

戸籍に関する証明書交付申請書

江東区長 あて

(1) どなたの戸籍(届書)が必要ですか。

年 月 日

本籍 (外国籍の人は国籍) フリガナ 筆頭者(戸主)氏名 (戸籍のはじめに載っている方) 筆頭者が亡くなられても変わりません	江東区 丁目 番 番地 大・昭・平 年 月 日生
---	--------------------------------------

本人と偽ったり、うその使いみちを示して証明書の交付を受けた場合は、5万円以下の過料に処せられます。(戸籍法第121条の2)
プライバシーの侵害や差別行為につながるような不当な申請には応じられません。

(2) なにが必要ですか。

戸籍	全部事項証明(謄本)	通	戸籍附票	全部	通
	個人事項証明(抄本)	通		個人	通
	だれの()			だれの()	
除籍	全部事項証明(謄本)	通	不在籍証明		通
	個人事項証明(抄本)	通	表示()		
	だれの()		その他		
改製原	戸籍謄本	通			
	戸籍抄本	通			
	だれの()				
身分証明書	通	名前()	生年月日	大・昭・平 年 月 日	
受理証明書	通	届出日	昭・平 年 月 日	()	届
届書記載事項証明	通	だれの()			
一部事項証明(戸籍・除籍)		出生・婚姻・離婚・死亡・転籍・父母の氏名・生年月日・その他			通

(3) 使う方(請求者)はどなたですか。

住所 フリガナ 氏名 印 電話	筆頭者からみでの関係 本人・夫・妻・子・孫 戸籍に記載のある の子・父母・祖父母・孫 届出人
*上記 その他の方に該当する方・届書記載事項証明書を請求される方はご記入ください。 使いみち パスポート・戸籍届出・相続・年金・各種手当・ビザ・その他 提出先 ()	

(4) 窓口に来た方 はどなたですか。 上記(3)と同じ場合は記入の必要がありません。

住所 フリガナ 氏名 印 電話	使う方との関係
--------------------------	---------

確認欄	免・パ・保・診・外・住基力 ()
-----	-------------------

交付番号					
------	--	--	--	--	--

受付	作成	確認	マイクロ
			紙戸籍 / 現・除・改 住・課・記