.乳児健診受診日、12.6・7か月健診受診日、13.9・10か月健診受診日、14.1歳半健診受診日、15.3歳児健診受診日、16.出生通知書の受領日	
記録範囲	平成30年3月31日までに出生した乳幼児で、城東南部保健相談所管轄内に住所を有するもの	
記録情報の収集方法	出生通知書、人口動態調査出生小票、新生児訪問指導票等、乳児健診等及び城東南部保健相談所への相談等による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　健康部城東南部保健相談所	
	（所在地）　〒136-0076　江東区南砂四丁目3番10号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190001

個人情報ファイルの名称	児童手当受給者データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童手当支給事業における受給資格の審査及び決定（認定、却下、取下、消滅）、現況届の発送、支払に関する決定、支払通知の発送、児童手当の支給並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	児童手当受給者及び受給者であった者、申請が却下された者並びに申請を取り下げた者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（児童手当）

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	兄弟順位
4	資格状態
5	受給者との関係情報
6	生計情報
7	同別居情報
8	監護情報
9	支給開始年月日
10	支給終了年月日
11	該当年月日
12	非該当年月日
13	改定対象情報
14	月末特例情報
15	氏名
16	住所
17	生年月日
18	性別
19	児童続柄
20	留学に関する情報
21	年齢区分
22	国籍情報
23	在留情報
	受給者に関すること
24	受給者宛名番号
25	受給者個人番号
26	受給者国籍情報
27	受給者在留情報
28	電話番号
29	氏名
30	住所
31	生年月日
32	性別
33	続柄
34	住所要件情報
35	資格状態
36	認定番号
37	手当区分情報
38	被用者・非被用者情報
39	年金種別情報
40	配偶者情報
41	支払方法情報
42	新規申請情報
43	消滅情報
44	差止状態情報
45	最新現況年度
46	額改定情報
47	未支払申請情報
48	資格異動履歴情報
	所得に関すること（受給者）
49	所得判定者宛名番号
50	所得判定者個人番号
51	賦課年度
52	関係者情報
53	氏名
54	続柄
55	生年月日
56	年齢
57	住所
58	限度額情報
59	判定結果
60	徴収情報
61	課税非課税情報
62	扶養者情報
63	本人障害等情報
64	本人控除額情報
65	その他控除額情報
66	割額情報
67	所得額情報
68	控除額合計
69	控除後所得額
70	譲渡所得の有無
71	雑所得以外全ての所得
72	更正年月日
73	更正事由情報

No.	項目名
	所得に関すること（配偶者）
74	配偶者宛名番号
75	配偶者個人番号
76	賦課年度
77	関係者情報
78	氏名
79	続柄
80	生年月日
81	年齢
82	住所
83	限度額情報
84	判定結果
85	徴収情報
86	課税非課税情報
87	扶養者情報
88	本人障害等情報
89	本人控除額情報
90	その他控除額情報
91	割額情報
92	所得額情報
93	控除額合計
94	控除後所得額
95	譲渡所得の有無
96	雑所得以外全ての所得
97	更正年月日
98	更正事由情報
	現況に関すること
99	現況年度
100	処理情報
101	受付情報
102	送付年月日
103	受付年月日
104	決定年月日
105	処理年月日
106	時効年月日
107	手当区分情報
108	被用者・非被用者情報
109	年金種別情報
	支給に関すること
110	支払対象年月
111	現況年度
112	手当区分情報
113	被用者・非被用者情報
114	区分別児童数
115	兄弟順位算定児童数
116	区分別金額
117	支払予定額
118	寄付予定額
119	差止状態情報
120	随時喪失情報
	施設受給（児童）に関すること
121	施設児童宛名番号
122	施設児童個人番号
123	児童資格状態方法
124	特定施設入所情報
125	年齢要件情報
126	支給月額
127	同別居情報
128	入所開始年月
129	入所終了年月
130	支給開始年月
131	支給終了年月
132	該当年月日
133	該当事由情報
134	非該当年月日
135	非該当事由情報
136	却下理由情報
137	未支払決定情報
138	未支払却下理由情報
139	支払方法情報
140	処理対象情報

No.	項目名
	施設受給（受給者）に関すること
141	施設宛名番号
142	認定番号
143	資格状態情報
144	差止状態方法
145	施設等の種類情報
146	支払単位情報
147	施設設置者職業情報
148	施設設置者年金情報
149	施設設置者継続年金情報
150	施設設置者氏名
151	施設設置者代表者氏名
152	施設設置者住所
153	施設設置者電話番号
154	施設名称
155	施設住所
156	施設電話番号
157	支払方法情報
158	最新現況年度
159	新規申請情報
160	消滅申請情報
161	改定情報
162	資格異動情報
163	差止状態方法
164	未支払情報
	通知に関すること（通常）
165	区分別児童数
166	支給要件児童数
167	兄弟順位算定児童数
168	区分別支給額
169	支給月額
170	前区分別児童数
171	前支給要件児童数
172	前兄弟順位算定児童数
173	前区分別支給額
174	前支給月額
	通知に関すること（施設）
175	区分別児童数
176	支給要件児童数
177	区分別支給額
178	支給月額
179	前区分別児童数
180	前支給要件児童数
181	前区分別支給額
182	前支給月額
	給付管理・手当支払に関すること
183	支払対象年月（自至）
184	振込先情報
185	口座管理番号
186	支払種別情報
187	支払方法情報
188	請求決定年月日
189	支払締年月日
190	支払予定情報
191	支払執行情報
192	支払エラー事由情報
193	支払調整情報
194	返納計画情報
195	返納予定合計額情報
196	随時喪失情報
197	抽出済情報
198	完了情報
199	差止状態方法
200	金融機関情報
201	口座情報
	過誤払に関すること
202	最新過誤払発生年月日
203	債権額情報
204	過誤払累計額情報
205	過誤払額更新年月日
206	最新返納計画情報
207	返納済累計額情報
208	不納欠損累計情報
209	戻入累計額情報

No.	項目名
	保育料・学校給食費徴収に関すること
210	支払対象年月
211	徴収事由情報
212	充当先事業情報
213	充当先科目情報
214	充当先対象年月
215	徴収額
216	充当先通知書番号
217	通知発布有無情報
218	通知発布年月日
219	支払執行有無情報
220	支払執行年月日

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（児童手当）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 5、6、7、8、15、16、17、19、20、25、28、29、30、31、34、39、40、41、42、43、44、46、47、50、53、55、57、58、75、79、81、82、101、109、118、124、127、128、129、137、139、145、147、148、150、151、152、153、154、155、156、157、159、160、161、163、164、194、211
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1、18、19、22、23、24、26、27、32、33、49、54、56、74、79、81、121、141
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 51、60、61、62、63、64、65、66、67、68、70、71、72、73、76、85、86、87、88、89、90、91、92、93、95、96、97、98

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200023

個人情報ファイルの名称	令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金）

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	兄弟順位
3	資格状態
4	受給者との関係情報
5	生計情報
6	同別居情報
7	監護情報
8	支給開始年月日
9	支給終了年月日
10	該当年月日
11	非該当年月日
12	改定対象情報
13	月末特例情報
14	氏名
15	住所
16	生年月日
17	性別
18	児童続柄
19	留学に関する情報
20	年齢区分
21	国籍情報
22	在留情報
	受給者に関すること
23	受給者宛名番号
24	受給者国籍情報
25	受給者在留情報
26	電話番号
27	氏名
28	住所
29	生年月日
30	性別
31	続柄
32	住所要件情報
33	資格状態
34	認定番号
35	手当区分情報
36	被用者・非被用者情報
37	年金種別情報
38	配偶者情報
39	支払方法情報
40	新規申請情報
41	消滅情報
42	差止状態情報
43	最新現況年度
44	額改定情報
45	未支払申請情報
46	資格異動履歴情報
	所得に関すること（受給者）
47	所得判定者宛名番号
48	賦課年度
49	関係者情報
50	氏名
51	続柄
52	生年月日
53	年齢
54	住所
55	限度額情報
56	判定結果
57	徴収情報
58	課税非課税情報
59	扶養者情報
60	本人障害等情報
61	本人控除額情報
62	その他控除額情報
63	割額情報
64	所得額情報
65	控除額合計
66	控除後所得額
67	譲渡所得の有無
68	雑所得以外全ての所得
69	更正年月日
70	更正事由情報

No.	項目名
	所得に関すること（配偶者）
71	配偶者宛名番号
72	賦課年度
73	関係者情報
74	氏名
75	続柄
76	生年月日
77	年齢
78	住所
79	限度額情報
80	判定結果
81	徴収情報
82	課税非課税情報
83	扶養者情報
84	本人障害等情報
85	本人控除額情報
86	その他控除額情報
87	割額情報
88	所得額情報
89	控除額合計
90	控除後所得額
91	譲渡所得の有無
92	雑所得以外全ての所得
93	更正年月日
94	更正事由情報
	現況に関すること
95	現況年度
96	処理情報
97	受付情報
98	送付年月日
99	受付年月日
100	決定年月日
101	処理年月日
102	時効年月日
103	手当区分情報
104	被用者・非被用者情報
105	年金種別情報
	支給に関すること
106	支払対象年月
107	現況年度
108	手当区分情報
109	被用者・非被用者情報
110	区分別児童数
111	兄弟順位算定児童数
112	区分別金額
113	支払予定額
114	寄付予定額
115	差止状態情報
116	随時喪失情報
	通知に関すること
117	支給決定額
118	振込先金融機関名
119	口座支店名
120	振込予定日
	管理に関すること
121	更新年月日
122	更新時刻
123	更新者職員番号
124	更新者職員氏名
	給付管理・手当支払に関すること
125	支払対象年月（自至）
126	振込先情報
127	口座管理番号
128	支払種別情報
129	支払方法情報
130	請求決定年月日
131	支払締年月日
132	支払予定情報
133	支払執行情報
134	支払エラー事由情報
135	支払調整情報
136	返納計画情報
137	返納予定合計額情報
138	随時喪失情報
139	抽出済情報
140	完了情報
141	差止状態方法
142	金融機関情報
143	口座情報

No.	項目名
	過誤払に関すること
144	最新過誤払発生年月日
145	債権額情報
146	過誤払累計額情報
147	過誤払額更新年月日
148	最新返納計画情報
149	返納済累計額情報
150	不納欠損累計情報
151	戻入累計額情報
	管理に関すること
152	更新年月日
153	更新時刻
154	更新者職員番号
155	更新者職員氏名

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	4,5,6,7,14,15,16,18,19,26,27,28,29,32,38,39,40,50,52,54,136
区民部区民課の住民基本台帳を利用	1,17,18,21,22,23,24,25,30,31,47,51,53,71,75,77
区民部課税課の課税台帳を利用	48,57,58,59,60,61,62,63,64,65,67,68,69,70,72,81,82,83,84,85,86,87,88,89,91,92,93,94

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210028

個人情報ファイルの名称	令和3年度子育て世帯等臨時特別給付金データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和3年度子育て世帯等臨時特別給付金受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和3年度子育て世帯等臨時特別給付金）

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
児童に関すること		所得に関すること（受給者）		支給に関すること	
1	児童宛名番号	45	所得判定者宛名番号	82	支払対象年月
2	兄弟順位	46	所得判定者個人番号	83	区分別児童数
3	資格状態	47	賦課年度	84	区分別金額
4	受給者との関係情報	48	関係者情報	85	支給額
5	生計情報	49	氏名	86	不支給・喪失情報
6	同別居情報	50	続柄	通知に関すること	
7	監護情報	51	生年月日	87	氏名
8	支給開始年月日	52	年齢	88	住所
9	支給終了年月日	53	住所	89	支給事由
10	該当年月日	54	限度額情報	90	支給額
11	非該当年月日	55	判定結果	91	対象児童名
12	改定対象情報	56	扶養者情報	92	振込先金融機関名
13	月末特例情報	57	本人障害等情報	93	口座支店名
14	氏名	58	本人控除額情報	94	口座名義人名
15	住所	59	その他控除額情報	95	振込日
16	生年月日	60	所得額情報	給付管理・手当支払に関すること	
17	性別	61	控除額合計	96	支払対象年月（自至）
18	児童続柄	62	控除後所得額	97	振込先情報
19	留学に関する情報	所得に関すること（配偶者）		98	口座管理番号
20	年齢区分	63	配偶者宛名番号	99	支払種別情報
21	国籍情報	64	配偶者個人番号	100	支払方法情報
22	在留情報	65	賦課年度	101	支払調整情報
受給者に関すること		66	関係者情報	102	不支給・喪失情報
23	受給者宛名番号	67	氏名	103	金融機関情報
24	受給者国籍情報	68	続柄	104	口座情報
25	受給者在留情報	69	生年月日	過誤払に関すること	
26	電話番号	70	年齢	105	最新過誤払発生年月日
27	氏名	71	住所	106	債権額情報
28	住所	72	限度額情報	107	過誤払累計額情報
29	生年月日	73	判定結果	108	過誤払額更新年月日
30	性別	74	課税非課税情報	109	最新返納計画情報
31	続柄	75	扶養者情報	110	返納済累計額情報
32	住所要件情報	76	本人障害等情報	111	不納欠損累計情報
33	資格状態	77	本人控除額情報	112	戻入累計額情報
34	認定番号	78	その他控除額情報		
35	手当区分情報	79	所得額情報		
36	被用者・非被用者情報	80	控除額合計		
37	年金種別情報	81	控除後所得額		
38	配偶者情報				
39	支払方法情報				
40	新規申請情報				
41	消滅情報				
42	差止状態情報				
43	最新現況年度				
44	額改定情報				

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和3年度子育て世帯等臨時特別給付金）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 4,5,6,7,18,19,46,64,87,88,91,92,93,94
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,14,15,16,17,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 45,47,48,49,50,51,52,53,56,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,74,75,76,77,78,79,80,81

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210024

個人情報ファイルの名称	子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）データベース	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	ふたり親、その他世帯等への子育て世帯生活支援特別給付金事業（ひとり親世帯以外分）における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分））

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
児童に関すること		所得に関すること（受給者）		支給に関すること	
1	児童宛名番号	45	所得判定者宛名番号	82	支払対象年月
2	兄弟順位	46	所得判定者個人番号	83	区分別児童数
3	資格状態	47	賦課年度	84	区分別金額
4	受給者との関係情報	48	関係者情報	85	支給額
5	生計情報	49	氏名	86	不支給・喪失情報
6	同別居情報	50	続柄	通知に関すること	
7	監護情報	51	生年月日	87	氏名
8	支給開始年月日	52	年齢	88	住所
9	支給終了年月日	53	住所	89	支給事由
10	該当年月日	54	限度額情報	90	支給額
11	非該当年月日	55	判定結果	91	対象児童名
12	改定対象情報	56	扶養者情報	92	振込先金融機関名
13	月末特例情報	57	本人障害等情報	93	口座支店名
14	氏名	58	本人控除額情報	94	口座名義人名
15	住所	59	その他控除額情報	95	振込日
16	生年月日	60	所得額情報	給付管理・手当支払に関すること	
17	性別	61	控除額合計	96	支払対象年月（自至）
18	児童続柄	62	控除後所得額	97	振込先情報
19	留学に関する情報	所得に関すること（配偶者）		98	口座管理番号
20	年齢区分	63	配偶者宛名番号	99	支払種別情報
21	国籍情報	64	配偶者個人番号	100	支払方法情報
22	在留情報	65	賦課年度	101	支払調整情報
受給者に関すること		66	関係者情報	102	不支給・喪失情報
23	受給者宛名番号	67	氏名	103	金融機関情報
24	受給者国籍情報	68	続柄	104	口座情報
25	受給者在留情報	69	生年月日	過誤払に関すること	
26	電話番号	70	年齢	105	最新過誤払発生年月日
27	氏名	71	住所	106	債権額情報
28	住所	72	限度額情報	107	過誤払累計額情報
29	生年月日	73	判定結果	108	過誤払額更新年月日
30	性別	74	課税非課税情報	109	最新返納計画情報
31	続柄	75	扶養者情報	110	返納済累計額情報
32	住所要件情報	76	本人障害等情報	111	不納欠損累計情報
33	資格状態	77	本人控除額情報	112	戻入累計額情報
34	認定番号	78	その他控除額情報		
35	手当区分情報	79	所得額情報		
36	被用者・非被用者情報	80	控除額合計		
37	年金種別情報	81	控除後所得額		
38	配偶者情報				
39	支払方法情報				
40	新規申請情報				
41	消滅情報				
42	差止状態情報				
43	最新現況年度				
44	額改定情報				

