

5面からつづき 人事行政の運営状況(概要)

(5) 特別職の報酬等の状況 (平成26年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 給料月額等, 期末手当, 退職手当. Rows include 区長, 副区長, 議長, 副議長, 議員, 区長, 副区長, 議長, 副議長, 議員, 区長, 副区長.

※退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額および支給率に基づき、1期(4年=48月)勤めた場合における退職手当の見込額です。

5 職員の服務、分限および懲戒処分状況

(1) 分限処分の状況 (平成25年4月1日から平成26年3月31日)
分限とは、職員が一定の事由によってその職務を十分に果たすことができない場合、または、予算・定数・職制に比べて職員数が過大になった場合に、本人の意に反する不利益な身分上の変動をもたらす処分であり、公務効率の維持と向上を図ることを目的としています。

Table with columns: 区分, 一般職員, 幼稚園教育職員. Rows: 降任, 免職, 休職, 降給, 計.

※前年度より引き続き休職中の者を含む。

(2) 懲戒処分の状況 (平成25年4月1日から平成26年3月31日)
懲戒とは、職員に法令違反などの一定の義務違反があった場合になされる処分であり、地方公共団体における規律と公務遂行の秩序を維持することを目的としています。

Table with columns: 区分, 一般職員, 幼稚園教育職員. Rows: 戒告, 減給, 停職, 免職, 計.

(6) 職員数の状況

① 部門別職員数の状況と主な増減理由

Table with columns: 部門, 区分, 職員数(平成26年, 平成25年), 対前年増減数, 主な増減理由. Rows include 一般行政部門, 特別行政部門, 公営企業等会計部門, 合計.

※1 職員数は一般職に属する職員数であり、地方公務員の身分を有する休職者および公社等への派遣職員(特別区人事・厚生事務組合、特別区競馬組合、東京二十三区清掃一部事務組合、東京都後期高齢者医療広域連合、他の地方公共団体を除く)を含み、再任用短時間勤務職員、臨時職員および非常勤職員を除いています。
※2 公営企業等会計部門の「その他」は、国民健康保険事業・介護保険事業等です。
※3 []内は、条例定数の合計です。

4 職員の勤務時間等の状況

(1) 職員の正規の勤務時間 (標準的なもの)

Table with columns: 1週間の勤務時間, 1日の勤務時間, 開始時刻, 終了時刻. Row: 38時間45分, 7時間45分, 午前8時30分, 午後5時15分.

※施設の開始時刻および終了時刻により変則勤務の場合があります。

(2) 年次有給休暇の取得状況

年次有給休暇は職員の疲労を回復させ、労働力の維持培養を図ることを目的として年20日を限度として与えられる休暇です。

Table with columns: 職員区分, 取得期間, 平均取得日数. Rows: 一般職員, 幼稚園教育職員.

(3) 介護休暇の取得状況 (平成25年4月1日から平成26年3月31日)

介護休暇は、配偶者、父母、子、配偶者の父母その他規則で定める者で負傷、疾病または老齢により日常生活を営むことに支障があるものの介護をするため、勤務しないことが相当であると認められる場合に6ヶ月を限度として与えられる休暇です。

Table with columns: 区分, 介護休暇取得者. Rows: 男子職員, 女子職員, 計.

(4) 育児休業等の取得状況 (平成25年4月1日から平成26年3月31日)

育児休業、部分休業および育児短時間勤務制度は、子を養育する職員が勤務を継続しながら育児を行うことを容易にし、職業生活と家庭生活の調和を図ることで職員の福祉を増進するとともに、行政の円滑な運営に資することを目的とした休業です。育児休業は子が3歳に達する日まで、部分休業および育児短時間勤務制度は小学校就学の始期に達するまで与えられます。

Table with columns: 取得職員数, 育休取得者数, うち両休取得者数, 部分休業取得者数, 対象者数, うち育休取得者数, うち両休取得者数, うち部分休業取得者数, 育休短時間勤務取得者数. Rows: 24年度から引き続きのもの, 25年度から引き続きのもの.

6 職員の研修実施状況(平成25年度実施分)

Table with columns: 研修名, 回数, 参加人員. Rows include 職層研修, 清掃職員研修, 実務研修, 特別研修, 講演会・その他, 派遣研修, 職場研修, 自己啓発助成制度, 江東区研修合計, 研特修別所職修員, 特別区職員研修所研修合計, 第五ブロック(墨田、江東、足立、葛飾、江戸川)合同研修, その他の機関(国、東京都、その他)が実施する研修, 幼稚園教育職員に係る研修(江東区実施), 幼稚園教育職員に係る研修(特別区職員研修所実施), 総合計.

7 職員の福利厚生制度の状況

職員の福利厚生制度については、地方公務員法、地方公務員等共済組合法で事業内容がほぼ定められている「法定事業」と、事業主として実施している「法定外事業」とに分けられています。

Table with columns: 法定, 法定外, 制度, 内容. Rows include 共済制度, 公務災害補償制度, 安全衛生管理, 職員寮, 互助事業.

8 公務災害・通勤災害の状況

(平成25年4月1日から平成26年3月31日)

Table with columns: 区分, 一般職員, 幼稚園教育職員. Rows: 公務災害, 通勤災害, 計.

1月の健康相談等. Table with columns: 区分, 対象者, 対象住所, 相談所, 実施日時. Includes contact info for 城東保健相談所, 深川保健相談所, 深川南部保健相談所, 城東南部保健相談所. Also includes a list of consultation services like 妊婦健康相談, 妊婦歯科健康相談, etc.