

江東区ふるさと納税業務委託に係るプロポーザル質問及び回答

|    | 項目                                            | 質問内容                                                                                                                                | 回答                                                                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 募集要領<br>2 業務概要<br>(4)委託契約上限額                  | その他経費(※実費)には、返礼品の配送料、受領証明書の郵送費、広告費も含まれますか。                                                                                          | 返礼品の配送料については、返礼品提供に係る経費です。<br>受領証明書の郵送費については、その他経費(※実費)です。<br>広告費については、内容によってその他経費(※実費)や返礼品関連経費や返礼品提供に係る経費に該当する場合があります。<br>(様式3)価格提案書(見積書)に記載のとおり、各経費については、内訳の詳細(数量・単価等)を別紙(任意様式)にて示してください。 |
| 2  | 募集要領<br>2 業務概要<br>(4)委託契約上限額                  | 想定する寄附金額を上回った寄附金額に対しても委託料は発生しますか。                                                                                                   | 想定する年間寄附金額1億円を上回った場合、上回った分の寄附金額に対して委託料は発生します。                                                                                                                                               |
| 3  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等                           | JV(共同企業体)での参加は可能でしょうか。                                                                                                              | JV(共同企業体)でのご応募は認めておりません。<br>なお、仕様書の12 特記事項(1)に記載のとおり、あらかじめ区の承認が必要になりますが、業務の一部を第三者に再委託することは可能です。                                                                                             |
| 4  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等                           | 特別区又は特別区以外の代表的な自治体で関連業務実績(ふるさと納税業務委託等)があること。との記載があります。今回共同体での参加を検討しており、フロントとなる弊社には実績がありませんが、協力会社において複数自治体での受注、運用実績がある場合、参加は可能でしょうか？ | No.3の回答をご参照ください。                                                                                                                                                                            |
| 5  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等                           | 東京電子自治体共同運営電子調達サービスにおいて、江東区の物品買入れ等競争入札参加資格を取得している場合、その他参加するにあたり事前に登録が必要なものはございますか。                                                  | 東京電子自治体共同運営電子調達サービスにおいて、江東区の物品買入れ等競争入札参加資格を取得している場合、その他事前登録が必要なものはございません。<br>なお、本プロポーザルへの参加に関しては、募集要領の3 参加者の資格要件等(1)～(8)の参加資格を全て満たす必要がございます。                                                |
| 6  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等<br>(1)                    | 募集要領3(1)に記載の代表的な自治体とは具体的にどのような自治体でしょうか？                                                                                             | 代表的な自治体につきましては、東京都特別区もしくはそれ以外の自治体で、御社がふるさと納税業務委託等の業務実績がある自治体のことです。                                                                                                                          |
| 7  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等<br>(1)                    | 特別区以外の代表的な自治体とはどのような自治体を指しますか。                                                                                                      | No.6の回答をご参照ください。                                                                                                                                                                            |
| 8  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等<br>(7)                    | 募集要領3(7)に記載の入札参加資格につきまして、現時点では所有していませんが、今から申請すれば参加は可能という認識でよろしかったでしょうか？                                                             | 入札参加資格につきましては、(様式1)「参加申請書兼誓約書」において参加資格の要件をすべて満たしていることの誓約になっております。よって、参加申請書兼誓約書の提出までに東京電子自治体共同運営電子調達サービスにおいて、江東区の物品買入れ等競争入札参加資格を取得していただく必要がございます。                                            |
| 9  | 募集要領<br>3 参加者の資格要件等<br>(7)                    | 江東区の物品買入れ等競争入札参加資格は参加申請書兼誓約書及び企画提案書の提出時点で必要でしょうか。                                                                                   | No.8の回答をご参照ください。                                                                                                                                                                            |
| 10 | 募集要領<br>8 企画提案書等の作成及び提出方法                     | 提案を理解しやすくお伝えするために、企画提案書にQRコードを記載することは可能でしょうか。<br>またページ数の指定はございますか。                                                                  | QRコードについては、企画提案書提出後に、QRコードの内容について編集できない仕様かつ事業者名、ロゴマーク等により事業者が特定できない仕様であれば、記載することは可能です。<br>また、ページ数の指定はございません。<br>ただし、第2次審査において、企画提案書に沿って15分程度のプレゼンテーションをしていただきますので、その点を考慮したボリュームとしてください。     |
| 11 | 募集要領<br>8 企画提案書等の作成及び提出方法                     | 両面印刷・片面印刷の指定はございますか。<br>また長辺綴じ・短辺綴じの指定はございますか。                                                                                      | 両面印刷・片面印刷の指定はございません。<br>また、長編綴じ・短編綴じの指定もございません。<br>ただし、第2次審査において、企画提案書に沿って15分程度のプレゼンテーションをしていただきますので、その点を考慮したボリュームとしてください。                                                                  |
| 12 | 募集要領<br>8 企画提案書等の作成及び提出方法<br>(3)企画提案書の内容<br>③ | 提案の担当者が疾病等で真にやむをえない事由により、代替となった場合に契約解除となりますか。                                                                                       | 契約締結後の契約解除については、契約書の契約条項に基づいて行うこととなります。<br>提案の担当者が疾病等で真にやむをえない事由により、代替となった場合であったとしても滞りなく業務が遂行できる状態であると想定しておりますが、契約解除になるかどうかについては、本区との協議の上で決めることとなります。                                       |
| 13 | プロポーザル選定評価基準                                  | 審査項目内にて特に重点を置いている項目や、可能であればそれぞれの配分をご教示いただきたいです。                                                                                     | 申し訳ございませんが、配分についてご教示することはできません。                                                                                                                                                             |