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分））

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 4,5,6,7,18,19,46,64,87,88,91,92,93,94
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,14,15,16,17,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 45,47,48,49,50,51,52,53,56,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,74,75,76,77,78,79,80,81

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20220016

個人情報ファイルの名称	令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和4年度ふたり親、その他世帯等への子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分））

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
児童に関すること		所得に関すること（受給者）		支給に関すること	
1	児童宛名番号	45	所得判定者宛名番号	82	支払対象年月
2	兄弟順位	46	所得判定者個人番号	83	区分別児童数
3	資格状態	47	賦課年度	84	区分別金額
4	受給者との関係情報	48	関係者情報	85	支給額
5	生計情報	49	氏名	86	不支給・喪失情報
6	同別居情報	50	続柄	通知に関すること	
7	監護情報	51	生年月日	87	氏名
8	支給開始年月日	52	年齢	88	住所
9	支給終了年月日	53	住所	89	支給事由
10	該当年月日	54	限度額情報	90	支給額
11	非該当年月日	55	判定結果	91	対象児童名
12	改定対象情報	56	扶養者情報	92	振込先金融機関名
13	月末特例情報	57	本人障害等情報	93	口座支店名
14	氏名	58	本人控除額情報	94	口座名義人名
15	住所	59	その他控除額情報	95	振込日
16	生年月日	60	所得額情報	給付管理・手当支払に関すること	
17	性別	61	控除額合計	96	支払対象年月（自至）
18	児童続柄	62	控除後所得額	97	振込先情報
19	留学に関する情報	所得に関すること（配偶者）		98	口座管理番号
20	年齢区分	63	配偶者宛名番号	99	支払種別情報
21	国籍情報	64	配偶者個人番号	100	支払方法情報
22	在留情報	65	賦課年度	101	支払調整情報
受給者に関すること		66	関係者情報	102	不支給・喪失情報
23	受給者宛名番号	67	氏名	103	金融機関情報
24	受給者国籍情報	68	続柄	104	口座情報
25	受給者在留情報	69	生年月日	過誤払に関すること	
26	電話番号	70	年齢	105	最新過誤払発生年月日
27	氏名	71	住所	106	債権額情報
28	住所	72	限度額情報	107	過誤払累計額情報
29	生年月日	73	判定結果	108	過誤払額更新年月日
30	性別	74	課税非課税情報	109	最新返納計画情報
31	続柄	75	扶養者情報	110	返納済累計額情報
32	住所要件情報	76	本人障害等情報	111	不納欠損累計情報
33	資格状態	77	本人控除額情報	112	戻入累計額情報
34	認定番号	78	その他控除額情報		
35	手当区分情報	79	所得額情報		
36	被用者・非被用者情報	80	控除額合計		
37	年金種別情報	81	控除後所得額		
38	配偶者情報				
39	支払方法情報				
40	新規申請情報				
41	消滅情報				
42	差止状態情報				
43	最新現況年度				
44	額改定情報				

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分））

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 4,5,6,7,18,19,46,64,87,88,91,92,93,94
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,14,15,16,17,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 45,47,48,49,50,51,52,53,56,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,74,75,76,77,78,79,80,81

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230016

個人情報ファイルの名称	令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和5年度ふたり親、その他世帯等への子育て世帯生活支援特別給付金事業（ひとり親世帯以外分）における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分））

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	兄弟順位
3	資格状態
4	受給者との関係情報
5	生計情報
6	同別居情報
7	監護情報
8	支給開始年月日
9	支給終了年月日
10	該当年月日
11	非該当年月日
12	改定対象情報
13	月末特例情報
14	氏名
15	住所
16	生年月日
17	性別
18	児童続柄
19	留学に関する情報
20	年齢区分
21	国籍情報
22	在留情報
	受給者に関すること
23	受給者宛名番号
24	受給者国籍情報
25	受給者在留情報
26	電話番号
27	氏名
28	住所
29	生年月日
30	性別
31	続柄
32	住所要件情報
33	資格状態
34	認定番号
35	手当区分情報
36	被用者・非被用者情報
37	年金種別情報
38	配偶者情報
39	支払方法情報
40	新規申請情報
41	消滅情報
42	差止状態情報
43	最新現況年度
44	額改定情報

No.	項目名
	所得に関すること（受給者）
45	所得判定者宛名番号
46	所得判定者個人番号
47	賦課年度
48	関係者情報
49	氏名
50	続柄
51	生年月日
52	年齢
53	住所
54	限度額情報
55	判定結果
56	扶養者情報
57	本人障害等情報
58	本人控除額情報
59	その他控除額情報
60	所得額情報
61	控除額合計
62	控除後所得額
	所得に関すること（配偶者）
63	配偶者宛名番号
64	配偶者個人番号
65	賦課年度
66	関係者情報
67	氏名
68	続柄
69	生年月日
70	年齢
71	住所
72	限度額情報
73	判定結果
74	課税非課税情報
75	扶養者情報
76	本人障害等情報
77	本人控除額情報
78	その他控除額情報
79	所得額情報
80	控除額合計
81	控除後所得額

No.	項目名
	支給に関すること
82	支払対象年月
83	区分別児童数
84	区分別金額
85	支給額
86	不支給・喪失情報
	通知に関すること
87	氏名
88	住所
89	支給事由
90	支給額
91	対象児童名
92	振込先金融機関名
93	口座支店名
94	口座名義人名
95	振込日
	給付管理・手当支払に関すること
96	支払対象年月（自至）
97	振込先情報
98	口座管理番号
99	支払種別情報
100	支払方法情報
101	支払調整情報
102	不支給・喪失情報
103	金融機関情報
104	口座情報
	過誤払に関すること
105	最新過誤払発生年月日
106	債権額情報
107	過誤払累計額情報
108	過誤払額更新年月日
109	最新返納計画情報
110	返納済累計額情報
111	不納欠損累計情報
112	戻入累計額情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 4,5,6,7,18,19,46,64,87,88,91,92,93,94
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,14,15,16,17,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 45,47,48,49,50,51,52,53,56,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,74,75,76,77,78,79,80,81

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190002

個人情報ファイルの名称	児童扶養手当受給者データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当支給事業における受給資格の審査及び決定（認定、却下、取下、消滅）、現況届の発送、支払に関する決定、支払通知の発送、児童扶養手当の支給並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	児童扶養手当受給者及び受給者であった者並びに申請が却下された者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（児童扶養手当）

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	所得判定情報
4	父又は母の状況
5	続柄
6	事由発生年月日
7	父の情報
8	母の情報
9	国籍情報
10	在留情報
11	認定請求日
12	当初支給開始日
13	到達予定日
14	該当情報
15	非該当情報
16	氏名
17	住所
18	生年月日
19	性別
20	同別居情報
21	監護情報
22	生計情報
23	障害情報
24	年金情報
	受給者に関すること
25	受給者宛名番号
26	受給者個人番号
27	所得判定情報
28	続柄
29	配偶者情報
30	国籍情報
31	在留情報
32	当初支給開始日
33	該当情報
34	非該当情報
35	氏名
36	住所
37	生年月日
38	性別
39	監護情報
40	障害情報
41	年金情報
	配偶者に関すること
42	配偶者宛名番号
43	配偶者個人番号
44	所得判定情報
45	続柄
46	配偶者の状況
47	該当情報
48	非該当情報
49	氏名
50	住所
51	生年月日
52	性別

No.	項目名
	扶養義務者に関すること
53	扶養義務者宛名番号
54	扶養義務者個人番号
55	所得判定情報
56	続柄
57	該当情報
58	非該当情報
59	氏名
60	住所
61	生年月日
62	性別
	所得に関すること（受給者）
63	所得判定者宛名番号
64	所得判定者個人番号
65	賦課年度
66	氏名
67	続柄
68	関係
69	年齢
70	所得額情報
71	控除額情報
72	限度額情報
73	国民年金情報
74	養育費情報
75	扶養者情報
76	障害者扶養控除情報
77	本人控除情報
78	その他控除情報
	所得に関すること（配偶者）
79	所得判定者宛名番号
80	所得判定者個人番号
81	賦課年度
82	氏名
83	続柄
84	関係
85	年齢
86	所得額情報
87	控除額情報
88	限度額情報
89	国民年金情報
90	扶養者情報
91	障害者扶養控除情報
92	本人控除情報
93	その他控除情報
	所得に関すること（扶養義務者）
94	所得判定者宛名番号
95	所得判定者個人番号
96	賦課年度
97	氏名
98	続柄
99	関係
100	年齢
101	所得額情報
102	控除額情報
103	限度額情報
104	国民年金情報
105	扶養者情報
106	障害者扶養控除情報
107	本人控除情報
108	その他控除情報

No.	項目名
	資格に関すること
109	受給者区分情報
110	資格状態情報
111	支給状態情報
112	差止状態情報
113	最新現況年度情報
114	最新判定結果情報
115	受給事由情報
116	証書番号
117	5年等満了月
118	対象児童数
119	支給月額
120	新規申請情報
121	異動情報
122	現況情報
123	差止情報
124	転出及び喪失情報
125	養育者情報
126	減額情報
127	連絡先情報
128	勤務先情報
129	送付先情報
130	関係者情報
131	宛名管理情報
132	申請保留情報
	手当支給に関すること
133	支払対象年月
134	支払種別
135	支払方法
136	支払予定額
137	支払執行額
138	過誤払額
139	返納予定額
140	支払調整額
141	調整事由
142	支払執行年月日
143	状態区分
144	口座情報
	返還金に関すること
145	返納年月
146	返納期限
147	返納方法
148	返納予定額
149	返納年月日
150	返納額
151	返納計画期間
152	返納予定合計額
153	過誤払額
154	返還理由
155	返還方法

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（児童扶養手当）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 4、5、6、7、8、9、10、11、12、16、17、18、19、20、23、24、28、29、30、31、32、35、36、37、38、40、41、45、46、49、50、51、52、56、59、60、61、62、66、67、68、69、74、82、83、84、85、97、98、99、100、109、110、111、113、114、115、118、119、120、121、122、124、125、127、128、129、130、132
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1、5、9、10、16、17、18、19、25、28、30、31、35、36、37、38、42、43、45、49、50、51、52、56、59、60、61、62、66、67、69、82、83、85、97、98、100
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 63、65、70、71、75、76、77、78、79、81、86、87、90、91、92、93、94、96、101、102、105、106、107、108
申請者（受給者）の前住地自治体からの台帳移管により収集	記録項目 3、4、5、6、7、8、11、12、16、17、18、19、20、21、24、27、28、29、32、35、36、37、38、39、41、44、45、46、49、50、51、52、65、66、70、71、72、74、75、81、86、87、88、90、96、101、102、103、105、109、110、111、113、114、115、117、118、119
日本年金機構中央年金センターへの照会により収集	記録項目 24、41

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190003

個人情報ファイルの名称	都営交通無料乗車券発行簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当受給者への都営交通無料乗車券の発行に利用する。	
記録項目	1対象者の児童扶養手当証書番号、2氏名、3生年月日、4住所、5支給状態、6発行場所、7使用者氏名、8使用者生年月日、9発行年月日、10乗車券番号、11備考、12通用期限年月日	
記録範囲	児童扶養手当受給者	
記録情報の収集方法	児童扶養手当受給者本人からの申請の届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210025

個人情報ファイルの名称	令和2年度ひとり親世帯臨時特別給付金データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和2年度児童扶養手当受給者等への臨時特別給付金事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和2年度ひとり親世帯臨時特別給付金受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和2年度ひとり親世帯臨時特別給付金）

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	所得判定情報
4	父又は母の状況
5	続柄
6	事由発生年月日
7	父の情報
8	母の情報
9	国籍情報
10	在留情報
11	認定請求日
12	当初支給開始日
13	該当情報
14	非該当情報
15	氏名
16	住所
17	生年月日
18	性別
19	同別居情報
20	監護情報
21	生計情報
22	障害情報
23	年金情報
	受給者に関すること
24	受給者宛名番号
25	受給者個人番号
26	所得判定情報
27	続柄
28	配偶者情報
29	国籍情報
30	在留情報
31	当初支給開始日
32	該当情報
33	非該当情報
34	氏名
35	住所
36	生年月日
37	性別
38	電話番号
39	続柄
40	監護情報
41	障害情報
42	年金情報

No.	項目名
	配偶者・扶養義務者に関すること
43	配偶者・扶養義務者宛名番号
44	配偶者・扶養義務者個人番号
45	所得判定情報
46	続柄
47	配偶者の状況
48	該当情報
49	非該当情報
50	氏名
51	住所
52	生年月日
53	性別
	所得に関すること（受給者）
54	所得判定者宛名番号
55	所得判定者個人番号
56	賦課年度
57	氏名
58	続柄
59	生年月日
60	年齢
61	住所
62	所得額情報
63	控除額情報
64	限度額情報
65	国民年金情報
66	養育費情報
67	扶養者情報
68	障害者扶養控除情報
69	本人控除情報
70	その他控除情報
	所得に関すること（配偶者・扶養義務者）
71	配偶者・扶養義務者宛名番号
72	配偶者・扶養義務者個人番号
73	賦課年度
74	氏名
75	続柄
76	生年月日
77	年齢
78	住所
79	所得額情報
80	控除額情報
81	限度額情報
82	国民年金情報
83	養育費情報
84	扶養者情報
85	障害者扶養控除情報
86	本人控除情報
87	その他控除情報

No.	項目名
	資格に関すること
88	受給者区分情報
89	資格状態情報
90	支給状態情報
91	差止状態情報
92	最新現況年度情報
93	最新判定結果情報
94	受給事由情報
95	証書番号
96	5年等満了月
97	対象児童数
98	支給月額
99	新規申請情報
100	異動情報
101	現況情報
102	差止情報
103	転出及び喪失情報
104	養育者情報
105	減額情報
106	連絡先情報
107	勤務先情報
108	送付先情報
109	関係者情報
	支給に関すること
110	支払対象年月
111	区分別児童数
112	区分別金額
113	支給額
114	不支給・喪失情報
	通知に関すること
115	氏名
116	住所
117	支給事由
118	支給額
119	振込先金融機関名
120	口座支店名
121	口座名義人名
122	振込日
	給付管理・手当支払に関すること
123	支払対象年月（自至）
124	振込先情報
125	口座管理番号
126	支払種別情報
127	支払方法情報
128	支払調整情報
129	不支給・喪失情報
130	金融機関情報
131	口座情報
	過誤払に関すること
132	最新過誤払発生年月日
133	債権額情報
134	過誤払累計額情報
135	過誤払額更新年月日
136	最新返納計画情報
137	返納済累計額情報
138	不納欠損累計情報
139	戻入累計額情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和2年度ひとり親世帯臨時特別給付金）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 19,20,21,22,23,38,40,41,42,107,115,116,119,120,121
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,5,9,10,15,16,17,18,24,27,29,30,34,35,36,37,39,46,50,51,52,53
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 54,56,57,58,59,60,61,62,63,65,67,68,69,70,71,73,74,75,76,77,78,79,80,82,84,85,86,87

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20210026

個人情報ファイルの名称	子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）データベース	
実施機関の名称	［〇］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当受給者等への子育て世帯生活支援特別給付金事業（ひとり親世帯分）における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	所得判定情報
4	父又は母の状況
5	続柄
6	事由発生年月日
7	父の情報
8	母の情報
9	国籍情報
10	在留情報
11	認定請求日
12	当初支給開始日
13	該当情報
14	非該当情報
15	氏名
16	住所
17	生年月日
18	性別
19	同別居情報
20	監護情報
21	生計情報
22	障害情報
23	年金情報
	受給者に関すること
24	受給者宛名番号
25	受給者個人番号
26	所得判定情報
27	続柄
28	配偶者情報
29	国籍情報
30	在留情報
31	当初支給開始日
32	該当情報
33	非該当情報
34	氏名
35	住所
36	生年月日
37	性別
38	電話番号
39	続柄
40	監護情報
41	障害情報
42	年金情報

