

## パソコンスキル申告書

通常操作が可能なものについて、□ の中にチェックを記入してください。

[ ]内は該当するものがあれば、記入してください。

### 【W o r d】

- ☐文字サイズ・フォントの変更
- ☐表の作成・編集
- ☐図形の挿入・編集
- ☐差込印刷
- ☐余白の設定や印刷の向き等ページの設定

W o r dを使用した業務経験をご記入ください。

[ ]

### 【E x c e l】

- ☐文字サイズ・フォントの変更
- ☐セルの書式設定
- ☐図形の挿入・編集
- ☐余白の設定や印刷の向き等ページの設定
- ☐関数等を使用した計算（足し算、掛け算、引き算、割り算）
- ☐上記以外の関数の使用
- ☐ csv から xlsx への変換、xlsx から csv への変換

E x c e lを使用した業務経験をご記入ください。

[ ]

### 【その他アピールしたいパソコンスキル】

[ ]

上記内容に相違ありません。

令和     年     月     日                      氏 名