

江東区中小企業融資「中東情勢対策特別資金」提出書類チェック表

申込する際は、記入欄を全て記入したこのチェック表を必ず一緒に提出してください。(必須条件)

金融機関名	支店名	担当者名	連絡先(電話番号)
銀行 信用金庫 信用組合			

事業者名(法人・個人事業主)	申請方法	金融機関代行	チェック☑(非該当項目は一を記入)をしたうえで番号順に並べてご提出ください。
	郵送・窓口	あり・なし	

☑	No	法人	個人	各融資共通書類
	1	○	○	江東区中小企業融資申込書
	2	○	○	最新の法人税または所得税の確定申告書及び決算書の写し
	3	○	-	法人税の納税証明書(その1)の写し(税務署で発行)
		-	○	所得税の納税証明書(その1)の写し(税務署で発行)
	4	○	-	法人都民税の納税証明書の写し(都税事務所で発行)
		-	○	住民税(特別区民税・都民税)の納税証明書の写し(区役所または出張所で発行) 【住所が江東区外、主たる事業所が江東区の場合】下記①、②の2点が必要です。 ① 住民登録地の住民税の納税証明書または、非課税証明書 ② 江東区の事業所課税(均等割)の納税証明書または非課税証明書
	5	○	-	商業登記簿謄本(履歴[現在]事項全部証明書)の写し(法務局で発行)
	6	○	○	江東区「中東情勢対策特別資金」売上高・売上総利益・営業利益 減少申告書
	7	○	○	上記6の申告書に記載した売上高・売上総利益・営業利益が確認できる資料(売上等確認資料) ◇売上等確認資料の例 月別試算表、売上台帳、損益計算書、法人概況等 (該当する金額部分にマーカーを引くかまたは付箋を貼付してください。)
	8	○	○	江東区「中東情勢対策特別資金」売上高・売上総利益・営業利益 減少申告書にかかる確認書 金融機関が記載し、確認欄に押印があるものが必要です。

☑	No	法人	個人	郵送申込の場合及び紹介書を郵送で返送希望の場合
	9	○	○	返信用レターパック(返信先の郵便番号及び住所等を事前に記載)

【お問合せ】

江東区役所経済課融資相談係(本庁舎4階28番窓口) TEL:03-3647-2331 FAX:03-3647-8442

区処理欄

あっせん番号

一次審査

日付	OK・NG
担当	

二次審査・終了連絡※

日付	OK・NG	☐ 金融機関 ☐ 代表者 ☐ その他 ☐ 留守TEL
担当		

紹介書交付

日付	
受領	

相談員事前審査

日付	OK・NG
担当	

※その他、留守TELの場合は備考に状況を記載

【備考】