No.	項目名
	配偶者・扶養義務者に関すること
43	配偶者・扶養義務者宛名番号
44	配偶者・扶養義務者個人番号
45	所得判定情報
46	続柄
47	配偶者の状況
48	該当情報
49	非該当情報
50	氏名
51	住所
52	生年月日
53	性別
	所得に関すること（受給者）
54	所得判定者宛名番号
55	所得判定者個人番号
56	賦課年度
57	氏名
58	続柄
59	生年月日
60	年齢
61	住所
62	所得額情報
63	控除額情報
64	限度額情報
65	国民年金情報
66	養育費情報
67	扶養者情報
68	障害者扶養控除情報
69	本人控除情報
70	その他控除情報
	所得に関すること（配偶者・扶養義務者）
71	配偶者・扶養義務者宛名番号
72	配偶者・扶養義務者個人番号
73	賦課年度
74	氏名
75	続柄
76	生年月日
77	年齢
78	住所
79	所得額情報
80	控除額情報
81	限度額情報
82	国民年金情報
83	養育費情報
84	扶養者情報
85	障害者扶養控除情報
86	本人控除情報
87	その他控除情報

No.	項目名
	資格に関すること
88	受給者区分情報
89	資格状態情報
90	支給状態情報
91	差止状態情報
92	最新現況年度情報
93	最新判定結果情報
94	受給事由情報
95	証書番号
96	5年等満了月
97	対象児童数
98	支給月額
99	新規申請情報
100	異動情報
101	現況情報
102	差止情報
103	転出及び喪失情報
104	養育者情報
105	減額情報
106	連絡先情報
107	勤務先情報
108	送付先情報
109	関係者情報
	支給に関すること
110	支払対象年月
111	区分別児童数
112	区分別金額
113	支給額
114	不支給・喪失情報
	通知に関すること
115	氏名
116	住所
117	支給事由
118	支給額
119	振込先金融機関名
120	口座支店名
121	口座名義人名
122	振込日
	給付管理・手当支払に関すること
123	支払対象年月（自至）
124	振込先情報
125	口座管理番号
126	支払種別情報
127	支払方法情報
128	支払調整情報
129	不支給・喪失情報
130	金融機関情報
131	口座情報
	過誤払に関すること
132	最新過誤払発生年月日
133	債権額情報
134	過誤払累計額情報
135	過誤払額更新年月日
136	最新返納計画情報
137	返納済累計額情報
138	不納欠損累計情報
139	戻入累計額情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 19,20,21,22,23,38,40,41,42,107,115,116,119,120,121
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,5,9,10,15,16,17,18,24,27,29,30,34,35,36,37,39,46,50,51,52,53
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 54,56,57,58,59,60,61,62,63,65,67,68,69,70,71,73,74,75,76,77,78,79,80,82,84,85,86,87

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20220017

個人情報ファイルの名称	令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和4年度児童扶養手当受給者等への子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	所得判定情報
4	父又は母の状況
5	続柄
6	事由発生年月日
7	父の情報
8	母の情報
9	国籍情報
10	在留情報
11	認定請求日
12	当初支給開始日
13	該当情報
14	非該当情報
15	氏名
16	住所
17	生年月日
18	性別
19	同別居情報
20	監護情報
21	生計情報
22	障害情報
23	年金情報
	受給者に関すること
24	受給者宛名番号
25	受給者個人番号
26	所得判定情報
27	続柄
28	配偶者情報
29	国籍情報
30	在留情報
31	当初支給開始日
32	該当情報
33	非該当情報
34	氏名
35	住所
36	生年月日
37	性別
38	電話番号
39	続柄
40	監護情報
41	障害情報
42	年金情報

No.	項目名
	配偶者・扶養義務者に関すること
43	配偶者・扶養義務者宛名番号
44	配偶者・扶養義務者個人番号
45	所得判定情報
46	続柄
47	配偶者の状況
48	該当情報
49	非該当情報
50	氏名
51	住所
52	生年月日
53	性別
	所得に関すること（受給者）
54	所得判定者宛名番号
55	所得判定者個人番号
56	賦課年度
57	氏名
58	続柄
59	生年月日
60	年齢
61	住所
62	所得額情報
63	控除額情報
64	限度額情報
65	国民年金情報
66	養育費情報
67	扶養者情報
68	障害者扶養控除情報
69	本人控除情報
70	その他控除情報
	所得に関すること（配偶者・扶養義務者）
71	配偶者・扶養義務者宛名番号
72	配偶者・扶養義務者個人番号
73	賦課年度
74	氏名
75	続柄
76	生年月日
77	年齢
78	住所
79	所得額情報
80	控除額情報
81	限度額情報
82	国民年金情報
83	養育費情報
84	扶養者情報
85	障害者扶養控除情報
86	本人控除情報
87	その他控除情報

No.	項目名
	資格に関すること
88	受給者区分情報
89	資格状態情報
90	支給状態情報
91	差止状態情報
92	最新現況年度情報
93	最新判定結果情報
94	受給事由情報
95	証書番号
96	5年等満了月
97	対象児童数
98	支給月額
99	新規申請情報
100	異動情報
101	現況情報
102	差止情報
103	転出及び喪失情報
104	養育者情報
105	減額情報
106	連絡先情報
107	勤務先情報
108	送付先情報
109	関係者情報
	支給に関すること
110	支払対象年月
111	区分別児童数
112	区分別金額
113	支給額
114	不支給・喪失情報
	通知に関すること
115	氏名
116	住所
117	支給事由
118	支給額
119	振込先金融機関名
120	口座支店名
121	口座名義人名
122	振込日
	給付管理・手当支払に関すること
123	支払対象年月（自至）
124	振込先情報
125	口座管理番号
126	支払種別情報
127	支払方法情報
128	支払調整情報
129	不支給・喪失情報
130	金融機関情報
131	口座情報
	過誤払に関すること
132	最新過誤払発生年月日
133	債権額情報
134	過誤払累計額情報
135	過誤払額更新年月日
136	最新返納計画情報
137	返納済累計額情報
138	不納欠損累計情報
139	戻入累計額情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 19,20,21,22,23,38,40,41,42,107,115,116,119,120,121
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,5,9,10,15,16,17,18,24,27,29,30,34,35,36,37,39,46,50,51,52,53
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 54,56,57,58,59,60,61,62,63,65,67,68,69,70,71,73,74,75,76,77,78,79,80,82,84,85,86,87

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230017

個人情報ファイルの名称	令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	令和5年度児童扶養手当受給者等への子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）事業における受給資格の審査及び決定、支給に関する決定、支給決定通知の発送並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

No.	項目名
	児童に関すること
1	児童宛名番号
2	児童個人番号
3	所得判定情報
4	父又は母の状況
5	続柄
6	事由発生年月日
7	父の情報
8	母の情報
9	国籍情報
10	在留情報
11	認定請求日
12	当初支給開始日
13	該当情報
14	非該当情報
15	氏名
16	住所
17	生年月日
18	性別
19	同別居情報
20	監護情報
21	生計情報
22	障害情報
23	年金情報
	受給者に関すること
24	受給者宛名番号
25	受給者個人番号
26	所得判定情報
27	続柄
28	配偶者情報
29	国籍情報
30	在留情報
31	当初支給開始日
32	該当情報
33	非該当情報
34	氏名
35	住所
36	生年月日
37	性別
38	電話番号
39	続柄
40	監護情報
41	障害情報
42	年金情報

No.	項目名
	配偶者・扶養義務者に関すること
43	配偶者・扶養義務者宛名番号
44	配偶者・扶養義務者個人番号
45	所得判定情報
46	続柄
47	配偶者の状況
48	該当情報
49	非該当情報
50	氏名
51	住所
52	生年月日
53	性別
	所得に関すること（受給者）
54	所得判定者宛名番号
55	所得判定者個人番号
56	賦課年度
57	氏名
58	続柄
59	生年月日
60	年齢
61	住所
62	所得額情報
63	控除額情報
64	限度額情報
65	国民年金情報
66	養育費情報
67	扶養者情報
68	障害者扶養控除情報
69	本人控除情報
70	その他控除情報
	所得に関すること（配偶者・扶養義務者）
71	配偶者・扶養義務者宛名番号
72	配偶者・扶養義務者個人番号
73	賦課年度
74	氏名
75	続柄
76	生年月日
77	年齢
78	住所
79	所得額情報
80	控除額情報
81	限度額情報
82	国民年金情報
83	養育費情報
84	扶養者情報
85	障害者扶養控除情報
86	本人控除情報
87	その他控除情報

No.	項目名
	資格に関すること
88	受給者区分情報
89	資格状態情報
90	支給状態情報
91	差止状態情報
92	最新現況年度情報
93	最新判定結果情報
94	受給事由情報
95	証書番号
96	5年等満了月
97	対象児童数
98	支給月額
99	新規申請情報
100	異動情報
101	現況情報
102	差止情報
103	転出及び喪失情報
104	養育者情報
105	減額情報
106	連絡先情報
107	勤務先情報
108	送付先情報
109	関係者情報
	支給に関すること
110	支払対象年月
111	区分別児童数
112	区分別金額
113	支給額
114	不支給・喪失情報
	通知に関すること
115	氏名
116	住所
117	支給事由
118	支給額
119	振込先金融機関名
120	口座支店名
121	口座名義人名
122	振込日
	給付管理・手当支払に関すること
123	支払対象年月（自至）
124	振込先情報
125	口座管理番号
126	支払種別情報
127	支払方法情報
128	支払調整情報
129	不支給・喪失情報
130	金融機関情報
131	口座情報
	過誤払に関すること
132	最新過誤払発生年月日
133	債権額情報
134	過誤払累計額情報
135	過誤払額更新年月日
136	最新返納計画情報
137	返納済累計額情報
138	不納欠損累計情報
139	戻入累計額情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（令和5年度子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分））

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書の提出により収集	記録項目 19,20,21,22,23,38,40,41,42,107,115,116,119,120,121
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1,5,9,10,15,16,17,18,24,27,29,30,34,35,36,37,39,46,50,51,52,53
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 54,56,57,58,59,60,61,62,63,65,67,68,69,70,71,73,74,75,76,77,78,79,80,82,84,85,86,87

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190004

個人情報ファイルの名称	児童育成手当受給者データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童育成手当支給事業における受給資格の審査及び決定（認定、却下、取下、消滅）、現況届の発送、支払に関する決定、支払通知の発送、児童育成手当の支給並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	児童育成手当受給者及び受給者であった者並びに申請を却下された者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（児童育成手当）

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
受給者に関すること		児童に関すること		配偶者所得に関すること	
1	宛名番号	70	宛名番号	129	所得年度
2	世帯番号	71	世帯番号	130	配偶者の有無
3	個人番号	72	個人番号	131	扶養数合計
4	本通区分	73	本通区分	132	扶養数（内数）
5	氏名	74	氏名	133	譲渡所得の有無
6	氏名カナ	75	氏名カナ	134	合計所得額
7	通称名	76	通称名	135	雑損控除額
8	通称名カナ	77	通称名カナ	136	医療費控除額
9	生年月日	78	生年月日	137	小規模共済控除額
10	性別	79	性別	138	配偶者特別控除額
11	続柄	80	続柄	139	障害者扶養・特別障害者扶養
12	住民種別	81	住民種別	140	老年控除
13	住民状態	82	住民状態	141	寡婦控除
14	年齢	83	年齢	142	勤労控除
15	現住所	84	現住所	143	障害控除
16	前住所	85	前住所	144	第3条第1項控除
17	転出先住所	86	転出先住所	145	控除額合計
18	本籍地	87	本籍地	146	控除後の所得額
19	異動情報	88	異動情報	147	限度額
20	国籍	89	国籍	148	超過額
21	在留資格	90	在留資格	149	更正年月日
22	在留期間	91	在留期間	150	更正事由情報
23	外国人登録番号	92	外国人登録番号	現況に関すること	
24	外国人住民となった日	93	外国人住民となった日	151	現況年度
25	受給事業情報	94	受給事業情報	152	処理情報
26	国民健康保険情報	95	国民健康保険情報	153	受付情報
27	送付先	96	方書	154	送付年月日
28	電話番号	97	受給事由	155	受付年月日
29	勤務先名称	98	受給者との同別居	156	決定年月日
30	勤務先電話番号	99	資格状態	157	処理年月日
31	資格状態区分	100	手当区分	158	時効年月日
32	申請状態	101	児童障害区分	159	手当区分情報
33	認定番号	102	児童障害程度	給付管理に関すること	
34	現況年度	103	支給開始年月	160	支払エラー事由情報
35	手当区分	104	支給終了年月	161	支払調整情報
36	申請日	105	非該当年月日	162	返納計画情報
37	申請事由	106	非該当事由	163	返納予定合計額情報
38	住所要件の有無	受給者所得に関すること		164	随時喪失情報
39	受給者の障害区分	107	所得年度	165	抽出済情報
40	受給者の障害程度	108	配偶者の有無	166	完了情報
41	配偶者の障害区分	109	扶養数合計	167	差止状態方法
42	配偶者の障害程度	110	扶養数（内数）	過誤払に関すること	
43	家庭区分	111	譲渡所得の有無	168	最新過誤払発生年月日
44	別居監護の有無	112	合計所得額	169	債権額情報
45	手当開始月	113	雑損控除額	170	過誤払累計額情報
46	配偶者の有無	114	医療費控除額	171	過誤払額更新年月日
47	配偶者氏名カナ	115	小規模共済控除額	172	最新返納計画情報
48	配偶者氏名	116	配偶者特別控除額	173	返納済累計額情報
49	認定日	117	障害者扶養・特別障害者扶養	174	不納欠損累計情報
50	認定区分	118	老年控除	175	戻入累計額情報
51	認定事由	119	寡婦控除		
52	支給対象児童数	120	勤労控除		
53	支給月額	121	障害控除		
54	支払方法情報	122	第3条第1項控除		
55	金融機関名	123	控除額合計		
56	店舗名	124	控除後の所得額		
57	口座種別	125	限度額		
58	口座番号	126	超過額		
59	口座名義人	127	更正年月日		
60	支払予定額	128	更正事由情報		
61	支払執行額				
62	支払履歴				
63	支給状況				
64	新規認定情報				
65	額改定情報				
66	受給事由消滅情報				
67	差止状態情報				
68	未支払申請情報				
69	資格異動履歴情報				

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（児童育成手当）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 3、5、9、15、16、18～22、27～30、36～44、46～48、55～59、64～69、72、74、78、84、85、87～91、97、98、101、102、155
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1～25、70～94、96
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 107～150
生活支援部医療保険課の国民健康保険情報を利用	記録項目 26、95
福祉部障害者支援課の身体障害者手帳交付情報ファイル及び愛の手帳データベースを利用	記録項目 39～42、101、102

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190005

個人情報ファイルの名称	特別児童扶養手当受給者データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	特別児童扶養手当事業に係る受給資格を東京都が審査及び決定した結果の把握、受給資格の消滅決定、現況届に係る処理並びに状況照会のために利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	特別児童扶養手当の受給者及び受給者であった者並びに申請が却下された者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都心身障害者福祉センター	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（特別児童扶養手当）