|    | 項目                                             | 質問内容                                                                                                 | 回答                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(1)返礼品の企画・開発                | ふるさと納税事業に参加することが確定している返礼品協力事業者はいらっしゃいますでしょうか。<br>確定している場合、提供いただく返礼品の内容等をご教示ください。                     | 現時点では、募集を行っていないため、事業への参加が確定している返礼品協力事業者はありません。中間事業者が決定次第、公募を行うこととなっております。                                                                          |
| 15 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(1)返礼品の企画・開発<br>①ア          | 区の基準とはどのようなものでしょうか。                                                                                  | 現時点では、区の基準を設けておりません。<br>区の方針及び中間事業者と協議のうえ、基準を設けることを検討しております。                                                                                       |
| 16 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(2)ふるさと納税ポータルサイトの運用・管理      | 寄附管理システムは提案可能でしょうか。                                                                                  | 提案可能です。<br>また、企画提案書において、④業務内容に提案する寄附管理システム名及び区とシステム会社が契約する必要があるれば、その旨記載してください。費用が発生する場合には、(様式3)価格提案書(見積書)にも記載してください。                               |
| 17 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(2)ふるさと納税ポータルサイトの運用・管理      | ポータルサイト等からの寄附情報を一元に管理・運用する、専用システムを導入させていただきます。<br>管理システムの構築・保守等の契約方法が、江東区とシステム会社になるのですが、ご対応は可能でしょうか。 | 管理システムの構築・保守等の契約について、区とシステム会社の契約は可能です。<br>また、企画提案書において、④業務内容に導入予定の専用システム名及び区とシステム会社が契約する必要があるれば、その旨記載してください。費用が発生する場合には、(様式3)価格提案書(見積書)にも記載してください。 |
| 18 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(2)ふるさと納税ポータルサイトの運用・管理      | 「① 区が指定するふるさと納税ポータルサイト」と記載がありますが、指定するポータルサイトはどちらになりますでしょうか。                                          | ふるさと納税ポータルサイトについては、以前からGCFについて、株式会社トラストバンクと契約締結しております。他のポータルサイトについては、導入する予定で検討しております。                                                              |
| 19 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(2)ふるさと納税ポータルサイトの運用・管理      | 利用する(予定している)ふるさと納税ポータルサイトをご教示ください。<br>(※ふるさとチョイス、楽天ふるさと納税 等)                                         | No.18の回答をご参照ください。                                                                                                                                  |
| 20 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(5)ふるさと納税ワンストップ特例申請の受付・処理   | ふるさと納税ワンストップ特例申請の受付、処理について、こちらの①～⑤に関しまして、基本的には寄附者の申請受付等々の書類発行業務から全てを担う認識で宜しいでしょうか？                   | お見込みのとおりです。<br>ふるさと納税ワンストップ特例申請の受付・処理については、仕様書の5 委託業務内容(5)に記載の業務を行っていただきます。                                                                        |
| 21 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(7)ガバメントクラウドファンディング(GCF)の対応 | GCFについて、こちらは行政の方針が変わった場合、当社が取り扱うシステムにてGCFを運用出来るようにする、という認識で宜しいでしょうか？                                 | お見込みのとおりです。<br>来年度以降、本区からGCFについて運用変更の依頼をした場合は、仕様書の5 業務委託内容(7)に記載の業務を行っていただきます。<br>また、企画提案書において、④業務内容Ⅷ)ガバメントクラウドファンディング(GCF)の対応の記載をしてください。          |
| 22 | 仕様書<br>5 委託業務内容<br>(8)寄附者からの問合せ対応(コールセンター業務)   | コールセンターの対応時間は、午前9時00分から午後6時00分までと記載されていますが、午後5時30分までの対応に変更いただくことは可能でしょうか。                            | 可能です。<br>コールセンターの対応時間については、中間事業者と区の双方協議の上での決定となります。<br>また、企画提案書において、④業務内容Ⅴ)寄附の受入及び寄附者対応の記載の際、コールセンターの対応時間も併せて記載してください。                             |
| 23 | 仕様書<br>10 業務委託料<br>(2)返礼品提供に係る費用               | 返礼品提供に係る費用において、送料も含めた30%以内となっております。送料は、実額請求を基本としておりますが、送料上限(離島)を見越して設定しておくべきでしょうか。                   | 送料については、すでに他の自治体(東京都特別区もしくはそれ以外の自治体)で実施しているふるさと納税業務委託等事業の実績を参考に設定してください。                                                                           |