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
受給者に関すること		児童に関すること		受給者所得に関すること		163	障害者扶養に関する控除額合計
1	宛名番号	54	宛名番号	108	受給者との関係	164	老年者控除
2	世帯番号	55	世帯番号	109	生年月日	165	寡婦控除
3	個人番号	56	個人番号	110	年齢	166	特別寡婦控除
4	本通区分	57	本通区分	111	申告区分	167	障害者控除（本人）
5	氏名	58	氏名	112	控除額合計	168	特障者控除（本人）
6	氏名カナ	59	氏名カナ	113	控除後の所得額	169	勤労学生控除
7	通称名	60	通称名	114	限度額	170	本人に関する控除額合計
8	通称名カナ	61	通称名カナ	115	合計所得額	171	雑損控除額
9	生年月日	62	生年月日	116	児童維持人数	172	医療費控除額
10	性別	63	性別	117	老人扶養親族人数	173	小規模共済等控除額
11	続柄	64	続柄	118	老人控除対象配偶者人数	174	配偶者特別控除額
12	住民種別	65	住民種別	119	特定扶養親族人数	175	社会保険料控除額
13	住民状態	66	住民状態	120	扶養数合計	176	その他控除額
14	年齢	67	年齢	121	扶養に対する控除額合計	177	控除額合計
15	現住所	68	現住所	122	障害者扶養人数		
16	前住所	69	前住所	123	特障者扶養人数		
17	転出先住所	70	転出先住所	124	障害者扶養に関する控除額合計		
18	本籍地	71	本籍地	125	老年者控除		
19	異動情報	72	異動情報	126	寡婦控除		
20	国籍	73	国籍	127	特別寡婦控除		
21	在留資格	74	在留資格	128	障害者控除（本人）		
22	在留期間	75	在留期間	129	特障者控除（本人）		
23	外国人登録番号	76	外国人登録番号	130	勤労学生控除		
24	外国人住民となった日	77	外国人住民となった日	131	本人に関する控除額合計		
25	受給事業情報	78	同別居	132	雑損控除額		
26	送付先	79	住所要件の有無	133	医療費控除額		
27	資格状態区分	80	障害種別	134	小規模共済等控除額		
28	申請状態	81	特児等級	135	配偶者特別控除額		
29	停止状態	82	認定区分	136	社会保険料控除額		
30	最新所得状況年度	83	有期年月	137	その他控除額		
31	進達状態	84	申請日	138	控除額合計		
32	認定番号	85	決定日	配偶者・扶養義務者所得に関すること			
33	最新判定結果	86	開始年月	139	所得判定者宛名番号		
34	新規申請情報	87	喪失日	140	所得判定者個人番号		
35	額改定情報	88	終了年月	141	賦課年度		
36	資格喪失情報	89	有期診断日	142	適用年月日		
37	差止情報	現況に関すること		143	判定結果		
38	支給月額	90	所得状況年度	144	世帯員氏名		
39	支払方法	91	処理情報	145	続柄		
40	金融機関コード	92	受付情報	146	判定対象		
41	金融機関名	93	送付年月日	147	受給者との関係		
42	店舗名	94	受付年月日	148	生年月日		
43	口座種別	95	決定年月日	149	年齢		
44	口座番号	96	処理年月日	150	申告区分		
45	口座名義人カナ	97	時効年月日	151	控除額合計		
46	開始年月日	98	進達年月日	152	控除後の所得額		
47	終了年月日	99	手当区分情報	153	限度額		
48	進達予定日	受給者所得に関すること		154	合計所得額		
49	進達日	100	所得判定者宛名番号	155	児童維持人数		
50	進達番号	101	所得判定者個人番号	156	老人扶養親族人数		
51	進達状態	102	賦課年度	157	老人控除対象配偶者人数		
52	受領日	103	適用年月日	158	特定扶養親族人数		
53	進達履歴	104	判定結果	159	扶養数合計		
		105	世帯員氏名	160	扶養に対する控除額合計		
		106	続柄	161	障害者扶養人数		
		107	判定対象	162	特障者扶養人数		

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（特別児童扶養手当）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 3、5、9、10、11、15、16、18、19、20、21、22、26、34～37、40～45、56、58、62、63、64、68、69、71、73、74、75、78、79、80、90、101、105、106、108、109、110、140、144、145、147、148、149
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1～24、34～37、54～57、59、60、61、65、66、67、69～79、100、101、105、106、108、109、110、139、140、144、145、147、148、149
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 34～37、102、103、111～138、141、142、150～177
福祉部障害者支援課の身体障害者手帳交付情報ファイル及び愛の手帳データベースを利用	記録項目　34～37、80
東京都心身障害者福祉センターの事務処理一覧から収集	記録項目 27～30、32～39、46、47、52、81～88、90

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190006

個人情報ファイルの名称	乳幼児医療証及び義務教育就学児医療証データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	乳幼児医療証及び義務教育就学児医療証の発行並びに情報照会に利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	子ども医療費助成受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙１】個人情報ファイル簿記録項目（子ども医療費助成）

No.	項目名	No.	項目名	No.	項目名
対象者検索に関すること		世帯情報に関すること		支給に関すること	
1	カナ氏名	63	資格状態	125	記号
2	氏名	64	一時停止	126	負担者番号
3	宛名番号	65	家庭区分	127	請求区分
4	個人番号	66	世帯構成番号	128	請求年月日
5	住民状態	67	申請種別	129	決定区分
6	性別	68	住所要件	130	決定年月日
7	年齢	69	受給者宛名番号	131	却下理由
8	住所	70	受給者個人番号	132	支払区分
9	方書	71	受給者受給者番号	133	診療開始年月日
10	異動日	72	資格状態	134	件数
11	異動事由	73	住民状態	135	診療終了年月日
12	通称名	74	氏名カナ	136	医療機関
13	転出先住所	75	氏名	137	施術者団体コード
14	資格状態	76	生年月日	138	施術者団体名称
15	対象年度	77	性別	139	請求種類
16	申請状態	78	年齢	140	金融機関名称
17	受給者番号	79	住所	141	店舗名
18	住民情報	80	方書	142	口座種別
19	受給事業情報	81	児童続柄	143	口座番号
20	税情報	82	同別居情報	144	口座名義人
21	国民健康保険情報	83	非該当	145	実日数
22	国民年金情報	84	証出力氏名区分	146	入院区分
23	同住所検索情報	85	申請年月日	147	給付割合
24	送付先情報	86	申請届出年月日	148	保険点数
25	連絡先情報	87	申請事由		
26	関係者情報	88	申請理由		
27	宛名管理情報	89	新規情報引用		
証書に関すること		90	異動年月日		
28	異動事由その他名称	91	異動届出年月日		
29	却下理由	92	異動事由		
30	却下理由名称	93	停止理由		
31	却下理由その他名称	94	異動情報引用		
32	停止理由	95	喪失年月日		
33	停止理由名称	96	喪失届出年月日		
34	停止理由その他名称	97	喪失事由		
35	証交付年月日	98	喪失情報引用		
36	証交付事由	99	証有効期間		
37	証交付事由名称	100	保険者		
38	証再交付年月日	101	保険終了年月日		
39	証再交付理由	102	保険情報引用		
40	証再交付理由名称	103	証交付年月日		
41	再交付理由その他名称	104	証交付事由		
42	証回収年月日	105	証再交付年月日		
43	証回収理由	106	証再交付理由		
44	証回収理由名称	107	証回収年月日		
45	証回収理由その他名称	108	証回収理由		
46	異動処理区分	109	変更履歴		
47	異動処理区分名称	110	資格更新年度		
48	申請種別	111	資格更新区分		
49	申請種別名称	112	記号		
50	最新異動年月日	113	公費負担者番号		
51	有効期間開始年月日	114	資格更新処理年月日		
52	有効期間終了年月日	115	資格更新受付年月日		
53	賦課年度	116	資格更新履歴		
54	適用年月日	117	保留日		
55	支払区分	118	保留事由		
56	関係者個人番号	119	保留解除日		
57	続柄	120	解除理由		
58	同別居区分	121	受付番号		
59	電話番号	122	請求区分		
60	更新年月日	支給に関すること			
61	更新時刻	123	受給者番号		
62	更新者職員番号	124	受付番号		

【別紙２】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（子ども医療費助成）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 1～12、56～59、70、71、74～82、85～88、90～92、100～108、112、113、120、122、125～133、135、136、140～148
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 12～19、23～27、28～55、65～69、72、73、83、84、89、93～99、109～111、114～119、121、123、124、134、137～139
区民部区民課の国民年金情報を利用	記録項目 22
生活支援部医療保険課の国民健康保険情報を利用	記録項目 21
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 20

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230018

個人情報ファイルの名称	高校生等医療費助成データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	高校生等医療証の発行並びに情報照会に利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	子ども医療費助成受給者及び受給者であった者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（高校生等医療費助成）

No.	項目名
	対象者検索に関すること
1	カナ氏名
2	氏名
3	宛名番号
4	個人番号
5	住民状態
6	性別
7	年齢
8	住所
9	方書
10	異動日
11	異動事由
12	通称名
13	転出先住所
14	資格状態
15	対象年度
16	申請状態
17	受給者番号
18	住民情報
19	受給事業情報
20	税情報
21	国民健康保険情報
22	国民年金情報
23	同住所検索情報
24	送付先情報
25	連絡先情報
26	関係者情報
27	宛名管理情報
	証書に関すること
28	異動事由その他名称
29	却下理由
30	却下理由名称
31	却下理由その他名称
32	停止理由
33	停止理由名称
34	停止理由その他名称
35	証交付年月日
36	証交付事由
37	証交付事由名称
38	証再交付年月日
39	証再交付理由
40	証再交付理由名称
41	再交付理由その他名称
42	証回収年月日
43	証回収理由
44	証回収理由名称
45	証回収理由その他名称
46	異動処理区分
47	異動処理区分名称
48	申請種別
49	申請種別名称
50	最新異動年月日
51	有効期間開始年月日
52	有効期間終了年月日
53	賦課年度
54	適用年月日
55	支払区分
56	関係者個人番号
57	続柄
58	同別居区分
59	電話番号
60	更新年月日
61	更新時刻
62	更新者職員番号

No.	項目名
	世帯情報に関すること
63	資格状態
64	一時停止
65	家庭区分
66	世帯構成番号
67	申請種別
68	住所要件
69	受給者宛名番号
70	受給者個人番号
71	受給者受給者番号
72	資格状態
73	住民状態
74	氏名カナ
75	氏名
76	生年月日
77	性別
78	年齢
79	住所
80	方書
81	児童続柄
82	同別居情報
83	非該当
84	証出力氏名区分
85	申請年月日
86	申請届出年月日
87	申請事由
88	申請理由
89	新規情報引用
90	異動年月日
91	異動届出年月日
92	異動事由
93	停止理由
94	異動情報引用
95	喪失年月日
96	喪失届出年月日
97	喪失事由
98	喪失情報引用
99	証有効期間
100	保険者
101	保険終了年月日
102	保険情報引用
103	証交付年月日
104	証交付事由
105	証再交付年月日
106	証再交付理由
107	証回収年月日
108	証回収理由
109	変更履歴
110	資格更新年度
111	資格更新区分
112	記号
113	公費負担者番号
114	資格更新処理年月日
115	資格更新受付年月日
116	資格更新履歴
117	保留日
118	保留事由
119	保留解除日
120	解除理由
121	受付番号
122	請求区分
	支給に関すること
123	受給者番号
124	受付番号

No.	項目名
	支給に関すること
125	記号
126	負担者番号
127	請求区分
128	請求年月日
129	決定区分
130	決定年月日
131	却下理由
132	支払区分
133	診療開始年月日
134	件数
135	診療終了年月日
136	医療機関
137	施術者団体コード
138	施術者団体名称
139	請求種類
140	金融機関名称
141	店舗名
142	口座種別
143	口座番号
144	口座名義人
145	実日数
146	入院区分
147	給付割合
148	保険点数
	所得判定に関すること
149	賦課年度
150	適用年月日
151	判定結果
152	所得判定者氏名
153	所得判定者続柄
154	判定対象
155	所得判定者の関係
156	所得判定者生年月日
157	所得判定者年齢
158	所得判定者判定結果
159	徴収情報
160	課税非課税情報
161	扶養者情報
162	本人障害等情報
163	本人控除額情報
164	その他控除額情報
165	割額情報
166	所得額情報
167	控除額合計
168	控除後所得額
169	譲渡所得の有無
170	雑所得以外全ての所得
171	更正年月日
172	更正事由情報

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（高校生等医療費助成）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届・現況届含む）の提出により収集	記録項目 1～12、56～59、70、71、74～82、85～88、90～92、100～108、112、113、120、122、125～133、135、136、140～148
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 12～19、23～27、28～55、65～69、72、73、83、84、89、93～99、109～111、114～119、121、123、124、134、137～139
区民部区民課の国民年金情報を利用	記録項目 22
生活支援部医療保険課の国民健康保険情報を利用	記録項目 21
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 20、149、159～172

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190007

個人情報ファイルの名称	ひとり親家庭等医療費助成データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	医療証の発行、現況届の送付及び情報照会に利用する。	
記録項目	別紙1のとおり	
記録範囲	ひとり親家庭等医療費助成受給者及び受給者であった者並びに申請が却下された者	
記録情報の収集方法	別紙2のとおり	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（ひとり親家庭等医療費助成）

No.	項目名			No.	項目名
対象者検索に関すること		69	健康保険組合	支給に関すること	
1	対象者宛名番号	70	保険記号・番号	138	受給者番号
2	対象者個人番号	71	被保険者宛名番号	139	受付番号
3	氏名カナ	72	被保険者名	140	記号
4	氏名	73	被保険者続柄	141	負担者番号
5	住民状態	74	本人区分	142	請求区分
6	性別	75	退職区分	143	請求年月日
7	年齢	76	保険加入年月日	144	決定区分
8	住所	77	保険終了年月日	145	決定年月日
9	方書	78	備考	146	却下理由
10	異動日	79	保険情報引用	147	支払区分
11	異動事由	80	証交付年月日	148	診療開始年月日
12	通称名	81	証交付事由	149	件数
13	転出先住所	82	証再交付年月日	150	診療終了年月日
14	資格状態	83	証再交付理由	151	医療機関
15	対象年度	84	証回収年月日	152	施術者団体コード
16	申請状態	85	証回収理由	153	施術者団体名称
17	受給者番号	86	変更履歴	154	請求種類
18	住民情報	87	資格更新年度	155	金融機関名称
19	受給事業情報	88	資格更新区分	156	店舗名
20	税情報	89	記号	157	口座種別
21	国民健康保険情報	90	公費負担者番号	158	口座番号
22	国民年金情報	91	資格更新処理年月日	159	口座名義人
23	同住所検索情報	92	資格更新受付年月日	160	実日数
24	送付先情報	93	資格更新履歴	161	入院区分
25	連絡先情報	94	保留日	162	給付割合
26	関係者情報	95	保留事由	163	保険点数
27	宛名管理情報	96	保留解除日	164	総費用額
世帯情報に関すること		97	解除理由	165	自己負担額
28	資格状態	98	督促発送予定日（1回目）	166	標準負担額
29	一時停止	99	督促発送予定日（2回目）	167	その他金額
30	家庭区分	100	督促発送予定日（3回目）	168	高額療養費
31	世帯構成番号	101	督促発送日（1回目）	169	その他負担額
32	申請種別	102	督促発送日（2回目）	170	附加給付額
33	住所要件	103	督促発送日（3回目）	171	食事一部負担額
34	受給者宛名番号	104	却下予定日	172	その他控除額
35	受給者個人番号	105	提出状況	173	支給決定額
36	受給者受給者番号	106	書類名	174	統計支給年月
37	資格状態	107	必須	175	OKBT区分名称
38	住民状態	108	受取日		
39	氏名カナ	109	受取場所		
40	氏名	所得判定に関すること			
41	生年月日	110	賦課年度		
42	性別	111	適用年月日		
43	年齢	112	判定結果		
44	住所	113	所得判定者氏名		
45	方書	114	所得判定者続柄		
46	児童続柄	115	判定対象		
47	同別居情報	116	所得判定者の関係		
48	非該当	117	所得判定者生年月日		
49	証出力氏名区分	118	所得判定者年齢		
50	児童資格履歴情報	119	所得判定者判定結果		
51	親子区分	120	徴収情報		
52	学障区分	121	課税非課税情報		
53	申請年月日	122	扶養者情報		
54	申請届出年月日	123	本人障害等情報		
55	申請事由	124	本人控除額情報		
56	申請理由	125	その他控除額情報		
57	新規情報引用	126	割額情報		
58	異動年月日	127	所得額情報		
59	異動届出年月日	128	控除額合計		
60	異動事由	129	控除後所得額		
61	停止理由	130	譲渡所得の有無		
62	異動情報引用	131	雑所得以外全ての所得		
63	喪失年月日	132	更正年月日		
64	喪失届出年月日	133	更正事由情報		
65	喪失事由	134	受給者養育費		
66	喪失情報引用	135	児童養育費		
67	証有効期間	136	受給者養育費加算分		
68	保険者	137	児童養育費加算分		

【別紙2】個人情報ファイル簿記録項目の収集方法（ひとり親家庭等医療費助成）

収集方法	記録項目No.
申請者（受給者）からの申請書（変更届）の提出により収集	記録項目 30、33、35、39～47、51～56、58～61、63～65、68～77、80～85、105、108、109、134～137、142～173
区民部区民課の住民基本台帳を利用	記録項目 1～19、34、35、71
区民部区民課の国民年金情報を利用	記録項目 22
生活支援部医療保険課の国民健康保険情報を利用	記録項目 21、68～77、79
区民部課税課の課税台帳を利用	記録項目 20、110、120～133

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20190008

個人情報ファイルの名称	レセプト請求データ一覧表	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	子ども医療費助成制度及びひとり親家庭等医療費助成制度を用いて、医療機関を受診したデータ一覧から、本来区が負担すべきではない治療・診療を抽出し、そのデータを社会保険診療報酬支払基金又は東京都国民健康保険団体連合会に回答するために利用する。	
記録項目	1受給者氏名、2保険者番号、3保険者記号、4受給者番号、5年齢、6性別、7受給年月日、8医療機関コード、9医療点数	
記録範囲	子ども医療費助成制度及びひとり親家庭等医療費助成制度を用いて、医療機関を受診した児童	
記録情報の収集方法	社会保険診療報酬支払基金又は東京都国民健康保険団体連合会からのレセプトデータの送付により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	社会保険診療報酬支払基金、東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190009

個人情報ファイルの名称	柔道整復療養費請求データ一覧表	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	施術者又は施術管理者から直接請求された柔道整復療養費の支払のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	子ども医療費助成制度又はひとり親家庭等医療費助成制度を用いて医療機関を受診した者	
記録情報の収集方法	施術者又は施術管理者から提出される申請書により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

【別紙1】個人情報ファイル簿記録項目（柔道整復療養費請求）

No.	項目名
1	診療年月
2	公費負担者番号
3	受給者番号
4	都道府県番号
5	施術機関コード
6	保険者番号
7	記号・番号
8	保険種別
9	単併区分
10	本家区分
11	給付割合
12	被保険者氏名
13	住所
14	療養を受けた者の氏名
15	生年月日
16	性別
17	負傷の原因
18	負傷名
19	負傷年月日
20	初検年月日
21	施術開始年月日
22	施術終了年月日
23	実日数
24	転帰
25	経過
26	請求区分
27	施術日
28	初検料
29	初検時相談支援料
30	再検料
31	往療料
32	金属副子等加算
33	施術情報提供料
34	整復料
35	固定料
36	施療料
37	部位
38	逓減%
39	逓減開始月日
40	後療料
41	冷罨法料
42	温罨法料
43	電療料
44	多部位
45	長期
46	合計金額
47	一部負担金
48	請求金額
49	一部負担金相当額（医療助成費）
50	請求金額（医療助成費）
51	支払区分
52	預金の種類
53	金融機関
54	口座名称
55	口座番号
56	登録記号番号
57	施術証明情報

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190012

個人情報ファイルの名称	子育て情報ポータルサイトメール管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	子育て情報ポータルサイトの登録者に子育て支援情報をメールで発信するために利用する。	
記録項目	1ニックネーム、2メールアドレス、3こどもの出産予定日又は生年月日、4こどもの性別	
記録範囲	子育て情報ポータルサイトに登録をした者	
記録情報の収集方法	本人からのウェブサイト上の登録による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20190014

個人情報ファイルの名称	ファミリー・サポート会員管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部こども家庭支援課	
個人情報ファイルの利用目的	ファミリー・サポート事業の利用会員及び協力会員を登録し、利用受付、利用会員・協力会員のマッチング及び利用実績記録に利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6メールアドレス、7続柄、8親族関係、9結婚歴、10家庭生活、11職業、12通園・通学先、13既往歴・アレルギーの有無、14利用会員のかかりつけ医療機関名	
記録範囲	ファミリー・サポート事業の利用会員及び協力会員に登録している者	
記録情報の収集方法	利用会員又は協力会員から提出される登録申請書、継続意思確認票（年度更新）及び変更届（年度中の更新）による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部こども家庭支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190010

個人情報ファイルの名称	児童家庭相談システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部養育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童虐待に関連する情報提供や相談記録・相談歴を管理するために利用する。	
記録項目	1児童及び保護者の氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6国籍、7本籍、8続柄、9親族関係、10結婚歴、11家庭生活　12職業、13地位、14学歴、15資格、16収入、17財産状況、18健康状態、19病歴、20障害	
記録範囲	区及び子ども家庭支援センターに相談をした者及び情報提供があった者	
記録情報の収集方法	本人からの相談、区民、児童相談所、行政職員、民間保育施設、要保護児童対策地域協議会の構成団体、警察等からの情報提供による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	児童相談所、警察、要保護児童対策地域協議会の構成団体	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部養育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190011

個人情報ファイルの名称	子ども家庭支援センター利用者管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部養育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	子ども家庭支援センターの利用者を登録し、施設の利用頻度や相談内容等の把握に利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6続柄、7家族構成（兄弟姉妹）	
記録範囲	子ども家庭支援センターの利用者登録をしている者	
記録情報の収集方法	子ども家庭支援センターの利用者から提出される登録用紙又は職員が記録する相談記録による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部養育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190013

個人情報ファイルの名称	リフレッシュひととき保育管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部養育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	リフレッシュひととき保育の利用登録者の情報を管理するために利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4住所、5電話番号、6続柄、7家族構成（兄弟姉妹）、8メールアドレス	
記録範囲	リフレッシュひととき保育に登録をした者	
記録情報の収集方法	本人から提出される登録用紙による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部養育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240029

個人情報ファイルの名称	江東区保育施設職員アンケートファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区保育施設職員アンケート回答者へ、回答内容についてヒアリングを実施するため。	
記録項目	1施設名、2氏名、3年齢、4職種、5連絡先	
記録範囲	江東区保育施設職員であって、アンケートに回答した者	
記録情報の収集方法	江東区保育施設職員アンケート用紙の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240030

個人情報ファイルの名称	子育てサポート一時保育利用者に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	子育てサポート一時保育の利用状況の把握のため。	
記録項目	1児童氏名、2クラス年齢、3生年月日、4利用事由	
記録範囲	一時保育を利用している児童	
記録情報の収集方法	一時保育実施施設からの報告による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240031

個人情報ファイルの名称	延長保育の利用実績・階層未決定精算に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	延長保育の利用状況の把握のため。	
記録項目	1児童氏名、2クラス年齢、3延長保育時間、4階層、5延長保育料	
記録範囲	延長保育を利用している児童	
記録情報の収集方法	各保育所からの江東区延長保育事業実施状況報告書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240032

個人情報ファイルの名称	病児・病後児登録者名簿ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	病児・病後児登録者の登録件数の把握及び登録照会があった場合の検索のために利用する。	
記録項目	1登録日、2登録番号、3児童氏名（カナ）、4年齢、5住所（丁目まで）、6通所保育施設名、7変更内容	
記録範囲	病児・病後児保育の利用登録申請のあった児童	
記録情報の収集方法	保護者からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240033

個人情報ファイルの名称	在園児に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	在園児及びその保護者の情報を記録し、在園管理に利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4電話番号、5住所、6続柄、7親族関係、8職業・職歴、9収入、10課税額、11公的扶助、12健康状態、13病歴、14障害、15結婚歴、16保育料、17利用保育所名、18保育所利用期間、19支給認定、20学歴	
記録範囲	保育所の入所又は入園を申し込んだ児童	
記録情報の収集方法	保護者からの申請等。ただし、記録項目1から3まで及び5から7までは区民課所管の保有個人情報、記録項目10は課税課所管の保有個人情報、記録項目11は子育て支援課、障害者支援課又は保護第一課・第二課が所管する保有個人情報。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	認可保育施設	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240050

個人情報ファイルの名称	江東区認可外保育施設等保護者負担軽減事業に係る個人管理簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区認可外保育施設等保護者負担軽減事業に係る補助金の交付のため。	
記録項目	1児童氏名、2申請者氏名、3申請書提出状況、4所得階層区分、5システム処理日、6交付決定通知書発送日、7補助金振込日、8入退所状況、9保育料納入状況、10補助上限額、11保育の必要性の認定状況	
記録範囲	補助対象施設・事業を利用している児童	
記録情報の収集方法	1から3まで、8及び9は各保育施設からのデータ若しくは児童名簿又は保護者の申請により取得、11は保育支援課保育サービス係から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240035

個人情報ファイルの名称	保育所の入所等に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	保育の必要性の認定及び保育所への入所に係る利用調整に利用する。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4電話番号、5国籍、6本籍、7続柄、8親族関係、9結婚歴、10家庭生活、11職業・職歴、12収入、13課税額、14公的扶助、15口座番号、16健康状態、17病歴、18障害、19保育所の入所に関する希望・相談事項、20処理結果、21保育料、22支給認定、23学歴	
記録範囲	保育の必要性の認定および保育所の入所又は入園を申し込んだ者	
記録情報の収集方法	保護者からの申請書等。ただし、記録項目5、6、7、9は区民課所管の保有個人情報、記録項目13は課税課所管の保有個人情報。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240036

個人情報ファイルの名称	保育の必要性の認定に係る申請ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども未来部保育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	保育の必要性の認定申請をした者の認定情報を管理し、保育の必要性の認定申請をした者に対する江東区認可外保育施設等保護者負担軽減補助金の支給要件を確認するため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4電話番号、5国籍、6本籍、7続柄、8親族関係、9結婚歴、10家庭生活、11職業・職歴、12収入、13課税額、14公的扶助、15口座番号、16健康状態、17病歴、18障害、19保育所の入所に関する希望・相談事項、20処理結果、21保育料、22支給認定、23学歴	
記録範囲	保育の必要性の認定申請をする者	
記録情報の収集方法	保育の必要性の認定申請をする者が提出する「教育・保育給付認定申請書」又は「施設等利用給付認定申請書」による。ただし、記録項目5、6、7、9は区民課所管の保有個人情報、記録項目13は課税課所管の保有個人情報。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　こども未来部保育支援課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240057

個人情報ファイルの名称	工場台帳管理システム	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部環境保全課指導係	
個人情報ファイルの利用目的	公害を発生させる恐れのある事業場には、都民の健康と安全を確保する環境に関する条例（環境確保条例）、また騒音規制法及び振動規制法に基づき、届出の提出の義務があり、この届出内容を記録・管理するために利用する。	
記録項目	1法人・個人区分、2電話番号、3申請者氏名、4代表者、5申請者郵便番号、6申請者住所、7申請者電話番号、8公害防止担当課名	
記録範囲	江東区内に事業場を設置した者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［○］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部環境保全課指導係	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180224

個人情報ファイルの名称	集団回収実践団体名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃リサイクル課	
個人情報ファイルの利用目的	集団回収実践団体（回収団体）の登録及び事務連絡のために利用する。	
記録項目	1回収団体コード、2回収団体名称、3代表者氏名、4代表者郵便番号・住所、5代表者電話番号、6担当者氏名、7担当者郵便番号・住所	
記録範囲	実践団体登録申請書及び実践団体変更届出書を提出した団体の代表者	
記録情報の収集方法	実践団体登録申請書又は実践団体変更届出書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃リサイクル課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180225

個人情報ファイルの名称	粗大ごみ収集事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃事務所	
個人情報ファイルの利用目的	粗大ごみを収集するため。	
記録項目	1住所、2氏名、3収集品目、4電話番号、5減免事由、6収集日	
記録範囲	電話又はインターネットで粗大ごみ受付センターに粗大ごみの収集を申し込んだ者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃事務所	
	（所在地）　〒135-0052　江東区潮見一丁目29番7号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180226

個人情報ファイルの名称	ごみ出しサポート事業ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃事務所	
個人情報ファイルの利用目的	ごみ出しサポート収集実施のため。	
記録項目	1住所、2氏名、3電話番号、4年齢又は身体の状況、5緊急連絡先	
記録範囲	電話等により依頼を受け、訪問調査によりサポート収集が決定した者	
記録情報の収集方法	記録項目1～3及び5は本人からの申請、記録項目4は訪問調査による聴取により収集。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃事務所	
	（所在地）　〒135-0052　江東区潮見一丁目29番7号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180227

個人情報ファイルの名称	不法投棄等集積所利用に関する調査及び指導業務ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃事務所	
個人情報ファイルの利用目的	集積所等における相談、トラブル等へ対応のため。	
記録項目	1住所、2氏名、3電話番号、4相談（トラブル）内容、5集積所位置	
記録範囲	集積所利用に関する要望等を申し立てた者	
記録情報の収集方法	電話及び現地での聞き取り	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃事務所	
	（所在地）　〒135-0052　江東区潮見一丁目29番7号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180228

個人情報ファイルの名称	ごみ散乱防止ネット等貸付ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃事務所	
個人情報ファイルの利用目的	ごみ散乱防止ネットの貸付対象者の決定、貸付け及び返却に利用する。	
記録項目	1住所、2氏名、3電話番号、4ネットの種類（大きさ）・枚数、5使用場所、6貸付理由	
記録範囲	電話又は窓口でネットの貸付けを申し込んだ者	
記録情報の収集方法	本人からの申込みによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃事務所	
	（所在地）　〒135-0052　江東区潮見一丁目29番7号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180229

個人情報ファイルの名称	ボランティアシール受付ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	環境清掃部清掃事務所	
個人情報ファイルの利用目的	ボランティア活動（清掃活動等）に伴い発生したごみの収集に係る手数料を免除するために使用するボランティアシールの交付のため。	
記録項目	1住所、2氏名、3電話番号、4団体名（町会等）、5ごみ量、6集積場所	
記録範囲	ボランティアを行う代表者又は申込者	
記録情報の収集方法	電話又は窓口における本人からの聞き取り	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　環境清掃部清掃事務所	
	（所在地）　〒135-0052　江東区潮見一丁目29番7号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20220020

個人情報ファイルの名称	建築物等の建築確認申請等受付台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築課	
個人情報ファイルの利用目的	建築基準法令に基づく建築物、昇降機及び工作物の建築確認申請等の受付・審査のために利用する。	
記録項目	別紙のとおり	
記録範囲	建築物建築主、昇降機設置者、工作物築造者	
記録情報の収集方法	本人からの申請及び指定機関等からの文書による報告により入手する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

建築物等の建築確認申請等受付台帳　別紙記録項目

建築台帳

建築物

1	受付番号
2	受付年月日
3	申請内容
4	審査状態
5	処分番号
6	処分年月日
7	取り下げ・取り止め
8	建築主氏名
9	建築主住所
10	建築主電話番号
11	建築主（代理者）氏名
12	建築主（代理者）住所
13	建築主（代理者）電話番号
14	設計者建築士（資格名）
15	設計者建築士（登録番号）
16	設計者氏名
17	設計事務所（資格名）
18	設計事務所（登録番号）
19	設計事務所名
20	設計事務所電話番号
21	設計事務所住所
22	工事監理者（資格名）
23	工事監理者（登録）
24	工事監理者氏名
25	工事監理者電話番号
26	工事施工者(建築業の許可番号)
27	工事施工者住所
28	工事施工者氏名
29	工事施工者電話番号
30	建築物名称
31	建築物の所在（地名地番）
32	建築物の所在（住居表示）
33	建築物の所在（都市計画区域）
34	建築物の所在（防火地域・準防火地域）
35	その他の区域（高度地区、景観）
36	道路幅員
37	道路と敷地との幅
38	用途地域等
39	法区分
40	敷地面積
41	主要用途内容
42	工事種別
43	建築面積
44	延べ面積
45	容積率
46	申請に係る建築物棟数
47	地上階数
48	地下階数
49	構造区分
50	構造詳細
51	工事着手予定

52	工事完了予定
53	特定工程工事
54	特定工程工事内容
55	特定工事予定
56	確認済交付者
57	確認済証番号
58	確認済証交付年月日
59	計画変更審査機関名
60	計画変更―確認番号
61	計画変更確認年月日
62	構造計算適合審査機関
63	構造計算適合―確認番号
64	構造計算適合確認年月日
65	中間検査―特定
66	中間検査－検査
67	中間検査－合格
68	中間検査交付
69	完了検査―検査
70	完了検査―交付
71	完了検査―合格
72	完了検査―交付
73	登録日時
74	最終更新日時
75	位置特定住所
76	物件状況
77	物件状況詳細
78	物件経緯
79	物件経緯区分
80	物件経緯詳細

建築台帳
昇降機

81	受付番号
82	受付年月日
83	申請区分
84	申請内容
85	審査状態
86	処分番号
87	処分年月日
88	取下げ、取り止め
89	設置者氏名
90	設置者住所
91	設置者電話番号
92	設置代理者氏名
93	設置代理者住所
94	設置者電話番号
95	設計者住所
96	設計者氏名
97	設計者事務所名
98	設計者電話番号
99	工事施工者氏名
100	工事施工者営業所
101	工事施工者電話番号
102	設置する建築物の住所

103	建築物等名称
104	用途
105	昇降機の概要（種別）
106	昇降機の概要（用途）
107	昇降機の概要（積載重量）
108	昇降機の概要（最大定員）
109	昇降機の概要（定格速度）
110	昇降機の概要（その他必要な事項）
111	昇降機の概要（認証番号）
112	工事着手予定
113	工事完了予定
114	特定工程工事実施回数
115	特定工程工事名称
116	特定工程工事終了予定
117	確認済証交付者
118	確認済証番号
119	確認済証交付年月日
120	計画変更確認済証交付者
121	計画変更確認済証番号
122	計画変更確認済証交付日
123	中間検査特定工程名称
124	中間検査検査日
125	中間検査合格証番号
126	中間検査交付日
127	完了検査検査日
128	完了検査交付者
129	完了検査合格証番号
130	完了検査合格証交付日
131	登録日時
132	最終更新日時
133	位置特定住所
134	物件状況
135	物件状況詳細
136	物件経緯
137	物件経緯区分
138	物件経緯詳細

建築台帳
工作物

139	受付番号
140	受付年月日
141	申請区分
142	申請内容
143	審査状態
144	処分番号
145	処分年月日
146	取下げ、取り止め
147	築造者氏名
148	築造者住所
149	築造者電話番号
150	設計者建築士資格
151	設計者氏名
152	設計者事務所名
153	設計者電話番号

154	工事施工者氏名
155	工事施工者営業所名
156	工事施工者電話番号
157	敷地の位置（地名地番）
158	工作物の概要（用途）
159	工作物の概要（高さ）
160	工作物の概要（構造区分）
161	工作物の概要（工事種別）
162	工作物の概要（その他必要な事項）
163	工作物の概要（認証番号）
164	工事着手予定
165	工事完了予定
166	特定工程工事実施回数
167	特定工程工事名称
168	特定工程工事終了予定
169	工作物の名称
170	確認済証交付者
171	確認済証番号
172	確認済証交付年月日
173	計画変更確認済証交付者
174	計画変更確認済証番号
175	計画変更確認済証交付日
176	中間検査特定工程名称
177	中間検査検査日
178	中間検査合格証番号
179	中間検査交付日
180	完了検査検査日
181	完了検査交付者
182	完了検査合格証番号
183	完了検査合格証交付日
184	登録日時
185	最終更新日時
186	位置特定住所
187	物件状況
188	物件状況詳細
189	物件経緯
190	物件経緯区分
191	物件経緯詳細

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180231

個人情報ファイルの名称	建設リサイクル法の届出台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築課	
個人情報ファイルの利用目的	建築工事に係る資材の再資源化に関する法律（建設リサイクル法）に基づく分別又は解体を行うために、一定の規模以上の工事について届出が義務付けられており、この届出内容を記録・管理するために利用する。	
記録項目	1受理日、2発注者名、3発注者住所、4発注者電話番号、5工事の場所、6建築物の構造、7規模（平方メートル）、8請負金額、9元受業者、10業者連絡先、11石綿有無、12工事着手予定日	
記録範囲	工事発注者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230008

個人情報ファイルの名称	江東区建築物の解体工事の事前周知に関する指導要綱の届出台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区建築物の解体工事の事前周知に関する指導要綱に基づく解体工事を行うために、一定の規模以上の工事について届出が義務付けられており、この届出内容を記録・管理するために利用する。	
記録項目	1受付番号 、2受付日 、3設置年月日 、4発注者名 、5工事名称 、6現場住所（町名、番地） 、7延床面積（平方メートル） 、8建築年 、9階数（地上、地下） 、10構造 、11建物高さ 、12工事期間（着工予定、完了予定） 、13施工者氏名 、14地図ページ番号 、15助成金活用の有無 、16吹付アスベスト等の有無 、17備考	
記録範囲	建築主、工事施工者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200032

個人情報ファイルの名称	江東区中高層建築物の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例の届出台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区中高層建築物の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例に基づく建築行為を行うために、一定の高さ以上の工事について届出が義務付けられており、この届出内容を記録・管理するために利用する。	
記録項目	1受付番号 、2受付日 、3設置年月日 、4標識設置期間 、5確認申請提出可能日 、6確認申請日 、7説明会等報告書提出日 、8計画名称 、9現場住所（町名、地名地番、住居表示） 、10建築主（名称、住所、電話番号） 、11設計者（名称、住所、電話番号） 、12施工者（名称、住所、電話番号） 、13主要用途 、14工事種別 、15建物高さ 、16階数（地上、地下） 、17構造 、18面積（敷地、建築、延べ） 、19工事期間（着工予定、完了予定） 、20連絡先（名称、電話番号）	
記録範囲	建築主、工事設計者、工事施工者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230020

個人情報ファイルの名称	江東区大規模建築物に係る建築計画の早期周知に関する指導要綱の届出台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区大規模建築物に係る建築計画の早期周知に関する指導要綱に基づく建築行為を行うために、一定の高さ以上の工事について届出が義務付けられており、この届出内容を記録・管理するために利用する。	
記録項目	1受付番号、2受付日、3設置年月日、4標識設置期間、5確認申請提出可能日、6確認申請日、7説明会等報告書提出日、8計画名称、9現場住所（町名、地名地番、住居表示）、10建築主（名称、住所、電話番号）、11設計者（名称、住所、電話番号）、12施工者（名称、住所、電話番号）、13主要用途、14工事種別、15建物高さ、16階数（地上、地下）、17構造、18面積（敷地、建築、延べ）、19工事期間（着工予定、完了予定）、20連絡先（名称、電話番号）	
記録範囲	建築主、工事設計者、工事施工者	
記録情報の収集方法	本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目１１番２８号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200033

個人情報ファイルの名称	東京都防災ボランティア（被災建築物応急危険度判定）登録者リスト	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	災害発生時における被災建築物応急危険度判定員の派遣要請を行うために利用する。	
記録項目	1No 、2ID 、3main 、4氏名（姓、名） 、5シメイ（セイ、メイ） 、6性別（ID、性別） 、7生年月日 、8血液型（RHID、RH、ID、血液型） 、9郵便番号 、10住所（ID、都道府県名、地名以下） 、11電話番号 、12携帯番号 、13FAX番号 、14勤務先 、15勤務先住所（ID、都道府県名、地名以下） 、16勤務先電話番号 、17勤務先FAX番号 、18緊急時連絡先（ID、名称、電話番号、FAX番号） 、19メールアドレス（携帯、PC） 、20登録番号 、21電子申請到達番号 、22登録年月日 、23受講済フラグ（ID、フラグ） 、24ソート番号 、25備考 、26再発行記録 、27資格要件（ID、名称、登録番号、変更） 、28状況（ID、内容、関連日付） 、29所属団体（ID、名称） 、30登録市区町村（ID、名称） 、31一斉メール（ID、対象） 、32判定コーディネーター（ID、有無、管理番号） 、33行政民間抽出フラグ（ID、フラグ）、34個人情報提出同意（○、×） 、35地元区市町村が被災した場合の参集について（○、×） 、36都内の他区市町村が被災した場合の参集について（○、×）、37他道府県が被災した場合の参集について（○、×） 、38住所地の行政庁 、39勤務先所在地の行政庁	
記録範囲	東京都防災ボランティア（被災建築物応急危険度判定）登録者	
記録情報の収集方法	東京都都市整備局市街地建築部建築企画課からの情報提供による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20200034

個人情報ファイルの名称	江東区被災建築物応急危険度判定員登録者リスト	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	災害発生時における被災建築物応急危険度地元判定員の参集要請を行うために利用する。	
記録項目	1江東区No 、2No 、3氏名（姓、名） 、4シメイ（セイ、メイ） 、5性別 、6生年月日 、7郵便番号 、8住所（都道府県名、地名以下） 、9電話番号 、10携帯番号 、11FAX番号 、12勤務先 、13勤務先住所（都道府県名、地名以下） 、14勤務先電話番号 、15勤務先FAX番号 、16緊急時連絡先（名称、電話番号、FAX番号） 、17メールアドレス（携帯、PC） 、18都備考 、19江東区登録状況 、20自主参集登録状況 、21講習会参加状況 、22区備考 、23アンケート回答状況（今年度、昨年度）	
記録範囲	江東区被災建築物応急危険度判定員登録者	
記録情報の収集方法	記録項目1～18は東京都都市整備局市街地建築部建築企画課からの情報提供、記録項目19～23は本人からの届出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230009

個人情報ファイルの名称	老朽空家等台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部建築調整課	
個人情報ファイルの利用目的	老朽空家等に関する事項を記録し、当該建築物等の所有者等に対する指導等に関する事務に利用する。	
記録項目	1№、2地図番号、3建物管理番号、4住所、5地番、6道路種別、7調査日（1巡目）、8調査担当者（1巡目）、9種別（1巡目）、10判定（1巡目）、11基本情報、12空家等判定項目、12調査日（2巡目）、13調査担当者（2巡目）、14種別（2巡目）、15点数、16判定（2巡目）17総合判定、18現地写真、19所有者（氏名）、20所有者（持分）、21所有者（郵便番号）、22所有者（住所）、23備考	
記録範囲	老朽空家等及びその所有者等	
記録情報の収集方法	現地調査や登記情報の調査等により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部建築調整課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180232

個人情報ファイルの名称	不燃化特区戸別訪問データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部安全都市づくり課	
個人情報ファイルの利用目的	不燃化特区の老朽建築物所有者に対する全戸訪問調査の内容をデータベースで管理し、不燃化建替えの働き掛け及び基盤整備等の個別対応時に利用する。	
記録項目	1建物住所、2居住者氏名、3建物番号、4延床面積、5構造、6階数、7各階面積、8竣工年月日、9老朽判定、10建物共有者氏名、11家屋番号、12建物所有者氏名、13建物持分、14建物名称、15GIS構造、16土地の地番、17地目、18地籍、19土地所有者氏名、20土地所有者住所、21土地持分、22土地共有者氏名、23前面道路種類、24前面道路幅員、25在宅状況・空家の判定、26本人から収集した個別事情、27建替え意向、28近隣住民等からの聴取情報、29訪問日時	
記録範囲	不燃化特区内の老朽建築物所有者（地区外居住者含む。）	
記録情報の収集方法	訪問調査、登記簿謄本、ＧＩＳデータ、建築概要書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　都市整備部安全都市づくり課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180233

個人情報ファイルの名称	土木部土地台帳	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	土木部管理課	
個人情報ファイルの利用目的	土木部が所管する土地について、その内容や得喪の経緯を記録し用地管理に利用する。	
記録項目	1土地の地番、2公簿面積、3実測面積、4用途、5施設名、6単価、7金額、8取得事由、9取得年月日、10廃止事由、11廃止年月日、12旧所有者、13財産区分、14文書の有無、15公図№、16備考	
記録範囲	江東区土木部と土地取引（売買、寄付無償使用許可等）のあった者	
記録情報の収集方法	土地に係る権利の得喪に関する書面（契約書、寄付申出書、関係図面等）により記録	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　土木部管理課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180234

個人情報ファイルの名称	道路占用物件管理データベース	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	土木部道路課	
個人情報ファイルの利用目的	道路占用物件の許可の有無、道路占用許可書の作成及び占用許可更新手続のために利用する。	
記録項目	1氏名（会社名）、2住所、3電話番号、4占用箇所、5占用物件、6占用期間、7申請日、8許可日、9道路占用料	
記録範囲	道路占用物件を管理している法人の代表者及び個人事業者	
記録情報の収集方法	本人からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　土木部道路課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180235

個人情報ファイルの名称	自転車駐車場利用者管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	土木部地域交通課	
個人情報ファイルの利用目的	自転車駐車場利用者料金の徴収等、自転車駐車場管理のために利用	
記録項目	1住所、2電話番号、3利用者名（フリガナ）、4保護者名、5性別、6利用する駐車場、7申請日、8使用期間、9利用目的、10利用区分（種別）、11学生、12学年、13卒業予定、14自転車等の形式、15色、16防犯登録番号（原付ナンバープレート番号）、17備考、18手帳番号、19受給日	
記録範囲	自転車駐車場の利用登録者	
記録情報の収集方法	自転車等駐車場定期利用申請書	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　土木部地域交通課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180236

個人情報ファイルの名称	撤去した放置自転車･原動機付自転車の管理ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	土木部地域交通課	
個人情報ファイルの利用目的	撤去した放置自転車･原動機付自転車の引取通知の発送等及び管理に利用する。	
記録項目	1保管所、2整理番号、3車両区分、4撤去日、5撤去場所、6氏名、7住所、8電話番号、9色、10メーカ、11車体番号、12車種、13車名、14防犯登録、15登録年月、16置場名、17登録番号、18車両状態、19備考、20照会年月日、21回答年月日、22通知日、23引取期限、24返還通知書未着、25延長、26保管期限、27保管告示日、28処分告示日、29撤去回数、30再照会、31照会該当なし、32返還日、33返還区分、34本人確認区分、35手数料、36領収書番号、37受理日、38被害日、39処分日、40処分区分、41処分詳細、42選定日、43選定区分、44盗難届出日、45受理番号、46売却額、47売却額返還日	
記録範囲	撤去した放置自転車･原動機付自転車の所有者	
記録情報の収集方法	撤去した放置自転車･原動機付自転車の車体から収集 警察署に防犯登録番号による所有者の照会を行い、所有者の氏名、住所等を収集	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　土木部地域交通課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230028

個人情報ファイルの名称	交通需要調査対象者名簿	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	土木部地域交通課	
個人情報ファイルの利用目的	令和5年度新交通システム導入に向けた交通需要調査実施のため。	
記録項目	1調査対象者の氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別	
記録範囲	調査の対象者となった者（住民基本台帳の18歳以上の男女（外国人を含む。）であって、層化2段無作為により抽出されたもの）	
記録情報の収集方法	住民基本台帳による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　土木部地域交通課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180237

個人情報ファイルの名称	源泉徴収事務に関するファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	給与支払報告書等法定調書の作成のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4個人番号、5受給者番号、6支払額（給与・報酬等）、7源泉徴収税額、8社会保険料等の金額	
記録範囲	江東区に対する債権者（非常勤職員、臨時職員、講演会講師等、常勤職員以外の者）のうち源泉徴収対象者	
記録情報の収集方法	債権者登録書兼支払金口座振替依頼書（源泉徴収者用）による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180238

個人情報ファイルの名称	会計帳票ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	公金の支出、還付及び納入金の確認のために利用する。	
記録項目	1科目、2金額、3件名、4債権者住所、5債権者　氏名、6債権者　銀行・口座、7口座名義人、8支払方法、9支払予定日	
記録範囲	江東区に対する全ての債権者及び納入義務者	
記録情報の収集方法	支出命令書、調定書、納付書又は精算書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180239

個人情報ファイルの名称	源泉徴収債権者登録ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	源泉徴収を要する公金の支払のために利用する。	
記録項目	1住所、2電話番号、3氏名、4生年月日、5金融機関名、6支店名、7預金種目、8口座番号、9振込口座名、10振込口座名フリガナ、11振込口座住所	
記録範囲	江東区に対する債権者（非常勤職員、臨時職員、講演会講師等、常勤職員以外の者）のうち源泉徴収対象者	
記録情報の収集方法	債権者登録書兼支払金口座振替依頼書（源泉徴収者用）による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180240

個人情報ファイルの名称	一般債権者登録ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	江東区と締結する工事請負、物品買入れ等の契約の債権者への支払のために利用する。	
記録項目	1住所、2法人名、3代表者名、4電話番号、5金融機関名、6支店名、7預金種目、8口座番号、9振込口座名、10振込口座名フリガナ、11振込口座住所	
記録範囲	江東区と締結する工事請負、物品買入れ等の契約の債権者として、江東区から支払を受けるために口座登録をした者	
記録情報の収集方法	債権者登録書兼支払金口座振替依頼書（一般債権者用）による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180241

個人情報ファイルの名称	個人番号（マイナンバー）提供書ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	源泉徴収票作成のために利用する。	
記録項目	1住所、2氏名、3生年月日、4個人番号	
記録範囲	江東区が源泉徴収票を作成する債権者（非常勤職員、臨時職員、講演会講師等、常勤職員以外の者）	
記録情報の収集方法	個人番号（マイナンバー）提供書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180242

個人情報ファイルの名称	口座振込明細書ファイル	
実施機関の名称	［○］区長　［　］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	口座振込による公金の支払を記録するために利用する。	
記録項目	1口座名義、2金額、3銀行コード、4預金種別、5口座番号	
記録範囲	江東区に対する全ての債権者のうち、支払方法を口座払としたもの	
記録情報の収集方法	支出命令書による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　会計管理室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240058

個人情報ファイルの名称	奨学資金ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局庶務課	
個人情報ファイルの利用目的	奨学資金事業における支給・貸付及び返還に使用する。	
記録項目	1奨学生の氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5性別、6在籍（卒業）学校、7口座情報、8支給・貸付及び返還状況、9交渉内容等特記事項、10保護者もしくは連帯保証人の氏名、11住所、12電話番号、13年齢、14性別、15交渉内容等特記事項	
記録範囲	奨学資金の奨学生・保護者（給付制度）・連帯保証人（貸付制度）	
記録情報の収集方法	奨学生及び保護者（給付制度）・連帯保証人（貸付制度）からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有	［〇］無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局庶務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180244

個人情報ファイルの名称	収容対策管理推計システムファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局庶務課	
個人情報ファイルの利用目的	教育施策総合対策システムの収容対策管理推計機能において、児童生徒推計一覧を作成するために使用する。	
記録項目	1識別番号（住民番号）、2世帯番号、3住民状態、4年号、5生年月日、6現住所住所コード、7前住所住所コード、8転入前住所コード、9転出先住所コード、10増異動年月日、11本来の住民となった日、12減異動年月日、13地区コード1～5、14就学校コード、15就学校名、16指定校名	
記録範囲	区内在住の児童・生徒	
記録情報の収集方法	住民基本台帳情報及び学務課所管の保有個人情報から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局庶務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190036

個人情報ファイルの名称	緊急時一斉連絡システムに関する業務ファイル（児童・生徒保護者）	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局庶務課	
個人情報ファイルの利用目的	緊急時、児童・生徒の保護者に対し一斉にメールを送付する。	
記録項目	1氏名、2メールアドレス、3学校名、4学年	
記録範囲	区立小中学校、義務教育学校及び幼稚園に通う児童・生徒の保護者	
記録情報の収集方法	利用者からの登録による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局庶務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180245

個人情報ファイルの名称	就学援助費支給認定ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	就学援助費の認定結果通知及び支給明細通知の作成のほか、振込データの作成のために利用する。	
記録項目	1就学援助申請希望有無（有の場合は申請理由）、2児童生徒氏名、3児童生徒学校名、4児童生徒の保護者名、5児童生徒の保護者住所、6児童生徒の保護者電話番号、7世帯員情報、8世帯員の学校名、9振込先口座情報	
記録範囲	就学援助を申請した者	
記録情報の収集方法	児童生徒の保護者からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180246

個人情報ファイルの名称	豊洲西小学校体育館棟地域開放事業利用者情報ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	豊洲西小学校プール及びトレーニング室利用者の入退館管理	
記録項目	1氏名、2生年月日、3年齢、4性別、5住所、6電話番号	
記録範囲	豊洲西小学校プール及びトレーニング室の利用希望者	
記録情報の収集方法	利用希望者からの申請により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180247

個人情報ファイルの名称	小・中・義務教育学校学齢簿	
実施機関の名称	[　] 区長　[○] 教育委員会　[　] 選挙管理委員会　[　] 監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行令に基づく学齢簿の編成・管理及び就学予定者への就学通知の発送のために利用する。	
記録項目	1児童生徒就学校名、2学年、3児童生徒氏名、4児童生徒通称名、5生年月日、6性別、7住所、8前住所、9世帯主氏名、10世帯主との続柄、11就学履歴	
記録範囲	義務教育対象学齢である児童生徒	
記録情報の収集方法	住民基本台帳の情報及び保護者からの申出による。	
要配慮個人情報の有無	[　] 有　[○] 無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	[○] 法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	[　] 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） [　] 有　[○] 無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20230010

個人情報ファイルの名称	江東区小中学生ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課及び別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	成績処理、指導要録作成等の校務作業及び教員間の指導方法の共有のために利用する。	
記録項目	1氏名（児童・生徒、保護者）、2性別（児童・生徒）、3生年月日（児童・生徒）、4住所（児童・生徒）、5電話番号（保護者）、6成績・所見情報（児童・生徒）、7入学前通校園・卒業後進路情報（児童・生徒）、8アレルギー情報（児童・生徒）、9既往症情報（児童・生徒）、10健康診断情報（児童・生徒）、11保健指導情報（児童・生徒）	
記録範囲	江東区立小中学校及び義務教育学校に在籍する児童及び生徒	
記録情報の収集方法	記録項目1から5まで及び7から9までは、保護者から提出される資料により収集する。 記録項目10及び11は、学校医等から提出される資料により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［〇］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別紙　江東区小中学生ファイルの所管課の名称

（小学校）

1	明治小学校	36	第三砂町小学校
2	深川小学校	37	第四砂町小学校
3	八名川小学校	38	第五砂町小学校
4	臨海小学校	39	第六砂町小学校
5	越中島小学校	40	第七砂町小学校
6	数矢小学校	41	小名木川小学校
7	平久小学校	42	東砂小学校
8	東陽小学校	43	北砂小学校
9	南陽小学校	44	南砂小学校
10	川南小学校	45	亀高小学校
11	扇橋小学校		
12	元加賀小学校		
13	毛利小学校		
14	東川小学校		
15	豊洲小学校		
16	豊洲西小学校		
17	豊洲北小学校		
18	東雲小学校		
19	有明小学校		
20	枝川小学校		
21	辰巳小学校		
22	第二辰巳小学校		
23	第一亀戸小学校		
24	第二亀戸小学校		
25	香取小学校		
26	浅間竪川小学校		
27	水神小学校		
28	第一大島小学校		
29	第二大島小学校		
30	第三大島小学校		
31	第四大島小学校		
32	第五大島小学校		
33	大島南央小学校		
34	砂町小学校		
35	第二砂町小学校		

（中学校）

1	深川第一中学校
2	深川第二中学校
3	深川第三中学校
4	深川第四中学校
5	深川第五中学校
6	深川第六中学校
7	深川第七中学校
8	深川第八中学校
9	有明中学校
10	辰巳中学校
11	東陽中学校
12	亀戸中学校
13	第二亀戸中学校
14	第三亀戸中学校
15	大島中学校
16	第二大島中学校
17	大島西中学校
18	砂町中学校
19	第二砂町中学校
20	第三砂町中学校
21	第四砂町中学校
22	南砂中学校
23	第二南砂中学校

（義務教育学校）

1	有明西学園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180249

個人情報ファイルの名称	学校結核対策委員会検討者名簿	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	結核の感染のおそれがある児童・生徒について把握し、対象者に医療機関での精密検査の受診勧奨を実施するため。	
記録項目	1氏名、2住所、3学校名、4学年・組、5健康状態、6結核罹患歴（本人、家族）、7予防投薬歴、8高まん延国の滞在歴、9精密検査結果、10BCG接種歴	
記録範囲	①結核罹患歴がある児童・生徒 ②予防内服歴がある児童・生徒 ③家族等の結核罹患歴がある児童・生徒	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180250

個人情報ファイルの名称	学校結核精密検査対象者ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	結核の感染のおそれがある児童・生徒について把握し、対象者に医療機関での精密検査の受診勧奨を実施するため。	
記録項目	1氏名、2学校名、3学年・組、4高まん延国の滞在歴	
記録範囲	①過去３年以内に通算して半年以上の居住歴がある児童・生徒 ②　①に該当していたが、3年経過し、1度も検診を受診しなかった児童・生徒 ③　①に該当し、検診結果に異常がなかったが、再度高まん延国へ通算2か月以上渡航した児童・生徒	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180251

個人情報ファイルの名称	心臓検診結果ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	心疾患の早期発見や、心疾患のある児童・生徒に対して適切な治療を受診するように指導するため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4学校名、5学年・組、6健康状態、7病歴、8障害、9検診結果	
記録範囲	①区立小学校（義務教育学校）1年の児童全員 ②区立中学校1年（義務教育学校7年）の生徒全員 ③他学年の抽出者	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査及び検診委託機関からの検診結果報告	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180252

個人情報ファイルの名称	腎臓検診結果ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	慢性腎炎、糖尿病等の病気を早期に発見し、適切な治療と管理を受けさせるため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4学校名、5学年・組、6健康状態、7病歴、8障害、9検診結果	
記録範囲	①区立小学校全学年の児童 ②区立中学校全学年の生徒 ③区立義務教育学校全学年の児童・生徒 ④区立幼稚園全年齢の幼児	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査及び検診委託機関からの検診結果報告	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180253

個人情報ファイルの名称	脊柱側わん症検診結果ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	脊柱及び胸郭の疾病及び異常の有無について早期に発見するため。	
記録項目	1氏名、2性別、3学校名、4学年・組、5健康状態、6障害	
記録範囲	①区立小学校（義務教育学校）5年の児童全員 ②区立中学校2年（義務教育学校8年）の生徒全員 ③脊柱側わん症検診を受診するよう指示があった者 ④他学年での抽出者	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180254

個人情報ファイルの名称	生活習慣病予防健診結果ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	将来の生活習慣病のおそれがある児童・生徒について把握し、健康に対する指導・教育を行うため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4学校名、5学年・組、6家庭生活、7学校生活、8健康状態、9病歴、10身長・体重	
記録範囲	①区立小学校（義務教育学校）4年のうち希望者 ②区立中学校1年（義務教育学校7年）のうち希望者 ③前年度結果を元に医師から受診指示があった者のうち希望者 ④学校長が必要と認めた者	
記録情報の収集方法	学校から児童・生徒に対しての調査及び検診委託機関からの検診結果報告	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180255

個人情報ファイルの名称	学校災害共済給付ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	学校（園）の管理下における児童・生徒等の災害（負傷、疾病、障害又は死亡）について、保護者に対して災害共済給付を支給するため。	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4学校名、5学年・組、6学校（園）生活、7病歴、8障害	
記録範囲	区立小・中学校及び義務教育学校の児童・生徒並びに幼稚園の幼児のうち災害にあった者	
記録情報の収集方法	学校（園）からの書類の提出による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	独立行政法人日本スポーツ振興センター	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180256

個人情報ファイルの名称	学校給食費未納対策調査ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	学校給食費未納状況を把握し、生活支援部保護第一課及び保護第二課に代理納付を依頼するため。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3親族関係、4学校名、5学年、6公的扶助、7学校給食未納状況、8未納理由、9代理納付適用状況	
記録範囲	区立小・中学校及び義務教育学校の学校給食費について現在未納があり、又は未納があった保護者及びその子	
記録情報の収集方法	学校への調査	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180257

個人情報ファイルの名称	私立幼稚園等補助金申請書ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	私立幼稚園等補助金の支給のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5園名、6保護者（世帯員）氏名、7保護者（世帯員）生年月日、8口座情報、9世帯の状況（離婚、障害の有無等）	
記録範囲	私立幼稚園等において当該補助金を申請した者	
記録情報の収集方法	補助金の申請をする者が提出する「申請書」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180258

個人情報ファイルの名称	支給認定（1号認定）申請書ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	子ども・子育て支援法に基づく支給認定及び保育料決定のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5園名、6保護者（世帯員）氏名、7保護者（世帯員）生年月日、8生活保護受給の有無、9父子・母子世帯の該当の有無、10世帯員の障害の有無、11個人番号	
記録範囲	認定こども園及び子ども・子育て支援新制度に移行済みの幼稚園に通園する者	
記録情報の収集方法	子ども・子育て支援法における支給認定を受けようとする者が提出する「申請書」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180259

個人情報ファイルの名称	幼児教育資料ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	園児の世帯状況及び健康状態等の把握のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5性別、6園名、6保護者（世帯員）氏名、7保護者（世帯員）性別、8園児の健康状態（体温、健康上配慮を要する事項等）、9通園経路	
記録範囲	区立幼稚園に在園する者及び在園していた者	
記録情報の収集方法	区立幼稚園に在園する者の保護者が提出する「幼児教育資料」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　幼児教育資料ファイルの所管課の名称

1	平久幼稚園
2	南陽幼稚園
3	川南幼稚園
4	つばめ幼稚園
5	元加賀幼稚園
6	豊洲幼稚園
7	枝川幼稚園
8	辰巳幼稚園
9	ちどり幼稚園
10	ひばり幼稚園
11	第一亀戸幼稚園
12	第二亀戸幼稚園
13	大島幼稚園
14	第三大島幼稚園
15	もみじ幼稚園
16	第五砂町幼稚園
17	東砂幼稚園
18	なでしこ幼稚園
19	小名木川幼稚園
20	みどり幼稚園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180260

個人情報ファイルの名称	江東区立幼稚園幼児指導要録ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	園児の指導に関する記録のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3生年月日、4性別、5園名、6保護者氏名、7学籍（入園前の状況、進学先等）、8指導記録（園児の健康、人間関係、園生活を通じての発達状況等）、9出欠状況	
記録範囲	区立幼稚園に在園する者及び在園していた者	
記録情報の収集方法	担任が作成する「江東区立幼稚園幼児指導要録」による。 記録項目1～6は、保護者が記入する「幼児教育資料」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　江東区立幼稚園幼児指導要録ファイルの所管課の名称

1	平久幼稚園
2	南陽幼稚園
3	川南幼稚園
4	つばめ幼稚園
5	元加賀幼稚園
6	豊洲幼稚園
7	枝川幼稚園
8	辰巳幼稚園
9	ちどり幼稚園
10	ひばり幼稚園
11	第一亀戸幼稚園
12	第二亀戸幼稚園
13	大島幼稚園
14	第三大島幼稚園
15	もみじ幼稚園
16	第五砂町幼稚園
17	東砂幼稚園
18	なでしこ幼稚園
19	小名木川幼稚園
20	みどり幼稚園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180261

個人情報ファイルの名称	幼児健康診断票ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	園児の健康状態の把握のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2生年月日、3性別、4園名、5身長、6体重、7栄養状態、8視力、9聴力、10各種疾患の有無、11歯・口腔検査結果	
記録範囲	区立幼稚園に在園する者及び在園していた者	
記録情報の収集方法	園医が作成する「幼児健康診断票」による。 記録項目1～3は、保護者が記入する「幼児教育資料」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　幼児健康診断票ファイルの所管課の名称

1	平久幼稚園
2	南陽幼稚園
3	川南幼稚園
4	つばめ幼稚園
5	元加賀幼稚園
6	豊洲幼稚園
7	枝川幼稚園
8	辰巳幼稚園
9	ちどり幼稚園
10	ひばり幼稚園
11	第一亀戸幼稚園
12	第二亀戸幼稚園
13	大島幼稚園
14	第三大島幼稚園
15	もみじ幼稚園
16	第五砂町幼稚園
17	東砂幼稚園
18	なでしこ幼稚園
19	小名木川幼稚園
20	みどり幼稚園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180262

個人情報ファイルの名称	健康診断・調査書ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	入園前の園児の健康状態を把握するために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2生年月日、3性別、4園名、5予防接種の接種状況、6既往歴、7園医（内科、眼科、耳鼻咽喉科、歯科）診断結果	
記録範囲	入園前の園児	
記録情報の収集方法	記録項目1～6は保護者が、記録項目7は園医が作成する「健康診断・調査書」による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　健康診断・調査書ファイルの所管課の名称

1	平久幼稚園
2	南陽幼稚園
3	川南幼稚園
4	つばめ幼稚園
5	元加賀幼稚園
6	豊洲幼稚園
7	枝川幼稚園
8	辰巳幼稚園
9	ちどり幼稚園
10	ひばり幼稚園
11	第一亀戸幼稚園
12	第二亀戸幼稚園
13	大島幼稚園
14	第三大島幼稚園
15	もみじ幼稚園
16	第五砂町幼稚園
17	東砂幼稚園
18	なでしこ幼稚園
19	小名木川幼稚園
20	みどり幼稚園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180263

個人情報ファイルの名称	江東区立幼稚園保育料口座振替（自動払込）納付届ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	区立幼稚園の保育料引き落としのために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5園名、6保護者氏名、7口座情報	
記録範囲	区立幼稚園に在園する者及び在園していた者	
記録情報の収集方法	保護者が提出する「江東区立幼稚園保育料口座振替（自動払込）納付届」による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20230024

個人情報ファイルの名称	施設等利用給付認定申請ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局学務課	
個人情報ファイルの利用目的	子ども・子育て支援法に基づく施設等利用給付認定のために利用する。	
記録項目	1園児氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5園名、6保護者（世帯員）氏名、7保護者（世帯員）生年月日、8保護者の保育の必要性の事由、9個人番号	
記録範囲	施設等利用給付認定を申請した者	
記録情報の収集方法	施設等利用給付認定を申請する者が提出する「申請書」による。	
要配慮個人情報の有無	［〇］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局学務課	
	（所在地）　東京都江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［〇］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20200025

個人情報ファイルの名称	教科書無償給与者名簿	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局指導室及び別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	教科書無償給与事務のために利用する。	
記録項目	1氏名（児童・生徒）、2学校名、3学年・組	
記録範囲	江東区立小中学校及び義務教育学校に在籍する児童・生徒	
記録情報の収集方法	保護者から提出される資料により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局指導室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　教科書無償給与者名簿 所管課の名称

（小学校）

1	明治小学校	36	第三砂町小学校
2	深川小学校	37	第四砂町小学校
3	八名川小学校	38	第五砂町小学校
4	臨海小学校	39	第六砂町小学校
5	越中島小学校	40	第七砂町小学校
6	数矢小学校	41	小名木川小学校
7	平久小学校	42	東砂小学校
8	東陽小学校	43	北砂小学校
9	南陽小学校	44	南砂小学校
10	川南小学校	45	亀高小学校
11	扇橋小学校		
12	元加賀小学校		
13	毛利小学校		
14	東川小学校		
15	豊洲小学校		
16	豊洲西小学校		
17	豊洲北小学校		
18	東雲小学校		
19	有明小学校		
20	枝川小学校		
21	辰巳小学校		
22	第二辰巳小学校		
23	第一亀戸小学校		
24	第二亀戸小学校		
25	香取小学校		
26	浅間竪川小学校		
27	水神小学校		
28	第一大島小学校		
29	第二大島小学校		
30	第三大島小学校		
31	第四大島小学校		
32	第五大島小学校		
33	大島南央小学校		
34	砂町小学校		
35	第二砂町小学校		

（中学校）

1	深川第一中学校
2	深川第二中学校
3	深川第三中学校
4	深川第四中学校
5	深川第五中学校
6	深川第六中学校
7	深川第七中学校
8	深川第八中学校
9	有明中学校
10	辰巳中学校
11	東陽中学校
12	亀戸中学校
13	第二亀戸中学校
14	第三亀戸中学校
15	大島中学校
16	第二大島中学校
17	大島西中学校
18	砂町中学校
19	第二砂町中学校
20	第三砂町中学校
21	第四砂町中学校
22	南砂中学校
23	第二南砂中学校

（義務教育学校）

1	有明西学園

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190017

個人情報ファイルの名称	江東区立小・中学校俳句集「きらり」ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局教育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	江東区立小・中学校俳句集「きらり」の作成のため。	
記録項目	1氏名、2学校名、3学年・組、4受賞名、5俳句	
記録範囲	各学校から学校代表俳句又は学校推薦俳句として俳句の提出があった者	
記録情報の収集方法	各学校からの提出による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局教育支援課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目3番6号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［〇］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［〇］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20190018

個人情報ファイルの名称	就学支援ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局教育支援課	
個人情報ファイルの利用目的	就学相談申込者の就学先を判断するための資料として利用する。	
記録項目	1就学相談を受ける者の氏名、2性別、3生年月日、4年齢、5保護者氏名、6戸籍上の世帯主、7電話番号、8緊急時連絡先、9在籍校、園等記載の行動観察記録、10発達検査結果、11通学、通園及びその他療育機関通所先、12所持している手帳（愛の手帳、身体障害者手帳、精神保健福祉手帳）、13身長及び体重、14出生時からの発育の様子、15病名、16通院先医療機関名、17発作、アレルギー、18医療的ケアの有無と内容、19学習の理解、20心理士記載の行動観察記録、21医師の診察記録、22児童・生徒実態把握票、23就学相談結果	
記録範囲	就学相談を申し込んだ者及びその保護者	
記録情報の収集方法	保護者からの聞き取り。ただし、記録項目9は在籍園又は在籍校における記録、記録項目10は教育支援課特別支援教育係心理専門員による検査及び保護者から提供された検査結果、記録項目15は保護者からの聞き取り又は保護者から提供された診断書、記録項目20は就学支援委員会実施時における心理士による記録、記録項目21は就学支援委員会実施時の医師による記録、記録項目22は同会実施時における就学支援委員担当による記録により収集する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京都教育庁、区内各小学校・中学校	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局教育支援課	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目3番6号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240037

個人情報ファイルの名称	江東きっずクラブA登録申込者ファイル	
実施機関の名称	[　] 区長　[○] 教育委員会　[　] 選挙管理委員会　[　] 監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局地域教育課	
個人情報ファイルの利用目的	江東きっずクラブA登録申請者の利用用件等の把握のため利用する。	
記録項目	1申込者氏名、2申込者住所、3申込者電話番号、4申込者続柄、5登録児童氏名、6登録児童在籍小学校、7登録児童学年・組、8登録児童生年月日、9登録児童性別、10登録児童の障害等の有無とその内容、11登録児童の特別な配慮の必要性の有無とその内容、12登録児童の利用状況、13登録児童の同居家族の状況、14新1年生の入学前利用の希望の有無、15B登録の保留状況、16スポット利用予定	
記録範囲	江東きっずクラブA登録の申込をした者	
記録情報の収集方法	本人（利用児童の保護者）からの申込による。	
要配慮個人情報の有無	[○] 有	[　] 無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局地域教育課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	[　] 法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	[○] 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） [　] 有　[　] 無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20240038

個人情報ファイルの名称	江東きっずクラブB登録申請者ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局地域教育課	
個人情報ファイルの利用目的	江東きっずクラブB登録申請者の利用要件等の把握のため利用する。	
記録項目	1申請者氏名、2申請者住所、3申請者続柄、4申請者電話番号、5利用児童氏名、6利用児童生年月日、7利用児童性別、8利用児童在籍小学校、9利用児童学年、10利用児童出身保育園又は幼稚園、11利用児童の特別な配慮の必要性、12利用児童の障害の有無とその内容、13利用児童の利用状況、14保護者の続柄、15利用児童保護者の氏名、16利用児童保護者の生年月日、17利用児童保護者の携帯電話番号、18利用児童保護者の勤務先等名称、19利用児童保護者の勤務先等所在地、20利用児童保護者の勤務先等電話番号、21利用児童保護者の勤務状況（自宅内外、勤務日数、勤務時間、産休・病休等の期間、育休の期間、通勤時間）、22利用児童保護者の状況、23利用児童の医療的ケアの必要性、24利用時間の延長の有無、25利用児童の同居家族の状況	
記録範囲	江東きっずクラブB登録の申請をした者	
記録情報の収集方法	本人（利用児童の保護者）からの申請による。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局地域教育課	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20240051

個人情報ファイルの名称	教育相談ファイル	
実施機関の名称	[　] 区長　[○] 教育委員会　[　] 選挙管理委員会　[　] 監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局教育センター	
個人情報ファイルの利用目的	教育相談の記録のために利用する。	
記録項目	1受付日、2受付者名、3児童・生徒氏名、4性別、5生年月日、6在籍校・園、7在籍学年・組、8担任名、9保護者氏名、10続柄、11職業、12現住所、13電話番号、14家族構成、15来所経路、16相談希望内容、17来談可能日、18生育歴、19ケース番号、20相談回数、21相談日、22相談者、23検査種別、24相談概要、25面接日、26担当者、27主訴分類番号、28来談経過、29所見、30終結日、31最終相談日、32終結区分、33検査結果、34医療歴、35特記事項、36検査同意日、37検査日、38照会事項に関する情報	
記録範囲	教育相談を申し込んだ児童・生徒及びその保護者	
記録情報の収集方法	保護者による記載及び保護者からの聞き取り。ただし記録項目33は教育相談心理専門専門員による検査、記録項目38は教育相談心理専門員からの照会により収集する。	
要配慮個人情報の有無	[○] 有	[　] 無
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局教育センター	
	（所在地）　〒135-0016　江東区東陽二丁目3番6号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	[　] 法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	[○] 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） [　] 有　[　] 無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180269

個人情報ファイルの名称	図書館利用登録者ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会事務局江東図書館	
個人情報ファイルの利用目的	図書館利用登録者に対し、図書館資料の貸出、予約、宅配等のサービス提供に資するため。また、未返却資料に対する適正な措置を行うため。	
記録項目	1氏名、2フリガナ、3生年月日、4住所、5電話番号、6勤務先又は学校名称、7勤務先又は学校住所、8勤務先又は学校電話番号、9メールアドレス、10障害の有無	
記録範囲	貸出カード申込書を提出した者 障害者サービス利用登録申込書を提出した者 宅配サービス利用登録申込書を提出した者 読み聞かせボランティア用貸出カード申込書を提出した者	
記録情報の収集方法	貸出カード申込書、障害者サービス利用登録申込書、宅配サービス利用登録申込書、読み聞かせボランティア用貸出カード申込書	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局江東図書館	
	（所在地）　〒136-0076　江東区南砂六丁目7番52号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［○］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180270

個人情報ファイルの名称	小中学校指導要録ファイル	
実施機関の名称	［　］区長　［○］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	児童・生徒の学籍並びに指導の過程及び結果の要約を記録し、その後の指導及び外部に対する証明等に利用する。	
記録項目	1各在学学年時の学級及び整理番号、2児童・生徒氏名、3児童・生徒生年月日、4住所、5保護者氏名、6学籍（入学前の経歴、入学・卒業年月日、進学先等）、7学校名、8校長・学級担任氏名、9指導記録（学習の記録、行動の記録、所見等）、10出欠の記録	
記録範囲	江東区立小中学校に在籍する者及び在籍していた者	
記録情報の収集方法	記録項目2から5までは保護者から提出される資料による。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局指導室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　小中学校指導要録ファイルの所管課の名称

（小学校）

1	明治小学校	36	第三砂町小学校
2	深川小学校	37	第四砂町小学校
3	八名川小学校	38	第五砂町小学校
4	臨海小学校	39	第六砂町小学校
5	越中島小学校	40	第七砂町小学校
6	数矢小学校	41	小名木川小学校
7	平久小学校	42	東砂小学校
8	東陽小学校	43	北砂小学校
9	南陽小学校	44	南砂小学校
10	川南小学校	45	亀高小学校
11	扇橋小学校		
12	元加賀小学校		
13	毛利小学校		
14	東川小学校		
15	豊洲小学校		
16	豊洲西小学校		
17	豊洲北小学校		
18	東雲小学校		
19	有明小学校		
20	枝川小学校		
21	辰巳小学校		
22	第二辰巳小学校		
23	第一亀戸小学校		
24	第二亀戸小学校		
25	香取小学校		
26	浅間竪川小学校		
27	水神小学校		
28	第一大島小学校		
29	第二大島小学校		
30	第三大島小学校		
31	第四大島小学校		
32	第五大島小学校		
33	大島南央小学校		
34	砂町小学校		
35	第二砂町小学校		

（中学校）

1	深川第一中学校
2	深川第二中学校
3	深川第三中学校
4	深川第四中学校
5	深川第五中学校
6	深川第六中学校
7	深川第七中学校
8	深川第八中学校
9	有明中学校
10	辰巳中学校
11	東陽中学校
12	亀戸中学校
13	第二亀戸中学校
14	第三亀戸中学校
15	大島中学校
16	第二大島中学校
17	大島西中学校
18	砂町中学校
19	第二砂町中学校
20	第三砂町中学校
21	第四砂町中学校
22	南砂中学校
23	第二南砂中学校

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180271

個人情報ファイルの名称	卒業証書授与台帳	
実施機関の名称	［　］区長　［〇］教育委員会　［　］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	別紙のとおり	
個人情報ファイルの利用目的	卒業証書交付の事実について記録し、その事実を証明するために利用する。	
記録項目	1証書番号、2卒業者氏名、3生年月日、4卒業年月日、5進学先、6校長氏名	
記録範囲	当該学校の卒業生	
記録情報の収集方法	小中学校指導要録から収集する。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［〇］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　教育委員会事務局指導室	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［〇］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別紙　卒業証書授与台帳の所管課の名称

（小学校）

1	明治小学校	36	第三砂町小学校
2	深川小学校	37	第四砂町小学校
3	八名川小学校	38	第五砂町小学校
4	臨海小学校	39	第六砂町小学校
5	越中島小学校	40	第七砂町小学校
6	数矢小学校	41	小名木川小学校
7	平久小学校	42	東砂小学校
8	東陽小学校	43	北砂小学校
9	南陽小学校	44	南砂小学校
10	川南小学校	45	亀高小学校
11	扇橋小学校		
12	元加賀小学校		
13	毛利小学校		
14	東川小学校		
15	豊洲小学校		
16	豊洲西小学校		
17	豊洲北小学校		
18	東雲小学校		
19	有明小学校		
20	枝川小学校		
21	辰巳小学校		
22	第二辰巳小学校		
23	第一亀戸小学校		
24	第二亀戸小学校		
25	香取小学校		
26	浅間竪川小学校		
27	水神小学校		
28	第一大島小学校		
29	第二大島小学校		
30	第三大島小学校		
31	第四大島小学校		
32	第五大島小学校		
33	大島南央小学校		
34	砂町小学校		
35	第二砂町小学校		

（中学校）

1	深川第一中学校
2	深川第二中学校
3	深川第三中学校
4	深川第四中学校
5	深川第五中学校
6	深川第六中学校
7	深川第七中学校
8	深川第八中学校
9	有明中学校
10	辰巳中学校
11	東陽中学校
12	亀戸中学校
13	第二亀戸中学校
14	第三亀戸中学校
15	大島中学校
16	第二大島中学校
17	大島西中学校
18	砂町中学校
19	第二砂町中学校
20	第三砂町中学校
21	第四砂町中学校
22	南砂中学校
23	第二南砂中学校

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180272

個人情報ファイルの名称	選挙システム	
実施機関の名称	［　］区長　［　］教育委員会　［○］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	選挙管理委員会事務局	
個人情報ファイルの利用目的	①国政選挙及び地方選挙の選挙権及び被選挙権を確定させるため。②直接請求に必要な選挙人の数を確定させるため。③裁判員の参加する刑事裁判に関する法律第21条に基づく裁判員候補者予定者名簿の調製のため。④検察審査会法第10条に基づく検察審査員予定者名簿の調製のため。	
記録項目	1住所、2氏名、3フリガナ、4生年月日、5性別、6転出先住所、7世帯主名、8続柄、9住定日、10転出日、11宛名番号、12世帯番号、13犯罪歴、14投票区	
記録範囲	江東区の選挙人名簿登録者	
記録情報の収集方法	記録項目1～12までは住民基本台帳から、記録項目13は当該者の本籍地がある市区町村（戸籍事務を管掌する部署）から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	東京地方裁判所、東京第一検察審査会事務局	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　選挙管理委員会事務局	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180273

個人情報ファイルの名称	投票（当日・期日前・不在者）システム	
実施機関の名称	［　］区長　［　］教育委員会　［○］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	選挙管理委員会事務局	
個人情報ファイルの利用目的	期日前、不在者、選挙当日の各投票状況を把握するため。	
記録項目	1住所、2氏名、3フリガナ、4生年月日、5性別、6転出先住所、7犯罪歴、8投票区、9投票日、10投票の有無	
記録範囲	各選挙における江東区の選挙人名簿登録者（選挙時登録）	
記録情報の収集方法	記録項目1～6までは住民基本台帳から、記録項目7は当該者の本籍地がある市区町村（戸籍事務を管掌する部署）から、記録項目9及び10は入場整理券から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　選挙管理委員会事務局	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※	20180274

個人情報ファイルの名称	不在者投票収受簿	
実施機関の名称	［　］区長　［　］教育委員会　［○］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	選挙管理委員会事務局	
個人情報ファイルの利用目的	選挙当日投票所に行くことができない有権者が不在者投票を行うため利用する不在者投票の実施及び実施後の管理のため。	
記録項目	1住所、2氏名、3フリガナ、4生年月日、5電話番号、6選挙人名簿に登録されている住所、7転出先住所又は滞在地住所	
記録範囲	不在者投票を希望する有権者	
記録情報の収集方法	不在者投票宣誓書兼投票用紙請求書及び不在者投票宣誓書兼投票用紙請求書カードによる。	
要配慮個人情報の有無	［　］有　［○］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　選挙管理委員会事務局	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［　］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［○］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［　］有　［　］無	
備考		

別記第７号様式（第１１条関係）　個人情報ファイル簿（単票）

※　20180275

個人情報ファイルの名称	身体障害者手帳所持者リスト	
実施機関の名称	［　］区長　［　］教育委員会　［○］選挙管理委員会　［　］監査委員	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	選挙管理委員会事務局	
個人情報ファイルの利用目的	公職選挙法第49条第2項及び第3項の定める郵便による不在者投票の対象となるか問い合わせがあった場合、又は郵便等投票証明書の申請があった場合に、その者の障害の程度が該当するか否かを確認するため。	
記録項目	1住所、2氏名、3性別、4生年月日、5障害等級、6障害の詳細	
記録範囲	身体障害者手帳所持者	
記録情報の収集方法	障害者支援課所管の保有個人情報から取得する。	
要配慮個人情報の有無	［○］有　［　］無	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）　選挙管理委員会事務局	
	（所在地）　〒135-8383　江東区東陽四丁目11番28号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	［○］法第60条第2項第1号（電子計算機処理ファイル）	［　］法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル（手作業処理ファイル） ［○］有　［　］無	
備考		